

ภาคผนวก

ภาคผนวก	1	สำเนาหนังสือเห็นชอบของโครงการ
ภาคผนวก	2	จดหมายนำส่งของหน่วยงานราชการ
	2-1	หนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566
	2-2	หนังสือนำส่งรายงานประเมินความเสี่ยง
ภาคผนวก	3	ผลการตรวจวัด COD online ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
ภาคผนวก	4	แบบฟอร์มสมุดสุขภาพของพนักงาน
ภาคผนวก	5	แผนการซ่อมบำรุงประจำปี 2567
ภาคผนวก	6	รายชื่อบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ
ภาคผนวก	7	บันทึกปริมาณน้ำเสียของโครงการ ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
ภาคผนวก	8	การจัดการของเสีย
	8-1	โครงการธนาคารขยะ ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
	8-2	สำเนาใบแจ้งชำระค่าขยะมูลฝอย ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
	8-3	ใบกำกับการขนส่งของเสีย (Manifest)
	8-4	รายละเอียดเส้นทางการขนส่งกากของเสีย
	8-5	ใบอนุญาตประกอบกิจการของบริษัทรับกำจัดของเสีย
	8-6	การตรวจประเมินบริษัทรับกำจัดของเสีย
	8-7	บันทึกปริมาณของเสียอันตราย ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
	8-8	บันทึกปริมาณของเสียไม่อันตราย ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
	8-9	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกโรงงาน
ภาคผนวก	9	การฝึกอบรมด้านต่างๆ ของโครงการ ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
ภาคผนวก	10	การจัดการด้านเสียง
	10-1	Noise Contour Map
	10-2	โครงการอนุรักษ์การได้ยิน
ภาคผนวก	11	การคมนาคมขนส่ง
	11-1	รายละเอียดรถรับ-ส่ง พนักงาน
	11-2	บันทึกจำนวนยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
	11-3	เอกสารแจ้งผู้รับเหมาหลีกเลี่ยงช่วงเวลาเร่งด่วน

ภาคผนวก (ต่อ)

ภาคผนวก	12	อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
	12-1	เอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย
	12-2	เอกสารวาระการประชุมของคณะกรรมการความปลอดภัย
	12-3	สำเนานโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อมความปลอดภัย และอนุรักษ์พลังงาน
	12-4	แผนงานติดตามด้านความปลอดภัย ประจำปี 2567
	12-5	เอกสารกฎระเบียบข้อบังคับในการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
	12-6	แบบบันทึกรายงานการเกิดอุบัติเหตุ ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
	12-7	เอกสารการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
	12-8	เอกสารการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินในกรณีต่างๆ
	12-9	การแจ้งข่าวสารข้อแผนฉุกเฉินทาง SMS
	12-10	เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำและหม้อต้มฯ ประจำปี 2566
	12-11	เอกสารขออนุญาตทำงาน (Work Permit)
	12-12	เอกสารสรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566
ภาคผนวก	13	เอกสารการตรวจสอบการทำงานของระบบดูดควัน ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
ภาคผนวก	14	สารกัมมันตรังสี
	14-1	การรายงานข้อมูลสารกัมมันตรังสีไปยังสำนักงานเทคโนโลยีความปลอดภัยกรมโรงงานฯ
	14-2	เอกสารคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสี
	14-3	รายงานผลการประเมินการได้รับรังสีของผู้ปฏิบัติงาน
	14-4	ใบรับรองการสอบเทียบเครื่องมือตรวจวัดรังสี
ภาคผนวก	15	เอกสารการตรวจสอบสภาพระบบท่อขนส่งก๊าซธรรมชาติภายในพื้นที่โครงการ
ภาคผนวก	16	สรุปผลการตรวจสุขภาพพนักงาน ประจำปี 2566
ภาคผนวก	17	กฎระเบียบข้อปฏิบัติช่วงซ่อมบำรุง
	17-1	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานรับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่
	17-2	คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน
	17-3	มาตรการควบคุมงานเพื่อความปลอดภัยสำหรับพนักงานจ้างเหมาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่
	17-4	ระเบียบวิธีปฏิบัติ เรื่องการตัดแยกระบบ (Isolation)
	17-5	ระเบียบวิธีปฏิบัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก	18	รายชื่อพนักงาน
ภาคผนวก	19	รายละเอียดกิจกรรม CSR ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

ภาคผนวก (ต่อ)

ภาคผนวก	20	แผนการจัดการน้ำในภาพรวมของโครงการ
ภาคผนวก	21	การสำรวจความคิดเห็นของประชาชน
ภาคผนวก	22	ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
	22-1	หนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
	22-2	สำเนาเอกสารสอบเทียบความถูกต้องของเครื่องมือ
	22-3	ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ
	22-4	ผลการตรวจวัดความเร็วลม และทิศทางลม
	22-5	ผลการตรวจวัดมลพิษจากปล่องระบายของโครงการ
	22-6	ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในสถานที่ทำงาน
	22-7	ผลการตรวจวัดสารอินทรีย์ระเหย (VOCs)
	22-8	ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง
	22-9	ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป
	22-10	ผลการตรวจวัดระดับเสียงในสถานที่ทำงาน
	22-11	ผลการตรวจวัดระดับเสียงสะสมแบบติดที่ตัวบุคคล (Noise Dose)
	22-12	ผลตรวจวัดระดับความร้อนในพื้นที่ทำงาน
	22-13	ผลตรวจวัดระดับความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน

ภาคผนวก 1

สำเนาหนังสือเห็นชอบของโครงการ

ด่วนมาก
ที่ อท 5102.3.1/2564



การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
618 ถนนนิคมมักกะสัน แขวงมักกะสัน
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

๒๔ กันยายน 2564

เรื่อง ขออนุญาตการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตโพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2) ของบริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)
อ้างถึง หนังสือบริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด ที่ EW64244 ลงวันที่ 14 กันยายน 2564

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) ได้ส่งมอบรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตโพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2) ฉบับสมบูรณ์ ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ซึ่งจัดทำรายงานฯ โดยบริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด ทั้งนี้ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) โดยคณะกรรมการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น และพิจารณาการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้มีมติในการประชุมฯ ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 เห็นชอบในรายงานดังกล่าว รายละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กนอ. ขอให้บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถพล จีระพัฒน์ฉายา)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติงานแทน

ผู้อำนวยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ฝ่ายสิ่งแวดล้อม

กองสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

โทรศัพท์ 0 2253 0561 ต่อ 6306

โทรสาร 0 2650 0466

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบ

สิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตโพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2)

ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ของบริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ลงนาม

(นายราชนันท์ กุมากร นาเชิงประสงค์)

กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

สิงหาคม 2564



รับรองจำนวนหน้า 1/94



ลงนาม

(นายพงษ์ภัทร ศรีชนะ)

ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด

สิงหาคม 2564

ตารางที่ 1

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงก่อสร้าง)


รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตโพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2)

ของบริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)				
1.1 มาตรการดูแลขณะปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำประวัติของผู้ปฏิบัติงานทุกคน ต้องมีข้อมูลชื่อ-สกุล ที่อยู่ปัจจุบัน ผู้ร่วมพักอาศัยในที่อยู่ปัจจุบัน การเดินทางมาปฏิบัติงาน ผู้ร่วมเดินทาง และประวัติการเดินทางจากพื้นที่เสี่ยง - ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายผู้ปฏิบัติงานก่อนเข้าพื้นที่ กรณีหากวัดอุณหภูมิมากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ให้ส่งสถานพยาบาลและสอบสวน - รักษาระยะห่างอย่างน้อย 1-2 เมตร ควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนสวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา และงดการนั่งจับกลุ่มกันในระหว่างพักเบรก - จัดหาเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ความเข้มข้นไม่น้อยกว่า 70% หรือจุดล้างมือให้เพียงพอ โดยเฉพาะบริเวณที่มีการใช้งานร่วมกันจำนวนมาก - จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมและเพียงพอ ห้ามใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลร่วมกัน หากจะทำให้ความสะอาดของชุดป้องกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม
(นายราเชน ภูมกร นาจึงประ)

กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2564



รับรองจำนวนหน้า 2/94

ENVI WORK CO., LTD.

ลงนาม
(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)


ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด
สิงหาคม 2564

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 มาตรการดูแลขณะปฏิบัติงาน (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ห้ามใช้แก้วน้ำเดียวกันทั้งในและนอกพื้นที่ก่อสร้าง/ซ่อมบำรุง/ Turn Around - จัดสถานที่รับประทานอาหาร ต้องไม่นั่งแออัด ต้องมีระยะห่างอย่างน้อย 1-2 เมตร งดเว้นการนั่งรับประทานอาหารร่วมกัน - บริหารการเหลื่อมเวลาการรับประทานอาหารและเวลาพักให้เหมาะสม เพื่อลดความแออัด เช่น 11.30-12.30 น. และ 12.30-13.30 น. เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
1.2 มาตรการดูแลแคมป์ที่พักอาศัยและสถานที่พักระหว่างปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดที่พักอาศัยและที่พักระหว่างปฏิบัติงานให้เพียงพอ อย่างน้อย 4 ตารางเมตร/คน มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสระหว่างกัน - จัดหาวัสดุที่พักให้มีความมั่นคงแข็งแรง และกำหนดทางเข้าออกให้ชัดเจน - ร้านอาหารหรือสถานที่จำหน่ายอาหารต้องดำเนินการให้ถูกหลักสุขาภิบาล แม้ค้ำโสน้ำจากอนามัย อาหารมีการปิดมิดชิด บรรจุภาชนะแบบใช้แล้วทิ้ง (ผู้จำหน่ายอาหารต้องตรวจเชื้อ COVID-19 ก่อนมาให้บริการ) - มีการควบคุมบุคคลเข้า-ออก สถานที่พักอาศัยบันทึกเป็นหลักฐาน และงดการเยี่ยมหรือให้คนนอกเข้ามาพักในแคมป์ที่พักอาศัย - มีมาตรการให้ผู้พักอาศัยสวมใส่หน้ากากอนามัย งดเว้นการรวมกลุ่มกันในสถานที่พักอาศัย 	<ul style="list-style-type: none"> - แคมป์ที่พักอาศัยและสถานที่พักของแรงงานก่อสร้าง - แคมป์ที่พักอาศัยและสถานที่พักของแรงงานก่อสร้าง - แคมป์ที่พักอาศัยและสถานที่พักของแรงงานก่อสร้าง - แคมป์ที่พักอาศัยและสถานที่พักของแรงงานก่อสร้าง - แคมป์ที่พักอาศัยและสถานที่พักของแรงงานก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม
(นายราเชน ภูมกร นาจึงประ)

กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2564



รับรองจำนวนหน้า 3/94




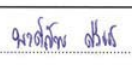
ENVI WORK CO., LTD.

ลงนาม
(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)

ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด
สิงหาคม 2564

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 มาตรการดูแล แคมป์ที่พักอาศัย และสถานที่พัก ระหว่างปฏิบัติงาน (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการทำความสะอาดอุปกรณ์ และบริเวณที่มีผู้สัมผัส ปริมาณมาก เช่น โต๊ะอาหาร ราวบันได ลูกบิดประตู ห้องน้ำ ด้วย น้ำยาทำความสะอาด หรือ 70% แอลกอฮอล์อย่างสม่ำเสมอ - กำหนดให้มีผู้ดูแลที่พักอาศัย พร้อมกำหนดมาตรการป้องกัน และเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของ COVID-19 - ห้องน้ำ ห้องอาบในห้องน้ำในแคมป์ที่พักอาศัยควรติดตั้งฝักบัว อาบน้ำเพื่อหลีกเลี่ยงการใช้อุปกรณ์ร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - แคมป์ที่พักอาศัยและ สถานที่พักของพนักงาน ก่อสร้าง - แคมป์ที่พักอาศัยและ สถานที่พักของพนักงาน ก่อสร้าง - แคมป์ที่พักอาศัยและ สถานที่พักของพนักงาน ก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
1.3 มาตรการใน การขนส่งผู้มา ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้โดยสารรถรับส่งที่เข้ามาปฏิบัติงานใน แต่ละคัน - มีการคัดกรองผู้โดยสารโดยการตรวจสอบอุณหภูมิร่างกาย ทุกคน กรณีหากอุณหภูมิมากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ไม่อนุญาตให้ขึ้นรถรับส่งพบแพทย์เพื่อสอบสวนโรค - จัดให้มีหน้ากากอนามัยให้กับผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานทุกคนและ บังคับให้สวมใส่ตลอดเวลา - จัดให้มีจุดบริการแอลกอฮอล์ความเข้มข้นไม่น้อยกว่า 70% ไว้บริการ - ทำความสะอาดบริเวณที่ผู้โดยสารสัมผัสบ่อย เช่น ที่พักแขน พนักพิง ราวจับ เบาะนั่ง และระบายอากาศในรถรับส่ง - พิจารณาระยะห่างที่เหมาะสม ไม่เบียดเสียด สัมผัสกัน ระยะห่างไม่น้อยกว่า 1 เมตร 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง - ตลอดช่วงก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม  (นายราเชน ภูมากร นาสิงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 4/94 	ลงนาม  (นายพงษ์ภัทร ศรีจรร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	---	--	---

ตารางที่ 2

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงดำเนินการ)



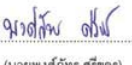
รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตโพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2)
ของ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอ มาในรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิต โพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2) ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ซึ่งจัดทำโดยบริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด - เมื่อผลการติดตามตรวจสอบได้แสดงให้เห็นถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ต้อง ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็วและต้องปฏิบัติตาม มาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาความเหมาะสมของการกำหนด ระยะเวลาการติดตามตรวจสอบต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม  (นายราเชน ภูมากร นาสิงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 5/94 	ลงนาม  (นายพงษ์ภัทร ศรีจรร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	---	--	---



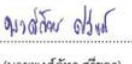
ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> หากเกิดเหตุการณ์ใดๆ ก็ตามที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ต้องแจ้งให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบโดยเร็ว เพื่อสำนักงานฯ จะได้ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยสรุปให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทราบทุก 6 เดือน ในกรณีที่บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการหรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่ได้เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) แจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการดังกล่าว 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนธ ภูมรา นานิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 6/94</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีจักร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	---	-----------------------------	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<ol style="list-style-type: none"> หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตเห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่า หรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตรับแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้นๆ ต่อไป พร้อมกับให้จัดทำสำเนาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นที่ได้รับแจ้งไว้ แจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจกระทบต่อสาระสำคัญ ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตจัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (คชก.) ชุดที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นชอบประกอบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง และเมื่อโครงการได้รับอนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบ 			

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนธ ภูมรา นานิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 7/94</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีจักร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	---	-----------------------------	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลการศึกษา HAZOP ของโครงการ และนำเสนอตัวอย่างกรณีที่เกิดผลกระทบสูงสุด พร้อมแสดง P&ID และเหตุผลการนำเสนอตัวอย่างดังกล่าวในเชิงเปรียบเทียบกับหน่วยอื่นของโครงการ - ว่าจ้างหน่วยงานกลาง (Third Party) เพื่อดำเนินการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ - เมื่อโครงการดำเนินการผลิตเต็มกำลังการผลิตของเครื่องจักรและมีสภาวะการผลิตคงตัว (Steady State) แล้ว พบว่าอัตราการระบายสารมลพิษทางอากาศมีค่าน้อยกว่าค่าที่ระบุไว้ในรายงาน บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ต้องยึดถือค่าที่ต่ำนั้นเป็นค่าควบคุม และแจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบ - หากผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศบริเวณพื้นที่โครงการและบริเวณโดยรอบมีแนวโน้มเข้าใกล้ค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโครงการจะให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขผลกระทบด้านคุณภาพอากาศ 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราเชน कुमार นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 8/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	---	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ในกรณีที่เกิดการตรวจวัดมลพิษจากแหล่งกำเนิดและผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โครงการมีแนวโน้มสูงขึ้นจากค่าที่ตรวจวัดได้ในช่วงการดำเนินการปกติแต่ยังไม่เกินค่าควบคุมที่กำหนดไว้ ให้โครงการตรวจสอบหาสาเหตุและทำการเฝ้าระวังเพื่อเตรียมความพร้อมในการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้สรุปรายละเอียดดังกล่าวไว้ในรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ครบถ้วนชัดเจนด้วย - ในกรณีที่เกิดการตรวจวัดมลพิษจากแหล่งกำเนิดของโครงการมีค่าเกินค่าควบคุมที่กำหนดไว้ให้โครงการทำการตรวจสอบหาสาเหตุทำการแก้ไข และทำการตรวจวัดซ้ำเพื่อยืนยันประสิทธิภาพในการแก้ไข พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาในลักษณะดังกล่าวให้ครบถ้วน - กำหนดให้มีการรายงานลักษณะของกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นบริเวณโดยรอบจุดตรวจวัดคุณภาพอากาศขณะทำการตรวจวัด - ให้ความร่วมมือในการเชื่อมโยงข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมแบบต่อเนื่อง (Online Monitoring) ในสถานประกอบการไปยังศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Environmental Monitoring and Control Center: EMC²) ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราเชน कुमार นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 9/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	---	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดให้โครงการจัดการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยทราบก่อนการหยุดการผลิตเพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี (Shutdown/Turnaround) และในช่วงก่อนการเริ่มกระบวนการผลิต (Pre-Startup) เนื่องจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติได้ประกาศให้พื้นที่มาบตาพุดเป็นเขตควบคุมมลพิษ ดังนั้นโครงการผลิตโพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2) ของบริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) ซึ่งตั้งอยู่ในเขตควบคุมมลพิษ ต้องดำเนินการตามแผนลดและขจัดมลพิษของเขตควบคุมมลพิษนั้น ให้ทบทวนเหตุการณ์อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการอุตสาหกรรมที่มีการผลิตลักษณะเดียวกันทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการทบทวนและกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการให้ครบถ้วนสมบูรณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

ลงนาม.....
(นายราเมศ कुमार นาซิงปุระ)
กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2564

รับรองจำนวนหน้า 10/94

ลงนาม.....
(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)
ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด
สิงหาคม 2564

ENVI WORK CO., LTD.

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำฐานข้อมูลสุขภาพของพนักงานเพื่อนำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์หาสาเหตุในการเกิดความผิดปกติของผลการตรวจสุขภาพของพนักงานประจำปีในแต่ละพื้นที่ดำเนินงาน โดยเฉพาะพื้นที่เสี่ยง พร้อมทั้งระบุอายุงานของพนักงานที่ทำงานในพื้นที่นั้น และวิเคราะห์ความเชื่อมโยงผลการตรวจวัดเพื่อเฝ้าระวังการรับสัมผัสสิ่งคุกคามสุขภาพกับฐานข้อมูลสุขภาพด้วย กำหนดให้มีการเก็บบันทึกข้อมูลสุขภาพของพนักงานและผู้รับเหมา (เฉพาะผู้รับเหมารายเดือนที่ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่ของโรงงานเป็นประจำทุกวันซึ่งโครงการเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสุขภาพเท่านั้น โดยไม่รวมผู้รับเหมาในช่วงที่มีการหยุดการผลิตเพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี (Shutdown/Turnaround) ในฐานข้อมูลสุขภาพของโรงงานเป็นระยะเวลา 30 ปี ภายหลังที่พนักงานออกจากการทำงาน ยกเว้นในกรณี ดังนี้ 1) กรณีที่พนักงานหรือผู้รับเหมาทำงานกับโครงการเป็นระยะเวลาน้อยกว่า 1 ปี ให้โครงการมอบบันทึกข้อมูลสุขภาพให้กับพนักงานและผู้รับเหมาเมื่อออกจากการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

ลงนาม.....
(นายราเมศ कुमार นาซิงปุระ)
กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2564

รับรองจำนวนหน้า 11/94


ลงนาม.....
(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)
ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด
สิงหาคม 2564

ENVI WORK CO., LTD.

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	2) กรณีที่โครงการจะเลิกดำเนินการ ให้โครงการส่งบันทึกข้อมูลสุขภาพของพนักงานและผู้รับเหมาให้กับผู้ว่าจ้างของพนักงานและผู้รับเหมารายต่อไป หากไม่มีผู้ว่าจ้างรายต่อไป ให้โครงการแจ้งให้พนักงานและผู้รับเหมาทราบสิทธิในการขอบันทึกข้อมูลสุขภาพของตนเองล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือน ก่อนที่โครงการจะเลิกดำเนินการ			
2. คุณภาพอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำข้อมูลการระบายสารอินทรีย์ระเหย (VOCs Inventory) ที่มาจากแหล่งกำเนิดของโครงการ โดยให้ดำเนินการตามร่างคู่มือการประเมินการระบายสารอินทรีย์ระเหยจากแหล่งกำเนิดในโรงงานอุตสาหกรรมของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ทั้งนี้ การประเมินการรั่วซึมจากแหล่งกำเนิดให้ดำเนินการตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากดำเนินโครงการ หลังจากนั้นให้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ควบคุมการระบายมลพิษจากหม้อต้มน้ำร้อน (Dowtherm Boiler) ไม่ให้เกินค่าควบคุมโครงการ ดังตารางที่ 2-1 (คำนวณที่สภาวะ 7% Excess O₂ อุณหภูมิ 25°C สภาวะแห้ง ความดัน 1 atm) มีรายละเอียดดังนี้ <p>กรณีเดินเครื่องแบบที่ 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม.....
(นายมานะ กุมาร นาซิงปุระ)
กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2564



รับรองจำนวนหน้า 12/94

ENVI WORK CO., LTD.

ลงนาม.....
(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)
ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด
สิงหาคม 2564

ตารางที่ 2-1

อัตราการระบายมลพิษทางอากาศของโครงการภายใต้สภาวะเดินเครื่องแบบที่ 1¹⁾

แหล่งกำเนิด	ตำแหน่งปล่อง		ความสูงปล่อง	เส้นผ่านศูนย์กลาง	อุณหภูมิ	ความเร็วก๊าซ ²⁾	% ความชื้น	% O ₂	อัตราการไหล ³⁾	ความเข้มข้น NO _x ⁴⁾	อัตราการระบาย	ความเข้มข้น SO _x ⁵⁾	อัตราการระบาย		
	X	Y	(เมตร)	(เมตร)	(K)	(m/s)		ที่ Wet Basis	(M ³ /s)	(ppmv)	(mg/Nm ³)	(g/s)	(ppmv)	(mg/Nm ³)	(g/s)
Dowtherm Boiler 1 และ 2 ³⁾	734023E	1403253N	35	3.00	465	1.62	2.63	9.33	5.93	55.5	104.4	0.619	10.0	26.2	0.155
Dowtherm Boiler 3	733963E	1403203N	35	1.45	493	2.61	2.52	2.54	3.36	73.8	138.8	0.466	10.0	26.2	0.088
Dowtherm Boiler 4	734003E	1403203N	35	1.20	481	12.65	2.19	2.39	11.56	61.3	115.4	1.334	10.0	26.2	0.302
Dowtherm Boiler 5 หรือ 6 ⁴⁾	733893E	1403078N	35	1.45	476	11.12	2.75	6.79	11.36	48.5	91.2	1.035	10.0	26.2	0.298
Dowtherm Boiler 7 หรือ 8 ⁵⁾	733873E	1403038N	35	1.45	493	5.97	2.52	2.54	7.67	73.8	138.8	1.064	10.0	26.2	0.201
รวม											4.518				1.044

หมายเหตุ: ¹⁾ อัตราการระบายของ Dowtherm Boiler 1 และ 2, Dowtherm Boiler 3, Dowtherm Boiler 4, Dowtherm Boiler 5/6 อ้างอิงจากผลการวัดที่สถานีใช้การตรวจวัดเป็นระยะของ Dowtherm 7/8 มาจากค่าออกแบบ

²⁾ สภาวะมาตรฐาน (Standard Condition) (อุณหภูมิ 25 °C ความดัน 1 บรรยากาศ ยกเว้นร้อยละ 7 และ Dry Basis)

³⁾ Dowtherm Boiler 1 และ 2 ใช้ปล่องร่วมกัน และใช้แกนทั้ง 2 ชุด

⁴⁾ Dowtherm Boiler 5 และ 6 ใช้ปล่องร่วมกันและใช้แกนเพียง 1 ชุด คือ 1 ชุด สำหรับใช้แกน

⁵⁾ Dowtherm Boiler 7 และ 8 ใช้ปล่องร่วมกันและใช้แกนเพียง 1 ชุด คือ 1 ชุด สำหรับใช้แกน

อัตราการระบายมลพิษทางอากาศของโครงการภายใต้สภาวะเดินเครื่องแบบที่ 2¹⁾

แหล่งกำเนิด	ตำแหน่งปล่อง		ความสูงปล่อง	เส้นผ่านศูนย์กลาง	อุณหภูมิ	ความเร็วก๊าซ ²⁾	% ความชื้น	% O ₂	อัตราการไหล ²⁾	ความเข้มข้น NO _x ²⁾		อัตราการระบาย	ความเข้มข้น SO _x ³⁾		อัตราการระบาย
	X	Y	(เมตร)	(เมตร)	(K)	(m/s)		ที่ Wet Basis	(Mm ³ /s)	(ppmv)	(mg/Nm ³)	(g/s)	(ppmv)	(mg/Nm ³)	(g/s)
Dowtherm Boiler 1 และ 2 ¹⁾	734023E	1403253N	35	3.00	465	1.62	2.63	9.33	5.93	55.5	104.4	0.619	10.0	26.2	0.155
Dowtherm Boiler 3	733963E	1403203N	35	1.45	493	2.61	2.52	2.54	3.36	73.8	138.8	0.466	10.0	26.2	0.088
Dowtherm Boiler 4	734003E	1403203N	35	1.20						สำรอง (Standby)					
Dowtherm Boiler 5 หรือ 6	733893E	1403078N	35	1.45						สำรอง (Standby)					
Dowtherm Boiler 7 หรือ 8 ⁴⁾	733873E	1403038N	35	1.45	493	5.97	2.52	2.54	7.67	73.8	138.8	1.064	10.0	26.2	0.201
โครงการนำเข้าน้ำมันดิบไฟฟ้า (โครงการในสถานะ)	734103E	1401968N	25	2.364	413.15	12.33	12.00	15.00	14.59	80.99	152.4	2.223	39.3	39.3	0.573
รวม												4.372			1.017


หมายเหตุ: ¹⁾ อัตราการระบายของ Dowtherm Boiler 1 และ 2, Dowtherm Boiler 3, Dowtherm Boiler 4, Dowtherm Boiler 5/6 อ้างอิงจากผลการวัดที่สถานีใช้การตรวจวัดเป็นระยะของ Dowtherm 7/8 โครงการนำเข้าน้ำมันดิบให้เพิ่มจากค่าออกแบบ

²⁾ สภาวะมาตรฐาน (Standard Condition) (อุณหภูมิ 25 °C ความดัน 1 บรรยากาศ ยกเว้นร้อยละ 7 และ Dry Basis)

³⁾ Dowtherm Boiler 1 และ 2 ใช้ปล่องร่วมกัน และใช้แกนทั้ง 2 ชุด

⁴⁾ Dowtherm Boiler 7 และ 8 ใช้ปล่องร่วมกันและใช้แกนเพียง 1 ชุด คือ 1 ชุด สำหรับใช้แกน

ลงนาม.....
(นายมานะ กุมาร นาซิงปุระ)
กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2564




รับรองจำนวนหน้า 13/94

ENVI WORK CO., LTD.

ลงนาม.....
(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)
ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด
สิงหาคม 2564


ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	<p>1) Dowtherm Boiler 1 และ 2 (เดิน 2 ชุด)</p> <ul style="list-style-type: none"> * ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x) ไม่เกิน 104.4 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.619 กรัม/วินาที * ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂) ไม่เกิน 26.2 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.155 กรัม/วินาที <p>2) Dowtherm Boiler 3</p> <ul style="list-style-type: none"> * ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x) ไม่เกิน 138.8 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.466 กรัม/วินาที * ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂) ไม่เกิน 26.2 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.088 กรัม/วินาที <p>3) Dowtherm Boiler 4</p> <ul style="list-style-type: none"> * ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x) ไม่เกิน 115.4 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 1.334 กรัม/วินาที * ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂) ไม่เกิน 26.2 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.302 กรัม/วินาที 			

<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายราชนันท์ ภูมิการ นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 14/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายพงศ์ภัทร ศรีธรรม)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูเวิร์ด จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	---	--	---





ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	<p>4) Dowtherm Boiler 5 หรือ 6 (เดิน 1 ชุด สำหรับ 1 ชุด)</p> <ul style="list-style-type: none"> * ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x) ไม่เกิน 91.2 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 1.035 กรัม/วินาที * ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂) ไม่เกิน 26.3 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.298 กรัม/วินาที <p>5) Dowtherm Boiler 7 หรือ 8 (เดิน 1 ชุด สำหรับ 1 ชุด)</p> <ul style="list-style-type: none"> * ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x) ไม่เกิน 138.8 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 1.064 กรัม/วินาที * ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂) ไม่เกิน 26.2 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.201 กรัม/วินาที <p>กรณีเดินเครื่องรูปแบบที่ 2</p> <p>1) Dowtherm Boiler 1 และ 2 (เดิน 2 ชุด)</p> <ul style="list-style-type: none"> * ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x) ไม่เกิน 104.4 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.619 กรัม/วินาที * ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂) ไม่เกิน 26.2 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.155 กรัม/วินาที 			

<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายราชนันท์ ภูมิการ นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 15/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายพงศ์ภัทร ศรีธรรม)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูเวิร์ด จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	---	--	---




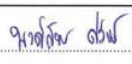
ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	2) Dowtherm Boiler 3 * ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO _x) ไม่เกิน 138.8 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.466 กรัม/วินาที * ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂) ไม่เกิน 26.2 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.088 กรัม/วินาที 3) Dowtherm Boiler 4 สำรองใช้งาน (Standby) 4) Dowtherm Boiler 5 และ 6 สำรองใช้งาน (Standby) 5) Dowtherm Boiler 7 และ 8 (เดิน 1 ชุด สำรอง 1 ชุด) * ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO _x) ไม่เกิน 138.8 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 1.064 กรัม/วินาที * ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂) ไม่เกิน 26.2 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.201 กรัม/วินาที 6) สำรองอัตราการระบายไว้ใช้สำหรับหน่วยผลิตไฟฟ้าในอนาคต * ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO _x) ไม่เกิน 152.4 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 2.223 กรัม/วินาที * ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂) ไม่เกิน 39.3 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นอัตราการระบาย 0.573 กรัม/วินาที			

ลงนาม  (นายราชนัน ภูมากร นาธิงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 16/94 	ลงนาม  (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	---	---	---


ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	- โครงการจะทำการเก็บสำรองค่าอัตราการระบายมลพิษของก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจนปริมาณ 2.191 กรัมต่อวินาที และก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ปริมาณ 37.52 กรัมต่อวินาที เพื่อใช้สำหรับการพัฒนาโครงการในอนาคต ทั้งนี้ การนำค่าอัตราการระบายมลพิษที่สำรองไว้ไปใช้ โครงการจะดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด - ฝุ่นที่เกิดจากการทำเหมืองให้ผ่านเครื่องแยกน้ำ (Centrifuge) และเครื่องอบแห้ง (Dryer) จะใช้พัดลมดูดอากาศ (Blower) ภายในเครื่องอบแห้งออกผ่านตัวกรองเพื่อแยกผงซีพอก่อนระบายสู่บรรยากาศ - ตรวจสอบระบบวาล์วควบคุม (Control Valve) และอุปกรณ์ควบคุมอื่นๆ ของกระบวนการผลิต ตามแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Program) เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ - จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้เพื่อตรวจสอบและควบคุมการทำงานของระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ - กำหนดแผนการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดมลพิษทางอากาศให้ทำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพอยู่เสมอ - จัดเตรียมอุปกรณ์และอะไหล่สำรองสำหรับการซ่อมบำรุงระบบบำบัดมลพิษทางอากาศอย่างเพียงพอ	- พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - ระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม  (นายราชนัน ภูมากร นาธิงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 17/94 	ลงนาม  (นายพงศ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	---	---	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)


ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. คุณภาพน้ำ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีระบบระบายน้ำฝนทั่วไป น้ำฝนปนเปื้อน และน้ำเสียที่แยกจากกันโดยเด็ดขาด สำหรับน้ำฝนทั่วไปที่ไม่ปนเปื้อนเท่านั้นที่สามารถระบายลงรางระบายน้ำฝนเพื่อระบายออกนอกโครงการลงสู่คลองระบายน้ำของนิคมฯ ได้ - น้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อนที่เกิดจากน้ำชะจากบริเวณลานดงเก็บวัตถุดิบและสารเคมี (Tank Farm) จะถูกกักไว้ในคันกัน (Bund) ซึ่งมีปริมาตรกักเก็บ 3,168 ลูกบาศก์เมตร ก่อนจะสูบน้ำไปยังบ่อตรวจคุณภาพน้ำเสียขนาด 178.5 ลูกบาศก์เมตร ก่อนส่งเข้าระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการต่อไป - โรงงานปัจจุบันมีระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge; AS) จำนวน 2 ชุด ซึ่งทำงานต่อเนื่องกัน สามารถรองรับน้ำเสียได้ 790 ลูกบาศก์เมตร/วัน ดังรูปที่ 1 ภายหลังขยายกำลังการผลิตจะติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Activated Sludge เพิ่ม 1 ชุด ดังรูปที่ 2 ขนาด 480 ลูกบาศก์เมตร/วัน เพื่อรองรับน้ำเสียจากโครงการส่วนขยาย ทำให้มีความสามารถในการบำบัดน้ำเสียรวม 1,270 ลูกบาศก์เมตร/วัน เพื่อบำบัดน้ำเสียให้มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้งที่ยอมให้ระบายลงรางระบายน้ำของนิคมอุตสาหกรรมบางปะหัน 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - ระบบบำบัดน้ำเสีย 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม: 

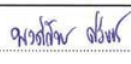
(นายราเมศ ภูมา นวธิ์ประ)

กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

สิงหาคม 2564



บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)


ลงนาม: 

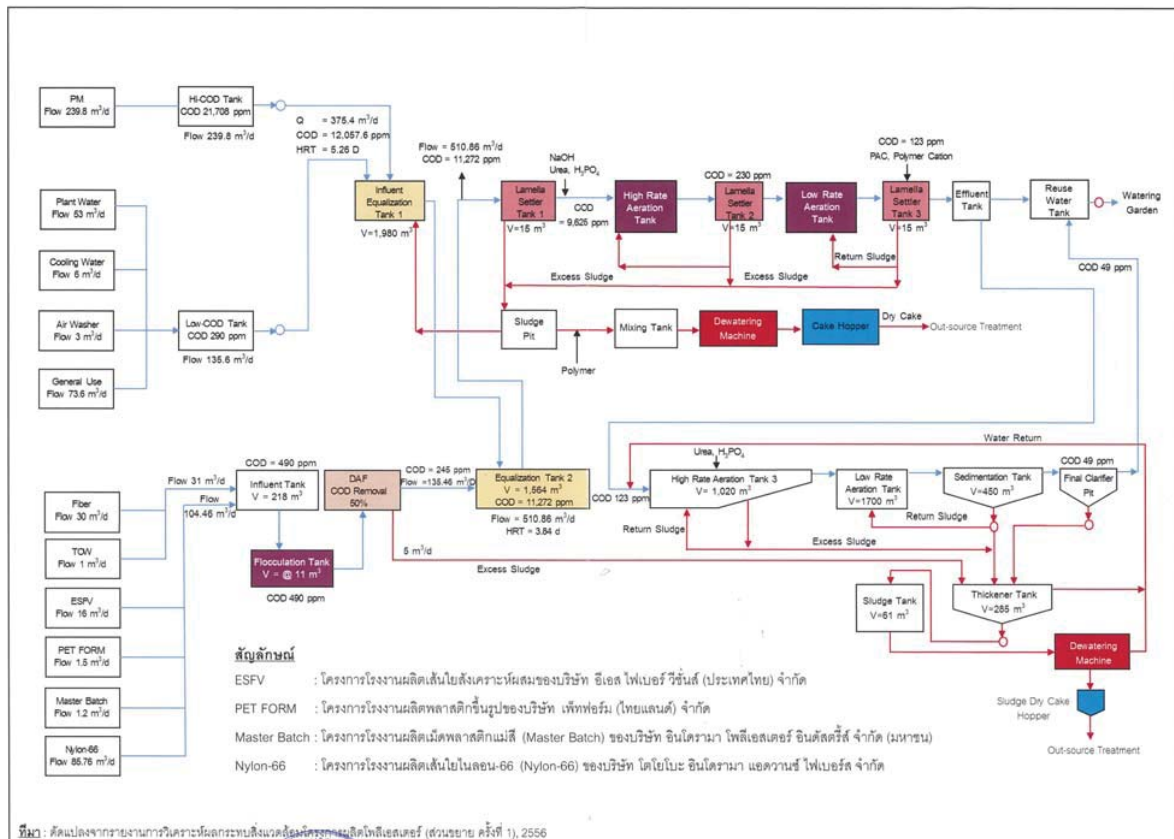
(นายพงษ์กิตร์ ศรีจร)

ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี่ เวิร์ค จำกัด

สิงหาคม 2564

รับรองจำนวนหน้า 18/94





รูปที่ 1 ผังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

ลงนาม: 

(นายราเมศ ภูมา นวธิ์ประ)

กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

สิงหาคม 2564



บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม: 

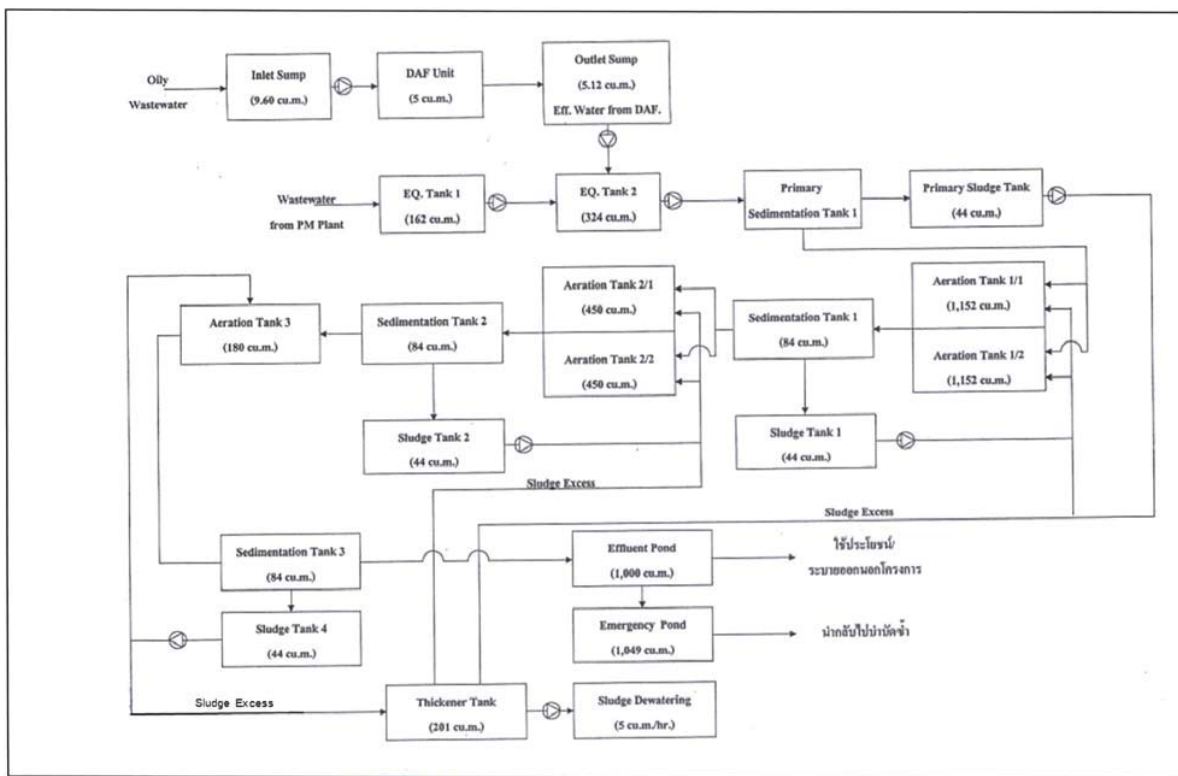
(นายพงษ์กิตร์ ศรีจร)

ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี่ เวิร์ค จำกัด

สิงหาคม 2564

รับรองจำนวนหน้า 19/94





รูปที่ 2 ผังขั้นตอนการบำบัดน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 3

ลงนาม (นายราชนันท์ กุมาร นาซิงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564	รับรองจำนวนหน้า 20/94	ลงนาม (นายพงษ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไวเวิร์ก จำกัด สิงหาคม 2564
---	-----------------------	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. คุณภาพน้ำ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> รวบรวมน้ำเสียจากกระบวนการผลิตและน้ำเสียจากหน่วยเสริมการผลิต ส่งไปยังบ่อรวบรวมน้ำเสียบริเวณใกล้เคียงแต่ละหน่วยผลิต แล้วส่งต่อไปยังระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Activated Sludge ของโครงการ เพื่อบำบัดให้มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด น้ำเสียจากกระบวนการผลิตเส้นใยสั้นซึ่งมีไขมันปนเปื้อนจะรวบรวมส่งไปยังบ่อพักน้ำเสีย (Influent Tank) แล้วส่งเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Dissolved Air Flotation (DAF) ซึ่งปัจจุบันมี 1 ชุด และภายหลังจากการบำบัดจะติดตั้งเพิ่ม 1 ชุด เพื่อบำบัดน้ำเสียที่มีไขมันปนเปื้อนจากโครงการส่วนขยายให้มีค่าอยู่ในเกณฑ์ควบคุม ก่อนส่งไปบำบัดน้ำเสียแบบ Activated Sludge ของโครงการ น้ำเสียจากการอุปโภค-บริโภคจะส่งไปยังระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป (STATS) แล้วส่งเข้าสู่บ่อรวบรวมน้ำเสีย (Collection Pit) ก่อนส่งต่อไปบำบัดที่ระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Activated Sludge ของโครงการ น้ำเสียที่เกิดขึ้นภายหลังขยายโครงการมีปริมาณสูงสุดไม่เกิน 797.8 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> น้ำเสียจากกระบวนการผลิตประมาณ 539.4 ลูกบาศก์เมตร/วัน น้ำเสียจากหน่วยเสริมการผลิตประมาณ 120.0 ลูกบาศก์เมตร/วัน น้ำเสียจากการอุปโภค-บริโภคประมาณ 138.4 ลูกบาศก์เมตร/วัน 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสีย พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม (นายราชนันท์ กุมาร นาซิงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564	รับรองจำนวนหน้า 21/94	ลงนาม (นายพงษ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไวเวิร์ก จำกัด สิงหาคม 2564
---	-----------------------	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. คุณภาพน้ำ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> ควบคุมค่า pH, TDS, BOD₅, COD และ Oil & Grease ของน้ำเสียของโครงการที่จะระบายลงรางระบายน้ำของนิคมอุตสาหกรรม มาบตาพุดให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน <ul style="list-style-type: none"> pH อยู่ในช่วง 5.5-9.0 TDS มีค่าไม่เกิน 3,000 มิลลิกรัม/ลิตร BOD₅ มีค่าไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร COD มีค่าไม่เกิน 120 มิลลิกรัม/ลิตร Oil & Grease มีค่าไม่เกิน 5 มิลลิกรัม/ลิตร จัดให้มีบ่อบำบัดน้ำทิ้งหลังการบำบัด (Effluent Pond) ขนาด 1,000 ลูกบาศก์เมตร ในกรณีที่น้ำทิ้งมีคุณภาพไม่ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ทางโครงการจะระงับการปล่อยน้ำทิ้งออกนอกโครงการ โดยทางโครงการได้จัดเตรียมบ่อบำบัดน้ำทิ้งที่ไม่ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน (Emergency Pond) ขนาด 1,049 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งสามารถเก็บกักน้ำทิ้งได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน และน้ำในบ่อดังกล่าวจะถูกสูบกลับไปบำบัดอีกครั้งหนึ่ง ติดตั้ง COD Online ที่บริเวณก่อนเข้าบ่อบำบัดน้ำทิ้งหลังการบำบัด (Effluent Pond) โดยตั้งค่าเตือนไว้ที่ 110 มิลลิกรัม/ลิตร กรณีที่น้ำทิ้งมีคุณภาพไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะส่งไปยังบ่อบำบัดน้ำทิ้งที่ไม่ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน (Emergency Pond) ก่อนส่งกลับไปบำบัดซ้ำอีกครั้งหนึ่ง 	<ul style="list-style-type: none"> จุดปล่อยน้ำทิ้งลงรางระบายน้ำของนิคมฯ ระบบบำบัดน้ำเสีย บ่อดักไขมัน 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายราเมศ कुमार นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 22/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายพงษ์ศักดิ์ ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	--	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. คุณภาพน้ำ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีแผนการบำรุงรักษาและตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ กำหนดให้มีการสำรองอุปกรณ์/เครื่องจักร (Spare Part) ที่สำคัญในการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อซ่อมแซมกรณีระบบบำบัดขัดข้อง จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้และขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียเป็นผู้ควบคุม/ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย พิจารณาให้น้ำเสียภายหลังการบำบัดกลับมาใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น นำกลับไปใช้เป็นน้ำหล่อเย็น รดน้ำต้นไม้หรือสนามหญ้า เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสีย พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
4. การจัดการกากของเสีย	<ul style="list-style-type: none"> โครงการจะต้องมีระบบการจัดการกากของเสียที่เกิดจากการดำเนินโครงการให้ออกต้องเหมาะสม เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งแยกตามประเภทดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> กากของเสียจากกระบวนการผลิต ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> เศษโพลีเอสเตอร์บรรจุใส่ถุงจัมโบ้เพื่อรอส่งขายเป็นสินค้ารีไซเคิล เศษเส้นใยยาวตึงยืดบางส่วน (POY) บรรจุใส่ถุงจัมโบ้เพื่อรอส่งขายเป็นสินค้ารีไซเคิล เศษเส้นใยยาวตึงตีฟูบรรจุใส่ถุงจัมโบ้เพื่อรอส่งขายเป็นสินค้ารีไซเคิล เศษเส้นใยสังเคราะห์โพลีเอสเตอร์ชนิดเส้นใยสั้นบรรจุใส่ถุงจัมโบ้เพื่อรอส่งขายเป็นสินค้ารีไซเคิล 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายราเมศ कुमार นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 23/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายพงษ์ศักดิ์ ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	--	---



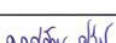
ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. การจัดการกากของเสีย (ต่อ)	<p>2) ถากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียเก็บไว้ใน Hopper ขนาด 15 ตัน เพื่อรอส่งไปกำจัดยังหน่วยที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการ</p> <p>3) ขยะรีไซเคิล เช่น กระดาษ เศษเหล็ก พลาสติก จะมีการรวบรวมไปเก็บไว้ในอาคารคัดแยกขยะ เพื่อคัดแยกประเภทและชนิดก่อนนำไปขายเป็นเศษรีไซเคิล</p> <p>4) มูลฝอยทั่วไปจะมีการเก็บรวบรวมไว้ในถัง โดยจะมีรถเก็บขนมูลฝอยของเทศบาลเมืองมาตามาดูรับไปกำจัดยังหลุมฝังกลบ</p> <p>5) กากของเสียอันตราย (Hazardous Waste) ได้แก่ ถังมือ เศษผ้าปนเบื่อน้ำมันและชุดป้องกันสารเคมี (Tyvek) ที่ปนเปื้อน Antimony จะมีการรวบรวมไปเก็บไว้ในอาคารคัดแยกขยะ เพื่อคัดแยกประเภทและชนิดก่อนส่งไปกำจัดยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการ</p> <p>- จัดเตรียมถังรองรับมูลฝอยในจุดต่างๆ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ ทำการเก็บรวบรวมทุกวัน ใส่ในถุงดำ เก็บไว้ชั่วคราวบริเวณจุดพักขยะ ซึ่งตั้งอยู่ภายในโรงเรือนที่มีการปิดคลุมมิดชิด เพื่อนำไปจัดการตามประเภทที่แยกไว้ โดยมูลฝอยที่ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือขายได้จะถูกส่งให้เทศบาลเมืองมาตามาดูรับไปกำจัด</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p>

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนัน งามาร นามิประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 24/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	---	--	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. การจัดการกากของเสีย (ต่อ)	<p>- บริษัทฯ เลือกใช้หน่วยงานรับกำจัดและรถขนส่งที่มีศักยภาพมาตรฐานการจัดการที่ดี และได้รับอนุญาตจากทางราชการเป็นผู้รับดำเนินการโดยเลือกให้ผู้ขนส่งกากของเสียอันตรายที่มีระบบควบคุมการขนส่งที่ดี มีระบบตรวจติดตาม GPS เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าปริมาณกากของเสียที่ขนออกจากโครงการ จะได้รับการกำจัดโดยหน่วยงานรับกำจัดที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการทั้งหมด</p> <p>- รถทุกคันของผู้ประกอบการขนส่งของเสียอันตรายต้องติดหมายเลขโทรศัพท์ที่ชัดเจนเพื่อให้ผู้ที่พบเห็นสามารถติดต่อแจ้งได้ทันทีกรณีที่มีความเดือดร้อน</p> <p>- กำหนดให้มีการตรวจสอบและได้รับอนุญาตและวิธีกำจัดของเสียของผู้รับกำจัดของเสียอันตรายให้เป็นไปตามหลักวิชาการ</p> <p>- ในกรณีที่ศูนย์รับกำจัดกากอุตสาหกรรมที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการไม่สามารถรับของเสียที่เกิดจากโรงงานไปกำจัดได้ โรงงานจะแจ้งรายละเอียด วิธีการ และมาตรการต่างๆ เสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อขอรับความเห็นชอบในการกำจัดของเสียเหล่านั้น</p> <p>- จัดบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับขยะมูลฝอย และของเสียที่เกิดจากการดำเนินงานของโรงงาน และทำการสำเนาบันทึกนี้ส่งให้กับกรมควบคุมมลพิษมาตามาดูทุกเดือน ตามรายการดังต่อไปนี้</p>	<p>- ผู้รับกำจัดกากของเสีย</p> <p>- ผู้รับกำจัดกากของเสีย</p> <p>- ผู้รับกำจัดกากของเสีย</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p>

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนัน งามาร นามิประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 25/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	---	--	---



ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. การจัดการกากของเสีย (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> * ประเภทและแหล่งกำเนิด * ปริมาณ และภาชนะบรรจุ * วัน/เวลา สถานที่ส่งไปกำจัด และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ - บันทึกปริมาณ วิธีการ และผู้รับกำจัดกากของเสียทุกชนิดของโครงการและรายงานให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบทุก 6 เดือน - จัดทำรายงานสรุปปริมาณกากของเสียในแต่ละชนิดที่เกิดจากการดำเนินงานของโครงการ และสัดส่วนปริมาณกากของเสียที่นำไป Recycle และสิ่งที่ส่งไปกำจัด - จัดอบรมและแนะนำให้พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีและกากของเสียจากกระบวนการผลิตสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย - กำหนดแผนหรือนโยบายสำหรับการลดปริมาณกากของเสีย คัดแยกกากของเสียและขยะมูลฝอย และนำกลับมาใช้ประโยชน์ตามแนวคิด 3R (Reuse, Recycle และ Reduce) - รณรงค์ขอความร่วมมือกับพนักงานให้ปฏิบัติตามแนวคิด 3R และติดตามผลการรณรงค์อย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม (นายราชนันท์ กุมาร นาสิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>ลงนาม (นายพงษ์ศักดิ์ ศรีจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
<p>รับรองจำนวนหน้า 26/94</p> 		

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. เสียง	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำ Noise Contour Map ในบริเวณพื้นที่โครงการ เพื่อประโยชน์สำหรับการนำไปใช้ในการจัดการสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม โดยจัดทำครั้งแรกภายใน 1 ปี ที่เริ่มทำการผลิต และจัดทำครั้งต่อไปทุก 3 ปี - จัดให้มีอุปกรณ์ลดระดับเสียงที่แหล่งกำเนิด เช่น Sound Enclosure Cover Equipment เพื่อควบคุมระดับเสียงให้ไม่เกิน 85 เดซิเบล (เอ) - ในกรณีที่ไม่สามารถลดระดับเสียงให้น้อยกว่า 85 เดซิเบล (เอ) ได้ จะต้องกำหนดเป็นพื้นที่ควบคุม (Restricted Area) ที่ต้องมีป้ายเตือนและกำหนดให้ใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงดังอย่างเคร่งครัด - ควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานในส่วนของการผลิตที่มีระดับเสียงดังใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ทำงาน - จัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน (Hearing Conservation Program) และประเมินผลโครงการทุกปี ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> * การเฝ้าระวังเสียงดัง (Noise Monitoring) โดยการตรวจวัดระดับเสียง การศึกษาระยะเวลาสัมผัสเสียงดังของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการที่มีระดับเสียงสูงกว่า 85 เดซิเบล (เอ) - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการที่มีระดับเสียงสูงกว่า 85 เดซิเบล (เอ) 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม (นายราชนันท์ กุมาร นาสิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>ลงนาม (นายพงษ์ศักดิ์ ศรีจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
<p>รับรองจำนวนหน้า 27/94</p> 		

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. เสียง (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> * การเฝ้าระวังการได้ยิน (Hearing Monitoring) ด้วยการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometric Testing) แก่พนักงานที่สัมผัสเสียงดังเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานแปดชั่วโมงตั้งแต่ 85 เดซิเบล (เอ) ขึ้นไปและให้ทดสอบสมรรถภาพการได้ยินครั้งต่อไปอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง * การควบคุมทางวิศวกรรม (Engineering Controls) * การบริหารจัดการที่ดี (Administrative Controls) เช่น การลดเวลาสัมผัสเสียงดังและการสลับเปลี่ยนหน้าที่ * การให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงาน (Worker Education) เกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ความสำคัญของการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน อันตรายของเสียงดัง การควบคุมป้องกัน และการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล - ตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องจักรอยู่เสมอ ตามโปรแกรมกำหนดของเครื่องจักรนั้นๆ เพื่อป้องกันการเกิดเสียงดังเกินควร - ควบคุมระดับเสียงรบกวนโครงการไม่เกิน 70 เดซิเบล (เอ) 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
6. การคมนาคมขนส่ง	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีบริการรถรับส่งพนักงานเพื่อลดปริมาณการใช้รถยนต์ส่วนตัว - กำหนดระเบียบปฏิบัติสำหรับรถรับส่งพนักงาน เพื่อลดผลกระทบต่อประชาชนในท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการและเส้นทาง การขนส่ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนันท์ กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 28/94</p>		<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	------------------------------	--	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. การคมนาคมขนส่ง (ต่อ)	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดเวลาขนส่งโดยหลีกเลี่ยงเส้นทางที่ผ่านชุมชนในช่วงเวลาเร่งด่วนได้แก่ ช่วงเช้า 07.00-09.00 น. และช่วงเย็น 16.00-18.00 น. กำหนดข้อห้ามการติดเครื่องรบกวน - จัดให้มีจุดตรวจผ่านเข้า-ออก จัดพื้นที่จอดรถและพื้นที่จอดรถอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อรองรับปริมาณยานพาหนะที่เพิ่มมากขึ้น และมีการจัดบันทึกรายวัน ประเภท และจำนวนยานพาหนะที่เข้ามาในพื้นที่โครงการ - เนื่องจากมีการขนส่งเคมีภัณฑ์ทางรถบรรทุกเข้ามาในพื้นที่โครงการ บริษัทฯ มีมาตรการต่างๆ ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> ร่วมมือกับผู้บริหารจัดหาโปรแกรมการฝึกอบรมให้กับพนักงานขับรถเพื่อให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางจรรยาบรรณไว้ในกฎหมายความปลอดภัย อีกทั้งควรให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติของวัสดุต่างๆ ที่ขนส่งและข้อควรระวัง รวมถึงให้ความรู้การปฏิบัติการที่เหมาะสมในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุและเหตุฉุกเฉิน พนักงานขับรถต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนด/ระเบียบ ความปลอดภัยของบริษัทฯ และต้องปฏิบัติตามกฎอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการและเส้นทาง การขนส่ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนันท์ กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 29/94</p>		<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	------------------------------	--	---



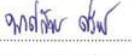
ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. การคมนาคมขนส่ง (ต่อ)	<p>3) หลีกเลี่ยงการส่งสารเคมีต่างๆ ในช่วงที่มีการจราจรคับคั่ง ได้แก่ ช่วงเช้า 07.00-09.00 น. และช่วงเย็น 16.00-18.00 น. และหลีกเลี่ยงเส้นทางขนส่งที่ผ่านบริเวณที่มีชุมชนหนาแน่น ได้แก่ เส้นทางห้วยโป่ง-หนองบอน</p> <p>4) ติดหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อกับขีดเงินบนรถทุกคันของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้พบเห็นสามารถติดต่อแจ้งได้ทันทีกรณีได้รับความเดือดร้อน</p> <p>5) จัดให้มีการติดตามรถขนส่งวัตถุอันตราย สารเคมี และผลิตภัณฑ์ ด้วยระบบ GPS</p> <p>6) กำหนดให้บริษัทผู้ขนส่งสารเคมีต้องจัดทำแผนระงับเหตุฉุกเฉินระหว่างการขนส่ง และทางโครงการจะพิจารณาเพิ่มเติมข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงแผนฉุกเฉินให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>7) กำหนดให้บริษัทผู้ขนส่งสารเคมีจัดทำประกันภัยประเภทกรรมกรมีความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอกเพื่อคุ้มครองความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลภายนอกอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของโครงการ</p>			

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนันท์ กุมาร นาชิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 30/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีธรรม)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	---	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย 7.1 การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมาย โดยระบุหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน - กำหนดนโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยกำหนดเป็นแผนงานประจำปี - ดำเนินการตามกฎหมาย ประกาศ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการและกำกับดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน - จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดในแผนงานประจำปี เช่น การจัดประกวดพื้นที่ความปลอดภัย การจัด Big Cleaning and Safety Days เป็นต้น - อบรมให้ความรู้ทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยแก่พนักงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอกับลักษณะงาน อาทิ <ul style="list-style-type: none"> * การจัดการสารเคมี * การปฏิบัติงานในพื้นที่อันตราย * การตรวจตราเพื่อความปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงาน * การฝึกซ้อมและใช้อุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย * การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนันท์ กุมาร นาชิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 31/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีธรรม)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	---	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.1 การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน แจกจ่ายหรือสื่อสารด้วยวิธีการใดๆ ให้พนักงานทราบอย่างสม่ำเสมอ เช่น บอร์ด วารสาร และ E-mail เป็นต้น - จัดให้มีระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System) สำหรับงานที่มีความเสี่ยง - จัดให้มีป้ายเตือนการเฝ้าระวังผลกระทบตามลักษณะงานในบริเวณพื้นที่ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อพนักงานได้ - จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานที่มีโอกาสสัมผัสกับสารเคมี เสี่ยงดัง หรือมีโอกาสเกิดอุบัติเหตุได้ง่าย รวมทั้งแผนบริหารจัดการอุปกรณ์ดังกล่าว ได้แก่ การจัดหาอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐานและการตรวจสอบสภาพและการบำรุงรักษา - ออกกฎระเบียบข้อบังคับในการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเข้มงวดและกำหนดบทลงโทษสำหรับพนักงานที่ฝ่าฝืน - บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ รวมทั้งการสอบสวนหาสาเหตุวิธีการแก้ไขและการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ ทุกครั้งที่เกิดเหตุ 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่ที่มีความเสี่ยง - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการที่มีความเสี่ยง - พื้นที่โครงการที่มีความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนันท์ กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 32/94</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>	
---	--	------------------------------	--	--


ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.2 อุปกรณ์ป้องกันฯ และระงับเหตุฉุกเฉินและแผนฉุกเฉิน	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยตามมาตรฐานสากล ทั้งในและนอกบริเวณพื้นที่กระบวนการผลิต โดยมีการตรวจสอบประสิทธิภาพและประเมินความเสี่ยงของอุปกรณ์ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> * ระบบน้ำดับเพลิงมีบ่อสำรองน้ำดับเพลิงปริมาณ 1,000 ลูกบาศก์เมตร * วาล์วรับ-จ่ายน้ำดับเพลิงปัจจุบันมี 18 ชุด และหลังขยายการติดตั้งเพิ่ม 18 ชุด * ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose) ปัจจุบันมี 52 ตู้ และหลังขยายติดตั้งเพิ่ม 54 ตู้ * ดังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งปัจจุบันมี 108 ถัง และชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ปัจจุบันมี 111 ถัง และหลังขยายติดตั้งชนิดคาร์บอนไดออกไซด์เพิ่ม 208 ถัง * สัญญาณเตือนภัย (Fire Alarm Box) ปัจจุบันมี 57 จุด และหลังขยายติดตั้งเพิ่ม 54 จุด - ติดตั้งระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยตามมาตรฐานสากล ทั้งในและนอกบริเวณพื้นที่กระบวนการผลิตที่ก่อสร้างใหม่ในโครงการส่วนขยาย - กำหนดแผนปฏิบัติการกรณีฉุกเฉินประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1) แผนฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้ (Fire Emergency & Explosion Plans) 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการส่วนขยาย - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)


<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนันท์ กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 33/94</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>	
---	--	------------------------------	--	--


ตารางที่ 2 (ต่อ)

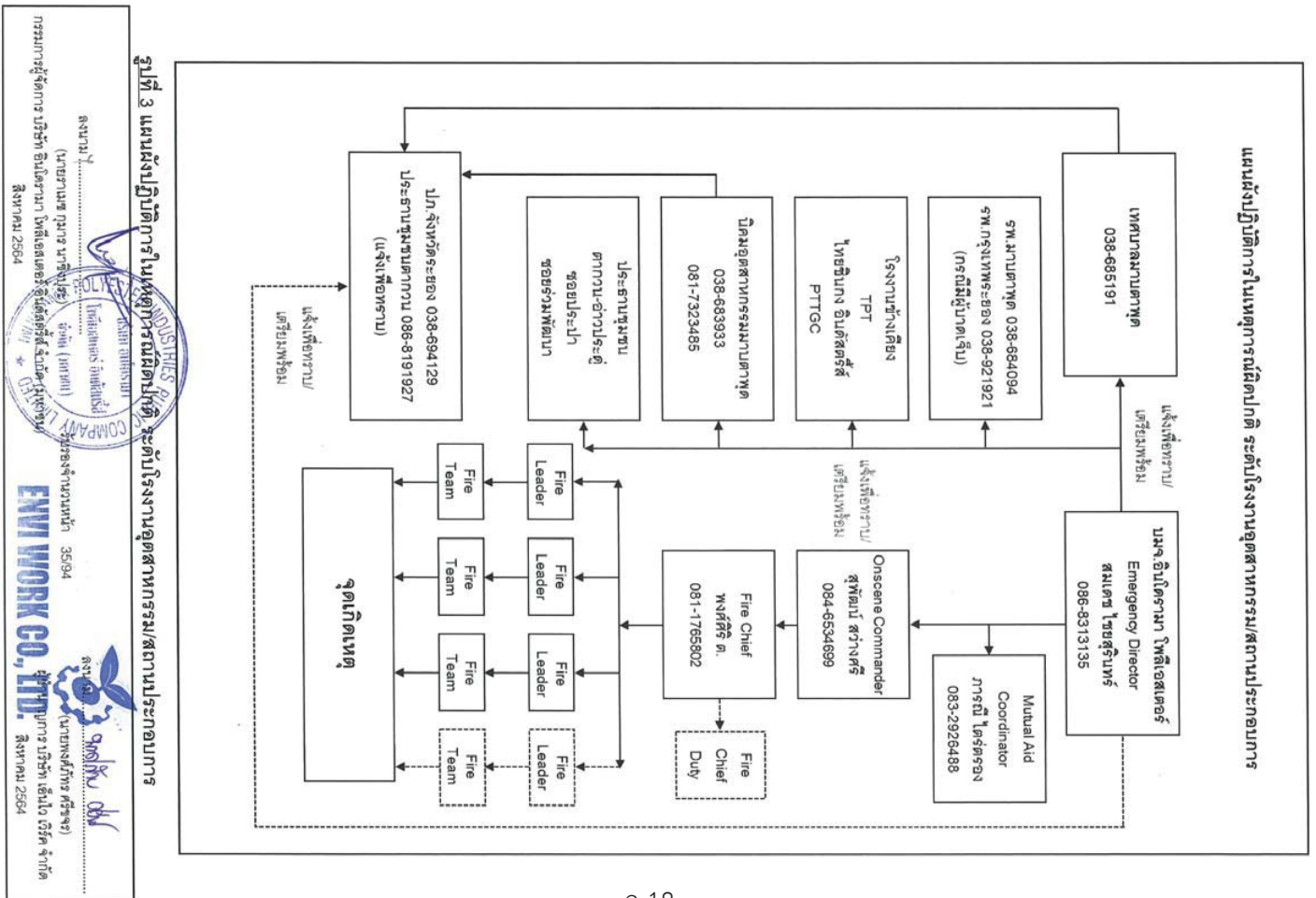
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.2 อุปกรณ์ป้องกันฯ และระงับเหตุ ฉุกเฉินและ แผนฉุกเฉิน (ต่อ)	<p>2) แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล (Chemical Spillage Plan)</p> <p>3) แผนฉุกเฉินกรณีสารกัมมันตรังสีรั่วไหล (Radioactive Plan)</p> <p>โดยจัดระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินเป็น 3 ระดับดังนี้</p> <p>1) เหตุฉุกเฉินที่เป็นเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแล้วสามารถระงับเหตุได้ด้วยอุปกรณ์ระงับเหตุหรืออุปกรณ์ดับเพลิงที่มีอยู่ภายในบริษัทหรือภายในแผนกที่เกิดเหตุ ซึ่งสามารถระงับเหตุฉุกเฉินได้ในเวลาอันรวดเร็ว แผนผังปฏิบัติการในภาวะฉุกเฉินในเหตุการณ์ฉุกเฉินแสดง (ดังรูปที่ 3)</p> <p>2) เหตุฉุกเฉินระดับ 1 คือ เหตุฉุกเฉินที่ยกระดับเป็นเหตุฉุกเฉินระดับ 1 ซึ่งไม่สามารถระงับเหตุได้ภายในโรงงาน ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกระดับท้องถิ่น เช่น เทศบาลเมืองมาบตาพุด การนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด หรือโรงงานข้างเคียงเพื่อช่วยระงับเหตุ แผนผังปฏิบัติการในภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 แสดง (ดังรูปที่ 4)</p>			

ลงนาม :  (นายณรงค์ นามะ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
 สิงหาคม 2564

รับรองจำนวนหน้า 34/94

ลงนาม :  (นายพงศ์ภัทร ศรีจาง) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด
 สิงหาคม 2564


ENVI WORK CO., LTD.





[illegible]

สิงหาคม 2564





ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.2 อุปกรณ์ป้องกันและรับเหตุฉุกเฉินและแผนฉุกเฉิน (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดซ้อมการรับฟังสัญญาณเตือนภัย และอพยพคนออกจากอาคารและบริเวณใกล้เคียง โดยไม่แจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า เพื่อความปลอดภัยของพนักงานและเพื่อการปรับปรุงแก้ไขแผนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเหตุฉุกเฉินโดยตรงไปยังชุมชน เช่น การแจ้งไปยังประธานและกรรมการชุมชนผ่านทาง SMS - จัดให้มีขั้นตอนการชดเชยความเสียหายต่อบุคคลภายนอก (Third Party Liability) กรณีที่ได้รับแจ้งข้อเรียกร้องค่าเสียหายหรือเงินชดเชยจากบุคคลที่สามหรือประชาชนซึ่งได้รับความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน อันเป็นผลที่ได้พิสูจน์แล้วว่ามีส่วนเกิดมาจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการของบริษัทฯ - กรณีเกิดอุบัติเหตุหรือเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้โครงการฯ ปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติและการตอบโต้สถานการณ์ที่กำหนดในแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กลุ่มนิคมอุตสาหกรรม และทำเรื่องอุตสาหกรรมพื้นที่มาตามชุดฉบับล่าสุดอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - ชุมชนใกล้เคียง - ผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการ - ภายในพื้นที่โครงการและชุมชนข้างเคียง 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม (นายราชนันท์ งามาร นามจริง) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 40/94 	ลงนาม (นายพงษ์ภัทร ศรีธรรม) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด สิงหาคม 2564
--	--	---	---




ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.3 สภาพแวดล้อมการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้ความเข้มข้นของแสงสว่างภายในพื้นที่ปฏิบัติงานแต่ละประเภทอย่างเหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด - จัดให้มีติดตั้งระบบระบายอากาศเพื่อลดอุณหภูมิภายในพื้นที่ส่วนผลิตที่มีความร้อนสูง - จัดให้มีการระบายอากาศอย่างเพียงพอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในบริเวณที่เกี่ยวข้องกับโอโซนของสารเคมี ซึ่งการเข้าไปในบริเวณดังกล่าวจะต้องใช้อุปกรณ์ป้องกัน เช่น หน้ากาก แวนตากริกกับถุงมือยาง และชุดป้องกัน (Protective Clothing) - มีการฝึกอบรมพนักงานในเรื่องขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัยและความรู้เกี่ยวกับคุณสมบัติของสารเคมีอันตราย สำหรับการปฏิบัติงานที่มีโอกาสเกิดอันตรายจากการสัมผัสกับสารเคมี ได้แก่ การใช้งาน การซ่อมบำรุง - จัดให้พนักงานปฏิบัติงานในห้องควบคุมซึ่งแยกส่วนออกจากกระบวนการผลิตที่อันตราย - ควบคุมและตรวจสอบการทำงานของระบบดูดควัน (Main Hood) และตู้ดูดควัน (Fume Hood) ในห้องปฏิบัติการทดสอบวัตถุดิบและสารเคมีให้เป็นไปตามค่าการออกแบบ เช่น ตรวจการดูดไอหรือควัน (Smoke Testing) และการตรวจวัดความเร็วลม (Face Velocity Testing) ทุก 3 เดือน 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม (นายราชนันท์ งามาร นามจริง) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 41/94 	ลงนาม (นายพงษ์ภัทร ศรีธรรม) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด สิงหาคม 2564
--	---	---	---

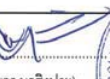



ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.3 สภาพแวดล้อมการทำงาน (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของระบบดูดควัน (Main Hood) และตู้ดูดควัน (Fume Hood) ทุก 3 เดือน - ทำความสะอาดหน้าปากช่องลมเข้า (Inlet) ชุดพัดลมและมอเตอร์ดูดอากาศ และตัวกรอง (Filter) ของระบบดูดควัน (Main Hood) และตู้ดูดควัน (Fume Hood) ทุก 3 เดือน - ตรวจสอบค่ากระแสไฟฟ้า (Amp) ของมอเตอร์พัดลมดูดอากาศ ทุก 3 เดือน 	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบดูดควัน (Main Hood) และตู้ดูดควัน (Fume Hood) - ระบบดูดควัน (Main Hood) และตู้ดูดควัน (Fume Hood) - ระบบดูดควัน (Main Hood) และตู้ดูดควัน (Fume Hood) 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
7.4 มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังในการปฏิบัติงานกับสาร Antimony	<p><u>ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีอุปกรณ์การเตรียมและหลอมแอนติโมนีแบบปิดเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจาย - ก่อสร้างห้องครอบแบบปิดครอบคลุมจุดที่เติมสาร Antimony เป็นแบบ knockdown ทำจากอลูมิเนียมและแผ่นอะคริลิกชนิดใส เพื่อเป็นการป้องกันการฟุ้งกระจายที่แหล่งกำเนิด - กำหนดขอบเขตพื้นที่ไม่ให้พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ที่มีการใช้สาร Antimony Trioxide และติดป้ายเตือนอันตรายของสารเคมีและป้ายเตือนให้ใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายในพื้นที่ดังกล่าว 	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยเตรียมสาร Antimony - หน่วยเตรียมสาร Antimony - หน่วยเตรียมสาร Antimony 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม  (นายราชนันท์ กุมาร นาซิงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 42/94  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม  (นายพงศ์ภัทร ศรีจาร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	---	--	---

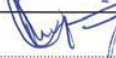



ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.4 มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังในการปฏิบัติงานกับสาร Antimony (ต่อ)	<p><u>ด้านการป้องกันที่ตัวบุคคล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้แก่พนักงานที่ต้องทำงานกับสาร Antimony วิธีการทำงานที่ปลอดภัย การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายและการปฏิบัติตามข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) อย่างเคร่งครัด เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักถึงอันตรายของสารดังกล่าว - ควบคุมให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ แวนครอบตา ถุงมือกันสารเคมี และหน้ากากชนิดที่มีไส้กรองสารเคมีตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน - กำหนดให้พนักงานที่เข้าไปเติมสาร Antimony ใส่ชุดกันสารเคมีแบบ Tyvek ซึ่งใช้เพียงครั้งเดียวต่อการเติมสาร 1 ครั้ง - จัดให้มีสถานที่ชะล้างตัวในห้องน้ำใกล้บริเวณจุดทำงานเติมสาร Antimony <p><u>ด้านการเฝ้าระวังสุขภาพพนักงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีการตรวจระดับสาร Antimony ในปัสสาวะสำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับสาร Antimony ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พนักงานในแผนกที่เกี่ยวข้องกับสาร Antimony โดยตรง ได้แก่ แผนก PM1 และ PM2, แผนก QC Lab และแผนก คลังสินค้า (Warehouse) 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - หน่วยเตรียมสาร Antimony - หน่วยเตรียมสาร Antimony - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม  (นายราชนันท์ กุมาร นาซิงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 43/94  ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม  (นายพงศ์ภัทร ศรีจาร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	---	--	---





ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.4 มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังในการปฏิบัติงานกับสาร Antimony (ต่อ)	<p>2) พนักงานในแผนกที่เกี่ยวข้องกับสาร Antimony ทางอ้อมให้ทำการสุ่มตรวจ เช่น แผนก MPM1, MPM2 เป็นต้น โดยขึ้นอยู่กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ เจ้าหน้าที่สุขศาสตร์อุตสาหกรรม และแพทย์อาชีวเวชศาสตร์</p> <p>3) เพื่อเป็นการลดผลกระทบทางสุขภาพที่เกิดจากการได้รับสัมผัสสาร Antimony จึงกำหนดค่าควบคุมของโครงการสำหรับสาร Antimony ในปัสสาวะของพนักงานที่มีความเสี่ยงสูงอย่างมีนัยสำคัญ ไว้ที่มากกว่า 15.0 ug/g Creatinine ซึ่งเป็นค่าที่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของมาตรฐาน ACGIH ที่กำหนดให้น้อยกว่า 35.0 ug/g Creatinine โดยหากพบผลการตรวจมากกว่า 15.0 ug/g Creatinine ทางโครงการจะส่งพนักงานตรวจซ้ำและดำเนินการตามมาตรการเฝ้าระวังสุขภาพของพนักงาน</p> <p>4) พนักงานในกลุ่มเสี่ยงสูงที่ตรวจพบค่า Antimony ในปัสสาวะอยู่ในช่วง >10-35 ug/g Creatinine และมีการเปลี่ยนแปลงที่ปฏิบัติงานไปยังส่วนงานที่ไม่มีการสัมผัส Antimony ให้ทำการตรวจสาร Antimony ในปัสสาวะซ้ำทุก 6 เดือนภายหลังจากการเปลี่ยนแปลงงานจนกว่าค่าจะลดลงจากเดิม</p>			

ลงนาม  (นายราเชน ภูมกร นาสิงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 44/94 	ลงนาม  (นายพงษ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
---	---	--	--


ตารางที่ 2 (ต่อ)


ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.4 มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังในการปฏิบัติงานกับสาร Antimony (ต่อ)	<p>5) ในกรณีที่พบว่าพื้นที่ปฏิบัติงานมีระดับความเข้มข้นของสาร Antimony สูงเกินร้อยละ 50 ของค่ามาตรฐาน (ACGIH, TLV-TWA = 0.5 mg/m³) ให้ทำการเอกซเรย์ปอดของพนักงานในแผนกนั้นๆ เพิ่มเติม ทั้งนี้ ในการตรวจวัดทางสุขภาพให้ขึ้นอยู่กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ เจ้าหน้าที่สุขศาสตร์อุตสาหกรรม และแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ร่วมกันวิเคราะห์และกำหนดดัชนีตรวจวัดทางสุขภาพ</p> <p>- เพื่อเป็นการป้องกันและเฝ้าระวังการรับสัมผัสกับสาร Antimony สำหรับพนักงานที่ไม่ใช่กลุ่มเสี่ยง กำหนดให้มีการตรวจวัดระดับสาร Antimony Trioxide ในพื้นที่ที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาร Antimony เพื่อเป็นการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงานสำหรับพนักงานที่ไม่เกี่ยวข้อง ปีละ 4 ครั้ง โดยนำค่าที่ตรวจวัดได้ในบริเวณดังกล่าวเปรียบเทียบกับค่า RIC ของ U.S.EPA. (การปกป้องผลกระทบในกลุ่มคนทั่วไป คือ 0.2 ไมโครกรัมลูกบาศก์เมตร)</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- อาคารเก็บสารเคมี</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p>
7.5 การป้องกันสารเคมีหกหรือไหล พื้นที่กักเก็บสารเคมี และผลิตภัณฑ์	<p>- ติดป้ายแสดงรายละเอียดสารเคมี (Safety Data Sheet; SDS) ไว้ในบริเวณที่เก็บสารเคมีแต่ละประเภทในบริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน</p> <p>- ทำการติเส้น/ติดตั้งป้ายเตือนให้ทราบถึงขอบเขตการเก็บสารเคมีและให้ระมัดระวังอันตราย</p>	<p>- อาคารเก็บสารเคมี</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p>

ลงนาม  (นายราเชน ภูมกร นาสิงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 45/94 	ลงนาม  (นายพงษ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
---	---	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.5 การป้องกันสารเคมีหกรั่วไหลพื้นที่กักเก็บสารเคมีและผลิตภัณฑ์ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมทรายหรือวัสดุดูดซับไว้ในอาคารเก็บสารเคมี เพื่อใช้ในการดูดซับสารเคมีที่รั่วไหล - ติดตั้งฝักบัวและที่ล้างตาฉุกเฉินในบริเวณที่พนักงานมีโอกาสสัมผัสสารเคมี และมีการตรวจสอบและทดสอบเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อทำให้เกิดความมั่นใจว่าสามารถใช้งานได้เมื่อต้องการ - จัดเตรียมแผนตอบโต้เหตุการณ์ฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล และจัดการฝึกซ้อมปีละ 1 ครั้ง - จัดให้มีการอบรมลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกระบวนการการผลิต เพื่อให้ทราบและเข้าใจถึงกระบวนการผลิต การเก็บรักษา การขนส่ง วิธีเคลื่อนย้ายสารเคมีโดยใช้เครื่องมือกล อันตรายที่เกิดจากสารเคมี วิธีการควบคุมและป้องกัน และวิธีปฐมพยาบาลผู้ได้รับอันตราย - จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) และอุปกรณ์ยับยั้งการรั่วไหลที่เหมาะสมกับสารเคมีที่จัดเก็บ และเพียงพอต่อการระงับเหตุการณ์สารเคมีรั่วไหล หากสารเคมีรั่วไหลบริเวณกว้างจะปิดกั้นบริเวณดังกล่าวและเรียกหน่วยกู้ภัย (Hazmat Team) มาควบคุมและแก้ไข - กำหนดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อต้มน้ำร้อน (Dowtherm Boiler) และทำการตรวจสอบรอยรั่วโดยการทำ Pressure Test และ Hydrostatic Test โดยหน่วยงานภายนอก (Third Party) เป็นประจำทุกปี 	<ul style="list-style-type: none"> - อาคารเก็บสารเคมี - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม..... (นายราเชน ภูมา นาริงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564</p>		<p>บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) รับรองจำนวนหน้า 46/94</p>	<p>ลงนาม..... (นายพงษ์ภัทร ศรีธรรม) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด สิงหาคม 2564</p>
--	---	---	--



ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.5 การป้องกันสารเคมีหกรั่วไหล พื้นที่กักเก็บสารเคมี และผลิตภัณฑ์ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดขอบเขตพื้นที่บริเวณที่ทำการสูบน้ำมันดาวเทอมอาร์ฟี่เป็นพื้นที่ควบคุม ห้ามมิให้พนักงานที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานเข้าไปในพื้นที่ดังกล่าว รวมทั้งติดตั้งป้ายเตือนอันตรายให้เห็นอย่างชัดเจน - ในระหว่างการสูบน้ำมันดาวเทอมอาร์ฟี่ กำหนดให้ใช้ชุดรองน้ำมันและท่อน้ำมันหรือถุงทราย เพื่อรองรับน้ำมันดาวเทอมอาร์ฟี่ที่อาจเกิดหกรั่วไหลโดยจัดเตรียมท่อน้ำมัน ถุงทราย ภาชนะรองรับ และถังดับเพลิง สำรองไว้ในบริเวณดังกล่าว - ควบคุมให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ แว่นครอบตา กระบังหน้า ถุงมือยาง รองเท้าบูทผ้ากันเปื้อน และหน้ากากป้องกันสารเคมีชนิดที่มีไส้กรองไฮดรอการ์บอน (Organic Vapor Cartridge) ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน สูบน้ำมันดาวเทอมอาร์ฟี่ 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน)
7.6 การจัดการกรณีการรั่วไหลของน้ำมันดาวเทอมอาร์ฟี่	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาบริษัทผู้รับเหมาที่มีเครื่องมือทำความสะอาดแรงดันสูง (Hydro Jet Cleaning) และมีใบอนุญาตทำงานในที่อับอากาศ เข้ามาทำความสะอาดคอนกรีตใต้ดิน และดูน้ำที่ปนเปื้อนน้ำมันดาวเทอมอาร์ฟี่ใส่ภาชนะกักเก็บก่อนส่งให้หน่วยงานรับกำจัดที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม..... (นายราเชน ภูมา นาริงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564</p>		<p>บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) รับรองจำนวนหน้า 47/94</p>	<p>ลงนาม..... (นายพงษ์ภัทร ศรีธรรม) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด สิงหาคม 2564</p>
--	---	---	--



ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.6 การจัดการกรณีการรั่วไหลของน้ำมันดาวเทียมอาร์พี (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทผู้รับเหมาจะต้องนำสำเนาของพนักงาน ผู้ควบคุมงาน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ปฏิบัติงานที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่ของบริษัทฯ ให้กับแผนกความปลอดภัยรับทราบ พร้อมใบรับรองของพนักงานที่ผ่านการอบรมการปฏิบัติงานในสถานที่คับแคบ (Confined Space) และใบรับรองผลตรวจสุขภาพของพนักงานจากแพทย์ (ที่มีอายุไม่เกิน 3 เดือน) ให้ครบทุกคน โดยผู้ควบคุมงานของผู้รับเหมาจะต้องผ่านการอบรมผู้ควบคุมงานในสถานที่อับอากาศ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมาจะต้องผ่านการอบรมช่วยเหลือในสถานที่อับอากาศ ผู้รับเหมาจะต้องเข้ารับการอบรมความปลอดภัยเบื้องต้นภายในโรงงานเป็นเวลา 2 ชั่วโมงจากแผนกความปลอดภัยของโครงการก่อนเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ อุปกรณ์ทั้งหมด รวมทั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือวัดที่จะต้องใช้สำหรับการทำงานจะต้องผ่านการตรวจสอบรับรองการใช้งานจากแผนกความปลอดภัยก่อนการนำเข้าไปใช้งานในพื้นที่ โดยอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดต้องเป็นแบบป้องกันการระเบิดจากไอระเหยสารเคมี (Explosion Prove) ผู้รับเหมาต้องเขียนใบขออนุญาตการทำงาน (Work Permit) และใบอนุญาตการทำงานในสถานที่คับแคบ (Confined Space Work Permit) ทุกครั้งก่อนการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนันท์ กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 48/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์วิทย์ ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	--	--



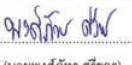
ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.6 การจัดการกรณีการรั่วไหลของน้ำมันดาวเทียมอาร์พี (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> แผนก Utility จะต้องเปิดฝาลำหรับลงบันไดห้องใต้ดินและสตาร์ทพัดลมดูดอากาศ (Ventilator) เพื่อดูดอากาศเสียออกแล้วให้อากาศบริสุทธิ์เข้ามาทางฝาทงลงที่เปิดไว้ก่อนที่จะลงไปปฏิบัติงาน แผนกความปลอดภัยจะทำการตรวจวัดปริมาณออกซิเจน (O_2) ต้องไม่ต่ำกว่า 19.5% และสูงกว่า 21.5 % และตรวจสอบสารระเหยไวไฟ LEL ต้องเป็น 0 ก่อนการทำงานซึ่งการวัดจะวัด 2 แบบ คือ ก่อนเปิด Blower ดูดอากาศเข้าและดูดอากาศออก และทำการวัดปริมาณออกซิเจนและ LEL หลังเปิด Blower เพื่อป้องกันกรณีไฟฟ้าดับขณะพนักงานยังทำงานในพื้นที่อับอากาศ กำหนดให้ผู้รับเหมาเข้าไปทำความสะอาดในบ่อคอนกรีตใต้ดินได้ครั้งละไม่เกิน 4 คน คนละ 2 ชั่วโมง แล้วผลัดเปลี่ยนคนใหม่เข้าไปทำงานแทน พร้อมการจัดบันทึกการเข้า-ออกทุกครั้ง และแผนกความปลอดภัยจะส่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเข้าประจำจุดในพื้นที่ที่ผู้รับเหมาทำงานตลอดเวลาทำงาน และต้องมีเจ้าหน้าที่ของแผนก Utility ควบคุมงานด้วยอย่างน้อย 1 คน ทำการอุดน้ำที่ปนเปื้อนน้ำมันดาวเทียมอาร์พีใส่ภาชนะกักเก็บเพื่อจัดส่งให้แผนกความปลอดภัย ดำเนินการส่งกำจัดยังบริษัทที่รับกำจัดกากอุตสาหกรรมที่เป็นอันตรายที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนันท์ กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 49/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์วิทย์ ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	--	--



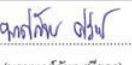
ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.7 การป้องกันอันตรายเกี่ยวกับรังสี	<p>- จัดให้มีการเฝ้าระวังการรั่วไหลของรังสีในพื้นที่ทำงานสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ด้วยเครื่อง Survey Meter โดยต้องมีค่าไม่เกิน 25 มิลลิเมตร/ชั่วโมง ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ทางรังสี (แผนกไฟฟ้าและเครื่องมือวัด) โดยเครื่องมือในการวัดดังกล่าวจะได้รับการเปรียบเทียบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลที่ได้มาถูกต้องและแม่นยำ</p> <p>- ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ทางรังสี และผู้ที่เกี่ยวข้องจะต้องติดแผ่นวัดปริมาณการสัมผัสรังสี (แผ่น OSL) ที่ตัวตลอดเวลาที่ทำงานกับรังสี โดยแผ่นวัดปริมาณการสัมผัสรังสี (แผ่น OSL) จะถูกส่งไปวิเคราะห์ค่าปริมาณรังสียังหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น สำนักรังสีและเครื่องมือแพทย์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และจะรายงานผลการวิเคราะห์กลับมายังบริษัทฯ ทุก 3 เดือน และทำการตรวจสอบบันทึกการได้รับรังสีเพื่อเฝ้าสังเกตการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามขั้นตอน ทำให้มั่นใจว่าการได้รับปริมาณรังสีถูกจำกัดให้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ และทุกคนได้รับทราบผลการตรวจวัดรังสีของตน โดยหากพบว่าพนักงานมีแนวโน้มการได้รับปริมาณรังสีเพิ่มสูงขึ้น ทางโครงการจะดำเนินการดังนี้</p> <p>1) ตรวจสอบประวัติสุขภาพของพนักงานว่ามีการรักษาทางการแพทย์โดยการฉายรังสีหรือได้รับรังสีจากแหล่งกำเนิดรังสีอื่นๆ หรือไม่</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p> <p>- ตลอดช่วงดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p>

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราเชน कुमार นาซิงปูระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 50/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีจักร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	---	--	---



ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.7 การป้องกันอันตรายเกี่ยวกับรังสี (ต่อ)	<p>2) ควบคุมระยะเวลาการทำงานกับรังสี โดยลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานกับรังสี โดยจัดให้มีการกระจายความรับผิดชอบในการเข้าทำการตรวจวัดรังสีเฉลี่ยคนละ 1 ครั้ง/ 3 เดือน โดยในแต่ละรอบ 3 เดือน ต้องเป็นเดือนที่ไม่ติดกัน และเข้าทำการตรวจวัดครั้งละไม่เกิน 5 นาที</p> <p>3) จัดให้มีแนวปฏิบัติและการฝึกอบรมที่เพียงพอสำหรับบุคลากรทุกคนที่อาจจะได้รับรังสี</p> <p>4) จัดทำคู่มือการป้องกันอันตรายจากรังสีเพื่อการปฏิบัติงานทางรังสี การเก็บรักษา การใช้งาน และการขนส่งวัสดุกัมมันตรังสีอย่างปลอดภัย</p> <p>5) จัดทำวิธีปฏิบัติในการเผชิญกับเหตุการณ์ไม่ปกติหรือการได้รับปริมาณรังสีสูงผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นได้</p> <p>6) จัดให้มีป้ายเตือนในพื้นที่ที่มีการใช้วัสดุกัมมันตรังสีและระบุชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี</p> <p>7) จัดให้มีการรายงานการมีไว้ในครอบครองหรือการใช้สารกัมมันตรังสีไปยังสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเป็นประจำทุก 3 เดือน</p> <p>8) จัดให้มีการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับสารกัมมันตรังสี รง.7 เป็นประจำทุกปี ไปยังสำนักงานเทคโนโลยีความปลอดภัยกรมโรงงานอุตสาหกรรม</p> <p>9) กำหนดให้มีการใช้ Pocket Dose ในการตรวจวัดการรับสัมผัสรังสีที่ตัวบุคคลขณะปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสี</p>			

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราเชน कुमार นาซิงปูระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 51/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีจักร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	---	--	---



ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.7 การป้องกันอันตรายเกี่ยวกับรังสี (ต่อ)	10) กำหนดให้โครงการประสานหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในการทบทวนความเหมาะสมของ Inspection Radiation Procedure ที่โครงการกำหนดไว้ให้แล้วเสร็จภายใน 6 เดือนหลังจากที่ได้รับความเห็นชอบในรายงาน			
7.8 การจัดการกรณีมีน้ำปนเปื้อนสารกัมมันตรังสีรั่วไหลเกิดขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้บริเวณอุปกรณ์ที่เป็นแหล่งกำเนิดรังสี ผู้จัดการโรงงานจะสั่งการให้พนักงานแผนก Utility ร่วมกับเจ้าหน้าที่รังสีทำการหมุนปิดประตูน้ำฉุกเฉินและประตูปะหนังก่อนออกโรงงาน (Gutter 2) แล้ววางถุงทรายปิดเสริมประตูน้ำฉุกเฉินทันที หากตรวจไม่พบปริมาณรังสีที่รั่วไหลปะปนมากับน้ำดับเพลิงจากการตรวจวัดที่ผิวน้ำจะทำการสูบน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของโครงการ หากตรวจพบปริมาณรังสีที่รั่วไหลปะปนมากับน้ำดับเพลิงมีค่าเกิน 25 มิลลิเมตร จะจัดเป็นน้ำปนเปื้อนสารกัมมันตรังสี ซึ่งต้องกักเก็บไว้ในรางระบายน้ำบริเวณหน้าอาคารหน่วยผลิตโพลิเมอร์ 1 (PM1) และอาคารหน่วยผลิตโพลิเมอร์ 2 (PM2) จนถึงประตูระบายน้ำออกนอกโรงงาน (Gutter 2) ซึ่งสามารถรองรับน้ำที่มาจากการดับเพลิงได้ 552 ลูกบาศก์เมตร ทั้งนี้ ภายหลังการก่อสร้างโครงการส่วนขยายจะมีบ่อพักน้ำทิ้งที่ไม่ได้มาตรฐาน (Emergency Pound) ขนาด 1,049 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งสามารถรองรับน้ำปนเปื้อนสารกัมมันตรังสีก่อนส่งกำจัด 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม (นายราชนธ กุมาร นาจึงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 52/94 	ลงนาม (นายพงษ์ภัทร ศรีจรร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	---	--	---


ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.8 การจัดการกรณีมีน้ำปนเปื้อนสารกัมมันตรังสีรั่วไหลเกิดขึ้น (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดให้เจ้าหน้าที่รังสีเป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดพื้นที่ปนเปื้อนรังสีและพื้นที่ปลอดภัยในการจัดวางบับสูบน้ำและท่อส่งน้ำและท่อส่งน้ำบริเวณใกล้รางระบายน้ำ โดยเจ้าหน้าที่รังสีจะใช้เครื่องวัดรังสี (Survey Meter) ตรวจวัดระยะ 1 เมตร เริ่มจากบริเวณรางระบายน้ำหน้าอาคารหน่วยผลิตโพลิเมอร์ (บริเวณที่ไม่มีการปนเปื้อนรังสี ก่อนที่น้ำดับเพลิงปนเปื้อนรังสีจะระบายมาถึง) ก่อนเข้าไปบริเวณที่พบการปนเปื้อนรังสี ซึ่งในพื้นที่ดังกล่าวจะอนุญาตให้เข้าได้เฉพาะเจ้าหน้าที่รังสีและเจ้าหน้าที่จากสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเท่านั้น เจ้าหน้าที่รังสีเข้าไปติดตั้งบับสูบน้ำปนเปื้อนรังสีที่ต้องติดอุปกรณ์ตรวจวัดรังสีที่ตัวบุคคล (Pocket Dose) เพื่อควบคุมปริมาณรังสีที่ได้รับสัมผัสไม่ให้เกินเกณฑ์ควบคุมของโครงการที่กำหนดไว้ 80 ไมโครซีเวิร์ต/วัน (20 มิลลิซีเวิร์ต/ปี) โดยการติดตั้งบับจะใช้เวลาประมาณ 5 นาที จัดให้มีถังพลาสติกขนาด 1,000 ลิตร เพื่อรองรับน้ำปนเปื้อนรังสี ซึ่งภายหลังการก่อสร้างโครงการส่วนขยายจะสูบน้ำปนเปื้อนสารกัมมันตรังสีเข้าสู่บ่อพักน้ำทิ้งที่ไม่ได้มาตรฐาน (Emergency Pound) ขนาด 1,049 ลูกบาศก์เมตร จากนั้นจึงติดต่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม (นายราชนธ กุมาร นาจึงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 53/94 	ลงนาม (นายพงษ์ภัทร ศรีจรร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	---	--	---



ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.8 การจัดการกรณีมีน้ำมันปนเปื้อนสารกัมมันตรังสีรั่วไหลเกิดขึ้น (ต่อ)	ขนย้ายน้ำมันเป็นสารกัมมันตรังสีใส่ภาชนะสำหรับเก็บกากกัมมันตรังสี โดยเฉพาะฉลากแสดงข้อความเตือนภัยจากกัมมันตรังสีที่ภาชนะแล้วขนส่งไปกำจัดที่สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ พร้อมกับถุงทรายที่ปิดกันประจุระบายน้ำ บีมดูดน้ำท่อน้ำ และถังพลาสติกที่ปนเปื้อนสารกัมมันตรังสีทั้งหมด			
7.9 มาตรการความปลอดภัยบริเวณท่อขนส่ง	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำป้ายเตือนตลอดแนวท่อขนส่งก๊าซธรรมชาติภายในพื้นที่โครงการ - จัดให้มีการตรวจสอบสภาพระบบท่อขนส่งก๊าซธรรมชาติภายในพื้นที่โครงการ หากตรวจสอบพบจุดที่สงสัยว่ามีการรั่วไหล ทางบริษัทจะดำเนินการแจ้งหน่วยซ่อมบำรุงทันที - จัดให้มี Flow Meter เพื่อวัดอัตราการไหลของก๊าซธรรมชาติในท่อ ซึ่งสามารถใช้ตรวจสอบความเปลี่ยนแปลงได้จากห้องควบคุมหากเกิดการรั่วไหล - ติดตั้งเครื่องตรวจจับก๊าซไวไฟ (Flammable Gas Detector) บริเวณสถานีควบคุมก๊าซ (Metering Station) เพื่อตรวจจับการรั่วไหลของก๊าซธรรมชาติ โดยกำหนดให้มีระดับ Detection Limit เท่ากับ 20%LEL - มีการติดตั้งวาล์วตัดแยกระบบทั้งบริเวณสถานีควบคุมก๊าซ (Metering Station) เพื่อให้สามารถตัดแยกระบบและลดการรั่วไหล 	<ul style="list-style-type: none"> - แนวท่อขนส่งก๊าซภายในพื้นที่โครงการ - แนวท่อขนส่งก๊าซภายในพื้นที่โครงการ - แนวท่อขนส่งก๊าซภายในพื้นที่โครงการ - สถานีควบคุมก๊าซ - สถานีควบคุมก๊าซ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม (นายราเชน ภูมาร นาซิงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 54/54</p> 	<p>ลงนาม (นายพงษ์ภัทร ศรีจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564</p>
---	---	---	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.9 มาตรการความปลอดภัยบริเวณท่อขนส่ง (ต่อ)	ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินมีการรั่วไหลของท่อขนส่งก๊าซธรรมชาติเพลิงไหม้ หรือการระเบิด จะประสานงานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบทันทีและเข้าสู่แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
7.10 สวัสดิการและการตรวจสุขภาพพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการตรวจสุขภาพของพนักงานก่อนเข้าทำงาน ตรวจสุขภาพประจำปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะงานตามปัจจัยเสี่ยง โดยรายละเอียดของการตรวจให้อยู่ในการพิจารณาของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอาชีวเวชศาสตร์หรือที่ผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์หรือที่มีคุณสมบัติตามที่อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด 1) กรณีที่พบผลการตรวจสุขภาพพนักงานผิดปกติจะมีการดำเนินการส่งพนักงานคนที่มีผลการตรวจสุขภาพผิดปกติตรวจซ้ำ 2) หากผลการตรวจซ้ำพบว่ามีผิดปกติ ต้องตรวจสอบสภาพพื้นที่การทำงานร่วมด้วยว่ามีสาเหตุเกิดจากการทำงานหรือไม่ เพื่อทำการปรับปรุงแก้ไขพื้นที่การทำงาน ตลอดจนจัดกิจกรรมการรณรงค์ป้องกันเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและป้องกันการเกิดซ้ำ 	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม (นายราเชน ภูมาร นาซิงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 55/54</p> 	<p>ลงนาม (นายพงษ์ภัทร ศรีจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564</p>
---	---	---	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.10 สวัสดิการและการตรวจสุขภาพพนักงาน (ต่อ)	<p>3) พนักงานที่มีความผิดปกติจะมีการหมุนเวียนคนงานจากจุดที่เสี่ยงอันตราย (Risk Area) ไปยังจุดที่ไม่เสี่ยงอันตราย (Non-Risk Area) เพื่อไม่ให้สัมผัสกับปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ ซึ่งทางโครงการจะจัดทำบันทึกลงในสมุดสุขภาพและมีการติดตามผลสุขภาพต่อไปตามแผนงานการตรวจสุขภาพประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกผลตรวจสุขภาพของพนักงานและผลการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกัน โดยมีการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพพนักงานอย่างเป็นระบบ - จัดให้มีสมุดบันทึกสุขภาพประจำตัวพนักงานที่ทำงานสัมผัสกับปัจจัยเสี่ยง - จัดให้มีห้องพยาบาล อุปกรณ์ปฐมพยาบาล และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นแก่การปฐมพยาบาล รวมทั้งจัดให้มีพยาบาลวิชาชีพมาประจำตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อดูแลพนักงานที่เจ็บป่วยก่อนส่งต่อเข้ารับการรักษายังสถานบริการสุขภาพ - จัดเตรียมพาหนะสำรองไว้เพื่อใช้ในกรณีฉุกเฉินได้ทันที 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราเชน ภูมากร นาสิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 56/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	--	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.11 มาตรการความปลอดภัยช่วงซ่อมบำรุง (Shutdown/ Turnaround)	<p><u>มาตรการทั่วไป</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีการดำเนินงานควบคุมผู้รับเหมาในช่วงซ่อมบำรุงตามเอกสารควบคุม - แจ้งผู้รับเหมาและคนงานของบริษัทผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในช่วงซ่อมบำรุงจะต้องศึกษา/ทำความเข้าใจ ปฏิบัติ และรักษาไว้ซึ่งนโยบายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยของโครงการ ผู้รับเหมาหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลผู้รับเหมาเพื่อใหปฏิบัติตามข้อตกลงกับนโยบายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยของโครงการ - จัดเตรียมคู่มือการทำงานของผู้รับเหมาให้กับผู้รับเหมาแต่ละราย รวมทั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการ ผู้รับเหมาหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลผู้รับเหมาเพื่อใหปฏิบัติตามข้อตกลงกับนโยบายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย - จัดให้มีการอบรมผู้รับเหมาเพื่อให้เข้าใจด้านความปลอดภัยตามข้อกำหนดของสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยของโครงการ รวมทั้งปฏิบัติตามแผนตอบโต้เหตุการณ์ฉุกเฉินโดยแผนความปลอดภัยของโครงการเป็นเวลา 2 ชั่วโมง ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราเชน ภูมากร นาสิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 57/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	--	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.11 มาตรการความปลอดภัยช่วงซ่อมบำรุง (Shutdown/ Turnaround) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีการแจ้งเตือน (Precautionary Measures) ให้กับคนงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดตามกฎหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย - กำหนดให้ก่อนเริ่มงานใดๆ บริษัทผู้รับเหมาต้องทำข้อตกลงกับทางโครงการเกี่ยวกับข้อกำหนดตามกฎหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ระบบการขออนุญาตทำงาน - คนงานที่จะเข้าไปปฏิบัติงานในที่อับอากาศ (Confined Space) ต้องผ่านการอบรมและได้รับใบรับรอง (Certificate) ตามกฎหมายประเทศไทย <p><u>การตรวจสอบความปลอดภัย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ระหว่างที่ทำงานภายในพื้นที่โรงงานกำหนดให้บริษัทผู้รับเหมาต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิคหรือระดับวิชาชีพตามสัดส่วนของพนักงานรับเหมาตามที่กฎหมายกำหนด และจัดให้มีการตรวจสอบด้านความปลอดภัยโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยดังกล่าวที่มีคุณสมบัติและผ่านงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม - เจ้าหน้าที่หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของโครงการและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยบริษัทผู้รับเหมาจะเดินตรวจสอบความปลอดภัย (Patrol Check) ทุกวัน เพื่อหาสภาพที่ไม่ปลอดภัยและการทำงานที่ไม่ปลอดภัย และรายงานกับบริษัทผู้รับเหมาและผู้เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม
 (นายเกษม กุมาร นาธิประ)
 กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
 สิงหาคม 2564



รับรองจำนวนหน้า 58/94



ลงนาม..... อนุรัตน์ คุ้ม
 (นายทงศ์ภัทร ศรีจร)
 ผู้อำนวยการ บริษัท เ็นไอ เวิร์ด จำกัด
 สิงหาคม 2564

ENVI WORK CO., LTD.

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.11 มาตรการความปลอดภัยช่วงซ่อมบำรุง (Shutdown/ Turnaround) (ต่อ)	<p><u>การประชุมด้านความปลอดภัย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ตัวแทนของบริษัทผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของโครงการ ที่เดินตรวจรอบความปลอดภัยทุกวัน จะจัดให้มีการประชุมด้านความปลอดภัยวันละ 1 ครั้ง (Morning Meeting) หรือตามที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อจัดเตรียมมาตรการป้องกันและแก้ไข (Preventive And Corrective Action) และบันทึกการประชุมเสนอผู้บริหารของโครงการ <p><u>ข้อกำหนดทางกฎหมาย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้ผู้รับเหมาดำเนินการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของประเทศ รวมทั้งข้อกำหนดภายในของโครงการ รวมทั้งมีบทลงโทษในกรณีฝ่าฝืนข้อกำหนด ตามข้อตกลงที่ลงนามรับทราบร่วมกัน <p><u>การประเมินผลงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - หลังจากสิ้นสุดงานที่ว่าจ้าง หน่วยงานด้านความปลอดภัยฯ ของโครงการจะทำการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา และส่งผลการประเมินให้กับฝ่ายจัดซื้อเพื่อใช้ในการคัดเลือกผู้รับเหมาในอนาคตต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม ณ
(นายเกษม กุมาร นาสิงประ)
กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2564



รับรองจำนวนหน้า 59/94



๑. ชื่อผู้ทำเรื่อง : นายพงศ์ภัทร ศรีจร
 ๒. ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการ บริษัท เ็นไอ เท็ค จำกัด
 ๓. วันที่ : สิงหาคม ๒๕๖๔

ENVI WORK CO., LTD.

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.11 มาตรการความปลอดภัยช่วงซ่อมบำรุง (Shutdown/Turnaround) (ต่อ)	<p>การควบคุมการปฏิบัติ (Operational Control)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีระเบียบปฏิบัติสำหรับงานแต่ละประเภทในการซ่อมบำรุงเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า งานประเภทที่มีความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work) การใช้ก๊าซในงานติดตั้ง เชื่อม เป็นต้น - อุปกรณ์ไฟฟ้าต้องมีการต่อลงดินและทดสอบค่าความต้านทานของดินตามหลักวิศวกรรมไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดต้องเป็นแบบ Power Plug เท่านั้น - ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flashback Arrestors) ที่อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับเชื่อมแก๊ส (Gas Welding Equipment) ทุกตัวและมีการตรวจสอบสภาพให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - ถังแก๊สจะต้องมีการรัดถังด้วยโซ่หรือแถบผ้ารัดถัง ไม่อนุญาตให้ใช้เชือกและเส้นลวดมัดและต้องมีฝารอบวาล์วทุกถัง - การทำงานบนที่สูงต้องสวมอุปกรณ์กันตก Safety Harness แบบเต็มตัวตลอดเวลา - การใช้รถเครนจะต้องมีรายงานการตรวจสอบเครนที่ยังไม่หมดอายุ พนักงานขับเครนและพนักงานยึดโยง (Rigger) จะต้องผ่านการอบรมการขับเครนตามข้อกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายณนช กุมาร นาสิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>รับรองจำนวนหน้า 60/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	---	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.11 มาตรการความปลอดภัยช่วงซ่อมบำรุง (Shutdown/Turnaround) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่นำเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ (Equipment Safety Inspection) <ul style="list-style-type: none"> 1) กำหนดคุณสมบัติ (Qualification) ของผู้ตรวจสอบอุปกรณ์ และจัดให้มีระบบการขึ้นทะเบียนผู้ที่มีหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ (Inspector) ก่อนนำเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่กระบวนการผลิต 2) กำหนดมาตรการตรวจสอบติดตามการปฏิบัติตามระเบียบฯ การตรวจสอบอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย - ผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในช่วงหยุดผลิตเพื่อซ่อมบำรุงจะต้องดำเนินการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) กำหนดหน้าที่งานของผู้รับเหมาในแต่ละตำแหน่งให้ชัดเจน 2) จัดให้มีการตรวจสอบคุณสมบัติและมีการคัดเลือกผู้รับเหมาก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน 3) จัดให้มีการอบรมและสอบปฏิบัติก่อนเริ่มงานจริง 4) จัดให้มีการทบทวนหน้าที่งานสำหรับผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่งรวมทั้งให้มีการฝึกอบรมและทบทวนความรู้ (Refreshment Training) เป็นประจำทุกปี หรือตามรอบที่กำหนด - ส่วนผลิตจะเป็นผู้เตรียมขั้นตอนและวิธีการที่จะใช้ในการ Shutdown และคัดแยกกระบวนการผลิตจนอุปกรณ์สำหรับสนับสนุนเพื่อให้การ Shutdown เป็นไปอย่างรวดเร็วและปลอดภัยเพื่อที่จะส่งมอบงานให้ส่วนซ่อมบำรุง 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายณนช กุมาร นาสิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>รับรองจำนวนหน้า 61/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	---	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.11 มาตรการความปลอดภัยช่วงซ่อมบำรุง (Shutdown/ Turnaround) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีวิธีการปฏิบัติงาน (Work Instruction) ในการหยุดอุปกรณ์หน่วยผลิตแต่ละหน่วยอย่างปลอดภัยและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างถูกต้อง - จัดให้มีการฝึกอบรม (Training) ให้กับพนักงานให้มีความเข้าใจขั้นตอนของการหยุดผลิต (Shutdown) อย่างสมบูรณ์ - การระบายของเหลวจากอุปกรณ์จะต้องมีภาชนะรองรับหรือต่อท่อเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย หรือนำของเหลวที่ออกจากอุปกรณ์ส่งไปกำจัดยังหน่วยงานหรือบริษัทที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ - จัดให้มีระบบระบายน้ำของกระบวนการผลิตแยกออกจากระบบน้ำฝนโดยเด็ดขาดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการปนเปื้อน - เพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งผู้รับเหมาและพนักงานของโครงการจะต้องปฏิบัติตามระบบใบอนุญาตการทำงาน (Work Permit) และต้องเตรียมความพร้อมทั้งก่อนและระหว่างปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงในช่วงซ่อมบำรุง เช่น งานก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot Work) และงานในที่อับอากาศ (Confined Space) ผู้รับเหมาและพนักงานของโครงการจะต้องจัดให้มีการบริหารจัดการให้ถูกต้องตามกฎหมายโดยเจ้าของพื้นที่จะมีหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัย ตรวจสอบสภาพพื้นที่ก่อนให้เข้าไปทำงาน เพื่อที่จะพิจารณาอนุมัติให้เข้าทำงาน ดูแลความปลอดภัยในระหว่างการทำงาน และตรวจสอบหลังปฏิบัติงานแล้วเสร็จ 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนร กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 62/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีจรัส)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.11 มาตรการความปลอดภัยช่วงซ่อมบำรุง (Shutdown/ Turnaround) (ต่อ)	<p><u>มาตรการด้านสิ่งแวดล้อม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้รับเหมาจะต้องมีการรักษาความสะอาดในพื้นที่ตลอดเวลาการทำงาน หากพบขยะทุกชนิดในบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบจะมีบทลงโทษตามระเบียบบริษัท - การจัดขยะขยะทั่วไปและขยะอันตรายให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท - จัดให้มีการป้องกันการปนเปื้อนของดินและระบบระบายน้ำในโรงงานในสถานที่เกี่ยวกับของเหลว สารเคมี น้ำมันทุกชนิด และงานหลั 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
8. อันตรายเป็นภัย	<p><u>มาตรการด้านการเตรียมการและออกแบบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำ HAZOP โดยผู้เชี่ยวชาญและวิศวกรที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการ (Action Required) ที่เหมาะสม เช่น การปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมอุปกรณ์ที่ออกแบบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุด <p><u>มาตรการในการดำเนินการ/จัดการ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการทำ Safety Study สำหรับอุปกรณ์และหน่วยผลิตเพื่อวิเคราะห์หาจุดที่มีโอกาสเกิดการผิดพลาดเพื่อจะได้หามาตรการป้องกันแก้ไขก่อนที่จะทำการก่อสร้าง - เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ จะได้รับการตรวจสอบอย่างเข้มงวดระหว่างกระบวนการติดตั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนร กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 63/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีจรัส)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	--	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8. อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือสำหรับการปฏิบัติงาน (Work Instruction) ใช้ในงานควบคุมการผลิต การเปลี่ยนถ่าย และงานซ่อมบำรุง - มีโปรแกรมการตรวจสอบและซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน มีการตรวจสอบระบบตรวจจับ (Detector) และสัญญาณเตือนทุกเดือน - ให้การศึกษาและฝึกอบรมพนักงานอย่างเพียงพอ ทั้งในการทดสอบเดินเครื่อง และดำเนินการผลิต ซึ่งรวมถึงการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและการเตือนภัย - จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลในช่วงปฏิบัติงานตามปกติและปฏิบัติงานเฉพาะกรณี - ระหว่างการทดสอบเดินเครื่องและช่วงต้นของการเริ่มดำเนินการผลิตจะต้องอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้เชี่ยวชาญที่เป็นผู้ผลิต/ขายเครื่องจักรอย่างใกล้ชิด <p>มาตรการการจัดการด้านความปลอดภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดขอบเขตพื้นที่อันตราย (Hazardous Area) ตามมาตรฐาน IEC และ API เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่อาจมีอันตรายจากสารไวไฟ หรือกำหนดให้อุปกรณ์ไฟฟ้าทั้งหมดที่ติดตั้งและนำเข้าไปใช้งานบริเวณดังกล่าวต้องเป็นแบบป้องกันการระเบิด (Explosion Proof) - มีระบบ Acoustic Alarm ซึ่งเป็นระบบกระจายเสียง โดยมีลำโพงติดตั้งทั่วทั้งพื้นที่การผลิตและอาคารต่างๆ เพื่อใช้ประกาศข้อความทั้งในภาวะปกติและกรณีฉุกเฉิน 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนันท์ กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p>	<p>รับรองจำนวนหน้า 64/94</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีจาร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	--	------------------------------	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8. อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - มีมาตรการป้องกันความผิดพลาดที่เกิดจาก Operator Error ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> * ระบุขั้นตอนวิธีปฏิบัติงานไว้ใน Operating Manual อย่างชัดเจนรวมถึงการใช้ระบบ Checklist * มีการใช้ระบบ Alarm เพื่อเตือนการทำงานที่เบี่ยงเบนไปจากสภาวะปกติ * มีการใช้ระบบ Automatic Control รวมถึงระบบ Interlock ต่างๆ * มีการฝึกอบรมพนักงานควบคุมเครื่องจักรก่อนการเริ่มงานเป็นระยะเวลา 1 เดือนและจัดให้มี Internal Audit ทุก 6 เดือน - มีระบบป้องกันความผิดพลาดของอุปกรณ์ต่างๆ เช่น <ul style="list-style-type: none"> * มีการออกแบบให้มี Redundancy อุปกรณ์ควบคุมการทำงานที่สำคัญจะมี 2 หรือ 3 ตัว เพื่อให้แน่ใจว่าสามารถทำงานได้อย่างไม่มีโอกาสผิดพลาด * อุปกรณ์ตรวจจับ (Detector) หรือตรวจวัดต่างๆ จะได้รับการดูแลรักษา และมีการสอบเทียบมาตรฐานเป็นประจำ (Routine Maintenance & Calibration) เพื่อให้ทำงานได้ดีและถูกต้อง <p>มาตรการสำหรับรับส่งวัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งอุปกรณ์วัดความดันและอัตราการไหลของสารในท่อ และให้มีพนักงานคอยตรวจสอบตลอด 24 ชั่วโมง หากท่อเกิดการเสียหายจะสามารถตรวจสอบได้ทันทีที่เกิดการรั่วไหลเนื่องจากความดันและอัตราการไหลของสารในท่อจะลดลง 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนันท์ กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p>	<p>รับรองจำนวนหน้า 65/94</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีจาร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	--	------------------------------	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8. อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	มาตรการสำหรับหน่วยการผลิต - มีการติดตั้งระบบป้องกันและระบบอัคคีภัยภายในอาคารต่างๆ ทั้งอาคารควบคุมการผลิต อาคารสำนักงาน ห้องปฏิบัติการ ควบคุมคุณภาพ ห้องควบคุมอุปกรณ์ อาคารบรรจุผลิตภัณฑ์ อาคารเก็บสำรองผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ที่ติดตั้งพิจารณาตามความเหมาะสมตามมาตรฐาน/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และตามที่ระบุในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
	มาตรการด้านแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน - จัดเตรียมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นโดยครอบคลุมทั้งในส่วนของกระบวนการผลิต โพลีเมอร์และกระบวนการผลิตเส้นใย โดยมีการกำหนดวิธีการปฏิบัติ ขั้นตอนดำเนินการ การติดต่อสื่อสาร และผู้รับผิดชอบ ให้อย่างครบถ้วน โดยกำหนดให้มีการปรับปรุงแก้ไขขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ	- กระบวนการผลิต	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
	มาตรการด้านการฝึกอบรม - การฝึกอบรมพนักงาน พนักงานปฏิบัติการ จะได้รับการฝึกอบรมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมกระบวนการผลิตจนมีความรู้ ความชำนาญเพียงพอ เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถควบคุมกระบวนการผลิตได้อย่างปลอดภัย	- กระบวนการผลิต	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม: </p> <p>(นายราเมศ กุมาร นาสิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>รับรองจำนวนหน้า 66/94</p>	<p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม: </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	---	-----------------------------------	--

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8. อันตรายร้ายแรง (ต่อ)	- การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยซึ่งมีความปลอดภัยในการทำงานและความปลอดภัยทั่วไป	- กระบวนการผลิต	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
	- การฝึกอบรมวิธีปฏิบัติในการฉีกถุงเงินต่างๆ เช่น กาวรั้ว ไฟไหม้ระเบิด เป็นต้น	- กระบวนการผลิต	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
9. เศรษฐกิจ-สังคม	- พิจารณารับคนท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามความต้องการของบริษัทฯ เข้ามาทำงานเป็นอันดับแรกเพื่อส่งเสริมสภาพเศรษฐกิจและสังคมของคนในชุมชนโดยตรง และเป็น การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
	- จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เช่น การรับสมัครงาน การหยุดกระบวนการผลิตเพื่อซ่อมบำรุง (Shut down) แก่ประชาชนและหน่วยงานราชการ โดยรอบ และเปิดโอกาสให้มีการเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อสร้างความเข้าใจแก่ประชาชน	- ชุมชนในพื้นที่ศึกษาครั้งที่ 5 กิโลเมตรรอบโครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
	- มีผังขั้นตอนการจัดการและตอบกลับเรื่องร้องเรียนต่างๆ ที่ชัดเจน ทั้งการร้องเรียนจากภายในและภายนอก จัดตั้งศูนย์รับแจ้งปัญหาที่อาจมาจากการผลิต การขยายกำลังผลิต ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและประชาชนที่อาศัยอยู่ในชุมชนใกล้เคียง และต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทุกช่องทาง 24 ชั่วโมง (ดังแสดงในรูปที่ 7 และรูปที่ 8)	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม: </p> <p>(นายราเมศ กุมาร นาสิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>รับรองจำนวนหน้า 67/94</p>	<p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม: </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	---	-----------------------------------	--

การร้องเรียนภายในองค์กร

รับข้อร้องเรียน

(ตลอด 24 ชั่วโมง)

- พนักงานที่ร้องเรียนหรือขอเสนอแนะของพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- SHEFF04/01 : พนักงานที่ร้องเรียนและข้อเสนอแนะ
- ข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะทางวาจา โทร 517, 518, 560
- ข้อร้องเรียนจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Internet, E-mail)

พิจารณาข้อร้องเรียน

(ทุกวันพฤหัสบดี)

- จนท. ประธานสหพันธ์ จนท. แผนกบุคคล จนท. แผนกความปลอดภัย
- คณะกรรมการสวัสดิการ คณะทำงาน CSR ทำการพิจารณาข้อร้องเรียนเพื่อนำเสนอในที่ประชุมคณะทำงาน CSR
- (ผู้รับข้อร้องเรียนข้อเสนอแนะ บิดผู้ทบทวนพฤหัสบดี เวลา 09.00 น.) (E-mail, Center จนท. ประธานสหพันธ์)

อนุมัติให้ดำเนินการหรือไม่ อนุมัติดำเนินการตามข้อร้องเรียน

(ภายใน 3 วัน)

- การนำเสนอผู้บริหารโดยคณะทำงาน CSR เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- การนำเสนอผู้บริหารโดยคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพิจารณาอนุมัติ (การพิจารณาข้อร้องเรียนต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน)
- หลังจากเปิดรับข้อร้องเรียนทุกวันพฤหัสบดี โดยคณะกรรมการที่มีฝ่ายช่างและช่างกลับข้อร้องเรียนภายหลังผลการพิจารณาข้อร้องเรียน

รายงานผลการดำเนินการ ปรับปรุงแก้ไขตามข้อร้องเรียน

(จัดทำบันทึก)

- มอบหมายผู้ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อร้องเรียน โดยมีมติจากที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ หรือคณะทำงาน CSR ร่วมกับแผนก HR.
- เมื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อร้องเรียนแล้ว ทำเอกสารชี้แจงติดประกาศ และประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรเพื่อแจ้งให้พนักงานรับทราบ และทำการจัดเก็บบันทึก

ช่องทางรับข้อร้องเรียน : ผู้รับข้อร้องเรียน เอกสารแบบฟอร์มข้อร้องเรียน ข้อร้องเรียนทาง E-mail

รูปที่ 7 ผังการรับเรื่องร้องเรียนภายในองค์กร

ลงนาม : (นายแพทย์ กุศล นริสประ)

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการ

วันที่ : 2564

ลงนาม : (นายแพทย์ กุศล นริสประ)

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการ

วันที่ : 2564

การร้องเรียนภายนอกองค์กร

รับข้อร้องเรียน

(ตลอด 24 ชั่วโมง)

- เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ หรือแผนกความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม
- รับข้อร้องเรียนจากบุคคลภายนอกองค์กร หรือข้อเสนอแนะ
- ศูนย์รับข้อร้องเรียน 038-683870 ต่อ 5024, 5041, 5042, 5043
- นอกเวลาทำงานปกติ 084-6554699, 085-0840320 และ 094-5653413

พิจารณาข้อร้องเรียน

(ทุกวันพุธ)

- จนท. แผนกความปลอดภัย จนท. สิ่งแวดล้อม หรือ จนท. ประธานสหพันธ์
- ทำการพิจารณาข้อร้องเรียนเพื่อนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแก้ไข และนำเสนอคณะทำงาน CSR
- (ต้องดำเนินการกับข้อร้องเรียนทันที ไม่ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม เช่น กลิ่น รบกวน น้ำทิ้งระบายออกโรงงาน)

ดำเนินการแก้ไขทันที หรือ มอบหมายผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามข้อร้องเรียน

(ทันที)

- การนำเสนอผู้บริหารโดยคณะทำงาน CSR เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- การนำเสนอผู้บริหารโดยคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพิจารณาอนุมัติ (การพิจารณาข้อร้องเรียนต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน)
- หลังจากเปิดรับข้อร้องเรียนทุกวันพฤหัสบดี โดยคณะกรรมการที่มีฝ่ายช่างและช่างกลับข้อร้องเรียนภายหลังผลการพิจารณาข้อร้องเรียน

รายงานผลการดำเนินการ ปรับปรุงแก้ไขตามข้อร้องเรียน

(เมื่อแก้ไขแล้วเสร็จ)

- มอบหมายผู้ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อร้องเรียนโดย
- ผ่านการตรวจสอบจากคณะทำงาน CSR ร่วมกับแผนกความปลอดภัย/สิ่งแวดล้อม
- เมื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อร้องเรียนแล้ว ทำเอกสารชี้แจงประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรเพื่อแจ้งให้พนักงานรับทราบ และทำการจัดเก็บบันทึก

ช่องทางรับข้อร้องเรียน : ผู้รับข้อร้องเรียน เอกสารแบบฟอร์มข้อร้องเรียน ข้อร้องเรียนทาง E-mail

ข้อร้องเรียนนอกเวลาทำงานปกติ โทร 038-683870 ต่อ 5024, 5041, 5042, 5043

การติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะโดยคณะกรรมการ CSR หรือ คณะกรรมการสวัสดิการ

รูปที่ 8 ผังการรับเรื่องร้องเรียนภายนอกองค์กร

ลงนาม : (นายแพทย์ กุศล นริสประ)

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการ

วันที่ : 2564

ลงนาม : (นายแพทย์ กุศล นริสประ)

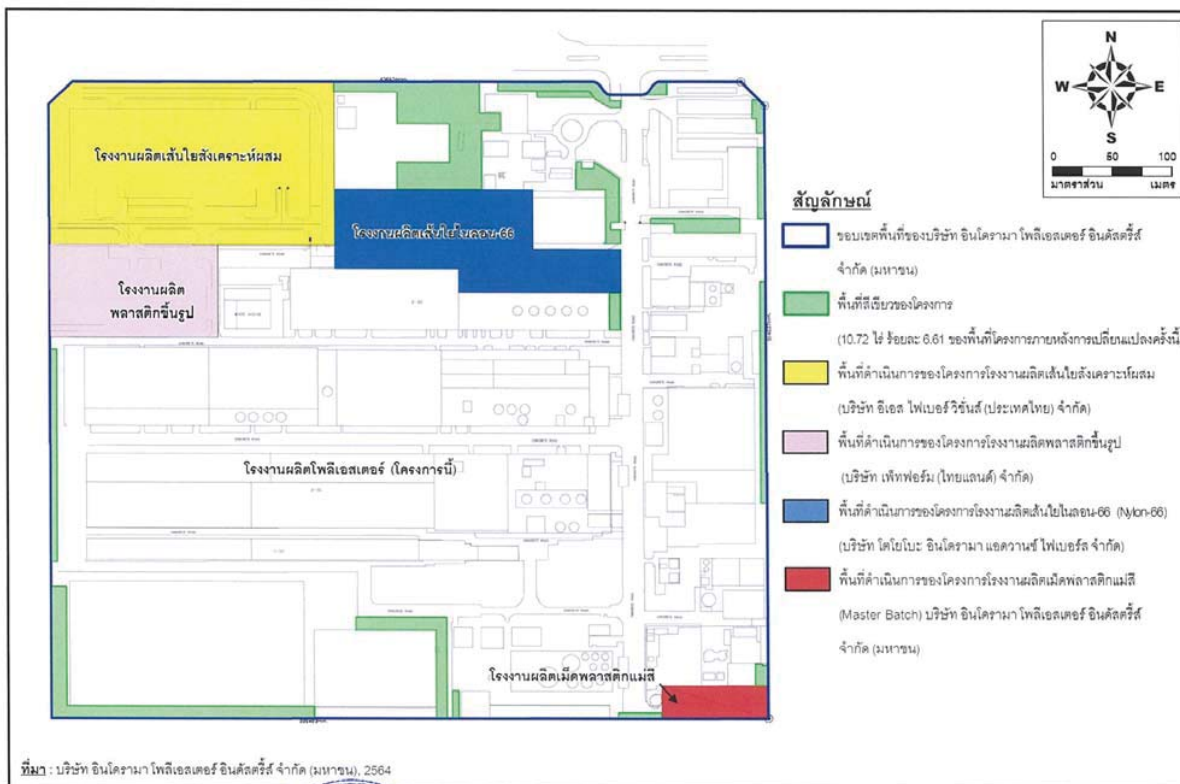
ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการ

วันที่ : 2564

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9. เศรษฐกิจ-สังคม (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบทางด้านคุณภาพอากาศโดยเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดความผิดปกติในการระบายสารมลพิษทางอากาศ ซึ่งอาจทำให้ชุมชนเกิดความเข้าใจผิดและเกิดความวิตกกังวล - สนับสนุนหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงในด้านต่างๆ เช่น การศึกษา เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสุขภาพ เพื่อช่วยสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างบริษัทกับชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง - จัดทำแผนงานประจำปีด้านมวลชนสัมพันธ์หรือกิจกรรมช่วยเหลือสังคม โดยรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจความคิดเห็นของชุมชนมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดกิจกรรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน - เสริมสร้างคุณภาพชีวิต สนับสนุนและส่งเสริมธุรกิจชุมชน หรือเสริมสร้างอาชีพใหม่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
10. สุนทรียภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีพื้นที่สีเขียวไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของพื้นที่ทั้งหมดของบริษัทฯ และปลูกต้นไม้เพิ่มเติมตามความเหมาะสมตลอดแนวรั้ว เพื่อเป็นแนวกันชนและทดแทนพื้นที่สีเขียวที่อาจสูญเสียไปจากการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดิน (ดังรูปที่ 9) 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม : (นายณานนท กูมการ นาซิงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 70/94 	ลงนาม : (นายพงศ์ภัทร ศรีขาง) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
---	--	---------------------------	---



รูปที่ 9 พื้นที่สีเขียวของโครงการ

ลงนาม : (นายณานนท กูมการ นาซิงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 71/94 	ลงนาม : (นายพงศ์ภัทร ศรีขาง) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
---	--	---------------------------	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
11. ด้านสุขภาพ 11.1 การใช้ทรัพยากรน้ำ	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ข้อมูลกับประชาชนในพื้นที่ศึกษาเกี่ยวกับแผนการจัดการน้ำในภาพรวมของบริษัท - พิจารณาน้ำผิวน้ำใต้ดินแต่ละประเภทให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด - หากเกิดวิกฤตน้ำรุนแรง โครงการจะปรับลดกำลังการผลิตหรือหยุดดำเนินการผลิตตามสถานการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
11.2 มลพิษทางเสียง	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ข้อมูลกับประชาชนในพื้นที่ศึกษาเกี่ยวกับแผนการซ่อมบำรุงและกรณีการเกิดเสียงดังผิดปกติหรือเสียงสัญญาณ 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
11.3 กลิ่น	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งชุมชนให้ทราบผ่านทางผู้นำชุมชนในกรณีที่โครงการมีการระบายสารเคมีที่มีกลิ่น เช่น ในกรณีหยุดการผลิตเพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี (Shutdown/Turnaround) 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
11.4 มลพิษทางน้ำ	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับชุมชนที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดการน้ำทั้งของโครงการและนำเสนอผลการดำเนินการเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นโดยการให้ข้อมูลผ่านทางผู้นำชุมชนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายราเมศ ภูมากร นาสิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 72/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายพงษ์วิทย์ ศรีจาง)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	--	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
11.5 มูลฝอยและกากของเสีย	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับชุมชนที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับมาตรฐานการจัดการกากของเสียของโครงการและนำเสนอผลการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นโดยการให้ข้อมูลผ่านทางผู้นำชุมชนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
11.6 อันตรายร้ายแรงและเหตุฉุกเฉิน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดแผนการให้ความรู้เกี่ยวกับสารเคมีในโครงการ รวมทั้งวิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
11.7 การจ้างงาน รายได้ และการประกอบอาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการใช้แรงงานท้องถิ่น - ให้ความสำคัญต่อคนในท้องถิ่นในเรื่องการจ้างงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
11.8 การศึกษา (มิติทางปัญญา)	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุน ส่งเสริม สร้างธุรกิจชุมชนที่สามารถพึ่งพิงกับภาคอุตสาหกรรมได้ สร้างแผนงานสนับสนุน ชยายโอกาสทางการศึกษา เช่น ให้ทุนการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับคนในชุมชนในการเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
11.9 ความสัมพันธ์ของ คนในชุมชน การสนับสนุนทางสังคม ศิลปวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณี	<ul style="list-style-type: none"> - ให้การสนับสนุนช่วยเหลือกิจกรรมต่างๆ ของชุมชนตามโอกาสและความเหมาะสม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับประชาชน ผู้นำชุมชน หน่วยงาน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง - จัดให้มีทีมงานมวลชนสัมพันธ์เข้าพบปะพูดคุยสร้างความคุ้นเคยกับประชาชน ผู้นำชุมชน หน่วยงาน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามเฝ้าระวัง และรับเรื่องร้องเรียนความเดือดร้อนจากพื้นที่เกิดขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายราเมศ ภูมากร นาสิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 73/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายพงษ์วิทย์ ศรีจาง)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	--	---

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
11.10 ระบบสุขภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขของหน่วยงานด้านสาธารณสุขในพื้นที่นอกเหนือจากแผนงานที่ภาครัฐดำเนินการอยู่แล้ว เช่น สมทบทุนด้านอุปกรณ์การแพทย์ สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - สนับสนุนโครงการในชุมชนที่เน้นสร้างเสริมสุขภาพ กิจกรรมนันทนาการเพื่อคนในชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ศึกษา รศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ - ชุมชนในพื้นที่ศึกษารศมี 5 กิโลเมตรรอบโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราเชน ภูมิาร นาชิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 74/94</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>

ตารางที่ 3

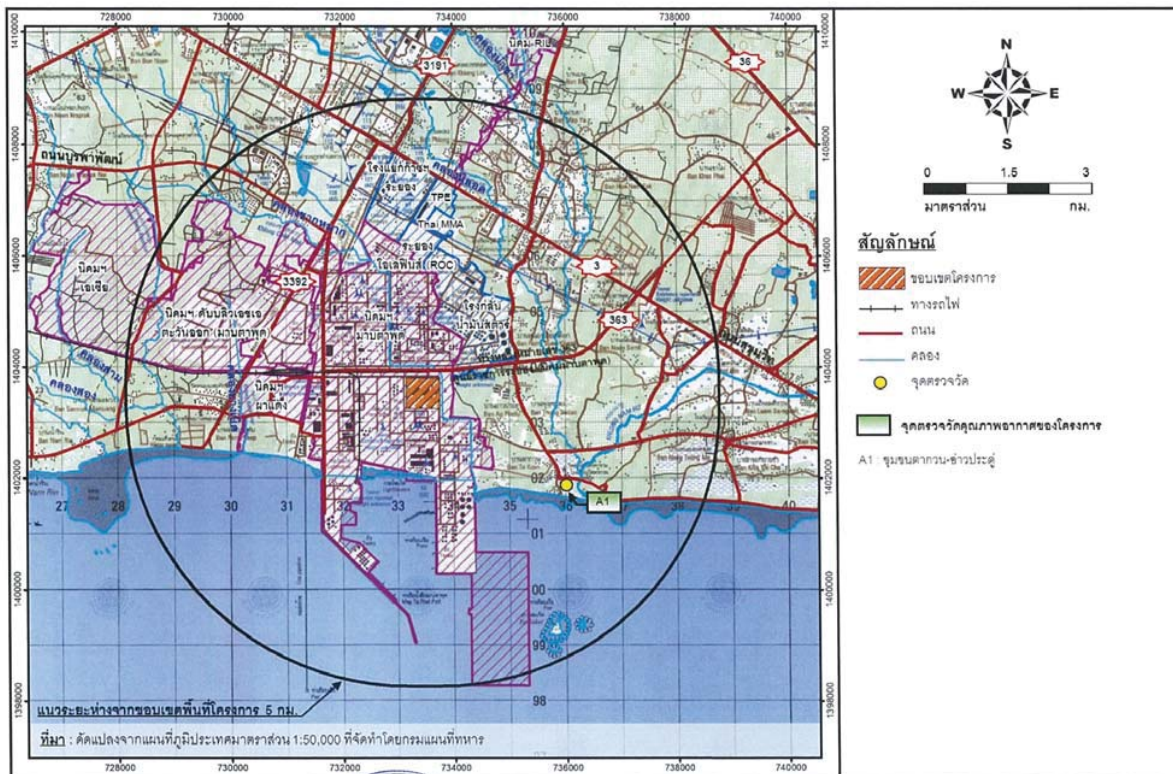
มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงดำเนินการ)

รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตโพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2)

ของบริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1. คุณภาพอากาศ 1.1 คุณภาพอากาศในบรรยากาศ	<ul style="list-style-type: none"> - ฝุ่นละอองรวม (TSP) - ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO₂) - ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂) 	<ul style="list-style-type: none"> - High Volume Air Sampling/ Gravimetric Method หรือใช้วิธีตามข้อกำหนดของราชการที่เกี่ยวข้อง - Analyzer/Chemiluminescence หรือใช้วิธีตามข้อกำหนดของราชการที่เกี่ยวข้อง - Analyzer/UV-Fluorescence หรือระบบอื่นที่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นชอบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจวัดจำนวน 1 จุด (ดังรูปที่ 10) คือ * ชุมชนตากวน-ข้าวประตู 	<ul style="list-style-type: none"> - ปีละ 2 ครั้ง * กุมภาพันธ์-กันยายน * ตุลาคม-มกราคม โดยตรวจวัด 7 วันต่อเนื่องในช่วงที่ดำเนินการผลิต 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราเชน ภูมิาร นาชิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 75/94</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>



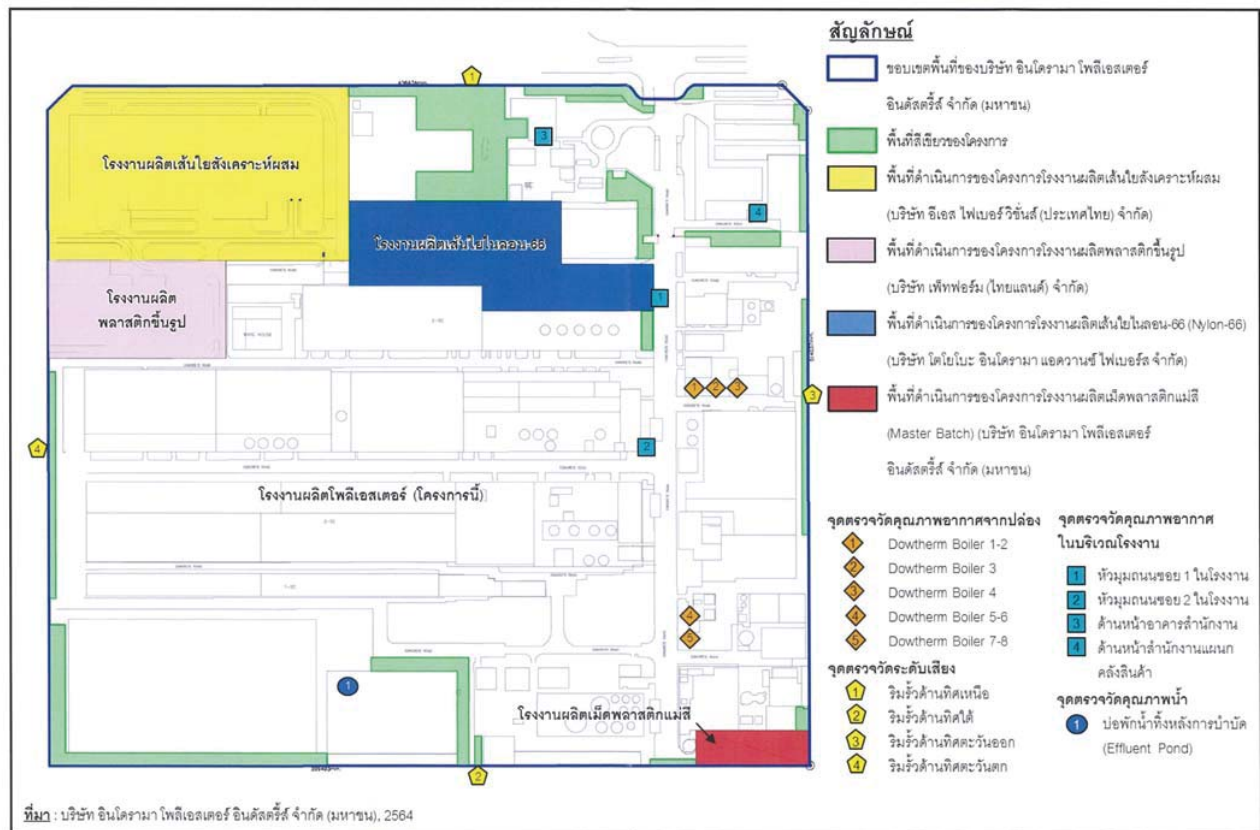
รูปที่ 10 จุดตรวจวัดคุณภาพอากาศ

ลงนาม (นายประเสริฐ งามาร นานิงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 76/94 ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม (นายพงษ์กวี ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	--	---	--


ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1.1 คุณภาพอากาศในบรรยากาศ (ต่อ)	- ความเร็วลมและทิศทางลม (Wind Speed and Wind Direction)	- Wind Speed and Wind Direction Sensor หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง			- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)
1.2 มลพิษทางอากาศจากแหล่งกำเนิด	- ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂) - ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO _x)	- U.S. EPA. Method 6/Titration Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - U.S. EPA. Method 7/Colorimetric Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	- ตรวจวัดจากปล่องของ Dowtherm Boiler ซึ่งใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิง (ดังรูปที่ 11) ได้แก่ * Dowtherm Boiler 1-2 * Dowtherm Boiler 3 * Dowtherm Boiler 4 * Dowtherm Boiler 5-6 * Dowtherm Boiler 7-8	- ปีละ 2 ครั้ง ในช่วงเวลาเดียวกันกับการตรวจวัดคุณภาพในบรรยากาศ โดยรายงาน ณ สภาวะมาตรฐานที่สภาวะแห้ง และ % Excess Oxygen ร้อยละ 7	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)
1.3 คุณภาพอากาศภายในสถานประกอบการ	- เอทิลีนไกลคอล (Ethylene Glycol)	- Sorbent Adsorption/Gas Chromatography Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	* หน่วยผลิตโพลีเมอร์ 1 (PM1) * หน่วยผลิตโพลีเมอร์ 2 (PM2) * หน่วยผลิตโพลีเมอร์ 3 (PM3) * หน่วยผลิตโพลีเมอร์ 4 (PM4)	- ปีละ 4 ครั้ง	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)



ลงนาม (นายประเสริฐ งามาร นานิงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 77/94 ENVI WORK CO., LTD.	ลงนาม (นายพงษ์กวี ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	--	---	--



รูปที่ 11 จุดตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อง คุณภาพน้ำ และระดับเสียงริมรั้วโครงการ (ช่วงดำเนินการ)


ลงนาม :  (นายณัฏฐ กุมากร นาซิงประ)
กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2564

รับรองจำนวนหน้า 78/94



 ลงนาม :  (นายพงษ์ภัทร ศรีจร)
ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด
สิงหาคม 2564

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1.3 คุณภาพอากาศภายในสถานประกอบการ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> ไดเอทิลีนไกลคอล (Diethylene Glycol) ฝุ่นทุกขนาด (Total Dust) 	<ul style="list-style-type: none"> Sorbent Adsorption/Gas Chromatography Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง Personal Pump/Filter/Gravimetric Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 1 (PM1) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 2 (PM2) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 3 (PM3) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 4 (PM4) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 1 (PM1) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 2 (PM2) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 3 (PM3) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 4 (PM4) หน่วยผลิตเส้นใยยาวยืดบางส่วน (POY) หน่วยผลิตเส้นใยยาวตึงยืดตีฟู (DTY) พื้นที่จัดเส้นใยของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (TOW) พื้นที่ผลิตเส้นใยสั้นของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (Fiber) สาธารณูปโภค (Utility) อาคารคลังสินค้า (Warehouse) 	<ul style="list-style-type: none"> ปีละ 4 ครั้ง ปีละ 4 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)



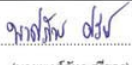
ลงนาม :  (นายณัฏฐ กุมากร นาซิงประ)
กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2564

รับรองจำนวนหน้า 79/94

 ลงนาม :  (นายพงษ์ภัทร ศรีจร)
ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด
สิงหาคม 2564





ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1.3 คุณภาพอากาศภายในสถานประกอบการ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> ฝุ่นขนาดเล็กที่สามารถเข้าถึงและสะสมในถุงลมปอดได้ (Respirable Dust) ตรวจวัดระดับสารแอนติโมนีไดรอกไซด์ (Antimony Trioxide) ในสถานที่ทำงานและแบบติดตัวบุคคลในพื้นที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับสารแอนติโมนี 	<ul style="list-style-type: none"> Personal Pump/Filter/ Gravimetric Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง Personal Pump/Filter/ ICP Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยผลิตเส้นใยยาวยืดบางส่วน (POY) หน่วยผลิตเส้นใยยาวดิ่งยืดตีฟู (DTY) พื้นที่ผลิตเส้นใยสั้นของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (Fiber) ส่วนผลิตเม็ดพลาสติก (SSP) อาคารคลังสินค้า (Warehouse) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 1 (PM1) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 2 (PM2) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 3 (PM3) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 4 (PM4) QC Lab อาคารคลังสินค้า (Warehouse) 	<ul style="list-style-type: none"> ปีละ 4 ครั้ง ปีละ 4 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

ลงนาม /  (นายราเชน कुमार นาซิงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 80/94 	ลงนาม /  (นายพงษ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
---	---	--	---

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1.3 คุณภาพอากาศภายในสถานประกอบการ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจวัดระดับสารแอนติโมนีไดรอกไซด์ในพื้นที่ที่ไม่เกี่ยวข้องกัสารแอนติโมนีเพื่อเป็นการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมสำหรับพนักงานที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยนำค่าที่ตรวจวัดได้เปรียบเทียบกับค่า RIC ของ U.S.EPA. อะซิโธลดีไฮด์ (Acetaldehyde) ไทเทเนียมไดออกไซด์ (Titanium Dioxide) ละอองน้ำมัน (Oil Mist) 	<ul style="list-style-type: none"> Personal Pump/Filter/ ICP Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง Sorbent Adsorption-GC Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง Personal Pump/Filter/AAS Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง Personal Pump/Filter/IR Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> หัวมุมถนนซอย 1 ของโรงงาน หัวมุมถนนซอย 2 ของโรงงาน ด้านหน้าอาคารสำนักงาน ด้านสำนักงานแผนกคลังสินค้า หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 1 (PM1) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 2 (PM2) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 3 (PM3) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 4 (PM4) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 2 (PM2) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 3 (PM3) หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 4 (PM4) อาคารคลังสินค้า (Warehouse) หน่วยผลิตเส้นใยยาวยืดบางส่วน (POY) หน่วยผลิตเส้นใยยาวดิ่งยืดตีฟู (DTY) 	<ul style="list-style-type: none"> ปีละ 4 ครั้ง ปีละ 4 ครั้ง ปีละ 4 ครั้ง ปีละ 4 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

ลงนาม /  (นายราเชน कुमार นาซิงปุระ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 81/94 	ลงนาม /  (นายพงษ์ภัทร ศรีขจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นวี เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
---	---	--	---

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1.3 คุณภาพอากาศภายในสถานประกอบการ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - โซเดียมไฮดรอกไซด์ (Sodium Hydroxide) - กรดกำมะถัน (Sulfuric Acid) 	<ul style="list-style-type: none"> - Personal Pump/Filter/Titration Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - Impingement Absorption/ Spectrometric Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> * พื้นที่ฉีดเส้นใยของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (TOW) * พื้นที่ผลิตเส้นใยสั้นของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (Fiber) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวบิดบางส่วน (POY) * พื้นที่ฉีดเส้นใยของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (TOW) * สารารณูปโภค (Utility) * พื้นที่ฉีดเส้นใยของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (TOW) 	<ul style="list-style-type: none"> - ปีละ 4 ครั้ง - ปีละ 4 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนร กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p>	<p>รับรองจำนวนหน้า 82/94</p>		<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	--	------------------------------	--	--

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพน้ำ	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราการไหล (Flow Rate) - ค่าซีโอดี (COD) - ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) - อุณหภูมิ (Temperature) - สารแขวนลอยทั้งหมด (TSS) 	<ul style="list-style-type: none"> - Grab Sampling/ Closed Reflux, Titration Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - Grab Sampling/ Electrometric Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - Grab Sampling/ Thermometer หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - Grab Sampling/ Dried at 103-105°C หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริเวณก่อนเข้าบ่อบำบัดน้ำทิ้งหลังการบำบัด (Effluent Pond) - บริเวณบ่อบำบัดน้ำทิ้งหลังการบำบัด (Effluent Pond) (อ้างอิงรูปที่ 11) 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจวัดแบบต่อเนื่อง (Online) - เดือนละ 1 ครั้ง โดยทำการเก็บตัวอย่างในช่วงที่มีการเดินระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราชนร กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p>	<p>รับรองจำนวนหน้า 83/94</p>		<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลูว์ จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	--	------------------------------	--	--

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพน้ำ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ของแข็งที่ละลายน้ำได้ทั้งหมด (TDS) - ค่าบีโอดี (BOD₅) - ค่าซีโอดี (COD) - น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease) 	<ul style="list-style-type: none"> - Grab Sampling/Dried at 180°C หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - Grab Sampling/Azide Modification Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - Grab Sampling/Closed Reflux, Titration Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - Grab Sampling/Extraction Method หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 			

ลงนาม  (นายณนช กุมาร นาซิงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 84/94	 ลงนาม  (นายพงศภัทร ศรีจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	---	-----------------------	---

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3. ระดับเสียง 3.1 ระดับเสียงในสถานประกอบการ	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน (Leq 8 ชั่วโมง) และค่าระดับเสียงสูงสุด (L_{max}) 	<ul style="list-style-type: none"> - Sound Level Meter หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> * หน่วยผลิตโพลีเมอร์ 1 (PM1) * หน่วยผลิตโพลีเมอร์ 2 (PM2) * หน่วยผลิตโพลีเมอร์ 3 (PM3) * หน่วยผลิตโพลีเมอร์ 4 (PM4) * ส่วนผลิตเม็ดพลาสติก (SSP) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวยืดบางส่วน (POY) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวดิ่งยืด (SDY) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวดิ่งยืดตีฟู (DTY) * พื้นที่จัดเส้นใยของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (TOW) * พื้นที่ผลิตเส้นใยสั้นของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (Fiber) * TPA Blower Area * สาธารณูปโภค (Utility) 	<ul style="list-style-type: none"> - ปีละ 4 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม  (นายณนช กุมาร นาซิงประ) กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2564		รับรองจำนวนหน้า 85/94	 ลงนาม  (นายพงศภัทร ศรีจร) ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด สิงหาคม 2564
--	---	-----------------------	---

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.2 ระดับเสียงสะสม	- ตรวจวัดระดับเสียงสะสมตลอดเวลาการทำงานของพนักงาน	- Noise Dose Meter หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	- ตรวจวัดพนักงานในแผนกดังนี้ * หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 1 (PM1) * หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 2 (PM2) * หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 3 (PM3) * หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 4 (PM4) * ส่วนผลิตเม็ดพลาสติก (SSP) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวยัดบางส่วน (POY) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวดัดยัด (SDY) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวดัดยัดตีฟู (DTY) * พื้นที่ฉีดเส้นใยของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (TOW) * พื้นที่ผลิตเส้นใยสั้นของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (Fiber)	- ปีละ 4 ครั้ง	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราเชน ภูมิร นาสิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 86/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	--	--

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.3 ระดับเสียงรบกวนโครงการ	- ค่าระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง - ค่าระดับเสียงเฉลี่ย 1 ชั่วโมง - ค่าระดับเสียงพื้นฐาน (L_{90}) 1 ชั่วโมง	- Sound Level Meter หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	- ตรวจวัดระดับเสียงบริเวณริมรั้วโครงการจำนวน 4 จุด (อ้างอิงรูปที่ 11) ได้แก่ * ริมรั้วด้านทิศเหนือ * ริมรั้วด้านทิศใต้ * ริมรั้วด้านทิศตะวันออก * ริมรั้วด้านทิศตะวันตก	- ปีละ 2 ครั้ง (ครั้งละ 7 วันต่อเนื่อง)	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)
4. ความร้อน	- ตรวจวัดระดับความร้อนภายในสถานประกอบการ	- Wet Bulb Globe Temperature Meter หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	* หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 1 (PM1) * หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 2 (PM2) * หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 3 (PM3) * หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 4 (PM4) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวยัดบางส่วน (POY) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวดัดยัด (SDY) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวดัดยัดตีฟู (DTY)	- ปีละ 4 ครั้ง	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายราเชน ภูมิร นาสิงประ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 87/94</p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	--	--

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4. ความร้อน (ต่อ)			<ul style="list-style-type: none"> * พื้นที่ฉีดเส้นใยของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (TOW) * พื้นที่ผลิตเส้นใยสั้นของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (Fiber) 		
5. ความเข้มของแสงสว่าง	- ตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างภายในสถานประกอบการ	- Lux Meter หรือใช้วิธีการตามข้อกำหนดของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> * หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 1 (PM1) * หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 2 (PM2) * หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 3 (PM3) * หน่วยผลิตโพลีเอสเตอร์ 4 (PM4) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวยืดบางส่วน (POY) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวตึงยืด (SDY) * หน่วยผลิตเส้นใยยาวตึงยืดตีฟู (DTY) * หน่วยผลิตเส้นใยสั้น (PSF) * พื้นที่ฉีดเส้นใยของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (TOW) * พื้นที่ผลิตเส้นใยสั้นของหน่วยผลิตเส้นใยสั้น (Fiber) 	- ปีละ 4 ครั้ง	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม 
(นายณเรศ กุมากร นาชิงปุระ)
กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2564


บริษัท อินโดรามา
โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์
จำกัด (มหาชน)


ลงนาม 
(นายพงศภัทร ศรีสง)
ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลเวิร์ค จำกัด
สิงหาคม 2564


รับรองจำนวนหน้า 88/94

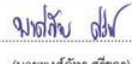


ตารางที่ 3 (ต่อ)


องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
5. ความเข้มของแสงสว่าง (ต่อ)			<ul style="list-style-type: none"> * บริเวณสำนักงาน * บริเวณซ่อมบำรุง * บริเวณอาคารคลังสินค้า 		
6. การจัดการของเสีย	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งผลการจัดส่งกากของเสียอันตรายเพื่อเข้ารับการกำจัดยังศูนย์กำจัดกากของเสียอันตรายที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการให้ กนอ. รับทราบ - จัดทำรายงานสรุปปริมาณกากของเสียแต่ละชนิดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของโครงการ และระบุวิธีการจัดการ 		<ul style="list-style-type: none"> - ภายในพื้นที่โครงการ - ภายในพื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการโดยแสดงในรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรฐานฯ ทุก 6 เดือน - ตลอดช่วงดำเนินการโดยแสดงในรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรฐานฯ ทุก 6 เดือน 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

ลงนาม 
(นายณเรศ กุมากร นาชิงปุระ)
กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)
สิงหาคม 2564


บริษัท อินโดรามา
โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์
จำกัด (มหาชน)

ลงนาม 
(นายพงศภัทร ศรีสง)
ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นโวลเวิร์ค จำกัด
สิงหาคม 2564

รับรองจำนวนหน้า 89/94



ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
7. อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย 7.1 ตรวจสอบสุขภาพทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> - การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (Physical Examination) - การตรวจเอกซเรย์ปอด (Chest X-ray) - การตรวจสมรรถภาพปอด (Spirometry) - การตรวจการได้ยิน (Audiogram) - การตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด - การตรวจระดับไขมันในเลือด (Cholesterol) - การตรวจการทำงานของไต (Bun/Creatinine) - การตรวจการทำงานของตับ (SGPT) - การตรวจปัสสาวะ (Urinalysis) 	- ตรวจโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์	- พนักงานทุกคนก่อนเข้าทำงาน และพนักงานทั่วไป	- พนักงานทั่วไปตรวจวัด ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน 1 ครั้ง หลังจากนั้นตรวจเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง หรือตามหลักความเห็นของแพทย์อาชีวเวชศาสตร์	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายรานนท กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 90/94</p>	<p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	------------------------------	-----------------------------------	--

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
7.2 ตรวจสอบสุขภาพ ตามปัจจัยเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจระดับสาร Antimony ในปัสสาวะสำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับสาร Antimony โดยตรง หากพบผลการตรวจมากกว่า 15.0 µg/g creatinine ซึ่งเป็นค่าที่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของมาตรฐาน ACGIH ที่กำหนดให้น้อยกว่า 35.0 µg/g Creatinine ให้ส่งพนักงานตรวจซ้ำ - สุ่มตรวจระดับสาร Antimony ในปัสสาวะสำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับสาร Antimony ทางอ้อม - ตรวจระดับสาร Antimony ในปัสสาวะสำหรับพนักงานในกลุ่มเสี่ยงสูงที่ตรวจพบค่า Antimony ในปัสสาวะอยู่ในช่วง >10-35 µg/g Creatinine และมีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ปฏิบัติงาน 		<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานในแผนก PM1, PM2, PM3, PM4, QC Lab และ Warehouse - พนักงานในแผนกซ่อมบำรุง (mpm1 และ mpm2) - พนักงานในกลุ่มเสี่ยงสูงที่พบค่า Antimony ในปัสสาวะอยู่ในช่วง >10-35 mg/g Creatinine 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการเมื่อได้รับการบรรจุเป็นพนักงานใหม่และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะการปฏิบัติงานและทำการตรวจอย่างต่อเนื่องปีละ 1 ครั้ง - - ตรวจซ้ำทุก 6 เดือนจนกว่าค่าจะลดลงจากเดิม 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายรานนท กุมาร นาซิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 91/94</p>	<p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงศ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอนไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
---	--	------------------------------	-----------------------------------	--


ตารางที่ 3 (ต่อ)

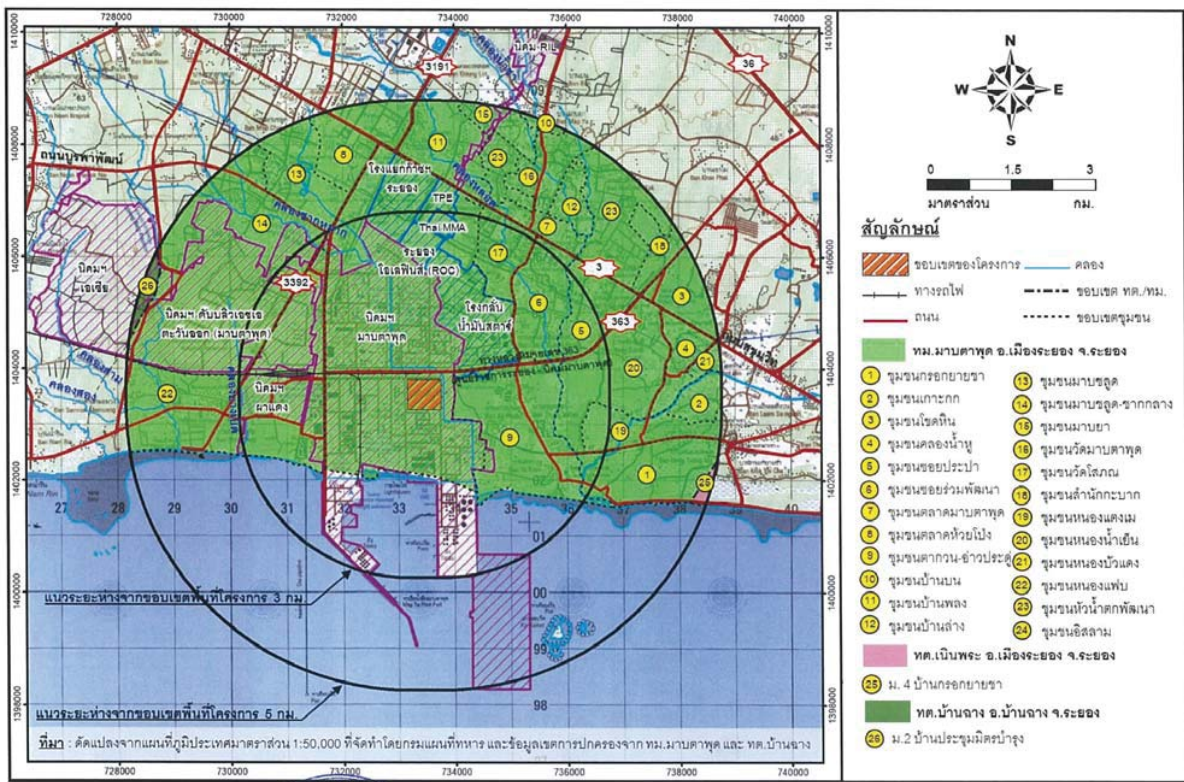
องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
7.2 ตรวจสอบสภาพ ตามปัจจัยเสี่ยง (ต่อ)	ไปยังส่วนงานที่ไม่มีการสัมผัส Antimony โดยตรวจซ้ำทุก 6 เดือนภายหลังจากการปรับเปลี่ยน งานจนกว่าค่าจะลดลงจากเดิม - ตรวจเอกสารเฝ้าระวังของพนักงาน เพิ่มเติมกรณีพบค่าสาร Antimony ในพื้นที่ปฏิบัติงานสูง เกินร้อยละ 50 ของค่ามาตรฐาน (ACGIH, TLV-TWA = 0.5 mg/m ³) และวิเคราะห์ความ เชื่อมโยงของผลตรวจสุขภาพ กับผลตรวจวัดในพื้นที่ ปฏิบัติงาน	-	- พนักงานในแผนกที่ตรวจพบ ค่า Antimony ในพื้นที่ ปฏิบัติงานสูงเกินร้อยละ 50 ของค่ามาตรฐาน	- ตลอดช่วงดำเนินการใน กรณีตรวจพบ Antimony ในพื้นที่ปฏิบัติงานสูงเกิน ร้อยละ 50 ของค่ามาตรฐาน	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)
8. อุบัติเหตุ จากการทำงาน	- บันทึกข้อมูลสถิติอุบัติเหตุและ การเจ็บป่วยจากการทำงานโดย บริษัท รายละเอียดของสาเหตุ ลักษณะการเกิด และผลที่ เกิดขึ้น การจัดการและแก้ไข ปัญหา	- จัดบันทึก	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายณเรศ กุมาร นาชิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 92/94</p>  <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	---	--	--



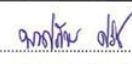
ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้าน สิ่งแวดล้อม	ดัชนีการวัด	วิธีวิเคราะห์/ตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
9. สังคม-เศรษฐกิจ	- สัมภาษณ์ครัวเรือนประชาชนใน ชุมชนโดยรอบ และชุมชนที่เก็บ ตัวอย่างดัชนีสิ่งแวดล้อมต่างๆ พร้อมทั้งความคิดเห็นของ ครัวเรือนประชาชน ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่นและตัวแทน หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	- วิธีการสำรวจ วิธีวิเคราะห์ และจำนวนตัวอย่างเป็นไป ตามหลักวิชาการและสถิติ	- ชุมชนโดยรอบที่ตั้งโครงการ ในรัศมี 5 กิโลเมตร (ดังรูปที่ 12)	- ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

<p>ลงนาม </p> <p>(นายณเรศ กุมาร นาชิงปุระ)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 93/94</p>  <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ภัทร ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	---	--	--



รูปที่ 12 ที่ตั้งโครงการและขอบเขตพื้นที่ศึกษา

<p>ลงนาม </p> <p>(นายรามอน कुमार นาซิงห์)</p> <p>กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>สิงหาคม 2564</p>	<p>รับรองจำนวนหน้า 94/94</p> <p></p> <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม </p> <p>(นายพงษ์ศักดิ์ ศรีขจร)</p> <p>ผู้อำนวยการ บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>สิงหาคม 2564</p>
--	--	--

ภาคผนวก 2

จดหมายนำส่งของหน่วยงานราชการ

ภาคผนวก 2-1

หนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566

วันที่ 18 ม.ค. 2567

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ ประจำปีงบการเงินกุมภาพันธ์-ธันวาคม 2566
โครงการผลิตโพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2)

เรียน ผู้อำนวยการนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ จำนวน 3 เล่ม
2. แผ่น CD บันทึกข้อมูล จำนวน 4 แผ่น

ตามที่บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับความเห็นชอบใน จากการนิคม
อุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นประจำปีละ 2 ครั้ง ซึ่งบริษัทฯ
ได้มอบหมายให้บริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด เป็นผู้ดำเนินการศึกษาและจัดทำรายงานฯ นั้น

บัดนี้บริษัท เอ็นไอ เวิร์ค จำกัด ได้จัดทำรายงานฯ โครงการผลิตโพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2) ดังกล่าวแล้วเสร็จ
บริษัทฯ จึงขอส่งมอบรายงานฯ และแผ่น CD บันทึกข้อมูลมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ



(นายสุวัฒน์ สว่างศรี)

ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย



INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
(A Subsidiary of Indorama Ventures Public Company Limited)

HEAD OFFICE : 75/92 Ocean Tower 2, 35th Floor, Asoke Road, Klongtoey Nue, Wattana, Bangkok.10110, Thailand.
Tel: (66)2 661-6661, Fax: (66)2 661-6664

FACTORY : 6,1 – 2 Road, Tambol Map Ta Phut, Amphur Muamg Rayong, Rayong Province. 21150, Thailand.
Tel: 66(0) 38 68-3870-8 , Fax: 66(0) 38 683-884

FACTORY : 35/8 Moo.4 , Petchkasam Road, Tambol. Khunkaew, Amphur. Nakhonchaisri, Nakhonpathom, 73120, Thailand.
Tel: 66(0) 34 222-191-9 , Fax: 66(0) 34 324-169 till 70

วันที่ 18 ม.ค. 2567

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ ประจำปีแผนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566
โครงการผลิตโพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2)

เรียน ผู้ว่าการ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ จำนวน 1 เล่ม
2. แผ่น CD บันทึกข้อมูล จำนวน 1 แผ่น

ตามที่บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับความเห็นชอบใน จากการนิคม
อุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นประจำปีละ 2 ครั้ง ซึ่งบริษัทฯ
ได้มอบหมายให้บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด เป็นผู้ดำเนินการศึกษาและจัดทำรายงานฯ นั้น

บัดนี้บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด ได้จัดทำรายงานฯ โครงการผลิตโพลีเอสเตอร์ (ครั้งที่ 2) ดังกล่าวแล้วเสร็จ
บริษัทฯ จึงขอส่งมอบรายงานฯ และแผ่น CD บันทึกข้อมูลมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ



(นายสุพัฒน์ สว่างศรี)

ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย



INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
(A Subsidiary of Indorama Ventures Public Company Limited)

HEAD OFFICE : 75/92 Ocean Tower 2,35th Floor, Asoke Road, Klongtoey Nuer, Wattana, Bangkok.10110, Thailand.
Tel: (66)2 661-6661, Fax: (66)2 661-6664

FACTORY : 6,1 – 2 Road, Tambol Map Ta Phut, Amphur Muamg Rayong, Rayong Province. 21150, Thailand.
Tel: 66(0) 38 68-3870-8 , Fax: 66(0) 38 683-884

FACTORY : 35/8 Moo.4 , Petchkasam Road,Tambol. Khunkaew, Amphur. Nakhonchaisri, Nakhonpathom, 73120, Thailand.
Tel: 66(0) 34 222-191-9 , Fax: 66(0) 34 324-169 till 70

ภาคผนวก 2-2

หนังสือนำเสนอรายงานประเมินความเสี่ยง

ที่ อก ๐๓๑๒/ ๑๔๒๕๗



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๐๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน
เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)
ที่ IPI/SHE.๐๗๖/๒๐๒๓ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ท่านได้ส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการผลิตเส้นใยประดิษฐ์ (Polyester Staple Fibre, Polyester Pre-Oriented Yarn, Polyester Draw Texture Yarn) ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๗๒๐๗๐๐๐๐๑๒๕๓๓๒ (น.๔๔-๑/๒๕๓๓-ญนพ.) ตั้งอยู่เลขที่ ๖ นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ถนนไอ-สอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง นั้น

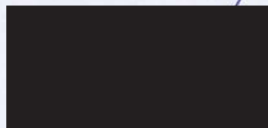
กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้พิจารณารายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานแล้ว ขอแจ้งให้ทราบว่ารายงานดังกล่าวผ่านเกณฑ์การพิจารณา จึงเห็นชอบในรายงานดังกล่าว ซึ่งท่านต้องปฏิบัติตามแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเคร่งครัด และดำเนินการปรับปรุงรายงานครั้งต่อไปตามที่กำหนดในประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑. วันที่ระบุในการจัดทำรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องใกล้เคียงและเหมาะสมกับวันที่จัดส่งรายงานให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณา

๒. การชี้บ่งอันตรายด้วยวิธี FMEA จะต้องระบุผลกระทบที่จะเกิดขึ้นให้ครอบคลุมทุกอันตรายที่อาจเกิดขึ้น และจะต้องระบุอันตรายให้ถึงเหตุการณ์ร้ายแรงที่สุดที่อาจเกิดขึ้น โดยจะต้องสอดคล้องกับระดับความรุนแรงในการประเมินความเสี่ยง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ ขอให้ท่านจัดส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานครั้งต่อไปพร้อมอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Thumb Drive หรือ CD) ให้กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม หากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นายฉัตรชัย ลุกย์ และท่านสามารถดูรายละเอียดคู่มือเพิ่มเติมได้ที่ <http://reg3.diw.go.th/safety/คู่มือ/ประเมินความเสี่ยง>

ขอแสดงความนับถือ



(นายบวร สัตยาวิวัฒน์พงศ์)

กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๔ ต่อ ๒๓๐๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๔ ต่อ ๒๓๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ภาคผนวก 3

ผลการตรวจวัด COD online ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

Station: INDORAMA
Date: 08-May-24 24:00 - 26-May-24 24:00 Interval 1 Hour
Report Type: Mean
Time Base: 1 Hour

Date	Time	COD-Online 0-120 mg/l
5/8/2024	24:00	17.07
5/9/2024	01:00	17.22
5/9/2024	02:00	17.27
5/9/2024	03:00	17.62
5/9/2024	04:00	18.06
5/9/2024	05:00	18.32
5/9/2024	06:00	18.47
5/9/2024	07:00	18.81
5/9/2024	08:00	18.92
5/9/2024	09:00	18.93
5/9/2024	10:00	18.93
5/9/2024	11:00	18.93
5/9/2024	12:00	18.93
5/9/2024	13:00	18.93
5/9/2024	14:00	18.93
5/9/2024	15:00	18.93
5/9/2024	16:00	18.93
5/9/2024	17:00	18.93
5/9/2024	18:00	18.93
5/9/2024	19:00	18.93
5/9/2024	20:00	18.93
5/9/2024	21:00	20.08
5/9/2024	22:00	20.99
5/9/2024	23:00	21.00
5/9/2024	24:00	21.14
5/10/2024	01:00	21.18
5/10/2024	02:00	21.27
5/10/2024	03:00	21.76
5/10/2024	04:00	22.08
5/10/2024	05:00	22.04
5/10/2024	06:00	22.61
5/10/2024	07:00	23.11
5/10/2024	08:00	23.17
5/10/2024	09:00	23.67
5/10/2024	10:00	25.89
5/10/2024	11:00	25.98
5/10/2024	12:00	25.16
5/10/2024	13:00	25.11
5/10/2024	14:00	25.11
5/10/2024	15:00	25.11
5/10/2024	16:00	25.11
5/10/2024	17:00	25.11
5/10/2024	18:00	25.11

Date	Time	COD-Online
5/10/2024	19:00	25.11
5/10/2024	20:00	26.28
5/10/2024	21:00	26.34
5/10/2024	22:00	26.47
5/10/2024	23:00	26.91
5/10/2024	24:00	27.04
5/11/2024	01:00	27.04
5/11/2024	02:00	27.04
5/11/2024	03:00	27.04
5/11/2024	04:00	27.04
5/11/2024	05:00	27.04
5/11/2024	06:00	27.04
5/11/2024	07:00	27.04
5/11/2024	08:00	27.04
5/11/2024	09:00	27.04
5/11/2024	10:00	27.04
5/11/2024	11:00	27.05
5/11/2024	12:00	27.05
5/11/2024	13:00	30.26
5/11/2024	14:00	30.57
5/11/2024	15:00	30.57
5/11/2024	16:00	30.60
5/11/2024	17:00	31.01
5/11/2024	18:00	30.89
5/11/2024	19:00	31.26
5/11/2024	20:00	31.14
5/11/2024	21:00	30.99
5/11/2024	22:00	31.25
5/11/2024	23:00	31.85
5/11/2024	24:00	32.01
5/12/2024	01:00	32.28
5/12/2024	02:00	32.72
5/12/2024	03:00	33.14
5/12/2024	04:00	33.15
5/12/2024	05:00	33.67
5/12/2024	06:00	34.17
5/12/2024	07:00	34.37
5/12/2024	08:00	34.79
5/12/2024	09:00	35.42
5/12/2024	10:00	35.92
5/12/2024	11:00	36.89
5/12/2024	12:00	37.54
5/12/2024	13:00	37.54
5/12/2024	14:00	37.54
5/12/2024	15:00	37.54
5/12/2024	16:00	37.54
5/12/2024	17:00	37.54
5/12/2024	18:00	37.54
5/12/2024	19:00	37.53
5/12/2024	20:00	37.53

Date	Time	COD-Online
5/12/2024	21:00	37.53
5/12/2024	22:00	37.53
5/12/2024	23:00	37.53
5/12/2024	24:00	38.33
5/13/2024	01:00	39.44
5/13/2024	02:00	40.18
5/13/2024	03:00	40.19
5/13/2024	04:00	40.20
5/13/2024	05:00	39.72
5/13/2024	06:00	39.76
5/13/2024	07:00	40.22
5/13/2024	08:00	40.51
5/13/2024	09:00	40.70
5/13/2024	10:00	40.97
5/13/2024	11:00	42.48
5/13/2024	12:00	42.97
5/13/2024	13:00	42.93
5/13/2024	14:00	43.18
5/13/2024	15:00	43.55
5/13/2024	16:00	43.29
5/13/2024	17:00	43.09
5/13/2024	18:00	42.81
5/13/2024	19:00	42.58
5/13/2024	20:00	42.71
5/13/2024	21:00	43.19
5/13/2024	22:00	43.48
5/13/2024	23:00	43.47
5/13/2024	24:00	43.47
5/14/2024	01:00	43.47
5/14/2024	02:00	43.47
5/14/2024	03:00	43.47
5/14/2024	04:00	43.47
5/14/2024	05:00	43.47
5/14/2024	06:00	43.47
5/14/2024	07:00	43.47
5/14/2024	08:00	43.47
5/14/2024	09:00	43.47
5/14/2024	10:00	43.47
5/14/2024	11:00	43.47
5/14/2024	12:00	44.45
5/14/2024	13:00	47.97
5/14/2024	14:00	48.02
5/14/2024	15:00	48.25
5/14/2024	16:00	48.43
5/14/2024	17:00	48.52
5/14/2024	18:00	48.62
5/14/2024	19:00	48.56
5/14/2024	20:00	48.83
5/14/2024	21:00	48.80
5/14/2024	22:00	48.48

Date	Time	COD-Online
5/14/2024	23:00	48.84
5/14/2024	24:00	48.79
5/15/2024	01:00	48.62
5/15/2024	02:00	48.62
5/15/2024	03:00	48.95
5/15/2024	04:00	49.00
5/15/2024	05:00	49.13
5/15/2024	06:00	48.95
5/15/2024	07:00	49.36
5/15/2024	08:00	49.40
5/15/2024	09:00	49.54
5/15/2024	10:00	49.89
5/15/2024	11:00	50.14
5/15/2024	12:00	51.07
5/15/2024	13:00	51.35
5/15/2024	14:00	51.08
5/15/2024	15:00	51.15
5/15/2024	16:00	51.23
5/15/2024	17:00	51.24
5/15/2024	18:00	51.23
5/15/2024	19:00	51.23
5/15/2024	20:00	51.23
5/15/2024	21:00	51.23
5/15/2024	22:00	51.23
5/15/2024	23:00	51.23
5/15/2024	24:00	51.23
5/16/2024	01:00	51.23
5/16/2024	02:00	51.23
5/16/2024	03:00	51.23
5/16/2024	04:00	51.23
5/16/2024	05:00	51.23
5/16/2024	06:00	51.23
5/16/2024	07:00	51.23
5/16/2024	08:00	51.23
5/16/2024	09:00	51.23
5/16/2024	10:00	53.39
5/16/2024	11:00	54.49
5/16/2024	12:00	54.49
5/16/2024	13:00	54.49
5/16/2024	14:00	54.49
5/16/2024	15:00	54.49
5/16/2024	16:00	55.25
5/16/2024	17:00	56.03
5/16/2024	18:00	55.89
5/16/2024	19:00	55.72
5/16/2024	20:00	55.28
5/16/2024	21:00	54.91
5/16/2024	22:00	54.94
5/16/2024	23:00	55.54
5/16/2024	24:00	55.55

Date	Time	COD-Online
5/17/2024	01:00	55.81
5/17/2024	02:00	57.21
5/17/2024	03:00	57.25
5/17/2024	04:00	57.25
5/17/2024	05:00	57.25
5/17/2024	06:00	57.25
5/17/2024	07:00	57.25
5/17/2024	08:00	57.26
5/17/2024	09:00	57.27
5/17/2024	10:00	57.74
5/17/2024	11:00	59.95
5/17/2024	12:00	59.61
5/17/2024	13:00	59.04
5/17/2024	14:00	58.42
5/17/2024	15:00	58.57
5/17/2024	16:00	58.54
5/17/2024	17:00	58.57
5/17/2024	18:00	58.31
5/17/2024	19:00	58.70
5/17/2024	20:00	58.98
5/17/2024	21:00	59.29
5/17/2024	22:00	59.25
5/17/2024	23:00	59.19
5/17/2024	24:00	59.05
5/18/2024	01:00	59.94
5/18/2024	02:00	61.40
5/18/2024	03:00	61.34
5/18/2024	04:00	61.12
5/18/2024	05:00	60.86
5/18/2024	06:00	60.45
5/18/2024	07:00	61.24
5/18/2024	08:00	62.37
5/18/2024	09:00	62.29
5/18/2024	10:00	65.25
5/18/2024	11:00	63.36
5/18/2024	12:00	63.24
5/18/2024	13:00	63.35
5/18/2024	14:00	63.18
5/18/2024	15:00	63.15
5/18/2024	16:00	63.15
5/18/2024	17:00	63.15
5/18/2024	18:00	63.14
5/18/2024	19:00	63.14
5/18/2024	20:00	63.16
5/18/2024	21:00	64.30
5/18/2024	22:00	64.70
5/18/2024	23:00	64.65
5/18/2024	24:00	64.67
5/19/2024	01:00	64.59
5/19/2024	02:00	64.56

Date	Time	COD-Online
5/19/2024	03:00	63.97
5/19/2024	04:00	63.94
5/19/2024	05:00	63.93
5/19/2024	06:00	64.02
5/19/2024	07:00	63.89
5/19/2024	08:00	63.95
5/19/2024	09:00	63.95
5/19/2024	10:00	64.03
5/19/2024	11:00	64.45
5/19/2024	12:00	65.26
5/19/2024	13:00	65.95
5/19/2024	14:00	66.53
5/19/2024	15:00	66.84
5/19/2024	16:00	66.81
5/19/2024	17:00	66.82
5/19/2024	18:00	66.81
5/19/2024	19:00	66.81
5/19/2024	20:00	66.87
5/19/2024	21:00	67.18
5/19/2024	22:00	67.26
5/19/2024	23:00	67.04
5/19/2024	24:00	67.08
5/20/2024	01:00	67.17
5/20/2024	02:00	67.37
5/20/2024	03:00	67.57
5/20/2024	04:00	67.67
5/20/2024	05:00	68.01
5/20/2024	06:00	67.91
5/20/2024	07:00	67.66
5/20/2024	08:00	67.69
5/20/2024	09:00	68.23
5/20/2024	10:00	70.18
5/20/2024	11:00	72.21
5/20/2024	12:00	70.63
5/20/2024	13:00	70.09
5/20/2024	14:00	69.78
5/20/2024	15:00	69.11
5/20/2024	16:00	68.78
5/20/2024	17:00	68.51
5/20/2024	18:00	68.62
5/20/2024	19:00	69.34
5/20/2024	20:00	70.13
5/20/2024	21:00	70.00
5/20/2024	22:00	69.80
5/20/2024	23:00	69.47
5/20/2024	24:00	69.42
5/21/2024	01:00	71.25
5/21/2024	02:00	71.21
5/21/2024	03:00	70.84
5/21/2024	04:00	70.63

Date	Time	COD-Online
5/21/2024	05:00	70.32
5/21/2024	06:00	70.11
5/21/2024	07:00	70.36
5/21/2024	08:00	70.80
5/21/2024	09:00	71.00
5/21/2024	10:00	74.50
5/21/2024	11:00	74.07
5/21/2024	12:00	73.21
5/21/2024	13:00	72.81
5/21/2024	14:00	72.26
5/21/2024	15:00	72.75
5/21/2024	16:00	73.70
5/21/2024	17:00	73.55
5/21/2024	18:00	73.51
5/21/2024	19:00	73.07
5/21/2024	20:00	72.70
5/21/2024	21:00	72.15
5/21/2024	22:00	71.84
5/21/2024	23:00	71.78
5/21/2024	24:00	71.83
5/22/2024	01:00	71.94
5/22/2024	02:00	72.06
5/22/2024	03:00	72.24
5/22/2024	04:00	72.31
5/22/2024	05:00	72.77
5/22/2024	06:00	73.57
5/22/2024	07:00	73.91
5/22/2024	08:00	73.94
5/22/2024	09:00	73.69
5/22/2024	10:00	73.74
5/22/2024	11:00	74.57
5/22/2024	12:00	74.67
5/22/2024	13:00	74.73
5/22/2024	14:00	75.31
5/22/2024	15:00	76.17
5/22/2024	16:00	75.79
5/22/2024	17:00	75.53
5/22/2024	18:00	75.26
5/22/2024	19:00	74.79
5/22/2024	20:00	74.36
5/22/2024	21:00	74.14
5/22/2024	22:00	74.09
5/22/2024	23:00	74.32
5/22/2024	24:00	74.39
5/23/2024	01:00	74.73
5/23/2024	02:00	75.45
5/23/2024	03:00	75.59
5/23/2024	04:00	75.57
5/23/2024	05:00	75.51
5/23/2024	06:00	75.28

Date	Time	COD-Online
5/23/2024	07:00	74.95
5/23/2024	08:00	74.97
5/23/2024	09:00	75.46
5/23/2024	10:00	77.94
5/23/2024	11:00	78.66
5/23/2024	12:00	77.80
5/23/2024	13:00	77.96
5/23/2024	14:00	77.73
5/23/2024	15:00	77.58
5/23/2024	16:00	77.47
5/23/2024	17:00	77.02
5/23/2024	18:00	77.11
5/23/2024	19:00	77.20
5/23/2024	20:00	77.28
5/23/2024	21:00	76.87
5/23/2024	22:00	76.75
5/23/2024	23:00	77.81
5/24/2024	01:00	78.91
5/24/2024	02:00	78.82
5/24/2024	03:00	78.58
5/24/2024	04:00	78.55
5/24/2024	05:00	78.04
5/24/2024	06:00	77.56
5/24/2024	07:00	78.98
5/24/2024	08:00	79.54
5/24/2024	09:00	79.42
5/24/2024	10:00	79.19
5/24/2024	11:00	80.32
5/24/2024	12:00	80.74
5/24/2024	13:00	80.32
5/24/2024	14:00	80.22
5/24/2024	15:00	80.03
5/24/2024	16:00	79.61
5/24/2024	17:00	80.12
5/24/2024	18:00	80.69
5/24/2024	19:00	80.71
5/24/2024	20:00	80.47
5/24/2024	21:00	80.85
5/24/2024	22:00	81.19
5/24/2024	23:00	81.08
5/24/2024	24:00	80.83
5/25/2024	01:00	80.70
5/25/2024	02:00	81.09
5/25/2024	03:00	81.95
5/25/2024	04:00	82.10
5/25/2024	05:00	81.87
5/25/2024	06:00	81.45
5/25/2024	07:00	81.15
5/25/2024	08:00	81.60
5/25/2024	09:00	82.81

Date	Time	COD-Online
5/25/2024	09:00	82.51
5/25/2024	10:00	82.20
5/25/2024	11:00	82.81
5/25/2024	12:00	83.31
5/25/2024	13:00	83.31
5/25/2024	14:00	83.30
5/25/2024	15:00	83.20
5/25/2024	16:00	83.15
5/25/2024	17:00	83.19
5/25/2024	18:00	83.20
5/25/2024	19:00	82.90
5/25/2024	20:00	82.68
5/25/2024	21:00	82.34
5/25/2024	22:00	82.47
5/25/2024	23:00	82.58
5/25/2024	24:00	82.58
5/26/2024	01:00	82.58
5/26/2024	02:00	82.58
5/26/2024	03:00	82.58
5/26/2024	04:00	82.58
5/26/2024	05:00	82.58
5/26/2024	06:00	82.58
5/26/2024	07:00	82.58
5/26/2024	08:00	82.71
5/26/2024	09:00	83.79
5/26/2024	10:00	84.28
5/26/2024	11:00	84.95
5/26/2024	12:00	85.42
5/26/2024	13:00	85.42
5/26/2024	14:00	85.52
5/26/2024	15:00	85.52
5/26/2024	16:00	85.52
5/26/2024	17:00	85.62
5/26/2024	18:00	86.64
5/26/2024	19:00	86.89
5/26/2024	20:00	86.65
5/26/2024	21:00	86.89
5/26/2024	22:00	87.13
5/26/2024	23:00	87.13
5/26/2024	24:00	87.14
Min		17.07
Date	08-05	
Time	00:00	
Max		87.14
Date	26-05	
Time	24:00	
AVG		56.90
Num		433.00
Data[%]		100.00

Date
STD

Time

COD-Online
20.20

ภาคผนวก 4

แบบฟอร์มสมุดสุขภาพของพนักงาน

สมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้าง ที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

**ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์
และวิธีการตรวจสุขภาพของลูกจ้าง
และส่งผลการตรวจแก่พนักงานตรวจแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๗**

ชื่อ..นายสุพัฒน์ ..นามสกุล...สว่างศรี...รหัสพนักงาน...10528...แผนกSHE..

ชื่อสถานประกอบกิจการ..บมจ อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์...

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล (นาย,นาง,น.ส.) รหัสพนักงาน. 10528 แผนก... SHE

วัน เดือน ปี เกิด..... 14/10/2507 เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

วันที่เข้าทำงาน 01/10/2555

1.เลขบัตรประจำตัวประชาชน 3120100492596.....

2. ที่อยู่ตามบัตรประชาชน เลขที่ 130/138 หมู่.....4..... ซอย ติวานนท์ 12

ถนน.....ติวานนท์..... ตำบล(แขวง)..... ตลาดขวัญ

อำเภอ(เขต).....เมือง..... จังหวัด..... นนทบุรี

รหัสไปรษณีย์..... 11000..... โทรศัพท์... 084-6534699

3. ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่ 39/185..... หมู่..... ซอยศรีสุนทรคอนโด.....

ถนน.....สุขุมวิท..... ตำบล(แขวง)..... เนินพระ

อำเภอ(เขต).....เมือง..... จังหวัด..... ระยอง

รหัสไปรษณีย์..... 21000..... โทรศัพท์.....

4. สถานประกอบการ...บมจ.อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์...

เลขที่...6.... หมู่..... ซอย..... ถนน...ไอ-สอง...

ตำบล(แขวง)...มาบตาพุด..... อำเภอ(เขต)...เมืองระยอง

จังหวัด...ระยอง.... รหัสไปรษณีย์...21150... โทรศัพท์...038-683870-8.....

ประวัติการทำงาน

ประวัติการทำงานตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน

ชื่อสถานประกอบการ กิจการ/แผนก/ฝ่าย	ประเภทกิจการ	ลักษณะ งานที่ทำ	ระยะเวลาที่ทำ (ว/ด/ป-ว/ด/ป)	ปัจจัยที่เสี่ยงต่อสุขภาพ	ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตราย (ระบุชนิด)
บ.วัสดุก่อสร้าง	คอนกรีตผสมแล้ว	Safety	2528-2547		
บ.อินโดรามา	ผลิตเส้นใยสังเคราะห์	Safety	2552-2555		

ประวัติการเจ็บป่วย

1. เคยป่วยเป็นโรคหรือมีการบาดเจ็บ

1.1 เมื่อปี พ.ศ.

1.2 เมื่อปี พ.ศ.

1.3 เมื่อปี พ.ศ.

2. มีโรคประจำตัวหรือโรคเรื้อรังหรือไม่

☐ ไม่มี ☒ มี ระบุ หอบ-หืด

3. เคยได้รับการผ่าตัดหรือไม่

☒ ไม่เคย ☐ เคย ระบุ

4. เคยได้รับภูมิคุ้มกันโรคกรณีเกิดโรคระบาด หรือเพื่อป้องกันโรคติดต่อหรือไม่

☒ ไม่เคย ☐ เคย ระบุ

5. ประวัติการเจ็บป่วย (เช่น มะเร็ง โลหิตจาง วัณโรค เบาหวาน หอบหืด ภูมิแพ้) ของสมาชิกในครอบครัว

☐ ไม่มี ☒ มี ระบุ ความสัมพันธ์และโรค

5.1 ความสัมพันธ์ ...บิดา..... โรค เบาหวาน.....

5.2 ความสัมพันธ์ โรค

5.3 ความสัมพันธ์ โรค

6. ปัจจุบันมียาที่จำเป็นต้องรับประทานเป็นประจำหรือไม่

☒ ไม่มี ☐ มี ระบุ

7. มีประวัติการแพ้ยาหรือไม่

☒ ไม่มี ☐ มี ระบุ

8. เคยสูบบุหรี่บ้างหรือไม่

☐ ไม่เคย

☐ เคยและปัจจุบันยังสูบบุหรี่..... มวน/วัน

☒ เคยแต่เลิกแล้ว ระยะที่เฝ้า..... 10..... ปี เดือน

ปริมาณขณะก่อนเลิก..... 5..... มวน/วัน

9. เคยดื่มสุรา เบียร์ หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์บ้างหรือไม่

☐ ไม่เคย

☒ โดยปกติดื่มน้อยกว่า 1 ครั้งต่อสัปดาห์

☐ ดื่ม 1 ครั้งต่อสัปดาห์

☐ ดื่ม 2-3 ครั้งต่อสัปดาห์

☐ ดื่มมากกว่า 3 ครั้งต่อสัปดาห์

☐ เคยแต่เลิกแล้วระยะเวลาที่ดื่ม..... ปี เดือน

10. เคยเสพยาเสพติดหรือสารเสพติดใดๆบ้างหรือไม่

☒ ไม่เคย ☐ เคย ระบุ

11. ข้อมูลทางสุขภาพอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์

ภาคผนวก 5

แผนการซ่อมบำรุงประจำปี 2567

Format no.	MUT-QF10/01	RT-3Year
------------	-------------	----------

Format no.	MUT-QF10/01	RT-3Year
------------	-------------	----------

Format no.	MUT-QF10/01
------------	-------------

Format no.	MUT-QF10/01
------------	-------------

RT-3Year

Yearly Planning Schedule for Preventive Maintenance & Repairing															Page No.	10 of 21	
1) : Check 4) : Add Lubricant 2) : Vibration Inspection 5) : Change Lubricant 3) : Clean 6) : Overhaul															Initiator	Engineer	Manager
															Mr.Narasak T.	Mr.Narasak T.	Mr.Thawat K.
Date ..5../..Jan../..2024..																	
Item	Equipment Name	Location	Yearly Plan 2024												Responsibility	Refer. DOCU.	Remark
			January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December			
	POY PLANT																
	WATER CHILLER PLANT																
202	Electric Chiller Machine No. 9	DT-1,2	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
203	Electric Chiller Machine No. 10	DT-1,2	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
204	WCH Pump#1 DT1,2(Chiller Machine No. 9)	DT-1,2	2	2	4	2	2	2	2	2	1	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
205	WCH Pump#2 DT1,2(Chiller Machine No. 9)	DT-1,2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
206	WCH pump#3 DT1,2(Chiller Machine No. 9)	DT-1,2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
207	WCH pump#4 DT1,2(Chiller Machine No. 10)	DT-1,2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
208	WCH pump#5 DT1,2(Chiller Machine No. 10)	DT-1,2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
209	WCH pump#6 DT1,2(Chiller Machine No. 10)	DT-1,2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
210	WCH Booster Pump#1 DTY to TW	DT-1,2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
211	WCH Booster Pump#2 DTY to TW	DT-1,2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
	WASTE WATER																
212	Waste Pump DT-1 NO.A	DT-1	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 02	
213	Waste Pump DT-1 NO.B	DT-1	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 02	
214	Waste Pump FL-1 NO.A	FL-1	6	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 02	
215	Waste Pump FL-1 NO.B	FL-1	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 02	
216	Waste Pump FL-2,3 NO.A	FL-2,3	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 02	
217	Waste Pump FL-2,3 NO.B	FL-2,3	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 02	
	AIR WASHER SYSTEM DT-2																
218	Washer Pump No.1 DT-2	DT-2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
219	Washer Pump No.2 DT-2	DT-2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
220	Supply Air Fan No.1 DT-2	DT-2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
221	Supply Air Fan No.2 DT-2	DT-2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
222	Supply Air Fan No.3 DT-2	DT-2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
223	Supply Air Fan No.4 DT-2	DT-2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
224	Return Air Fan No.1 DT-2	DT-2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	
225	Return Air Fan No.2 DT-2	DT-2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 06	

Format no.	MUT-QF10/01	RT-3Year
------------	-------------	----------

Format no.	MUT-QF10/01	RT-3Year
------------	-------------	----------

Yearly Planning Schedule for Preventive Maintenance & Repairing															Page No.	16 of 21	
1) : Check 4) : Add Lubricant 2) : Vibration Inspection 5) : Change Lubricant 3) : Clean 6) : Overhaul															Initiator	Engineer	Manager
															Mr.Narasak T.	Mr.Narasak T.	Mr.Thawat K.
															Date ..5../..Jan../..2024..		
Item	Equipment Name	Location	Yearly Plan 2024												Responsibility	Refer. DOCU.	Remark
			January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December			
	Effluent Treatment Plants 2 (ETP):																
330	Equalization blower (BL-01)	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	1	4	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
331	Equalization blower (BL-02)	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	1	4	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
332	High rate blower (BL-03)	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	1	4	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
333	High rate blower (BL-04)	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	1	4	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
334	High rate blower (BL-05)	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	1	4	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
335	Second stage blower (BL-06)	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	1	4	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
336	Second stage blower (BL-07)	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	1	4	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
337	Blower Scrubber No.2	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
338	Spray Pump Scrubber No.2	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
339	NaOH Pump Scrubber No.2	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
340	NaOCl Pump Scrubber No.2	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
341	Equalization recycle pump (P-03)	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
342	Equalization recycle pump (P-04)	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
343	Equalization recycle pump (P-05)	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
344	Equalization recycle pump (P-06)	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
345	Influent pump (P-07)	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
346	Influent pump (P-08)	ETP#2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
347	HI rate recycle pump(P-09)	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
348	HI rate recycle pump(P-10)	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
349	HI rate recycle pum (P-11)	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
350	HI rate waste sludge pump(P-12)	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
351	HI rate waste sludge pump(P-13)	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
352	Return sludge pump SD-2 No. A	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
353	Return sludge pump SD-2 No.B	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
354	Return sludge pump SD-2 No.C	ETP#2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
355	Debubble pump (P-20)	ETP#2	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
356	Debubble pump (P-21)	ETP#2	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
357	Mechanical clarifier (M-03)	ETP#2	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 08	
358	Thickener mechanical scraper	ETP#2	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	1	1	Sr.STAFF	MUT-QF 08	

Format no.	MUT-QF10/01	RT-3Year
------------	-------------	----------

Format no.	MUT-QF10/01	RT-3Year
------------	-------------	----------

RT-3Year

ภาคผนวก 6

รายชื่อบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ

ที่ อก ๐๓๑๓/ ๕๕๖๑



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๐๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง หนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

เรียน ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง คำขอเลขที่ ๐๗๓๔ ลงรับวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตามคำขอที่อ้างถึง ท่านแจ้งการเปลี่ยนแปลงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ของ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) ทะเบียนผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเลขที่ ๗๒๐๗๐๐๐๐๒๕๓๓๒ (น.๔๔-๑/๒๕๓๓-ก.น.พ.) ประกอบกิจการผลิตเส้นใยโพลีเอสเตอร์ชนิดต่าง ๆ เช่น Polyester Staple Fiber, Polyester Conjugate Hollow Fiber, POY, DTY, FOY (SDY) และ Polyester Chip เป็นต้น เพิ่มประเภทประกอบกิจการ ๑๐๑ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๖ ถนนโอ-สอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง โทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๘ ๓๘๗๐-๗ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน และให้ท่านยื่นคำขอแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานครั้งต่อไป ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ดังนี้

ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม			นายสุพัฒน์ สว่างศรี		
ลำดับ	ผู้ควบคุมระบบบำบัด	เลขทะเบียน	มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม
๑	นายธนภุช ชื่นสมบัติ	๑๐๓-๕๘-๐๐๒๕๓	✓		
๒	นายฐานวัฒน์ กาญจนกุล	๑๒๓-๖๑-๐๐๑๔๘		✓	
๓	นางสาวอรณิชา ไตรตรง	๐๐๓-๕๓-๐๐๒๒๔			✓
ลำดับ	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัด				
๑	นายพงษ์ธร วงษ์อาด		✓		
๒	นายชาติรี ยิ้มมัย			✓	
๓	นายจิตร ศิลปี				✓

หมายเหตุ ๑. การแจ้งการมี/ยกเลิก/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ต้องส่งหนังสือฉบับนี้ด้วย

๒. ยกเลิกหนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ที่ อก ๐๓๑๓/๘๔๐๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวปัทมวรรณ คุณประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน

กลุ่มกำกับบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๐๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.rnail.go.th



“อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”



ภาคผนวก 7

บันทึกปริมาณน้ำเสียของโครงการ ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการนำน้ำไปประโยชน์ ม.ค.-ธ.ค. 2567

เดือน ม.ค. 67	ปริมาณน้ำเสีย (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำ กลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ นำมาใช้ล้างทำความสะอาด สะอาดโรงงาน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบาย ออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)
1	541	16	123	402
2	515	11	53	451
3	496	0	63	433
4	552	29	84	439
5	639	0	65	574
6	598	0	64	534
7	574	0	72	502
8	599	0	77	522
9	775	0	85	690
10	791	6	55	730
11	748	3	69	676
12	699	0	74	625
13	701	0	0	701
14	666	0	0	666
15	543	0	104	439
16	524	0	19	505
17	603	0	0	603
18	514	43	128	343
19	595	17	110	468
20	483	8	64	411
21	483	20	0	463
22	517	29	106	382
23	627	6	61	560
24	567	13	107	447
25	566	23	72	471
26	533	24	0	509
27	519	17	0	502
28	506	3	0	503
29	517	0	88	429
30	697	2	119	576
31	447	0	86	361
รวม	18,135	270	1,948	15,917

Max 791

Min 447

Avg 585

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการนำน้ำไปประโยชน์ ม.ค.-ธ.ค. 2567

เดือน ก.พ. 67	ปริมาณน้ำเสีย (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำ กลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ นำมาใช้ล้างทำความสะอาด ส้วมโรงงาน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบาย ออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)
1	561	41	64	456
2	633	50	0	583
3	586	14	0	572
4	560	14	0	546
5	602	0	0	602
6	579	4	154	421
7	583	54	96	433
8	622	12	135	475
9	604	20	106	478
10	671	34	125	512
11	615	0	14	601
12	659	1	110	548
13	646	4	0	642
14	641	7	141	493
15	631	35	0	596
16	617	38	103	476
17	609	36	111	462
18	522	0	0	522
19	572	1	0	571
20	555	0	0	555
21	669	45	0	624
22	624	30	356	238
23	644	20	62	562
24	558	0	93	465
25	550	26	0	524
26	544	1	85	458
27	495	2	27	466
28	502	0	0	502
28	511	6	0	505
				0
				0
รวม	16,657	495	1,782	14,891

Max 671

Min 495

Avg 592

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการนำน้ำไปประโยชน์ ม.ค.-ธ.ค. 2567

เดือน มี.ค. 67	ปริมาณน้ำเสีย (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำ กลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ นำมาใช้ล้างทำความสะอาด ส้วมโรงงาน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบาย ออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)
1	750	26	0	724
2	480	31	0	449
3	521	0	0	521
4	579	1	0	578
5	560	0	0	560
6	591	6	0	585
7	566	24	0	542
8	535	0	0	535
9	489	0	210	279
10	526	0	0	526
11	522	0	24	498
12	529	1	57	471
13	520	15	0	505
14	551	29	94	428
15	567	8	54	505
16	570	2	16	552
17	522	35	0	487
18	574	39	2	533
19	545	40	53	452
20	550	36	34	480
21	546	35	0	511
22	576	46	66	464
23	617	19	20	578
24	589	0	0	589
25	614	36	97	481
26	615	42	83	490
27	646	19	116	511
28	590	38	54	498
29	470	33	75	362
30	413	29	11	373
31	404	0	0	404
รวม	17,128	590	1,066	15,472

Max 750

1,656

Min 404

Avg 553

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการนำน้ำไปประโยชน์ ม.ค.-ธ.ค. 2567

เดือน เม.ย. 67	ปริมาณน้ำเสีย (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำ กลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ นำมาใช้ล้างทำความสะอาด ส้วมโรงงาน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบาย ออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)
1	576	18	60	498
2	599	13	33	553
3	557	8	0	549
4	584	3	0	581
5	518	9	53	456
6	539	19	70	450
7	549	0	0	549
8	577	4	47	526
9	561	5	36	520
10	541	38	31	472
11	518	3	84	431
12	523	8	81	434
13	463	4	55	404
14	481	3	108	370
15	526	8	53	465
16	494	20	63	411
17	518	2	65	451
18	532	36	47	449
19	572	2	49	521
20	523	4	14	505
21	517	1	35	481
22	543	9	68	466
23	550	1	15	534
24	631	3	81	547
25	716	3	27	686
26	708	68	90	550
27	710	38	56	616
28	679	3	0	676
29	725	10	61	654
30	547	35	61	451
				0
รวม	17,075	378	1,443	15,254

Max 725

Min 463

Avg 569

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการนำน้ำไปประโยชน์ ม.ค.-ธ.ค. 2567

เดือน พ.ค. 67	ปริมาณน้ำเสีย (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำ กลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ นำมาใช้ล้างทำความสะอาด ส้วมโรงงาน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบาย ออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)
1	588	4	0	584
2	590	0	0	590
3	622	0	45	577
4	576	0	36	540
5	633	0	0	633
6	279	0	0	279
7	383	0	43	340
8	684	39	19	626
9	526	36	32	458
10	466	7	58	401
11	523	69	16	438
12	517	1	0	516
13	470	48	38	384
14	475	36	47	392
15	501	37	50	414
16	552	33	88	431
17	511	37	58	416
18	528	0	53	475
19	475	0	19	456
20	517	0	54	463
21	523	0	9	514
22	650	8	0	642
23	480	7	38	435
24	568	5	41	522
25	881	4	49	828
26	425	33	61	331
27	502	5	23	474
28	493	5	0	488
29	548	5	3	540
30	483	9	0	474
31	548	12	3	533
รวม	16,518	440	883	15,195

Max 881
Min 279
Avg 533

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการนำน้ำไปประโยชน์ ม.ค.-ธ.ค. 2567

เดือน ม.ย. 67	ปริมาณน้ำเสีย (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำ กลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ นำมาใช้ล้างทำความสะอาด ส้วมโรงงาน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบาย ออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)
1	481	8	31	442
2	481	4	42	435
3	470	16	46	408
4	507	11	11	485
5	489	10	44	435
6	479	5	0	474
7	445	7	46	392
8	473	12	17	444
9	468	11	0	457
10	504	6	44	454
11	548	7	26	515
12	493	12	44	437
13	554	12	30	512
14	513	6	0	507
15	505	7	67	431
16	535	16	50	469
17	550	1	53	496
18	572	0	95	477
19	586	0	53	533
20	590	0	95	495
21	618	3	112	503
22	540	10	83	447
23	541	26	0	515
24	580	0	103	477
25	567	0	100	467
26	578	0	105	473
27	512	17	122	373
28	514	0	85	429
29	529	6	106	417
30	451	5	42	404
				0
รวม	15,672	218	1,652	13,802

Max 618
Min 445
Avg 522

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการบำบัดน้ำไปใช้ประโยชน์ ปี 2557

เดือน	ปริมาณน้ำเสียต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียสูงสุดที่บำบัดต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียต่ำสุดที่บำบัดต่อเดือน (ลบ.ม.)	ค่าเฉลี่ยของน้ำเสียต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่กลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำมาใช้ทำความสะอาดอาคารโครงการต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบายออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)
ม.ค.	14,145	501	391	456	4,691	1,596	7,858
ก.พ.	13,185	500	416	471	3,633	1,423	8,129
มี.ค.	13,582	499	244	438	3,844	2,280	7,458
เม.ย.	12,753	499	269	425	4,571	2,636	5,546
พ.ค.	14,242	500	393	459	4,455	2,449	7,338
มิ.ย.	14,246	500	410	475	3,657	2,193	8,396
ก.ค.	14,024	498	387	452	4,521	4,891	4,612
ส.ค.	14,173	495	398	457	3,507	3,575	7,091
ก.ย.	14,176	499	416	473	2,762	2,323	9,091
ต.ค.	13,945	499	377	450	2,605	2,213	9,127
พ.ย.	13,717	495	381	457	2,926	2,459	8,332
ธ.ค.	14,061	489	365	454	3,183	2,022	8,856
รวม	166,250				44,355	30,060	91,835

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการบำบัดน้ำไปใช้ประโยชน์ ปี 2558

เดือน	ปริมาณน้ำเสียต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียสูงสุดที่บำบัดต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียต่ำสุดที่บำบัดต่อเดือน (ลบ.ม.)	ค่าเฉลี่ยของน้ำเสียต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำกลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำมาใช้ทำความสะอาดโครงการ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบายออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)
ม.ค.	14,559	496	383	470	1,644	1,361	11,554
ก.พ.	12,600	499	336	450	1,291	2,336	8,973
มี.ค.	14,483	497	421	467	725	2,175	11,583
เม.ย.	13,395	497	310	447	746	1,263	11,386
พ.ค.	14,798	499	421	477	415	2,171	12,212
มิ.ย.	14,062	499	373	454	1,055	1,210	11,797
ก.ค.	14,285	499	335	461	1,715	1,226	11,344
ส.ค.	13,536	499	363	437	1,777	2,297	9,462
ก.ย.	13,435	499	362	448	1,858	1,949	9,628
ต.ค.	13,708	498	368	442	1,239	2,017	10,452
พ.ย.	12,714	497	349	424	1,520	2,319	8,875
ธ.ค.	13,187	497	352	425	1,360	3,360	8,467
รวม	164,763				15,345	23,684	125,734

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการบำบัดน้ำไปใช้ประโยชน์ ปี 2559

เดือน	ปริมาณน้ำเสีย ต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสีย สูงสุดที่บำบัด ต่อวัน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียต่ำสุดที่ บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ค่าเฉลี่ยของน้ำเสียที่ เข้าระบบต่อวัน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำกลับมา ใช้รดน้ำต้นไม้ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำมาใช้ทำ ความสะอาดโครงการ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบาย ออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)
ม.ค.	13,804.30	499.10	330.40	445.30	567	2,083	11,154
ก.พ.	12,961.54	499.66	346.60	446.95	1,025	1,493	10,444
มี.ค.	14,423.73	499.91	412.50	465.28	1,807	1,524	11,093
เม.ย.	12,873.91	498.86	346.60	429.13	1,611	1,712	9,551
พ.ค.	13,821.90	498.80	384.72	445.87	928	3,452	10,866
มิ.ย.	14,215.40	499.40	412.20	473.85	285	1,808	12,122
ก.ค.	14,781.06	499.98	429.06	476.81	52	1,403	13,326
ส.ค.	14,487.84	498.20	405.28	467.35	1,089	1,244	12,155
ก.ย.	14,187.23	499.72	421.28	472.91	539	3,882	9,766
ต.ค.	14,190.43	499.65	387.90	457.76	65	2,638	11,487
พ.ย.	12,994.36	490.20	351.88	433.15	835.00	2,123.00	10,036.36
ธ.ค.	13,252.16	499.60	354.44	427.49	3,850.00	4,062.00	5,340.16
รวม	165,993.86				12,653	27,424	127,341

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการบำบัดน้ำไปใช้ประโยชน์ ปี 2560

เดือน	ปริมาณน้ำเสีย ต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียสูงสุด ที่บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียต่ำสุดที่ บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ค่าเฉลี่ยของน้ำเสียที่ เข้าระบบต่อวัน (ลบ. ม.)	น้ำ Reused ที่นำกลับมา ใช้รดน้ำต้นไม้ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำมาใช้ ทำความสะอาดโครงการ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบายออกนอก โรงงาน (ลบ.ม.)
ม.ค.	13,830.50	498.80	364.98	446.15	2,180	3,369	8,282
ก.พ.	12,484.68	495.00	367.14	445.88	3,129	3,129	4,512
มี.ค.	13,794.44	499.34	365.02	444.98	3,667	4,540	5,587
เม.ย.	13,773.06	497.57	360.82	459.10	672	3,699	9,402
พ.ค.	14,082.21	496.30	383.70	454.26	792	3,075	12,086
มิ.ย.	14,012.30	495.79	380.88	467.08	1,876	4,449	7,687
ก.ค.	13,723.83	494.97	357.25	442.70	1,185	3,506	9,033
ส.ค.	13,388.29	495.43	344.60	431.88	1,660	2,739	8,989
ก.ย.	13,351.19	491.35	352.51	445.04	1,245	2,751	9,355
ต.ค.	14,275.74	494.11	381.33	460.51	557	3,705	10,014
พ.ย.	14,162.93	496.67	405.58	472.10	885.00	2,403.00	10,875
ธ.ค.	14,556.95	495.50	398.70	469.58	802.00	2,604.00	11,151
รวม	165,436.12				18,650	39,969	106,973

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการบำบัดน้ำไปใช้ประโยชน์ ปี 2561

เดือน	ปริมาณน้ำเสีย ต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียสูงสุด ที่บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียต่ำสุดที่ บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ค่าเฉลี่ยของน้ำเสียที่ เข้าระบบต่อวัน (ลบ. ม.)	น้ำ Reused ที่นำกลับมา ใช้รดน้ำต้นไม้ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำมาใช้ทำ ความสะอาดโครงการ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบาย ออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)
ม.ค.	14,882.85	496.88	415.39	480.09	2,022	1,940	10,921
ก.พ.	12,419.51	495.14	362.38	480.09	1,984	2,427	8,009
มี.ค.	13,174.40	491.56	339.87	424.98	1,612	2,649	8,913
เม.ย.	13,711.05	492.73	376.42	457.04	1,931	3,334	8,446
พ.ค.	14,437.06	498.01	396.38	465.71	1,703	3,478	11,080
มิ.ย.	14,309.38	495.60	421.42	476.98	1,797	2,495	10,017
ก.ค.	14,268.67	496.77	354.31	460.28	2,701	2,500	9,068
ส.ค.	13,983.46	495.35	343.07	451.08	1,888	2,969	9,126
ก.ย.	13,759.10	496.88	333.71	458.64	1,293	3,040	9,426
ต.ค.	14,275.74	494.07	387.71	447.05	557	3,705	9,184
พ.ย.	14,313.50	495.17	412.88	477.12	2,122	2,242	9,950
ธ.ค.	14,914.64	494.67	438.53	481.12	3,896.00	2,098.00	8,921
รวม	168,449.36				23,506	32,877	113,061

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการบำบัดน้ำไปใช้ประโยชน์ ปี 2562

เดือน	ปริมาณน้ำเสียต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียสูงสุด ที่บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียต่ำสุดที่ บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ค่าเฉลี่ยของน้ำเสียที่ เข้าระบบต่อวัน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำ กลับมาใช้บำบัดน้ำดื่มไม่ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำมาใช้ ทำความสะอาดโครงการ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ ระบายออกนอก โรงงาน (ลบ.ม.)
ม.ค.	14,683.00	496.00	441.00	474.00	3,539.00	2,462.00	8,682.00
ก.พ.	12,686.00	495.00	406.00	453.00	1,654.00	2,412.00	8,620.00
มี.ค.	13,876.00	495.00	380.00	448.00	3,439.00	1,052.00	9,385.00
เม.ย.	13,069.00	489.00	384.00	436.00	4,519.00	1,077.00	7,473.00
พ.ค.	13,481.00	488.00	366.00	435.00	3,870.00	1,214.00	8,397.00
มิ.ย.	12,328.00	482.00	345.00	411.00	39.00	1,690.00	10,599.00
ก.ค.	12,981.00	482.00	348.00	418.74	647	905	11,429
ส.ค.	13,467.00	489.00	354.00	434.42	764	1,478	11,225
ก.ย.	9,937.00	506.00	138.00	331.23	1,956	468	7,513
ต.ค.	11,582.28	486.94	201.60	373.62	9	102	11,471
พ.ย.	11,852.60	450.94	338.16	395.09	2,624	1,790	7,439
ธ.ค.	12,668.58	462.48	339.22	408.66	3,487.00	1,431.00	7,751
รวม	152,611.46				26,547	16,081	109,983

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการบำบัดน้ำไปใช้ประโยชน์ ปี 2563

เดือน	ปริมาณน้ำเสีย ต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสีย สูงสุดที่บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสีย ที่บำบัดต่อวัน (ลบ. ม.)	ค่าเฉลี่ยของน้ำเสีย ที่บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำ กลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำมาใช้ ทำความสะอาดโครงการ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบาย ออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)
ม.ค.	12,816	480	324	413	2,424	2,240	8,152
ก.พ.	13,144	487	378	453	511	1,948	10,685
มี.ค.	13,712	497	367	442	177	1,384	12,151
เม.ย.	13,399	498	372	447	8	1,217	12,174
พ.ค.	13,068	497	329	422	17	1,397	11,654
มิ.ย.	12,677	485	329	423	1,845	2,971	7,861
ก.ค.	13,557	489	329	437	1,934	599	11,024
ส.ค.	13,748	486	369	443	1,946	1,519	10,283
ก.ย.	13,882	486	407	463	1,227	1,227	10,450
ต.ค.	14,113	484	395	455	2,042	2,001	10,070
พ.ย.	13,940	488	396	465	1,627	1,067	11,246
ธ.ค.	14,463	491	398	467	429	845	13,189
รวม	162,519				14,187	18,415	128,939

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการนำน้ำไปใช้ประโยชน์ ปี 2564

เดือน	ปริมาณน้ำเสีย ต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสีย สูงสุดที่บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสีย ต่ำสุดที่บำบัด ต่อวัน (ลบ.ม.)	ค่าเฉลี่ยของน้ำ เสียที่เข้าระบบต่อ วัน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำ กลับมาใช้บำบัดน้ำดื่ม ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ นำมาใช้ทำความสะอาด อาคารโครงการ ต่อ เดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ ระบายออกนอก โรงงาน (ลบ.ม.)
ม.ค.	18,163	645	506	586	1,356	1,486	15,321
ก.พ.	17,431	852	543	623	1,791	1,076	14,564
มี.ค.	19,031	704	545	614	731	1,370	16,930
เม.ย.	19,410	807	524	647	3	709	18,698
พ.ค.	20,508	791	545	662	-	752	19,756
มิ.ย.	18,138	709	457	605	551	660	16,927
ก.ค.	19,008	767	524	613	146	1,938	16,924
ส.ค.	18,189	731	428	587	223	2,249	15,717
ก.ย.	16,844	725	472	561	12	-	16,832
ต.ค.	14,675	633	385	473	58	3,191	11,426
พ.ย.	14,964	588	387	499	101	4,464	10,399
ธ.ค.	14,576	582	347	470	439	4,472	9,665
รวม	210,937.19				5,411	22,367	183,159

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการนำน้ำไปใช้ประโยชน์ ปี 2565

เดือน	ปริมาณน้ำเสีย ต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียสูงสุดที่ บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียต่ำสุด ที่บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ค่าเฉลี่ยของน้ำเสียที่ เข้าระบบต่อวัน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำ กลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ นำมาใช้ทำความสะอาด อาคารโครงการ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ ระบายนอกนอก โรงงาน (ลบ.ม.)
ม.ค.	15,888	621	395	513	144	2,253	13,491
ก.พ.	14,779	665	437	528	292	1,696	12,791
มี.ค.	18,850	750	544	608	429	890	17,531
เม.ย.	19,250	783	485	642	184	1,802	17,264
พ.ค.	22,510	958	458	726	66	1,546	20,898
มิ.ย.	17,866	836	483	596	240	1,954	15,672
ก.ค.	17,228	725	417	556	56	2,128	15,044
ส.ค.	18,185	720	513	587	175	1,927	16,083
ก.ย.	17,488	899	461	583	211	1,672	15,605
ต.ค.	17,845	766	471	576	211	2,473	15,161
พ.ย.	17,047	647	492	568	265	1,417	15,365
ธ.ค.	10,738	602	164	346	348	1,140	9,250
รวม	207,672.75				2,621	20,898	184,154

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการนำน้ำไปใช้ประโยชน์ ปี 2566

เดือน	ปริมาณน้ำเสียต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียสูงสุดที่บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียต่ำสุดที่บำบัดต่อวัน (ลบ.ม.)	ค่าเฉลี่ยของน้ำเสียที่เข้าระบบต่อวัน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำกลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำมาใช้ทำความสะอาดโครงการ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ระบายออกนอกโรงงาน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ส่งไปเก็บไว้ที่บ่อพักน้ำ (ลบ.ม.)
ม.ค.	15,177	698	157	490	300	458	14,419	
ก.พ.	10,303	549	303	368	251	1,563	8,489	
มี.ค.	19,907	763	429	642	196	542	19,169	
เม.ย.	20,141	775	571	671	3,785	1,664	14,692	
พ.ค.	20,427	788	561	659	226	497	4,199	15,506
มิ.ย.	19,537	790	557	651	191	1,427	17,919	
ก.ค.	18,387	685	498	593	132	1,637	16,618	
ส.ค.	17,404	642	458	561	299	1,163	15,942	
ก.ย.	17,096	718	479	570	764	1,768	14,564	
ต.ค.	20,036	790	551	646	222	1,534	18,280	
พ.ย.	18,967	738	511	632	549	527	17,891	
ธ.ค.	17,884	678	408	577	537	2,069	15,278	
รวม	215,267.10				7,452	14,849	177,461	

ปริมาณน้ำเสียของโครงการและการนำน้ำไปใช้ประโยชน์ ปี 2567

เดือน	ปริมาณน้ำเสีย ต่อเดือน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสีย สูงสุดที่บำบัดต่อ วัน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสีย ต่ำสุดที่บำบัด ต่อวัน (ลบ.ม.)	ค่าเฉลี่ยของน้ำ เสียที่เข้าระบบ ต่อวัน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่นำ กลับมาใช้รดน้ำ ต้นไม้ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ นำมาใช้ทำความ สะอาดโครงการ ต่อเดือน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ ระบายออกนอก โรงงาน (ลบ.ม.)	น้ำ Reused ที่ ส่งไปเก็บไว้ที่ บ่อพักน้ำ (ลบ.ม.)
ม.ค.	18,134.54	790.52	447.00	584.99	270.00	1,948.00	15,916.54	
ก.พ.	16,656.77	670.86	495.00	592.01	495.00	1,782.00	14,891.15	
มี.ค.	17,127.59	750.00	404.00	552.50	590.00	1,066.00	15,471.59	
เม.ย.	17,075.49	724.53	463.31	569.18	378.00	1,443.00	0.00	15254.49
พ.ค.	16,517.84	880.89	278.77	532.83	440.00	883.00	15,194.84	
มิ.ย.	15,671.97	617.92	444.75	522.40	218.00	1,652.00	13,801.97	
ก.ค.	0	0	0	0	0	0	0	
ส.ค.	0	0	0	0	0	0	0	
ก.ย.	0	0	0	0	0	0	0	
ต.ค.	0	0	0	0	0	0	0	
พ.ย.	0	0	0	0	0	0	0	
ธ.ค.	0	0	0	0	0	0	0	
รวม	101,184.20				2,391	8,774	75,276	

ภาคผนวก 8

การจัดการของเสีย

ภาคผนวก 8-1

โครงการธนาคารขยะ ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

Account Summary of Waste Recycle Bank 2024

Account No.	Section	Total Weight (Kg.)	Total Amount (THB)	Ranking
001	GA	2,108.20	8,225.98	
002	HR	7.00	94.80	
003	FAC	7.60	115.80	
004	SHE	31.00	358.41	
005	E&I	94.00	570.41	
006	E&I Mainsub	45.40	241.05	
007	PCM	35.50	175.14	
008	POY	626.40	2,929.60	
009	LOG	35.60	192.59	
010	PM1	149.50	546.90	
011	UT	224.90	697.44	
012	SF	353.60	2,056.52	
013	SF 1.2	228.70	1,181.64	
014	STR	-	-	
015	Petform	274.30	2,254.31	
016	QC	40.20	192.30	
017	PM2	133.80	397.40	
018	Bico	138.90	877.42	
019	DTY	642.40	3,856.24	
020	KNS-Chip	57.50	355.00	
021	IT	-	-	
022	MUT	21.00	307.00	
023	E&I-DTY	111.30	430.10	
024	ESIV	252.80	1,611.31	
025	MB	-	-	
026	KNS-DTY	-	-	
027	TIAF	166.40	1,015.55	
028	KNS office	1.20	3.60	
029	KNS Fiber	-	-	
		5,787.20	28,686.51	

Type of Waste	Weight (Kg.)	Amount (THB)
Plastic box and Plastic galass	409.60	1,228.80
PET Bottle	1,175.80	10,432.20
Opaque Plastic Bottle	416.20	2,497.20
Color Plastic Color	27.30	81.90
Glass Bottle	3,451.60	5,145.40
Aluminium Can	202.40	8,706.50
Zinc Can	104.30	594.51
Total	5,787.20	28,686.51

-

-

No.	Year 2023	Week No.	Date	Total Weight (Kg.)	Total Amount(THB)
JAN		1st	5	259.00	1,547.61
		2nd	12	90.30	363.78
		3th	19	257.10	1,305.71
		4th	26	83.30	564.95
				689.70	3,782.05
FEB		1st	2	208.20	944.24
		2nd	9	338.40	1,650.44
		3th	16	361.90	1,360.28
		4th	23	220.90	1,156.67
				1,129.40	5,111.63
MAR		1st	1	184.50	735.56
		2nd	8	337.80	1,740.05
		3th	15	148.00	959.91
		4th	22	83.10	383.44
		5th	29	409.30	1,968.35
				1,162.70	5,787.31
APR		1st	1	207.30	1,002.68
		2nd	8	97.10	432.85
		4th	15	22.70	134.40
			22	379.50	1,789.09
		5th	27		
		27-01.0.		706.60	3,359.02
		1st	3	172.00	872.75
		2nd	10	121.00	858.94
		3th	17	289.60	1,545.72
		4th	24	306.90	1,925.51
		5th	31		
				889.50	5,202.92
JUN		1st	7	180.50	1,073.20
		2nd	14	397.40	1,520.86
		3th	21	376.80	1,625.61
		4th	28	254.60	1,223.91
				1,209.30	5,443.58
JUL		1st	5		
		2nd	12		
		3th	19		
		4th	26		
		5th			
AUG		1st	2		
		2nd	9		
		3th	16		
		4th	23		
		5th	30		
SEP		1st	6		
		2nd	13		
		3th	20		
		4th	27		
		5th			
OCT		1st	4		
		2nd	11		
		3th	18		
		4th	25		
		5th			
NOV		1st	1		
		2nd	8		
		3th	15		
		4th	22		
		5th	29		
DEC		1st	1		
		2nd	13		
		3th	20		
		4th	27		
		5th			
Total				5,787.20	28,686.51
				4,082.80	20,077.06

ภาคผนวก 8-2

สำเนาใบแจ้งชำระค่าขยะมูลฝอย ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-02808/67

วันที่ 25 มกราคม 2567

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสทรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 6 ม.- ซ.- ถ.โฮ - 2 ต.มาบตาพุด อ.เมือง ระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	2,880.00	เดือน มกราคม 2567
รวมเงิน			2,880.00	

ตัวอักษร (สองพื้นแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ



ผู้รับเงิน

(นางสาววิชุดา พาหา)

จพง.จัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้ส่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตัวแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เชิษธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขามาบตาพุด เลขที่ 01538788 ลงวันที่ 25 มกราคม 2567

2,880.00 บาท



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-03530/67
วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

เทศบาลเมืองมวกดาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท อินโดรามาโพลีเอสเตอร์อินดัสทรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 6 ม.- ๒.- ๓.ใจ - 2 ต.มวกดาพุด อ.เมือง ระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	2,880.00	เดือนกุมภาพันธ์ 2567
รวมเงิน			2,880.00	

ตัวอักษร (สองพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ



ผู้รับเงิน

(นางสาวบังอร นัทธิประทุม)
จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้ส่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตัวแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เช็คธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาแมวกดาพุด เลขที่ 01538796 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 : 2,880.00 บาท



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-04213/67

วันที่ 22 มีนาคม 2567

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสทรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 6 ม.- ซ.-- ถ.โฮ - 2 ต.มาบตาพุด อ.เมือง ระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	2,880.00	เดือนมีนาคม 2567
	รวมเงิน		2,880.00	

ตัวอักษร (สองพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ



ผู้รับเงิน

(นางสาวบังอร นัทธิประทุม)

จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้ส่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตัวแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เข็มนาฬิกากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขามาบตาพุด เลขที่ 01547582 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567 : 2,880.00 บาท



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-04806/67

วันที่ 25 เมษายน 2567

เทศบาลเมืองมณฑป

ได้รับเงินจาก บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์อินส์ทรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 6 ถ. ใจ-2 ต.มณฑป อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21150 น.- ซ.- ถ.- ต.มณฑป อ.เมืองระยอง จ. .ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	2,880.00	ประจำเดือน เมษายน 2567
รวมเงิน			2,880.00	

ตัวอักษร (สองพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ให้เป็นการถูกต้องแล้ว

ผู้รับเงิน

(นางสาวฉยยา จันเมณี)

จงพ. จัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้ส่งจ่ายเงินตามหลัก/ตัวเลขเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เปิดธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาเมืองมณฑป เลขที่ 01547596 ลงวันที่ 25 เมษายน 2567 : 2,880.00 บาท



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-05363/67

วันที่ 24 พฤษภาคม 2567

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์อินดัสทรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 6 ม.- ซ.- ถ. ใจ - 2 ต.มาบตาพุด อ.เมือง ระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	2,880.00	เดือนพฤษภาคม 2567
รวมเงิน			2,880.00	
ตัวอักษร (สองพื้นแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				
ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว		ลงชื่อ	<div></div>	ผู้รับเงิน
			(นางสาวบังอร นัทธิประทุม)	
			จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	
ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้สั่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตัวแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้				
เขื่อนธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขามาบตาพุด เลขที่ 01547610 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567			:	2,880.00 บาท



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-06008/67

วันที่ 25 มิถุนายน 2567

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสทรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 6 ม.- ๗.- ๘. ไร่ - 2 ต.มาบตาพุด อ.เมือง ระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	2,880.00	เดือนมิ.ย 67
	รวมเงิน		2,880.00	

ตัวอักษร (สองพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ



ผู้รับเงิน

(นางสาววิชุดา พาทา)

จงพง.จัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้ส่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตัวแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เข็มนาฬิกากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขามาบตาพุด เลขที่ 01547677 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2567 : 2,880.00 บาท

PAID

ภาคผนวก 8-3

ใบกำกับการขนส่งของเสีย (Manifest)

เลขที่อ้างอิง 3 20-0567-140257-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเริบ

ชื่อผู้ก่อกำเริบ : บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 72070000125332
 สถานที่ตั้งโรงงาน : 6 หมู่ที่ ๓ ถนนโหล-สอง ตำบลบางตาพูด อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา 91150
 เบอร์โทรศัพท์ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :

ชื่อผู้รับ : บริษัท เอสเอ็มยูรี เลขทะเบียนพาณิชย์ : 90-6984 นธ พานะที่ใช้ : รถบรรทุก
 โดยขนส่งจากจังหวัด : ยะลา ไปยังจังหวัด : ชลบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อิงโธ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10200003425513
 สถานที่ตั้ง : 46/5 หมู่ที่ 3 ถนนชลบุรี-บ้านบึง ตำบลหนองช้างจาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170
 เบอร์โทรศัพท์ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	POY waste	160306	Jumbo bags	28	3.17
2	Fiber waste	160306	Jumbo bags	18	6.03

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 9.2 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☒ น้ำหนักจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 9.2 ตัน
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 31/05/2567
 และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ : 10.17 น.
 ลงชื่อผู้ก่อกำเริบ : สุพิณ [ลายมือชื่อ] ที่ : 0115167

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง
 จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
 ลงชื่อผู้รับ : วาทีตย์ เสาศมบูรณ์ ลายมือชื่อ : 31-5-67
☐ ผู้ก่อกำเริบได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อิงโธ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10200003425513
 ส่วนที่ ๓/๑
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
 ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :
 ส่วนที่ ๓/๒
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่รับมอบ : ตัน
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :
☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ
☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
 ส่วนที่ ๓/๓
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตัน
 ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : ปริมาณคงเหลือ : ตัน
☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเริบสรุปผลการจัดการ

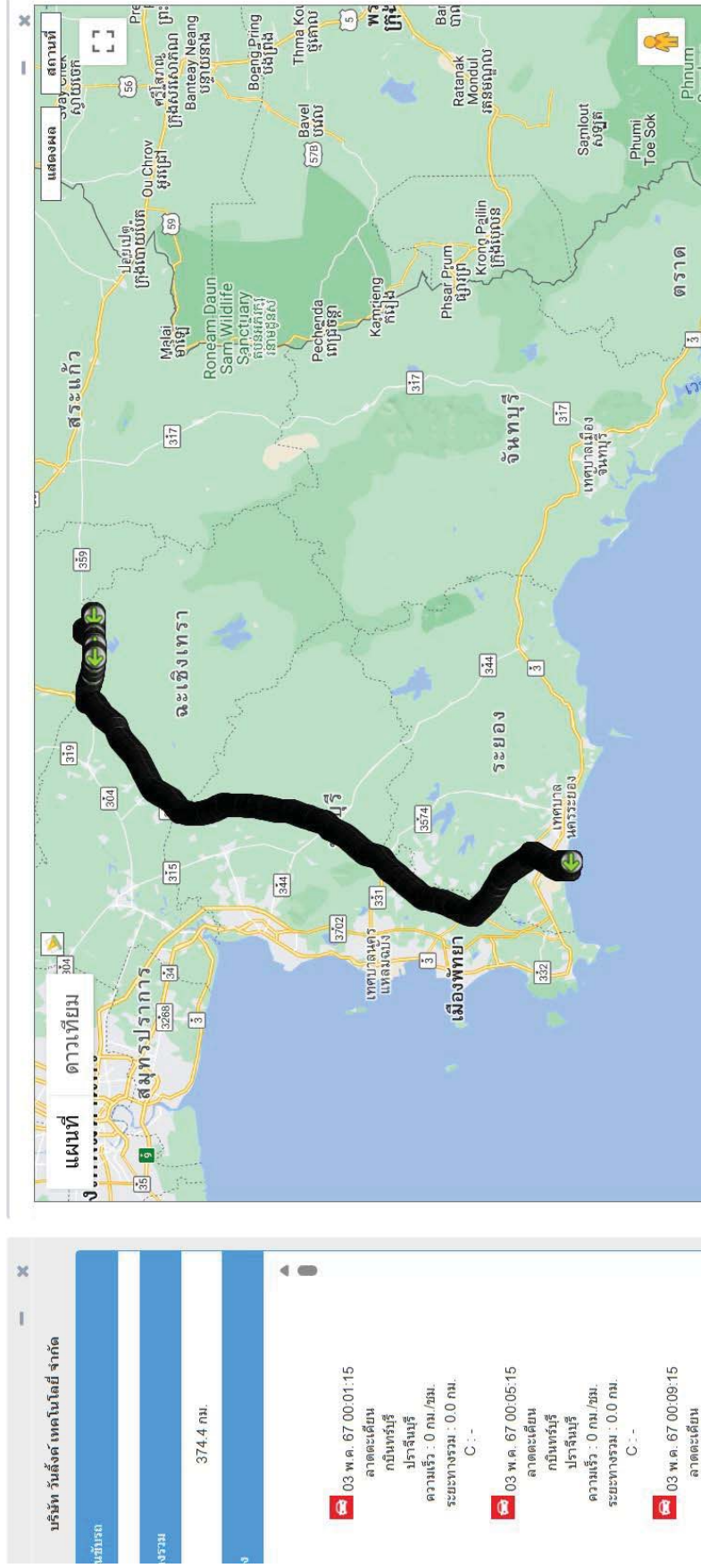
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น
☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)
☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๕)
☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๖)
 ลงชื่อผู้ก่อกำเริบ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเริบ					
ชื่อผู้ก่อกำเริบ : บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)		เลขทะเบียนโรงงาน : 72070000125332			
สถานที่ตั้งโรงงาน : 6 หมู่ที่ ๗ ถนน อี-สอง ตำบลบางตาพูด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :		เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :			
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้รับใช้ : นายไพรัตน์ พรหมมานอก		เลขทะเบียนพาหนะ : 65-3580 / 65-3478 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก			
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง		ไปยังจังหวัด : ระยอง		ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน	
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 720700001525621			
สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ ๗ ถนน อี-สอง ตำบลบางตาพูด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :		เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :			
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	วัสดุปนเปื้อน	150202	ถุงจัมโบ้	70	10.82
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 10.82 ตัน ของแข็งถึงเหลว 0 ตัน					
[X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของ []			ปริมาณที่ส่งมอบ : 10.82 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเริบ : สุวัฒน์ สว่างศรี สาย			วันที่ส่งมอบ : 03/05/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ : 10.40 น.		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ []					
ลงชื่อผู้รับใช้ : นายไพรัตน์ พรหมมานอก ลายมือชื่อ []					
[] ผู้ก่อกำเริบได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 720700001525621			
ส่วนที่ ๓/๑	ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง		มายังจังหวัด : ระยอง		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		วันที่มาถึง : 03/05/2567		
ตามที่อยู่ข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ	เวลาที่มาถึง : 10.40 น.				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :	ลายมือชื่อ :				
ส่วนที่ ๓/๒	ปริมาณที่รับมอบ : 10.82 ตัน		[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น	วันที่รับมอบ : 03/05/2567		เวลาที่มอบ : 10.40 น.		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม	[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :	ลายมือชื่อ : วันที่ :				
ส่วนที่ ๓/๓	ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 10.82 ตัน		วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 03/05/2567		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10.40 น.		
ตามที่อยู่ข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต	[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :	ลายมือชื่อ : วันที่ :				
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเริบสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเริบ : สุวัฒน์ สว่างศรี ลายมือชื่อ : วันที่ :					

ภาคผนวก 8-4

รายละเอียดเส้นทางการขนส่งกากของเสีย

กลุ่มรถ:	แสดงทั้งหมด		เลือก	72-142#56[72-142]	
ตั้งแต่วันที่	2024-05-03	0:00	ถึงวันที่	2024-05-03	23:59
ค้นหา					



ภาคผนวก 8-5

ใบอนุญาตประกอบกิจการของบริษัทรับกำจัดของเสีย



131/3

ร.ง. 4
ลำดับที่ 1

ทะเบียนโรงงานเลขที่
3-106-6/52 รย

ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

ที่ (สท.) 02-063 / 2552

กระทรวงอุตสาหกรรม

วันที่ 3 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2552
อนุญาตให้ บริษัท พัฒนาพลังงานอุตสาหกรรม แอนด์ เคมิคอล จำกัด สัญชาติ ไทย
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่ 25/2 ตรอก/ซอย - ถนน -
หมู่ที่ 3 ตำบล/แขวง มาบข่า อำเภอ/เขต นิคมพัฒนา จังหวัด ระยอง
ชื่อโรงงาน บริษัท พัฒนาพลังงานอุตสาหกรรม แอนด์ เคมิคอล จำกัด
ประเภทหรือชนิดของโรงงานลำดับที่ 106
ประกอบกิจการ ทำเชื้อเพลิงทดแทน น้ำมันทาแบบจากน้ำมันหล่อลื่นและตัวทำละลายที่ใช้แล้ว
กำลังเครื่องจักร -101.50- แรงม้า จำนวนคนงาน -8- คน
ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 25/2 ตรอก / ซอย - ถนน -
หมู่ที่ 3 คลอง - แม่น้ำ - ตำบล/แขวง มาบข่า
อำเภอ/เขต นิคมพัฒนา จังหวัด ระยอง
ประกอบกิจการได้โดยให้เริ่มประกอบกิจการโรงงานภายในกำหนด 180 วัน นับแต่บัดนี้เป็นต้นไป
ทั้งนี้มีการสำเนาสำคัญ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------|
| (1) เงื่อนไขการอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงาน และการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข | แสดงไว้ในลำดับที่ 2 |
| (2) การแจ้งประกอบกิจการโรงงาน กำหนดสัญญาใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาต | แสดงไว้ในลำดับที่ 3 |
| (3) ใบอนุญาตขยายโรงงาน | แสดงไว้ในลำดับที่ 4 |
| (4) เงื่อนไขการอนุญาตให้ขยายโรงงาน และการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข | แสดงไว้ในลำดับที่ 5 |
| (5) การแจ้งประกอบกิจการโรงงานในส่วนที่ขยาย | แสดงไว้ในลำดับที่ 6 |
| (6) บันทึกการเปลี่ยนแปลงต่างๆ | แสดงไว้ในลำดับที่ 7 |
| (7) การอนุญาตโอนการประกอบกิจการโรงงาน | แสดงไว้ในลำดับที่ 8 |
| (8) บันทึกการชำระค่าธรรมเนียมรายปี | แสดงไว้ในลำดับที่ 9 |
| (9) ลำดับและจำนวนของเอกสาร | แสดงไว้ในลำดับที่ 10 |

ลงชื่อ

(นายอดิสร นภาพรรณห์)
รองอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม
ผู้ได้รับมอบหมายให้ออกใบอนุญาต

ผู้อนุญาต

ใบอนุญาตขยายโรงงาน

ครั้งที่..... 1

ที่ (สทอ.)03-337 / 2556

กระทรวงอุตสาหกรรม

วันที่..... 4เดือน..... ตุลาคม..... พ.ศ. 2556

อนุญาตให้..... บริษัท พัฒนาพลังงานอุตสาหกรรม แอนด์ เคมีคอล จำกัด. สัญชาติ..... ไทย.....

ประเภทหรือชนิดของโรงงานลำดับที่..... 106

ประกอบกิจการ..... ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากน้ำมันหล่อลื่นและตัวทำละลายที่ใช้แล้ว ทำน้ำมันทาแบบ กลั่นตัวทำละลายใช้แล้ว และน้ำมันใช้แล้ว ซ่อมและล้างถังบรรจุภัณฑ์ด้วยตัวทำละลาย ทำเชื้อเพลิงผสมจากสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ทั้งในสภาพของแข็งและของเหลว

กำลังเครื่องจักรเพิ่มขึ้น..... 399.91แรงม้า รวมเป็น..... 501.41แรงม้า

การเพิ่มหรือแก้ไขเกี่ยวกับอาคารโรงงาน ทำให้ฐานรากเดิมของอาคารโรงงานฐานใดฐานหนึ่งต้องรับน้ำหนักเพิ่มขึ้นตั้งแต่ ห้าร้อยกิโลกรัมขึ้นไป (มี / ไม่มี)

ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... 25/2ตรอก / ซอย..... -ถนน..... -

หมู่ที่..... 3คลอง..... -แม่น้ำ..... -ตำบล / แขวง..... มานข่า

อำเภอ/เขต..... นิคมพัฒนา จังหวัด..... ระยอง

ประกอบกิจการโรงงานในส่วนที่ขยายนี้ได้ โดยให้เริ่มประกอบกิจการโรงงานภายในกำหนด..... 180วัน

นับแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลงชื่อ

รองอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ผู้อนุญาต

ครั้งที่..... ผู้ได้รับมอบหมายให้ออกใบอนุญาต

ที่...../.....

กระทรวงอุตสาหกรรม

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

อนุญาตให้..... สัญชาติ.....

ประเภทหรือชนิดของโรงงานลำดับที่.....

ประกอบกิจการ.....

กำลังเครื่องจักรเพิ่มขึ้น.....แรงม้า รวมเป็น.....แรงม้า

การเพิ่มหรือแก้ไขเกี่ยวกับอาคารโรงงาน ทำให้ฐานรากเดิมของอาคารโรงงานฐานใดฐานหนึ่งต้องรับน้ำหนักเพิ่มขึ้นตั้งแต่ ห้าร้อยกิโลกรัมขึ้นไป (มี / ไม่มี)

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....ตรอก / ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....คลอง.....แม่น้ำ.....ตำบล / แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ประกอบกิจการโรงงานในส่วนที่ขยายนี้ได้ โดยให้เริ่มประกอบกิจการโรงงานภายในกำหนด.....วัน

นับแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลงชื่อ

ผู้อนุญาต

ภาคผนวก 8-6

การตรวจประเมินบริษัทรับกำจัดของเสีย

บริษัทเวสต์ โอเวน เซอร์วิส จำกัด.....

เลขทะเบียนโรงงาน3-106-32/60รย.....

ที่อยู่...26/6 ม.2 ต.มาบข่า อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง...

กากที่รับบำบัดกากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย...

ผู้ประเมินผล คุณศิริรัตน์ คุณธนภฤต

วันที่ตรวจประเมิน 8 พฤศจิกายน 2566

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการประเมิน		รายการที่ตรวจประเมิน	หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน		
1	การประกอบกิจการ / ใบอนุญาตประกอบกิจการ				
	* ใบอนุญาตประกอบกิจการ	✓		3-106-32/60รย	
	* การต่ออายุประจำปี	✓		ตลอดชีพ	
	* เอกสารแนบท้ายใบอนุญาตประกอบกิจการ	✓		Exp.6/6/2567	
2	การขนส่งกากอุตสาหกรรม				
	* หมายเลขกำกับผู้ขนส่งกากอุตสาหกรรม	✓			
	* รายการทะเบียนรถขนส่งกากอุตสาหกรรม	✓		ทะเบียน 82-8384,83-1970	
	* การต่ออายุใบอนุญาตประจำปี	✓			
	* การประกันภัย และการต่อภาษีประจำปี	✓		ทะเบียน 83-1970 Exp: 30/6/67	
	* แผนฉุกเฉินในการขนส่ง	✓		มีแผนฉุกเฉินประจำรถขนส่งของเสียกรณีหกรั่วไหล	
3	การจัดการกากอุตสาหกรรม/สิ่งแวดล้อม				
	* การกักเก็บกากภายในโรงงานและการคัดแยก	✓		มีพื้นที่แยกเก็บกากชัดเจน	
	* ระบบการรวบรวมน้ำเสียปนเปื้อน			ไม่มีการปล่อยน้ำเสียและพื้นที่จัดเก็บมีหลังคาปกคลุม	
	* การปนเปื้อนลงดิน/การป้องกันการรั่วไหล	✓		พื้นคอนกรีต	
	* ผู้ควบคุมกากอุตสาหกรรม			ผู้ควบคุมกาก คุณชัยรัตน์ กลิ่นเลิศ	
4	อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในโรงงาน				
	* เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทุกระดับ	✓		จป.บริหาร	
	* อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล PPE.	✓		รองเท้านิรภัย หน้ากากนิรภัย ถุงมือ	
	* การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี	✓		ปีละ 1 ครั้ง	
	* การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน	✓		ตรวจเป็นระยะ	
	* อุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย/แผนฉุกเฉิน	✓		ถังดับเพลิง	
5	การจ้างแรงงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย				
	* การตรวจสอบการจ้างทั้งหมดในสถานประกอบการ	✓		ประกันสังคม	
6	การนำส่งบำบัดกากของเสียอันตราย				
	* การรวบรวมและนำส่งบำบัด/ปริมาณ	✓		N/A	
	* ผู้รับบำบัดกากของเสียอันตราย/WP	✓		N/A	

(5) - ดีมาก (4) - ดี (3) - พอใช้ (2) - ต้องปรับปรุง (1) - บกพร่อง (0) - ไม่มีใช้งาน/ไม่มีจัดการควบคุม

สรุปผล และข้อเสนอแนะ

มีระบบมาตรฐานการจัดการ ☐ ISO.9001 ☐ ISO.14001 ☒ ISO45001

รูปประกอบการตรวจประเมิน

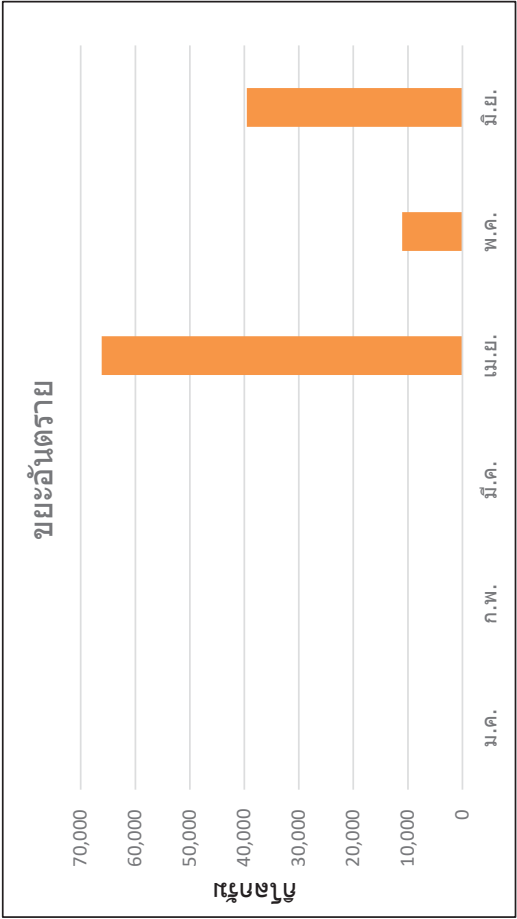


ภาคผนวก 8-7

บันทึกปริมาณของเสียอันตราย ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

ปริมาณสัดส่วนภาคของเสียอุตสาหกรรม ประจำปี 2567

ขยะอันตราย								
เดือน	Lab waste (เผา) 075	Residue / Slurry เผาโรง ปูน 042	หลอมไฟ (ส่ง Recycle) 049	วัสดุ ปนเปื้อน (เผา พลังงาน) 043	(Used Oil- Reuse) 041,042	(Fuel Blending) 049	(ถัง Recycle) 049	Total
ม.ค.	0	0	0	11,340	5,700	13,760	0	30,800
ก.พ.	0	0	0	10,020	0	12,430	6,600	29,050
มี.ค.	0	0	0	21,430	0	0	8,520	29,950
เม.ย.	0	0	0	0	5,320	0	5,950	11,270
พ.ค.	0	0	0	22,050	0	13,350	7,800	43,200
มิ.ย.	0	0	0	1,340	0	0	9,810	11,150
Total	0	0	0	66,180	11,020	39,540	38,680	155,420

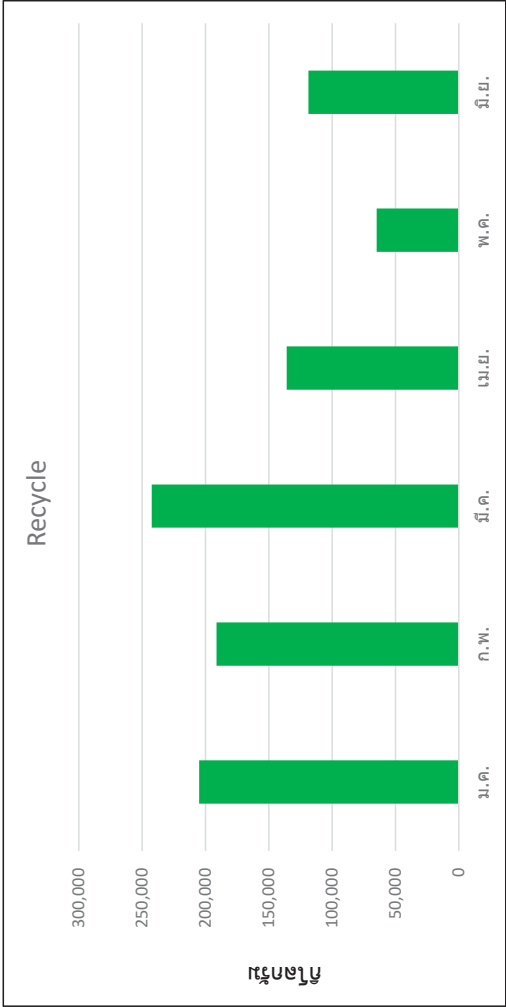
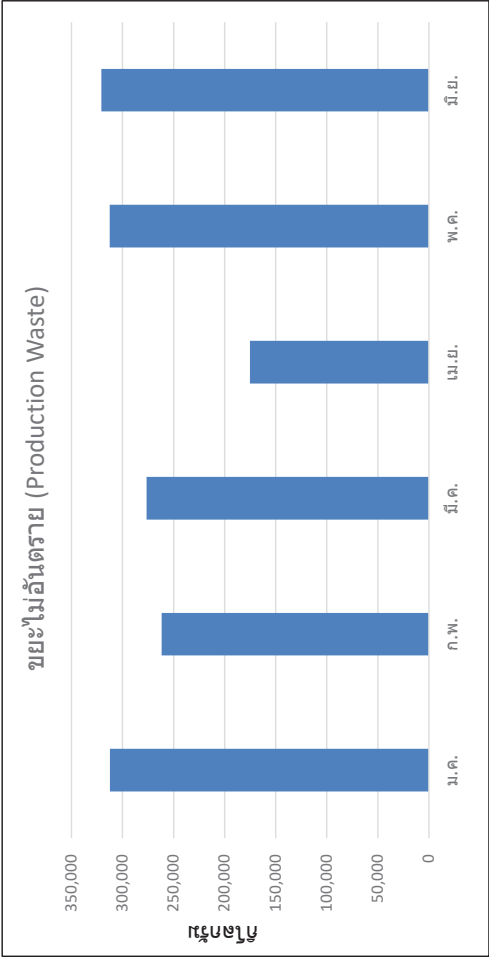


ภาคผนวก 8-8

บันทึกปริมาณของเสียไม่อันตราย ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

ปริมาณสัดส่วนกากของเสียอุตสาหกรรม ประจำปี 2567

	ขยะไม่อันตราย					
เดือน	ขยะไม่ อันตราย (Scrap Recycle) 0.11	ขยะไม่ อันตราย (Production waste) 049	ขยะไม่อันตราย กากตะกอน (ทำ ดินผสม-ปุ๋ย BIO gas ฟังกลบ) 083,061,071	ขยะไม่ อันตราย Calcium Silicate (เผา พลังงาน) 043	ขยะไม่ อันตราย Insulation (เผาพลังงาน) 043	Total
ม.ค.	205,030	208,060	104,180	0	0	312,240
ก.พ.	191,380	172,980	81,490	0	7,260	261,730
มี.ค.	242,400	183,160	86,580	3,080	3,600	276,420
เม.ย.	135,890	175,287	0	0	0	175,287
พ.ค.	64,880	226,900	85,700.00	0	0	312,600
มิ.ย.	118,760	214,580	106,250.00	0	0	320,830
Total	958,340	1,180,967	464,200	3,080	10,860	



ภาคผนวก 8-9

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	108.564	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	445.902	083	10210103225606	
3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	618.102	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	283.638	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	229.168	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	28.620	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	283.764	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	57.060	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	337.248	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	359.904	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	90.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	653.540	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	90.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	60.000	011	20210022325519	
15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	147.024	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	84.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	137.868	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	165.120	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	2,547.064	049	10200003425513	
20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	1,699.416	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	10.104	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	30.124	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	379.896	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	2,384.140	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	55.170	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	180.000	011	10210004225564	

27	150103	ไม่พาละหว่ารด	400.000	011	10210004225564	
28	170404	สังกะสี	10.000	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	50.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	100.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	150.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	200.000	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	900.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	10.000	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	80.000	011	10210001025587	
36	170404	เศษสังกะสี	3.000	011	10210001025587	
37	160601	Battery เสื่อมสภาพ	5.000	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	200.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายหล่อแบบที่ใช้งานแล้ว (spent green sand / no bake sand regeneration)
021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบุลักษณะและการกักเก็บและภาชนะบรรจุ	059 นำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ
031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ	061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment)
032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน	062 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้ก๊าซชีวภาพหรือก๊าซไฮโดรเจนเป็นพลังงาน
033 นำบรรจุภัณฑ์กลับมาใช้บรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน	063 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment) หรือนำมาบำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment) หรือนำมาบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ ให้ระบุ	065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater)
041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)	066 เขาระบบบำบัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)
042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator) เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง	067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization)
043 เผาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสำหรับเตาไฟ (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace)	068 ปรับเสถียรหรือตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)
044 ใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)	069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้ระบุ
045 ทำวัสดุผสม (material blending) เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) ระบุปลายทาง	071 ผังกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
046 ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาอุตสาหกรรม เพื่อใช้ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยเฉพาะ (use as fuel blending for energy recovery) ระบุปลายทาง	072 ผังกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)
047 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า	073 ผังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)
048 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรง ในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า	074 เผาทำลาย (burn for destruction) ในเตาเผาขยะชุมชน หรือเตาเผาเฉพาะสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่น ๆ (other recycle methods)	075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)
051 เข้ากระบวนการบำบัดทำลายกลับคืนมาใหม่ (solvent reclamation/regeneration)	076 เผาทำลายร่วมในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (co-incineration in cement kiln)
052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)	077 อัดฉีดลงบ่อใต้ดิน หรือฉีดดินใต้ทะเล (deep well or underground injection; sea-bed insertion)
053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง (acid/base regeneration)	079 กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (other disposal methods) ให้ระบุ
054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)	081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ (collect and export)
055 เข้ากระบวนการคืนสภาพ ถ่านกัมมันต์ใช้งานแล้ว (spent activated carbon regeneration)	082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม (land reclamation) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
056 เข้ากระบวนการคืนสภาพเรซินหรือเมมเบรนที่ใช้งานแล้ว (spent resin or membrane regeneration)	083 หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน (composting or soil conditioner) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
	084 ทาอาหารสัตว์ (animal feed) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
	085 ศึกษา วิจัยและพัฒนา (study research and develop) เพื่อการทดลองในลักษณะโครงการนำร่องเท่านั้น

เหตุผลกรณีอื่นๆ

01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/ กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ ดังนี้

11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
12 สำเนาทะเบียนสิ่งรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่
แล้ว พ.ศ. 2566

เหตุผลการไม่อนุญาต

99 อื่นๆ ระบุ.....

- 15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับ
ดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
- 17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
- 18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
- 19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมากำจัด/บำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- 20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
- 21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
- 22 รหัสประเภทหรือชนิดหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วไม่ถูกต้อง
- 23 รหัสการจัดการไม่ถูกต้อง
- 24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจด
ทะเบียนนิติบุคคล
- 25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

หมายเหตุ

- กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่
ที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
- หากท่านจงใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระ
ราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	21.188	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	148.634	083	10210103225606	
3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	206.034	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	94.546	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	43.048	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	9.540	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	64.588	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	19.020	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	102.416	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	83.968	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	30.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	151.180	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	30.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	20.000	011	20210022325519	

15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	49.008	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	28.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	37.978	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	55.040	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	315.688	049	10200003425513	
20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	266.472	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	3.368	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	6.708	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	52.632	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	691.380	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	18.390	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	15.000	011	10210004225564	
27	150103	ไม้พาเลทชำรุด	33.000	011	10210004225564	
28	170404	สังกะสี	0.830	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	0.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	0.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	0.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.000	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	0.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	0.000	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	0.000	011	10210001025587	
36	170404	เศษสังกะสี	0.000	011	10210001025587	
37	160601	Battery เสื่อมสภาพ	0.000	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	21.188	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	148.634	083	10210103225606	
3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	206.034	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	94.546	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	43.048	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	9.540	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	64.588	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	19.020	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	102.416	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	83.968	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	30.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	151.180	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	30.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	20.000	011	20210022325519	
15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	49.008	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	28.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	37.978	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	55.040	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	315.688	049	10200003425513	
20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	266.472	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	3.368	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	6.708	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	52.632	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	691.380	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	18.390	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	15.000	011	10210004225564	
27	150103	ไม้พาเลทชำรุด	33.000	011	10210004225564	
28	170404	ลังกะสี	0.830	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	15.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	20.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	15.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.000	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	0.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	0.000	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	0.000	011	10210001025587	
36	170404	เศษลังกะสี	0.000	011	10210001025587	
37	160601	Batteryเสื่อมสภาพ	0.000	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10210004225564	

ออกให้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	0.000	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	148.634	083	10210103225606	
3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	206.034	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	94.546	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	0.000	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	9.540	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	0.000	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	19.020	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	36.000	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	6.000	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	30.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	40.000	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	30.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	20.000	011	20210022325519	
15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	49.008	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	28.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	37.978	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	55.040	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	160.000	049	10200003425513	

20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	25.000	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	3.368	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	8.820	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	8.000	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	120.000	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	18.390	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องสัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	6.500	011	10210004225564	
27	150103	ไม้พาเลทชำรุด	20.000	011	10210004225564	
28	170404	สังกะสี	0.000	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	5.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	17.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	9.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.000	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	0.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	0.000	011	10210001025587	
35	150101	กล่องสัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	0.000	011	10210001025587	
36	170404	เศษสังกะสี	0.000	011	10210001025587	
37	160601	Battery เสื่อมสภาพ	0.000	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	5.000	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10210103225606	

3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	11.110	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	0.000	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	12.000	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	0.000	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	20.350	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	15.000	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	27.000	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	0.000	011	20210022325519	
15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	0.000	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	0.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.000	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	0.000	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	177.770	049	10200003425513	
20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	100.000	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	0.000	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	6.400	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	24.660	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	150.000	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	0.000	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	15.000	011	10210004225564	
27	150103	ไม้พาเลทชำรุด	33.000	011	10210004225564	
28	170404	ลังกะสี	0.830	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	5.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	8.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	15.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	22.000	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	100.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	1.000	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	25.000	011	10210001025587	
36	170404	เศษสังกะสี	2.000	011	10210001025587	
37	160601	Battery เสื่อมสภาพ	0.000	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิภูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	0.000	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10210103225606	
3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	0.000	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	0.000	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	13.400	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	0.000	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	0.700	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	1.000	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	35.130	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	0.000	011	20210022325519	
15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	0.000	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	0.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.000	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	0.000	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	205.000	049	10200003425513	
20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	30.000	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	0.000	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	0.000	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	0.000	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	0.000	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	0.000	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	10.000	011	10210004225564	

27	150103	ไม้พาเลทชำรุด	13.000	011	10210004225564	
28	170404	สังกะสี	0.000	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	0.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	0.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	8.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	22.500	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	100.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	0.000	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	6.000	011	10210001025587	
36	170404	เศษสังกะสี	0.000	011	10210001025587	
37	160601	Battery เสื่อมสภาพ	0.500	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	0.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	5.000	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10210103225606	
3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	11.110	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	0.000	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	12.000	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	0.000	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	7.350	011	10210100725574	

10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	15.000	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	27.000	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	0.000	011	20210022325519	
15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	0.000	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	0.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.000	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	0.000	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	177.770	049	10200003425513	
20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	100.000	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	0.000	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	0.200	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	24.660	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	20.000	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	0.000	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	15.000	011	10210004225564	
27	150103	ไม้พาเลทชำรุด	33.000	011	10210004225564	
28	170404	ลังกะสี	0.830	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	5.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	8.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	13.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	22.000	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	100.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	1.200	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	5.800	011	10210001025587	
36	170404	เศษสังกะสี	0.100	011	10210001025587	
37	160601	Battery เสื่อมสภาพ	1.500	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	20.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	5.000	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10210103225606	
3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	11.110	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	0.000	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	12.000	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	0.000	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	7.350	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	15.000	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	27.000	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	0.000	011	20210022325519	
15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	0.000	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	0.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.000	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	0.000	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	177.770	049	10200003425513	
20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	100.000	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	0.000	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	0.200	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	24.660	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	20.000	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	0.000	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	15.000	011	10210004225564	
27	150103	ไม้พาเลทชำรุด	33.000	011	10210004225564	
28	170404	สังกะสี	0.830	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	5.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	8.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	13.000	039	10210333425646	

32	150202	วัสดุปนเปื้อน	22.000	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	100.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	1.200	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	5.800	011	10210001025587	
36	170404	เศษสังกะสี	0.100	011	10210001025587	
37	160601	Battery เสื่อมสภาพ	0.500	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	30.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
 บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
 ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332
 โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	5.000	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10210103225606	
3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	11.110	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	0.000	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	12.000	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	0.000	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	7.350	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	15.000	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	27.000	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	0.000	011	20210022325519	

15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	0.000	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	0.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.000	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	0.000	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	177.770	049	10200003425513	
20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	100.000	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	0.000	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	0.200	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	24.660	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	20.000	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	0.000	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	15.000	011	10210004225564	
27	150103	ไม้พาเลทชำรุด	33.000	011	10210004225564	
28	170404	สังกะสี	0.830	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	2.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	8.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	13.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	22.000	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	100.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	1.200	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	8.800	011	10210001025587	
36	170404	เศษสังกะสี	0.100	011	10210001025587	
37	160601	Battery เสื่อมสภาพ	0.500	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	30.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	5.000	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10210103225606	
3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	11.110	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	0.000	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	12.000	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	0.000	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	7.350	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	15.000	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	27.000	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	0.000	011	20210022325519	
15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	0.000	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	0.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.000	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	0.000	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	177.770	049	10200003425513	
20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	100.000	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	0.000	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	0.200	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	24.660	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	20.000	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	0.000	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	15.000	011	10210004225564	
27	150103	ไม้พาเลทชำรุด	33.000	011	10210004225564	
28	170404	ลังกะสี	0.830	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	2.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	8.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	13.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	22.000	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	100.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	1.200	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	5.800	011	10210001025587	
36	170404	เศษลังกะสี	0.100	011	10210001025587	
37	160601	Batteryเสื่อมสภาพ	0.500	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	30.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	5.000	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10210103225606	
3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	11.110	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	0.000	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	12.000	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	0.000	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	7.350	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	15.000	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	27.000	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	0.000	011	20210022325519	
15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	0.000	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	0.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.000	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	0.000	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	177.770	049	10200003425513	

20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	100.000	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	0.000	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	0.200	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	24.660	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	20.000	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	0.000	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	15.000	011	10210004225564	
27	150103	ไม้พาเลทชำรุด	33.000	011	10210004225564	
28	170404	สังกะสี	0.830	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	2.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	5.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	13.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	22.000	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	100.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	1.000	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	5.800	011	10210001025587	
36	170404	เศษสังกะสี	0.100	011	10210001025587	
37	160601	Battery เสื่อมสภาพ	0.500	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	30.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
 บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
 ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332
 โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	5.000	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10210103225606	

3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	11.110	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	0.000	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	10.000	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	0.000	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	7.350	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	15.000	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	27.000	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	0.000	011	20210022325519	
15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	0.000	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	0.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.000	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	0.000	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	177.770	049	10200003425513	
20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	100.000	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	0.000	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	0.200	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	24.660	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	20.000	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	0.000	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	15.000	011	10210004225564	
27	150103	ไม้พาเลทชำรุด	33.000	011	10210004225564	
28	170404	ลังกะสี	0.830	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	2.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	5.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	13.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	22.000	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	100.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	1.000	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	5.800	011	10210001025587	
36	170404	เศษสังกะสี	0.100	011	10210001025587	
37	160601	Battery เสื่อมสภาพ	0.500	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	30.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-18355

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72070000125332
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	070208	Residue / Slurry	31.188	042	10190001625562	
2	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10210103225606	
3	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	10240001525567	
4	070212	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	061	20200302925625	
5	130208	Used Oil	65.302	049	10210000625528	
6	130208	Used Oil	0.000	049	10210200225459	
7	130899	น้ำมันปนเปื้อนน้ำ	59.188	042	10200000425524	
8	150101	กล่องกระดาษ	0.000	011	10210005325595	
9	150101	กล่องกระดาษ / หลอดกระดาษ (Bobbin)	31.266	011	10210100725574	
10	150102	PE Bag (White) & Hydrant (ถุงพลาสติก) / ถุง Jumbo สีขาว / พาเลทพลาสติก	79.968	011	10210100725574	
11	150102	ถังพลาสติก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
12	150103	ไม้พาเลทชำรุด	87.050	011	10210100725574	
13	150104	ถังเหล็ก (ถังเปล่า)	0.000	011	10210200325598	
14	150106	ถัง 1000 ลิตร (ถังเปล่า)	0.000	011	20210022325519	
15	150110	ถังพลาสติก 1000 ลิตร (ชำรุด) / ถังเหล็ก 200 ลิตร (ชำรุด) / ถังพลาสติก 100 ลิตร / ถังพลาสติก 120 ลิตร / ถังพลาสติก 1000 ลิตร / ถังพลาสติก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร / ถังเหล็ก 200 ลิตร ที่มีพลาสติกอยู่ภายใน / แกลลอน 30 ลิตร / แกลลอน 20 ลิตร / แกลลอน 25 ลิตร / ถังพลาสติก 150 ลิตร	0.000	049	10200002325490	
16	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) / ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	0.000	049	10210235125625	
17	150202	วัสดุปนเปื้อน	23.934	043	72070001525621	
18	160306	DTY waste / Fiber waste	0.000	011	10110101525470	
19	160306	DTY waste / POY waste / Fiber waste (Bico) / Fiber waste / Polymer waste	306.298	049	10200003425513	
20	160306	Fiber waste / Fiber waste (Bico) / Polymer waste / POY waste / DTY waste	411.472	011	10210100725574	
21	160506	Lab Waste	0.000	075	82020000125442	
22	170404	เศษสังกะสี	0.288	011	10210100725574	
23	170405	เศษเหล็ก	94.012	011	10210004225564	
24	170405	เศษเหล็ก	611.380	011	10210100725574	
25	170604	Insulation	0.000	043	72070001525621	
26	150101	กล่องกระดาษ/กล่องลัง/ กระดาษแข็ง/หลอดกระดาษ(Bobbin)	28.500	011	10210004225564	

27	150103	ไม้พาลาเทซาร์ด	70.000	011	10210004225564	
28	170404	สังกะสี	2.530	011	10210004225564	
29	170801	Calcium Silicate	7.000	044	10190300125447	
30	170603	Insulation	13.000	044	10190100325452	
31	150110	ภาชนะปนเปื้อน (ถังเหล็ก) ภาชนะปนเปื้อน (ถังพลาสติก)	25.000	039	10210333425646	
32	150202	วัสดุปนเปื้อน	23.500	048	72070001525621	
33	070212	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	100.000	071	10250006425606	
34	150102	แกนหลอดพลาสติก	2.200	011	10210001025587	
35	150101	กล่องลัง กระดาษแข็ง กล่องกระดาษ หลอดกระดาษแข็ง เศษกระดาษ	11.200	011	10210001025587	
36	170404	เศษสังกะสี	0.400	011	10210001025587	
37	160601	Battery เสื่อมสภาพ	0.500	021	10210333425646	
38	150102	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	30.000	011	10210004225564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

การฝึกอบรมด้านต่างๆ ของโครงการ ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

<div><input checked="" type="checkbox"/> INDRAMAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> PETFORM (THAILAND) COMPANY LIMITED</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> ES INDRAMAMA VENTURES RAYONG COMPANY LIMITED</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> TOYOBO INDRAMAMA ADVANCED FIBERS COMPANY LIMITED</div>									
<div>Training Report / Trainer Data</div>									
<div><div><div><input checked="" type="checkbox"/> In House Training</div><div><input type="checkbox"/> Public Training</div><div><input type="checkbox"/> Have Certificate</div></div><div>Topic : การจัดทำเป็นกฎหมายและการประเมินความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อมตามข้อตกลง อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</div></div>									
Training Date : 14-Jun-24		Time : 09.00-16.00		Total : 6 Hrs					
Place : UD Training Room		Actual Cost :		Baht (Please Attach bill copy)					
Trainer Name : อ. วัฒนา จันทะโคตร		Institute/Set/Div		Trainer In Thai					
Position :		Education :		Major :					
Attendance : 35		Person, Participants:		35		Person, Absence:		0 Person	
Comment for training : หัวข้ออบรม (6 ชั่วโมง)									
1. พรบ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554									
2. กฎกระทรวง เกี่ยวกับความปลอดภัย แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559									
3. กฎกระทรวง เกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2558									
4. กฎกระทรวง เกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556									
5. กฎกระทรวง เกี่ยวกับ เครื่องจักร ปั่น จั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. 2552									
6. กฎกระทรวง การทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2557									
7. กฎกระทรวง การทำงานเกี่ยวกับรังสีชนิดไอออน พ.ศ. 2547									
8. กฎกระทรวง เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555									
9. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีตรวจสอบสภาพของลูกจ้าง พ.ศ. 2547									
10. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549									
การจัดทำระเบียบกฎหมายและการประเมินความเสี่ยง									
1. ขั้นตอนและวิธีการจัดทำระเบียบกฎหมาย									
2. ขั้นตอนและวิธีการประเมินความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อมของกฎหมาย									
Reporter : วัฒนา จันทะโคตร (อ. วัฒนา จันทะโคตร)									
Head of Section : <div><div></div><div>Sign : (นายสุพัฒน์ สว่างศรี)</div></div>									
If have expense for training HOD / HOF : <div><div></div><div>Sign : ()</div></div>									
Format no. HR-Q03/04		(Please return to HR section after training to be finished)						RT-3YEAR	

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผบ / ผบ.3

Topic(หลักสูตร) : การจัดทำระเบียบกฎหมายและการประเมินความสอดคล้องกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน Class (รุ่นที่) : Date(ระหว่างวันที่) : 14-Jun-24
 Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : อ.วิไลพา จันทะโคตร / Trainer in Thai Time (ระยะเวลา): 8 Hrs.(ชั่วโมง)

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) :		ISO Coordinator		Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):				แบบทดสอบ				
No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัสพนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ.การ พัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 14 มิ.ย. 2567)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark & Expect Retain Course/Date (หมายเหตุผู้เข้าอบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

Format no. HR-QF04-2/01 (Please return to HR section after finishing the training.) RT-3YEAR

หลักสูตร การจัดทำระเบียบกฎหมายและการประเมินความสอดคล้องกฎหมาย ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- กำหนดการอบรม
- 08.00 - 09.00 ลงทะเบียนเข้าอบรม
- 09.00 - 12.00 กบวกฎหมายด้านความปลอดภัยในการทำงาน
- พรบ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
 - กฎกระทรวง เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555
 - กฎกระทรวง เกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556
 - กฎกระทรวง การทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2558
 - กฎกระทรวง การทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559
 - กฎกระทรวง การทำงานเกี่ยวกับอัคคีภัย พ.ศ. 2562
 - กฎกระทรวง การทำงานเกี่ยวกับงานประดาน้ำ พ.ศ. 2563
 - กฎกระทรวง การตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. 2563
 - กฎกระทรวง การทำงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน พ.ศ. 2564
 - กฎกระทรวง การทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2564
 - กฎกระทรวง การทำงานในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูง พ.ศ. 2564
 - กฎกระทรวง การขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการส่งเสริมความปลอดภัย พ.ศ. 2564
 - กฎกระทรวง การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. 2564
 - กฎกระทรวง การทำงานเกี่ยวกับรังสี พ.ศ. 2564
 - กฎกระทรวง ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย พ.ศ. 2565
 - กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน พ.ศ. 2565
- พักรับประทานอาหารกลางวัน 12.00 - 13.00
- การจัดทำระเบียบกฎหมายและการประเมินความสอดคล้อง
- ขั้นตอนและวิธีการจัดทำระเบียบกฎหมาย
 - ฝึกปฏิบัติ จัดทำระเบียบกฎหมายความปลอดภัย
 - ขั้นตอนและวิธีการประเมินความสอดคล้องของกฎหมาย
 - ฝึกปฏิบัติ ประเมินความสอดคล้องของกฎหมาย

Attendance & Evaluation Training Record (ในลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผบ / ผป.3

Class (รุ่นที่) :

Date(ระหว่างวันที่) :

14-Jun-24

Topic(หลักสูตร) : การจัดทำทะเบียนกฎหมายและการประเมินความสอดคล้องกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Time (ระยะเวลา):

6

Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : อ.วัฒนา จันทะโคตร / Trainer in Thai

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) :

ISO Coordinator

Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

แบบทดสอบ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัสพนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 14 มิ.ย. 2567)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			
3			Paper test (ทำแบบทดสอบ)				60-69% = C(Fair)		IM = Improve			
							<60% = D(Failure)		AB = Absence			
Format no.		HR-QF04-2/01		(Please return to HR section after finishing the training.)							RT-3YEAR	

Attendance & Evaluation Training Record (ในลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผบ / ผป.3

Class (รุ่นที่) :

Date(ระหว่างวันที่) :

14-Jun-24

Topic(หลักสูตร) : การจัดทำทะเบียนกฎหมายและการประเมินความสอดคล้องกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Time (ระยะเวลา):

6

Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : อ.วัฒนา จันทะโคตร / Trainer in Thai

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) :

ISO Coordinator

Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

แบบทดสอบ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัสพนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 14 มิ.ย. 2567)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			
Format no.		HR-QF04-2/01		(Please return to HR section after finishing the training.)							RT-3YEAR	

แบบ ฝย / ฝป.3

Class (รุ่นที่) :

Date(ระหว่างวันที่) :

14-Jun-24

Topic(หลักสูตร) :

การจัดทำทะเบียนกฎหมายและการประเมินความสอดคล้องกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Time (ระยะเวลา):

6

Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : อ.วัฒนา จันทะโคตร / Trainer in Thai

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) :

ISO Coordinator

Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

แบบทดสอบ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัสพนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ.การ พัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 14 มิ.ย. 2567)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark & Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นที่เช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นที่บ่าย)			

แบบ ฝบ / ฝป.3

Class (รุ่นที่) :

Date(ระหว่างวันที่) :

14-Jun-24

Topic(หลักสูตร) :

การจัดทำทะเบียนกฎหมายและการประเมินความสอดคล้องกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Time (រយៈពេល):

6

Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : อ.วัฒนา อินทะโคตร / Trainer in Thai

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) :

ISO Coordinator

Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

แบบทดสอบ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัสพนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ.การ พัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 14 มิ.ย. 2567)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark & Expect Retain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผบ / ผป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : _____

14-Jun-24

Topic(หลักสูตร) : การจัดทำทะเบียนกฎหมายและการประเมินความสอดคล้องกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : อ.วัฒนา จันทะโคตร / Trainer in Thai

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : ISO Coordinator Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): แบบทดสอบ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัสพนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ.การ พัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 14 มิ.ย. 2567)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผบ / ผป.3

Class (รุ่นที่) : รุ่นที่ 1/67 Date(ระหว่างวันที่) : 28-Mar-23

Topic(หลักสูตร) : การขับเคลื่อนองค์กรอย่างปลอดภัย Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : แผนก SHE

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานที่ใช้งานรถฟอร์คลิฟท์ Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): แบบทดสอบ / ปฏิบัติ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 28 มี.ค. 66)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			
Format no.	HR-QF04-2/01		(Please return to HR section after finishing the training.)								RT-3YEAR	

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผย / ผป.3

Class (รุ่นที่) : รุ่นที่ 1/67 Date(ระหว่างวันที่) : 28-Mar-23

Topic(หลักสูตร) : การขับเคลื่อนองค์กรอย่างปลอดภัย Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : แผนก SHE

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานที่ใช้งานรถฟอร์คลิฟท์ Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): แบบทดสอบ / ปฏิบัติ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 28 มี.ค. 66)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผย / ผป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 28-May-24

Topic(หลักสูตร) : ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : Trainer in Thai / อ. เกตุชัย ชูวงศ์รัตน์

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานที่ปฏิบัติงานกับสารเคมี Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): แบบทดสอบ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 28 พ.ค.2567)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นต้นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นด่ำบ่าย)			

Format no. HR-QF04-2/01

(Please return to HR section after finishing the training.)

RT-3YEAR

RT-3YEAR

(Please return to HR section after training to be finished.)

HR-QF03/04

Format no.

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผย / ผป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 28-May-24

Topic(หลักสูตร) : ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) :

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานที่ปฏิบัติงานกับสารเคมี Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): แบบทดสอบ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 28 พ.ค.2567)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)													
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)																

Format no. HR-QF04-2/01 (Please return to HR section after finishing the training.) RT-3YEAR

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผย / ผป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 28-May-24

Topic(หลักสูตร) : ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) :

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานที่ปฏิบัติงานกับสารเคมี Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): แบบทดสอบ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 28 พ.ค.2567)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)													
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)																

Format no. HR-QF04-2/01 (Please return to HR section after finishing the training.) RT-3YEAR

แบบ ฝย / ฝป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : _____ 28-May-24

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) :

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานที่ปฏิบัติงานกับสารเคมี

Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

แบบทดสอบ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 28 พ.ค.2567)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)	
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)				
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33													
34													
35													
36													
37													
38													
39													
40													
41													
42													
43													
44													
45													
46													
47													
48													
49													
50													
51													
52													
53													
54													
55													
56													
57													
58													
59													
60													
61													
62													
63													
64													
65													
66													
67													
68													
69													
70													
71													
72													
73													
74													
75													
76													
77													
78													
79													
80													
81													
82													
83													
84													
85													
86													
87													
88													
89													
90													
91													
92													
93													
94													
95													
96													
97													
98													
99													
100													
Format no.		HR-QF04-2/01		(Please return to HR section after finishing the training.)								RT-3YEAR	

แบบ ฝย / ฝป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : _____ 28-May-24

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) :

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานที่ปฏิบัติงานกับสารเคมี Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): แบบทดสอบ

Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

แบบทดสอบ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัสพนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 28 พ.ค.2567)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นดึก)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

กำหนดการฝึกอบรม
หลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
สำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า”
บริษัท อินโดรามา โฟลีโอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)
วันอังคารที่ 30 มกราคม 2567

เวลา	หัวข้อ	วิทยากร
08.30 – 08.45 น.	ลงทะเบียน	อาจารย์ ดร.ณรงค์ อาสนสุวรรณ
08.45 – 09.00 น.	ทดสอบก่อนการอบรม	
09.00 – 10.30 น.	1. ให้ความความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า	
10.30 – 10.45 น.	พักเบรก	
10.45 – 12.00 น.	2. สาเหตุและการป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า และอุปกรณ์ คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.30 น.	3. การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายจากไฟฟ้า และ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	
14.30 – 14.45 น.	พักเบรก	
14.45 – 16.30 น.	3. การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายจากไฟฟ้า และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น (ต่อ)	
16.30 – 16.45 น.	ทดสอบหลังการอบรม	

อาจารย์ ดร. ณรงค์ อาศนสุวรรณ

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก DPA รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การจัดการ สำหรับผู้บริหาร)
- ปริญญาโท MPA รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การจัดการ สำหรับผู้บริหาร)
- ปริญญาตรี B.Lnd.Tech อสม. สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
- ศึกษาและดูงานด้าน ระบบ Maintenanc และการผลิต เหล็กแผ่นรีดเย็น ที่ประเทศ ญี่ปุ่น
- ศึกษาและดูงานด้าน ระบบ Maintenanc และการผลิต กระเบื้องปูพื้น ที่ประเทศ อิตาลี

ประสบการณ์การทำงาน

- Engineering Manager Thai Union Group PCL
- Engineering Manager Thai Union Frozen Products PCL
- Maintenance Engineering Manager Royal Ceramic Industry PCL
- Industries Automation Engineering Consultant FESTO LTD.
- Operation Manager Intel Card Industries CO., LTD
- Electrical Maintenance Engineer Thai cold rolled steel sheet PCL.
- ประสบการณ์ร่วมในงานด้านอุตสาหกรรมกว่า 25 ปี ด้านอุตสาหกรรมการผลิตเหล็กแผ่นรีดเย็น, กระเบื้องปูพื้น, อิเล็กทรอนิกส์, ด้านอุตสาหกรรมขายและติดตั้งระบบไฟฟ้า และระบบลม, ด้านระบบ Maintenance, ด้านการอนุรักษ์พลังงานสำหรับอุตสาหกรรม, ด้านระบบไฟฟ้าแรงสูงสำหรับอุตสาหกรรม
- Electrical Maintenance Engineer Thai cold rolled steel sheet PCL.

หัวข้อการบรรยาย

- เพิ่มศักยภาพพัฒนาทักษะหัวหน้างานในสายการผลิต
- หัวหน้างานกับการเพิ่มผลผลิต, หัวหน้างานและผู้จัดการที่ต้องจัดการ
- ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
- การอนุรักษ์พลังงานเพื่อการพัฒนาองค์กร
- KAIZEN, TPM, QCC, SOP, Safety , Maintenance System

สมาคมวิชาชีพและสถานวิชาชีพ

- ภาคีวิศวกร สาขาไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง ภพก.14140



Trainer in Thai

WWW.TRAINERTHAI.COM

ชื่อ - นามสกุล (TH)
นายณรงค์ อาศนสุวรรณ
เลขที่ประจำตัวประชาชน
3700100477745
Title/Name Surname
Mr.Narong Aresanasuwan
เลขทะเบียน ภพก.14140
License No.
เลขที่สมาชิก 82563
Member No.
ระดับ ระดับภาคีวิศวกร
สาขา ไฟฟ้ากำลัง
Level Associate Eng.
Discipline Electrical power
Eng.
วันอนุญาต 17 ส.ค. 2565
วันบัตรหมดอายุ 16 ส.ค. 2570
Date of issue 17 Aug 2022
Date of Expiry 16 Aug 2027

แบบ ฝย / ฝป.3

30-Jan-24

Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer in Thai / ดร.ณรงค์ อาศนสุวรรณ

— Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใบแจ้งพยานหลักฐาน เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาศักยภาพแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 30 ม.ค. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark & Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

FORMAT NO.

HK-QT04-Z/01

(Please return to HR section after finishing the training.)



เมื่อตอนที่
ที่อยู่ที่
เป็น
การ
ใน
ให้
ให้

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผบ / ผป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 30-Jan-24

Topic(หลักสูตร) : ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : Trainer in Thai / ดร.ณรงค์ อาคนสุวรรณ์

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : _____ Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): _____

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 30 ม.ค. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark & Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผบ / ผป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 30-Jan-24

Topic(หลักสูตร) : ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : Trainer in Thai / ดร.ณรงค์ อาคนสุวรรณ์

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : _____ Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): _____

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 30 ม.ค. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark & Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ฝบ / ฝป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 30-Jan-24

Topic(หลักสูตร) : ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : Trainer in Thai / ดร.ณรงค์ อาสนสุวรรณ์

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : _____ Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): _____

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 30 ม.ค. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลสัมฤทธิ์)	Remark & Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ฝบ / ฝป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 30-Jan-24

Topic(หลักสูตร) : ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : Trainer in Thai / ดร.ณรงค์ อาสนสุวรรณ์

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : _____ Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): _____

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 30 ม.ค. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลสัมฤทธิ์)	Remark & Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

Format No.	HR-QF02/05	K1-3YEAK	1) Original for HR training center 2) Copy for section himself

Format no.	HR-QF03/03	K1-3YEAK	(Please return to HR section after training to be finished.)

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผบ / ผป.3

Topic(หลักสูตร) : หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น Basic Fire Class (รุ่นที่) : Date(ระหว่างวันที่) : 23-Feb-24
Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : RAYONGFIRE CO.,LTD. Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)
Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานทุกคน Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

Format no.	HR-QF04-2/01	(Please return to HR section after finishing the training.)	RT-3YEAR
------------	--------------	---	----------



ตารางการฝึกอบรมหลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้น”
บริษัท ไฟระยอง จำกัด (มหาชน)

วันที่ ๑๑ ก.พ. ๖๖

โดยวิทยากรของบริษัท ระยอง ไฟร์ จำกัด

ระยะเวลา	หลักสูตร / วิชา	หมายเหตุ
3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none">- ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้/องค์ประกอบของเพลิง/การแบ่งประเภทของเพลิง- วิธีการดับเพลิงประเภทต่างๆ / จิตวิทยาเมื่อเกิดเพลิงไหม้- การป้องกันแหล่งกำเนิดของการติดไฟ- เครื่องดับเพลิงและวิธีการใช้เครื่องดับเพลิงชนิดต่างๆ- แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของสถานประกอบการ- การระบอบป้องกันและระงับอัคคีภัย การประยุกต์ใช้ระบบและอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสถานประกอบการ	ทฤษฎี (ห้อง)
1 ชั่วโมง	พักรับประทานอาหาร	
3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none">- ฝึกการใช้ระบบและอุปกรณ์ดับเพลิงที่มีอยู่ในสถานประกอบการ- การดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือดับเพลิงประเภทต่างๆ- การฝึกซ้อมดับเพลิงด้วยสายส่งน้ำดับเพลิง	ปฏิบัติ (สนาม)

การจัดเตรียมอุปกรณ์

- ทางบริษัท
- ห้องอบรม
 - อุปกรณ์ในห้องอบรม เช่น LCD Projector
 - แบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 - สนามฝึกภาคปฏิบัติ

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผย / ผป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 23-Feb-24

Topic(หลักสูตร) : หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น Basic Fire Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : RAYONGFIRE CO.,LTD.

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานทุกคน Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

Training to Exit (หลักสูตร ทบ. ๓๖) : _____												
No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ.การ พัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 23 ก.พ. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผย / ผป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 23-Feb-24

Topic(หลักสูตร) : หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น Basic Fire Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : RAYONGFIRE CO.,LTD.

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานทุกคน Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัสพนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ.การ พัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 23 ก.พ. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			

แบบ ฝบ / ฝป.3

Class (รุ่นที่) : Date(ระหว่างวันที่) : 23-Feb-24

Topic(หลักสูตร) : หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น Basic Fire

Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) :

RAYONGFIRE CO.,LTD.

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานทุกคน

Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใบเฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ.การ พัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 23 ก.พ. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark & Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)													
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)																
													Format no.	HR-QF04-2/01		(Please return to HR section after finishing the training.)									RT-3YEAR

แบบ ฝย / ฝป.3

Class (วันที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : _____ 23-Feb-24

Topic(หลักสูตร) : หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น Basic Fire

Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) :

RAYONGFIRE CO.,LTD.

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานทุกคน

Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

No. (ที่)		Section (แผนก)	Emp. Code (รหัสพนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใบเฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ.การ พัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ) Male (ชาย) Female (หญิง)		Date (วันที่ 23 ก.พ. 67) Morning Signature (ลายเซ็นเช้า) Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ไปเฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ.การ พัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 23 ก.พ. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			
Format no.	HR-QF04-2/01	(Please return to HR section after finishing the training.)									RT-3YEAR	

RT-3YEAR
 1) Original for HR training center
 2) Copy for section himself

Format No. HR-QF02/06

TIAF

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผบ / ผป.3

Class (รุ่นที่) : _____

Date(ระหว่างวันที่) : 23-Feb-24

Topic(หลักสูตร) : หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น Basic Fire

Time (ระยะเวลา): 6 Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : RAYONGFIRE CO.,LTD.

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : พนักงานทุกคน

Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัสพนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใบเฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ.การ พัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 23 ก.พ. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)													
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)																

Format no. HR-QF04-2/01

(Please return to HR section after finishing the training.)

RT-3YEAR



บริษัท ชัยอนันต์ เทรนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 2332 หมู่ที่ 4 ต. เจริญ อ. เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ : 084-8720688, 061-4514688, Line: chaianant888

E-Mail : chaianant888@gmail.com www.chaianant.com

หัวข้ออบรมหลักสูตร

หลักสูตร “ผู้บังคับบัญชา ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ยึดเกาะวัสดุ และผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ”
(หลักสูตร 18 ชั่วโมง)

วันแรก 9 ชั่วโมง เวลา 8.00 น.-18.00 น.

1. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศ(เพิ่มเติม) กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น และการอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น พ.ศ. 2554

2. มาตรฐานสัญญาณความปลอดภัย
3. บทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุ ผู้ควบคุมการใช้งานปั้นจั่น
4. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับปั้นจั่นและชนิดของปั้นจั่น
5. ส่วนประกอบของปั้นจั่นและอุปกรณ์ช่วยยก
6. ระบบไฟฟ้าเบื้องต้นระบบสัญญาณเตือนและ Limit Switch

วันที่สอง 9 ชั่วโมง เวลา 8.00 น.-18.00 น.

7. การตรวจสอบ บำรุงรักษา ปั้นจั่นและอุปกรณ์ช่วยยก
8. การประเมินน้ำหนักสิ่งของ วิธีการผูกมัด การยกเคลื่อนย้าย และสัญญาณมือ
9. การวางแผนการมัดและการคำนวณแรงดึงในเส้นสลิง
10. การใช้คู่มือการใช้งานและการบำรุงรักษาปั้นจั่น
11. ความปลอดภัยในการใช้งานปั้นจั่น
12. กรณีศึกษาการเกิดอุบัติเหตุของปั้นจั่นและความสูญเสียและการวิเคราะห์หาสาเหตุ

ภาคปฏิบัติ

13. ฝึกปฏิบัติตรวจสอบสภาพเครน อุปกรณ์ช่วยยกและการผูกมัด
14. ทดสอบภาคปฏิบัติ



หมายเหตุ - พักรบเวลา 10.00 น.-10.15 น. และเวลา 14.30 น.-14.45 น.
-พักเที่ยง เวลา 12.00 น.-13.00 น.

แบบ ฝย / ฝป.3

Topic(หลักสูตร) : ผู้บังคับบัญชา ให้สัญญาแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ยึดเกาะวัดและผู้ควบคุมการไปบังคับ Time (ระยะเวลา): _____ Hrs.(ชั่วโมง)

วิชัย อ้วนมะโรง /

Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

[illegible]**แบบ ฝย / ฝป.3**

Topic(หลักสูตร) : ผู้บังคับบัญชา ให้สัตยาบันแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ยึดเกาะวัสดุและผู้ควบคุมการไขปืนจัน Time (ระยะเวลา): _____ Hrs.(ชั่วโมง)

รัชย์ อ้วนมะโรง / 'Chai Anont

Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน):

แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 29 เม.ย. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)			
Format no.	HR-QF04-2/01			(Please return to HR section after finishing the training.)							RT-3YEAR	

แบบ ฝย / ฝป.3

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 29 เม.ย. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)													
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)																
													Format no.		HR-QF04-2/01		(Please return to HR section after finishing the training.)								RT-3YEAR

แบบ ฝย / ฝป.3

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใบเฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 29 เม.ย. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)													
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)																
													Format no.	HR-QF04-2/01			(Please return to HR section after finishing the training.)							RT-3YEAR	

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผย / ผป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 30-Apr-24

Topic(หลักสูตร) : ผู้บังคับชั้นจัน ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับชั้นจัน ผู้ยึดเกาะวัสดุและผู้ควบคุมการใช้บันจัน Time (ระยะเวลา): _____ Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : วิทยาลัย อำนวยะโรง /

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : _____ Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): _____ แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 30 เม.ย. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)													
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)																
													Format no.	HR-QF04-2/01		(Please return to HR section after finishing the training.)								RT-3YEAR	

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผย / ผป.3

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 30-Apr-24

Topic(หลักสูตร) : ผู้บังคับชั้นจัน ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับชั้นจัน ผู้ยึดเกาะวัสดุและผู้ควบคุมการใช้บันจัน Time (ระยะเวลา): _____ Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยากร/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : วิทยาลัย อำนวยะโรง /

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : _____ Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): _____ แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	I.D Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 30 เม.ย. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)													
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)																
													Format no.	HR-QF04-2/01		(Please return to HR section after finishing the training.)								RT-3YEAR	

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผย / ผป.3

TIAF

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 30-Apr-24

Topic(หลักสูตร) : ผู้บังคับบัญชา ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ยึดเกาะวัสดุและผู้ควบคุมการใช้บันจัน Time (ระยะเวลา): _____ Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยาการ/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : วิทยาลัย อ้วนมะโรง / _____

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : _____ Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): _____ แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	ID Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 30 เม.ย. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)													
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)																
													Format no.	HR-QF04-2/01		(Please return to HR section after finishing the training.)								RT-3YEAR	

Attendance & Evaluation Training Record (ใบลงทะเบียนผู้รับการอบรม)

แบบ ผย / ผป.3

ESIV

Class (รุ่นที่) : _____ Date(ระหว่างวันที่) : 30-Apr-24

Topic(หลักสูตร) : ผู้บังคับบัญชา ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ยึดเกาะวัสดุและผู้ควบคุมการใช้บันจัน Time (ระยะเวลา): _____ Hrs.(ชั่วโมง)

Trainer/Section or Institute(วิทยาการ/แผนก หรือ สถาบันฝึกอบรม) : วิทยาลัย อ้วนมะโรง / _____

Training to Unit (กลุ่มเป้าหมาย) : _____ Evaluate model/Standard course (รูปแบบการประเมิน): _____ แบบทดสอบ - ปฏิบัติ

No. (ที่)	Section (แผนก)	Emp. Code (รหัส พนักงาน)	ID Code (หมายเลขประชาชน) ใช้เฉพาะหลักสูตร เข้าเกณฑ์ตาม พรบ. การพัฒนาฝีมือแรงงาน	Name (ชื่อ-สกุล)	Position (ตำแหน่ง)	Sex (เพศ)		Date (วันที่ 30 เม.ย. 67)		Score (คะแนน)	Final Result (ผลลัพธ์)	Remark& Expect Retrain Course/Date (หมายเหตุ/วันที่อบรมซ้ำ)													
						Male (ชาย)	Female (หญิง)	Morning Signature (ลายเซ็นเช้า)	Afternoon Signature (ลายเซ็นบ่าย)																
													Format no.	HR-QF04-2/01		(Please return to HR section after finishing the training.)								RT-3YEAR	

ภาคผนวก 10

การจัดการด้านเสียง

ภาคผนวก 10-1

Noise Contour Map

รายงานผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ทำงาน
เพื่อจัดทำแผนผังแสดงเส้นระดับความดังเสียง (Noise contour map)
ประจำปี พ.ศ. 2567

บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
วันที่ 6-15 มีนาคม และวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

บริษัท เวิร์เดียน เอ็นไวรอนเม้นทอล เซอร์วิส จำกัด ได้ดำเนินการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ทำงาน เพื่อจัดทำแผนผังแสดงเส้นระดับความดังเสียง (Noise contour map) ประจำปี พ.ศ. 2567 บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 6 ถนนไอ-สอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150 ทำการตรวจวัดเมื่อวันที่ 6-15 มีนาคม และวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 โดยมีรายละเอียดของการตรวจวิเคราะห์ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจวัด

ดำเนินการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ทำงาน เพื่อจัดทำแผนผังแสดงเส้นระดับความดังเสียง (Noise contour map) เป็นไปตามมาตรการที่ระบุใน EIA Monitoring ของบริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 12-15 มีนาคม และวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย การตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย (L_{eq}) ระดับเสียงสูงสุด (L_{max}) และเสียงพื้นฐาน (L_{90}) ระยะเวลา 5 นาที/จุดตรวจวัด แล้วนำมาคำนวณค่าเฉลี่ยของเสียงในแต่ละพื้นที่ เพื่อคำนวณระดับเสียงเฉลี่ยที่พนักงานสัมผัสตลอดเวลาการทำงาน และระยะเวลาที่ยอมให้พนักงานสัมผัสระดับเสียงดังกล่าว (ในกรณีที่พนักงานปฏิบัติงานในพื้นที่ทำงานนั้นๆ เพียงแห่งเดียวหรือระดับเสียงคงที่ตลอดระยะเวลาการทำงาน) และนำข้อมูลดังกล่าวมาจัดทำแผนที่แสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนการบริหารจัดการ ตามโครงการอนุรักษ์การได้ยินเสียงของพนักงาน

โดยนำผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ทำงาน มาเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานตามกฎหมายกระทรวงโดยกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 หมวด 3 เสียง ข้อ 11 ในกรณีที่สภาวะการทำงานในสถานประกอบกิจการ มีระดับเสียงที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานแปดชั่วโมงตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีมาตรการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด รายละเอียดพื้นที่ตรวจวัด แสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1

ขอบเขตการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ทำงานเพื่อจัดทำแผนผังแสดงเส้นระดับความดังเสียง

(Noise contour map) ประจำปี พ.ศ. 2567

บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

วันที่ 6-15 มีนาคม และวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

1. ระดับเสียงเฉลี่ย เพื่อจัดทำแผนที่แสดงเส้นระดับความดังเสียง (Noise contour map)	
<p>PM1</p> <ul style="list-style-type: none"> PM1 1st Floor PM1 2nd Floor PM1 3rd Floor <p>PM2</p> <ul style="list-style-type: none"> PM2 1st Floor PM2 2nd Floor PM2 2 ½nd Floor <p>SSP</p> <ul style="list-style-type: none"> SSP 1st Floor SSP 2nd Floor SSP 3rd Floor SSP 4th Floor <p>POY</p> <ul style="list-style-type: none"> POY1-2 1st Floor POY1-2 2nd Floor POY1-2 3rd Floor <p>DTY</p> <ul style="list-style-type: none"> DTY1 <p>FIBER</p> <ul style="list-style-type: none"> FIBER Line 1 1st Floor FIBER Line 2-3 2nd Floor <p>TOW</p> <ul style="list-style-type: none"> TOW1 1st Floor TOW1 2nd Floor TOW1 3rd Floor <p>BICO</p> <ul style="list-style-type: none"> BICO 1st Floor BICO 2nd Floor BICO 3rd Floor <p>MASTER BATCH</p> <ul style="list-style-type: none"> MASTER BATCH 1st Floor MASTER BATCH 2nd Floor 	<ul style="list-style-type: none"> PM1 4th Floor PM1 5th Floor <ul style="list-style-type: none"> PM2 3rd Floor PM2 4th Floor PM2 5th Floor <ul style="list-style-type: none"> SSP 5th Floor SSP 6th Floor SSP 7th Floor SSP 8th Floor <ul style="list-style-type: none"> POY3 2nd Floor POY3 3rd Floor <ul style="list-style-type: none"> DTY2 <ul style="list-style-type: none"> FIBER Line 2-3 Baler Area <ul style="list-style-type: none"> TOW2-3 1st Floor TOW2-3 2nd Floor TOW2-3 3rd Floor <ul style="list-style-type: none"> BICO 4th Floor BICO 5th Floor BICO 6th Floor <ul style="list-style-type: none"> MASTER BATCH 3rd Floor MASTER BATCH 4th Floor

2. วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์

รายละเอียดของวิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับเสียงในพื้นที่ทำงาน และระดับเสียงทั่วไปและเสียงรบกวน ดังแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 2
วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับเสียง

พารามิเตอร์	วิธีเก็บตัวอย่าง	วิธีการวิเคราะห์
1. ระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที เพื่อจัดทำแผนที่แสดงเส้นระดับความดังเสียง (Noise contour map)	Integrated sound level meter (Type II)	IEC 61672 Standard

วิธีการตรวจวัดระดับเสียง

เครื่องตรวจวัดระดับเสียง (Integrated sound level meter) ต้องใช้อุปกรณ์มาตรฐานของคณะกรรมการการระหว่างประเทศ ว่าด้วยเทคนิคไฟฟ้า (International Electrotechnical Commission) หรือเทียบเท่าต้องได้มาตรฐาน IEC 61672 Type 2 เครื่องมือตรวจวัดเสียงต้องทำการปรับเทียบความถูกต้องด้วยเครื่อง Noise Calibrator ที่ได้มาตรฐาน IEC 60942 การติดตั้งเครื่องวัดเสียง และไม่รับเสียงให้ติดตั้งในระดับความสูงเทียบเท่ากับระดับหูของพนักงานที่ทำงานบริเวณนั้น ตรวจวัดที่ระดับสเกลเอ ด้วยการตอบสนองแบบช้า

หมายเหตุ: เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจวัด

- 1) Noise calibrator "QUEST" Model QC-10, IEC 60942 Class I, S/N QE3020266 Cal. Date September 27, 2023
- 2) Integrating sound level meter "Scarlet Tech" Model ST 11D, IEC 61672-2013 Class I, S/N 820861 and 820861 Cal. Date January 31, 2024
- 3) Integrating sound level meter "Scarlet Tech" Model ST 21D, IEC 61672-2013 Class II, S/N 820402, 820471, 820472, 820473, 820474, 820475 and 820476 Cal. Date March 19, 2023 and June 15, 2023

การคำนวณค่าระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงานที่พนักงานสัมผัส (TWA 8 hr) ในกรณีที่พนักงานต้องปฏิบัติงานเฉพาะในพื้นที่ตรวจวัดตลอดเวลาการทำงาน หรือระดับเสียงคงที่ตลอดระยะเวลาการทำงาน สำหรับการจัดทำแผนที่แสดงเส้นระดับความดังเสียง (Noise contour map) จะใช้ข้อมูลการตรวจวัดเสียง โดยเป็นระดับเสียงเฉลี่ย (L_{eq}) ในแต่ละบริเวณจุดตรวจวัด โดยใช้โปรแกรม SURFER Version 5.3, 1995 ทั้งนี้ในการจัดทำแผนที่แสดงเส้นระดับความดังเสียง เพื่อใช้ในการพิจารณาดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยิน (Hearing Conservation Program)

3. ผลการตรวจวัดและวิเคราะห์

ผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ทำงาน เพื่อจัดทำแผนผังแสดงเส้นระดับความดังเสียง (Noise contour map) เป็นไปตามมาตรการที่ระบุใน EIA Monitoring ของบริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 12-15 มีนาคม พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย การตรวจวัดในพื้นที่โรงงาน PM1, PM2, SSP, POY, DTY, FIBER, TOW BICO และ MASTER BATCH รวมพื้นที่ตรวจวัด 45 พื้นที่ตรวจวัดเป็นจำนวนจุดตรวจวัดทั้งสิ้น 1,479 จุดตรวจวัด โดยผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยของพื้นที่ต่างๆ นำมาคำนวณหาระดับการสัมผัสเสียงเฉลี่ยของพนักงานตลอดเวลาการทำงาน (TWA 8 hr) และระยะเวลาที่ยอมให้สัมผัสเสียงจากค่าเฉลี่ยของแต่ละพื้นที่ เพื่อพิจารณาการจัดทำโครงการการอนุรักษ์การได้ยิน (Hearing Conservation Program) และเป็นไปตามกฎกระทรวงโดยกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 หมวด 3 เสียง ข้อ 11 ในกรณีที่สภาวะการทำงานในสถานประกอบกิจการมีระดับเสียงที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานแปดชั่วโมงตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีมาตรการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด รายละเอียดพื้นที่ตรวจวัด ดังแสดงในตารางที่ 3.1 ถึง 3.9 ดังนี้

ตารางที่ 3.1 สรุปผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน : PM1

บริเวณที่ตรวจวัด	จำนวนจุดตรวจวัด	ระดับเสียงเฉลี่ยจากการตรวจวัด (L_{eq}) หน่วย; dBA		ระดับการสัมผัสเสียงเฉลี่ยของพนักงานตลอดเวลาการทำงาน (TWA) * หน่วย; dBA		ระยะเวลาที่ยอมให้พนักงานสัมผัสเสียงในพื้นที่ (T) หน่วย; ชั่วโมง/นาฬิกา		การพิจารณาการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
		ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	เฉลี่ย	ระยะเวลาน้อยสุด	
• PM1 1 st Floor	24	89.1	75.8 – 96.1	89	75 - 96	03:10	00:38	จัดทำโครงการฯ
• PM1 2 nd Floor	18	91.3	78.1 – 101.2	91	78 - 101	02:00	00:12	จัดทำโครงการฯ
• PM1 3 rd Floor	18	82.0	71.5 – 88.6	81	71 - 88	20:10	04:00	เผื่อระวังพื้นที่สีแดง
• PM1 4 th Floor	18	75.4	68.0 – 83.2	75	67 - 83	>24 hrs.	12:42	ไม่เข้าข่าย
• PM1 5 th Floor	18	76.6	62.9 – 80.6	76	62 - 80	>24 hrs.	>24 hrs.	ไม่เข้าข่าย

ตารางที่ 3.2 สรุปผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน : PM2

บริเวณที่ตรวจวัด	จำนวนจุดตรวจวัด	ระดับเสียงเฉลี่ยจากการตรวจวัด (L_{eq}) หน่วย; dBA		ระดับการสัมผัสเสียงเฉลี่ยของพนักงานตลอดเวลาการทำงาน (TWA) * หน่วย; dBA		ระยะเวลาที่ยอมให้พนักงานสัมผัสเสียงในพื้นที่ (T) หน่วย; ชั่วโมง/นาฬิกา		การพิจารณาการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
		ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	เฉลี่ย	ระยะเวลาน้อยสุด	
• PM2 1 st Floor	28	81.7	71.7 – 87.8	81	71 - 87	20:10	05:02	เผื่อระวังพื้นที่สีแดง
• PM2 2 nd Floor	28	88.5	72.1 – 96.2	88	72 - 96	04:00	00:38	จัดทำโครงการฯ
• PM2 2 ½ nd Floor	24	80.8	75.4 – 83.2	80	75 - 83	>24 hrs.	12:42	ไม่เข้าข่าย
• PM2 3 rd Floor	25	81.6	70.8 – 90.9	81	70 - 90	20:10	02:31	เผื่อระวังพื้นที่สีแดง
• PM2 4 th Floor	25	76.7	68.4 – 82.5	76	68 - 82	>24 hrs.	16:00	ไม่เข้าข่าย
• PM2 5 th Floor	27	83.1	67.8 – 91.1	83	67 - 91	12:42	02:00	เผื่อระวังพื้นที่สีแดง

ตารางที่ 3.3 สรุปผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน : SSP

บริเวณที่ตรวจวัด	จำนวนจุดตรวจวัด	ระดับเสียงเฉลี่ยจากการตรวจวัด (Leq) หน่วย; dBA		ระดับการสัมผัสเสียงเฉลี่ยของพนักงานตลอดเวลาการทำงาน (TWA) * หน่วย; dBA		ระยะเวลาที่ยอมให้พนักงานสัมผัสเสียงในพื้นที่ (T) หน่วย; ชั่วโมง/นาทีก่อน		การพิจารณาการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
		ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	เฉลี่ย	ระยะเวลาน้อยสุด	
• SSP 1 st Floor	18	88.2	84.3 – 93.0	88	84 - 92	04:00	01:35	จัดทำโครงการฯ
• SSP 2 nd Floor	12	85.7	82.1 – 89.3	85	82 - 89	08:00	03:10	จัดทำโครงการฯ
• SSP 3 rd Floor	12	80.9	61.4 – 83.1	80	61 - 83	>24 hrs.	12:42	ไม่เข้าข่าย
• SSP 4 th Floor	12	79.0	77.1 – 81.7	78	77 - 81	>24 hrs.	20:10	ไม่เข้าข่าย
• SSP 5 th Floor	12	77.3	76.5 – 78.3	77	76 - 78	>24 hrs.	>24 hrs.	ไม่เข้าข่าย
• SSP 6 th Floor	12	76.4	74.5 – 79.3	76	74 - 79	>24 hrs.	>24 hrs.	ไม่เข้าข่าย
• SSP 7 th Floor	12	79.0	74.9 – 82.2	78	74 - 82	>24 hrs.	16:00	ไม่เข้าข่าย
• SSP 8 th Floor	12	89.9	85.0 – 92.5	89	84 - 92	03:10	01:35	จัดทำโครงการฯ

ตารางที่ 3.4 สรุปผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน : POY

บริเวณที่ตรวจวัด	จำนวนจุดตรวจวัด	ระดับเสียงเฉลี่ยจากการตรวจวัด (Leq) หน่วย; dBA		ระดับการสัมผัสเสียงเฉลี่ยของพนักงานตลอดเวลาการทำงาน (TWA) * หน่วย; dBA		ระยะเวลาที่ยอมให้พนักงานสัมผัสเสียงในพื้นที่ (T) หน่วย; ชั่วโมง/นาทีก่อน		การพิจารณาการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
		ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	เฉลี่ย	ระยะเวลาน้อยสุด	
• POY1,2 1 st Floor	82	95.3	88.2 – 101.0	95	88 - 101	00:47	00:12	จัดทำโครงการฯ
• POY1,2 2 nd Floor	96	82.5	77.0 – 89.8	82	76 - 89	16:00	03:10	เฝ้าระวังพื้นที่สีแดง
• POY1,2 3 rd Floor	110	86.0	63.1 – 100.8	85	63 - 100	08:00	00:15	จัดทำโครงการฯ
• POY3 2 nd Floor	15	92.0	80.9 – 96.8	91	80 - 96	02:00	00:38	จัดทำโครงการฯ
• POY3 3 rd Floor	18	85.3	78.5 – 89.8	85	78 - 89	08:00	03:10	จัดทำโครงการฯ

ตารางที่ 3.5 สรุปผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน : TOW

บริเวณที่ตรวจวัด	จำนวนจุดตรวจวัด	ระดับเสียงเฉลี่ยจากการตรวจวัด (Leq) หน่วย; dBA		ระดับการสัมผัสเสียงเฉลี่ยของพนักงานตลอดเวลาการทำงาน (TWA) * หน่วย; dBA		ระยะเวลาที่ยอมให้พนักงานสัมผัสเสียงในพื้นที่ (T) หน่วย; ชั่วโมง/นาทีก่อน		การพิจารณาการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
		ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	เฉลี่ย	ระยะเวลาน้อยสุด	
• TOW1 1 st Floor	37	81.5	75.3 – 86.8	81	75 - 86	20:10	06:21	เฝ้าระวังพื้นที่สีแดง
• TOW1 2 nd Floor	24	89.6	84.0 – 95.5	89	83 - 95	03:10	00:47	จัดทำโครงการฯ
• TOW1 3 rd Floor	20	90.4	84.9 – 94.4	90	84 - 94	02:31	01:00	จัดทำโครงการฯ
• TOW2-3 1 st Floor	56	82.4	77.0 – 95.4	82	76 - 95	16:00	00:47	เฝ้าระวังพื้นที่สีแดง
• TOW2-3 2 nd Floor	32	92.5	78.2 – 100.2	92	78 - 100	01:35	00:15	จัดทำโครงการฯ
• TOW2-3 3 rd Floor	42	76.6	72.3 – 80.3	76	72 - 80	>24 hrs.	>24 hrs.	ไม่เข้าข่าย

ตารางที่ 3.6 สรุปผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน : DTY

บริเวณที่ตรวจวัด	จำนวนจุดตรวจวัด	ระดับเสียงเฉลี่ยจากการตรวจวัด (Leq) หน่วย; dBA		ระดับการสัมผัสเสียงเฉลี่ยของพนักงานตลอดเวลาการทำงาน (TWA) * หน่วย; dBA		ระยะเวลาที่ยอมให้พนักงานสัมผัสเสียงในพื้นที่ (T) หน่วย; ชั่วโมง:นาที		การพิจารณาการจัดทำโครงการการอนุรักษ์การได้ยิน
		ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	เฉลี่ย	ระยะเวลาน้อยสุด	
• DTY1	109	95.9	81.0 – 99.7	95	80 - 99	00:47	00:19	จัดทำโครงการฯ
• DTY2	70	96.8	89.1 – 100.8	96	89 - 100	00:38	00:15	จัดทำโครงการฯ

ตารางที่ 3.7 สรุปผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน : FIBER

บริเวณที่ตรวจวัด	จำนวนจุดตรวจวัด	ระดับเสียงเฉลี่ยจากการตรวจวัด (Leq) หน่วย; dBA		ระดับการสัมผัสเสียงเฉลี่ยของพนักงานตลอดเวลาการทำงาน (TWA) * หน่วย; dBA		ระยะเวลาที่ยอมให้พนักงานสัมผัสเสียงในพื้นที่ (T) หน่วย; ชั่วโมง:นาที		การพิจารณาการจัดทำโครงการการอนุรักษ์การได้ยิน
		ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	เฉลี่ย	ระยะเวลาน้อยสุด	
• FIBER1 1 st Floor	103	83.0	66.7 – 91.6	82	66 - 91	16:00	02:00	เฝ้าระวัง
• FIBER2-3 2 nd Floor	48	84.8	78.9 – 89.0	84	78 - 88	10:05	04:00	เฝ้าระวังพื้นที่สีแดง
• FIBER2-3 Baler	16	82.9	79.7 – 84.8	82	79 - 84	16:00	10:05	เฝ้าระวัง

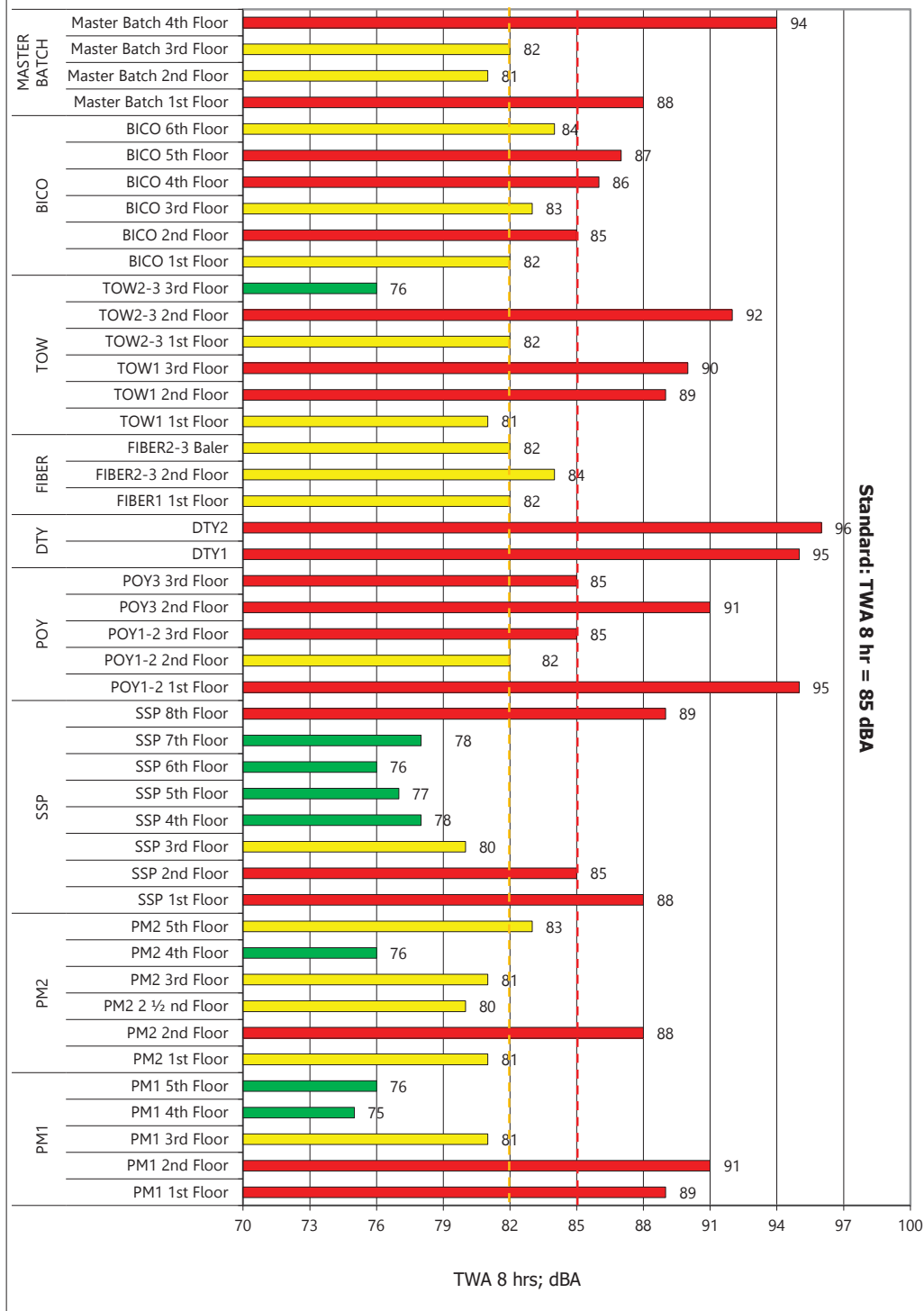
ตารางที่ 3.8 สรุปผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน : BICO

บริเวณที่ตรวจวัด	จำนวนจุดตรวจวัด	ระดับเสียงเฉลี่ยจากการตรวจวัด (Leq) หน่วย; dBA		ระดับการสัมผัสเสียงเฉลี่ยของพนักงานตลอดเวลาการทำงาน (TWA) * หน่วย; dBA		ระยะเวลาที่ยอมให้พนักงานสัมผัสเสียงในพื้นที่ (T) หน่วย; ชั่วโมง:นาที		การพิจารณาการจัดทำโครงการการอนุรักษ์การได้ยิน
		ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	เฉลี่ย	ระยะเวลาน้อยสุด	
• BICO 1 st Floor	105	82.5	74.2 – 88.3	82	74 - 88	16:00	04:00	เฝ้าระวังพื้นที่สีแดง
• BICO 2 nd Floor	18	85.8	74.8 – 92.0	85	74 - 91	08:00	02:00	จัดทำโครงการฯ
• BICO 3 rd Floor	15	83.6	81.0 – 86.0	83	80 - 85	12:42	08:00	เฝ้าระวัง
• BICO 4 th Floor	15	86.2	83.9 – 88.2	86	83 - 88	06:21	04:00	จัดทำโครงการฯ
• BICO 5 th Floor	15	87.8	85.3 – 91.6	87	85 - 91	05:02	02:00	จัดทำโครงการฯ
• BICO 6 th Floor	15	84.8	79.0 – 87.8	84	78 - 87	10:05	05:02	เฝ้าระวังพื้นที่สีแดง

ตารางที่ 3.9 สรุปผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน : MASTER BATCH

บริเวณที่ตรวจวัด	จำนวนจุดตรวจวัด	ระดับเสียงเฉลี่ยจากการตรวจวัด (Leq) หน่วย; dBA		ระดับการสัมผัสเสียงเฉลี่ยของพนักงานตลอดเวลาการทำงาน (TWA) * หน่วย; dBA		ระยะเวลาที่ยอมให้พนักงานสัมผัสเสียงในพื้นที่ (T) หน่วย; ชั่วโมง:นาที		การพิจารณาการจัดทำโครงการการอนุรักษ์การได้ยิน
		ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด-สูงสุด	เฉลี่ย	ระยะเวลาน้อยสุด	
• Master Batch 1 st Floor	27	88.8	78.0 – 94.1	88	77 - 94	04:00	01:00	จัดทำโครงการฯ
• Master Batch 2 nd Floor	12	81.8	80.4 – 84.4	81	80 - 84	20:10	10:05	ไม่เข้าข่าย
• Master Batch 3 rd Floor	12	82.2	77.6 – 84.5	82	77 - 84	16:00	10:05	เฝ้าระวัง
• Master Batch 4 th Floor	12	94.2	92.1 – 95.9	94	92 - 95	01:00	00:47	จัดทำโครงการฯ

**กราฟที่ 1 : เปรียบเทียบผลการตรวจวัดระดับเสียงภายในสถานประกอบการ: TWA 8 hrs
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรี้ส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)**



	A	B	C	D	
6	83.3	82.7	83.3	82.7	-
5	83.1	83.2	82.2	84.3	-
4	80.9	91.4	96.1	95.3	-
3	80.5	92.3	95.1	94.8	-
2	81.8	79.4	79.2	80.3	-
1	81.9	78.2	79.6	75.8	-

PM1 1st Floor

	A	B	C
6	82.0	82.6	82.2
5	83.4	86.1	86.4
4	79.4	87.6	101.2
3	78.2	85.5	98.7
2	78.2	85.6	80.2
1	78.1	82.7	78.6

PM1 2nd Floor

	A	B	C
6	83.6	76.2	74.3
5	84.1	78.8	83.6
4	85.6	88.6	87.4
3	78.0	76.8	79.0
2	71.5	75.0	76.8
1	73.9	72.0	75.3

PM1 3rd Floor

	A	B	C
6	76.8	83.2	76.7
5	72.5	71.7	81.9
4	73.6	69.6	73.5
3	72.3	69.2	69.9
2	68.4	68.9	69.5
1	68.0	68.7	68.5

PM1 4th Floor

	A	B	C
6	74.4	76.4	80.6
5	72.1	72.6	80.4
4	71.4	72.8	69.2
3	77.8	78.7	67.6
2	76.9	77.5	68.8
1	79.6	80.2	62.9

PM1 5th Floor

	D	C	B	A
1	84.4	83.9	81.1	82.1
2	83.0	79.9	71.7	75.9
3	73.3	75.0	75.8	71.8
4	76.8	75.5	78.2	78.8
5	82.9	84.6	84.5	85.2
6	80.9	80.6	83.6	87.8
7	79.1	78.2	79.9	83.5

PM2 1st Floor

	D	C	B	A
1	95.1	96.2	91.8	91.6
2	93.9	93.5	92.5	87.7
3	85.0	85.0	86.5	82.3
4	79.8	82.0	80.8	78.4
5	79.9	80.1	78.1	77.1
6	76.7	76.5	75.6	75.8
7	72.1	73.2	74.1	75.8

PM2 2nd Floor

	D	C	B	A
	-	-	-	-
	-	-	-	-
1	79.1	78.2	75.5	75.4
2	81.7	82.5	78.0	77.8
3	81.6	83.0	79.6	79.5
4	81.8	82.6	83.2	83.0
	-	-	-	-

PM2 2 1/2nd Floor

	D	C	B	A
1	79.2	78.8	76.9	78.5
2	79.8	83.4	80.4	77.8
3	82.0	85.7	85.6	78.8
4	90.9	82.8	82.6	84.3
5	77.2	75.5	77.4	78.2
6	74.3	75.0	75.3	76.6
7	70.8	72.2	72.4	75.4

PM2 3rd Floor

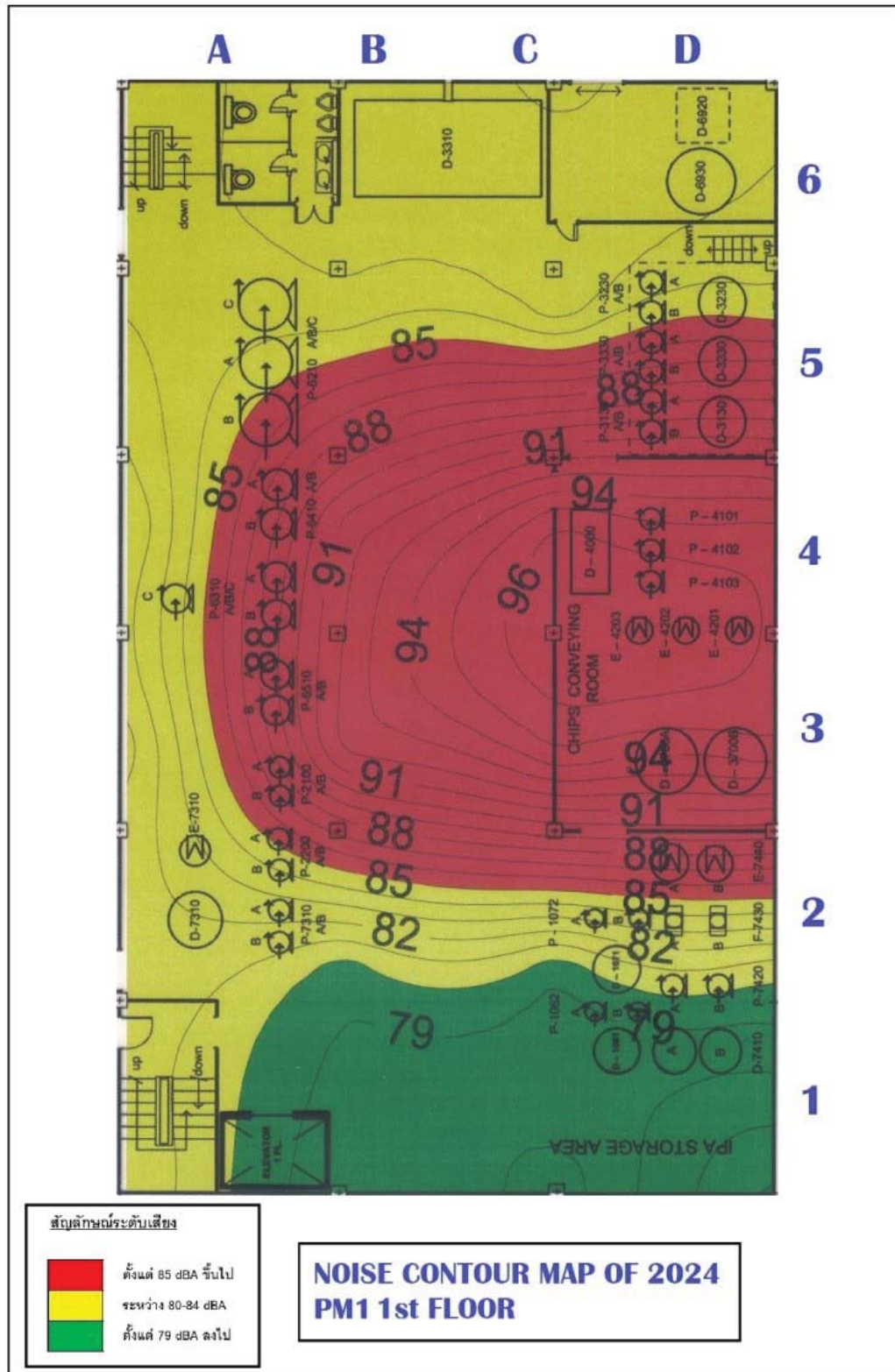
	D	C	B	A
1		70.5	71.1	71.1
2		76.7	70.8	69.3
3		72.7	72.5	73.9
4	68.4	70.0	72.5	73.8
5	77.1	75.9	71.4	73.9
6	80.3	82.5	81.9	79.8
7	77.0	79.4	79.0	78.9

PM2 4th Floor

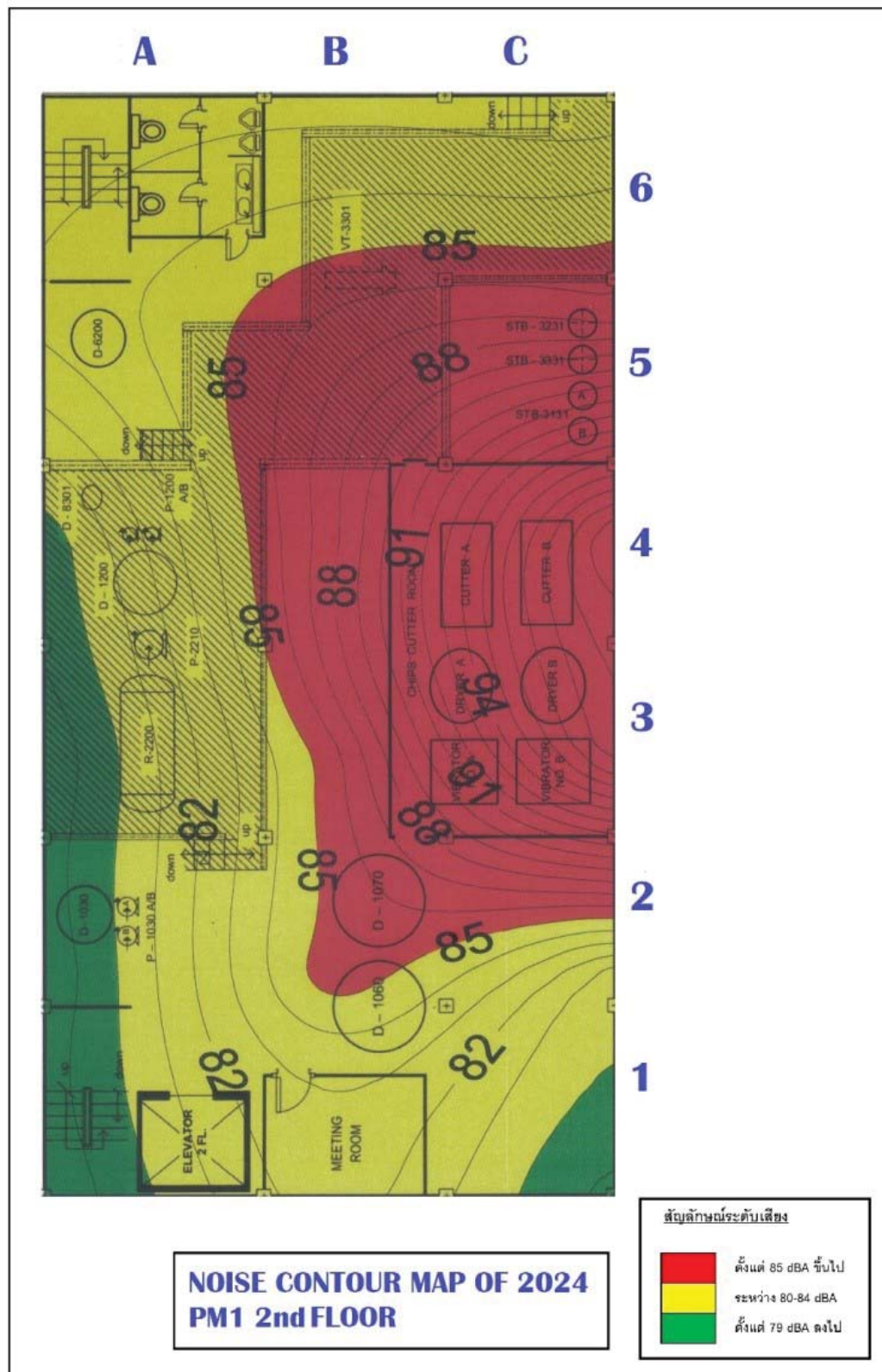
	D	C	B	A
1			74.3	73.0
2	72.3	71.1	71.5	71.5
3	78.1	77.0	72.1	73.0
4	76.7	78.8	72.7	67.8
5	91.1	86.4	87.8	73.2
6	87.4	86.5	84.5	77.1
7	85.5	85.5	85.9	80.4

PM2 5th Floor

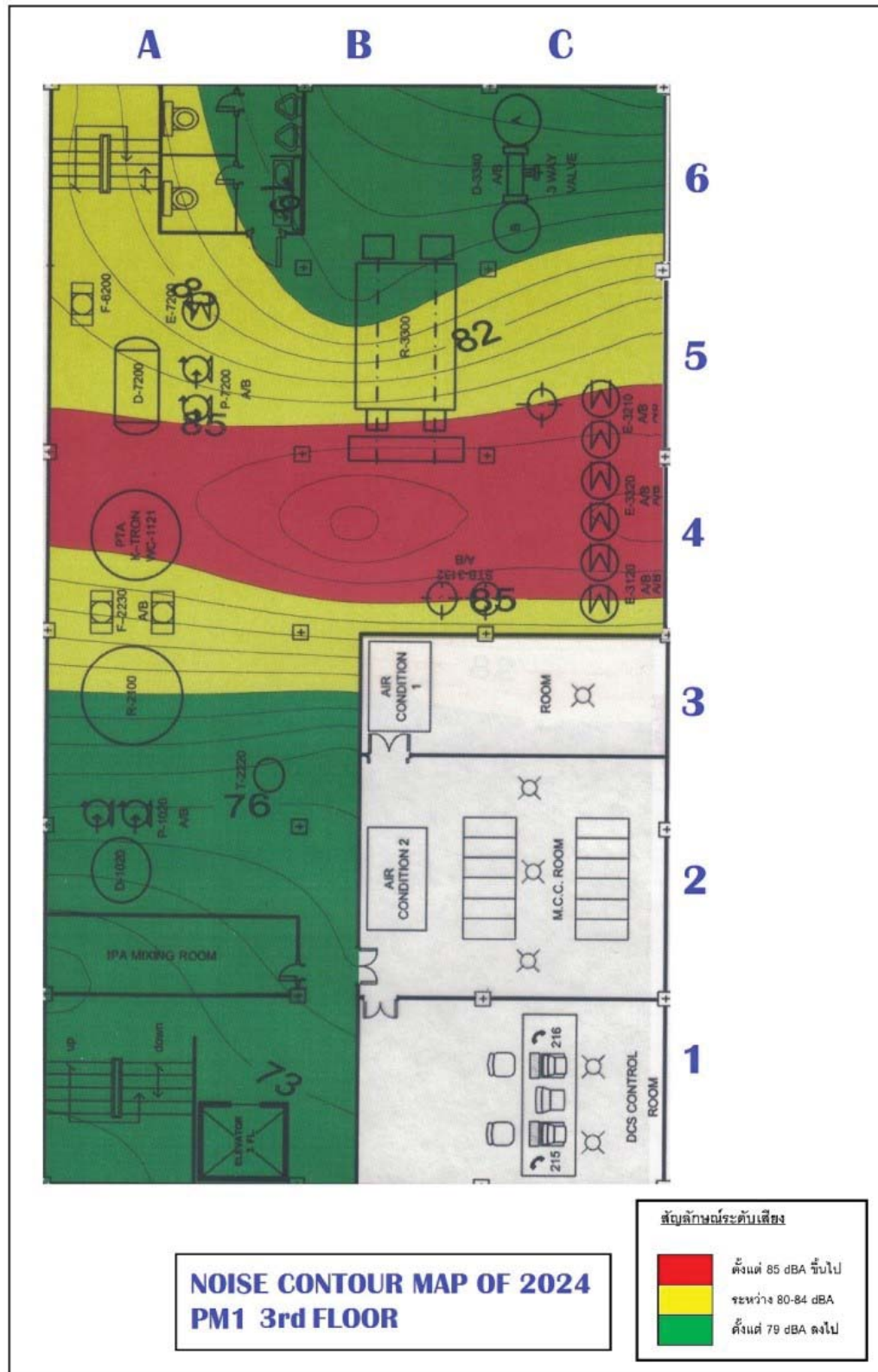
ภาพที่ 1-1 แสดงค่าระดับเสียงเฉลี่ยในแต่ละจุดตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย : PM



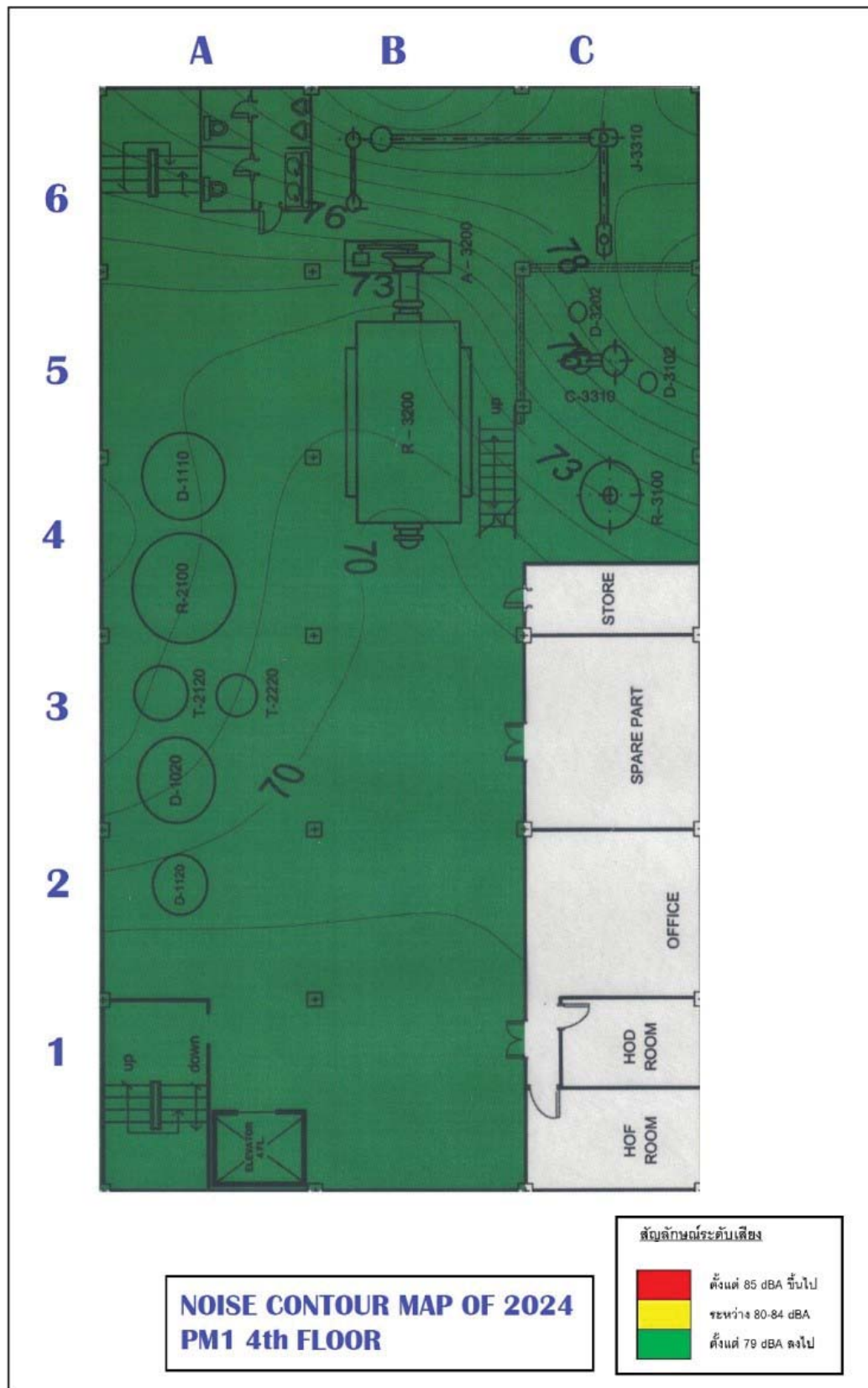
ภาพที่ 1-2 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : PM1 1st Floor



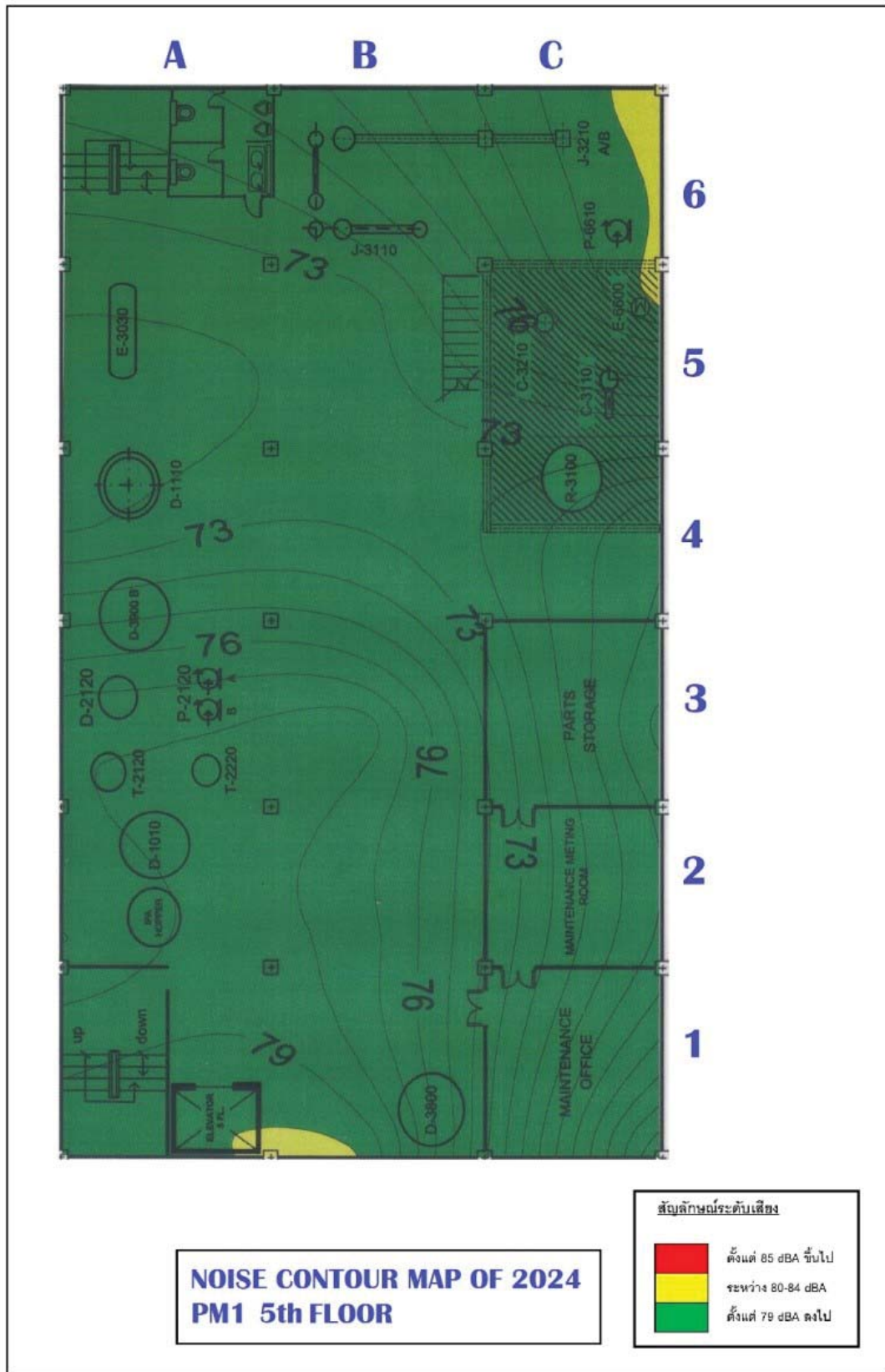
ภาพที่ 1-3 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : PM1 2nd Floor



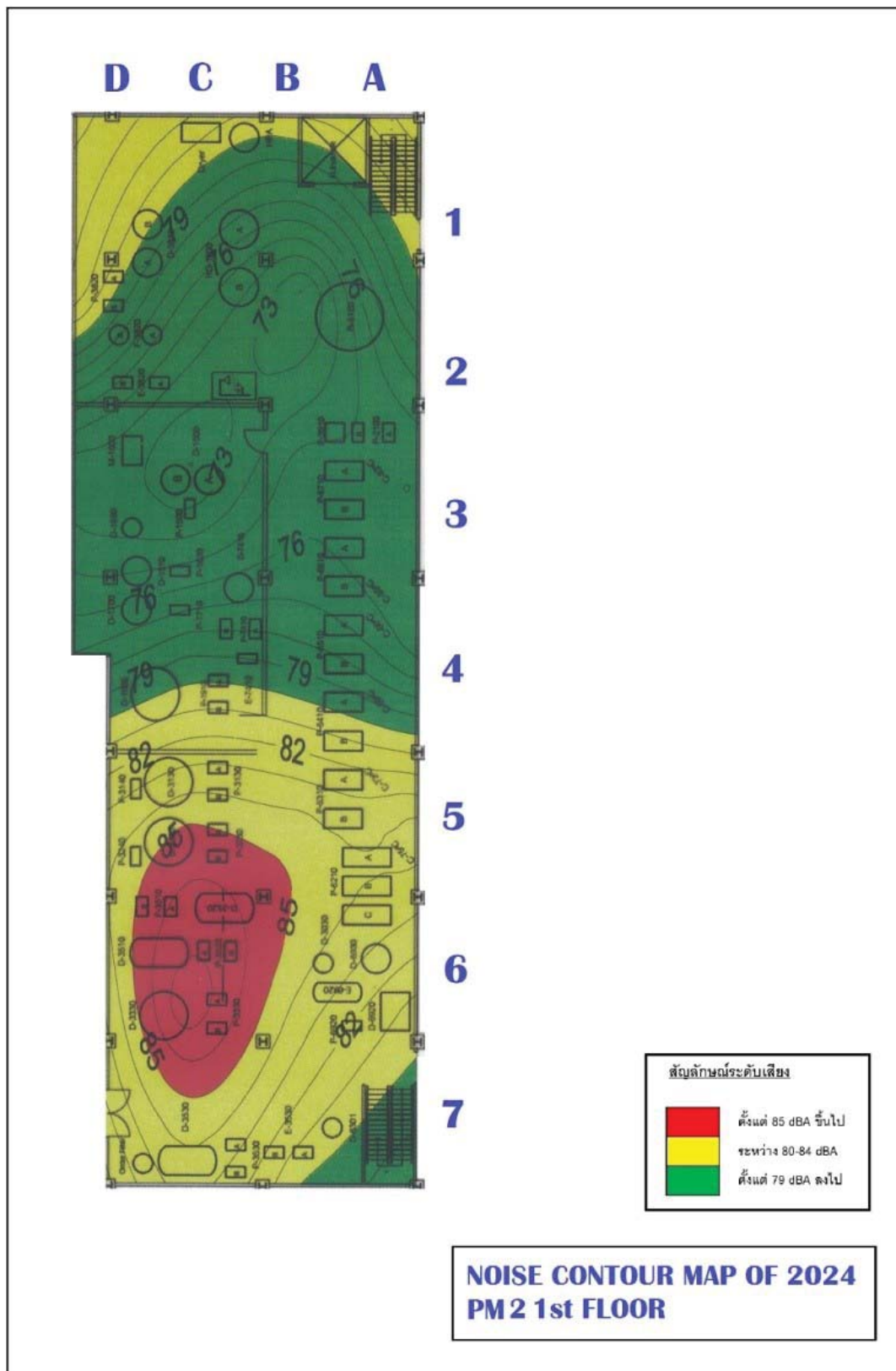
ภาพที่ 1-4 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : PM1 3rd Floor



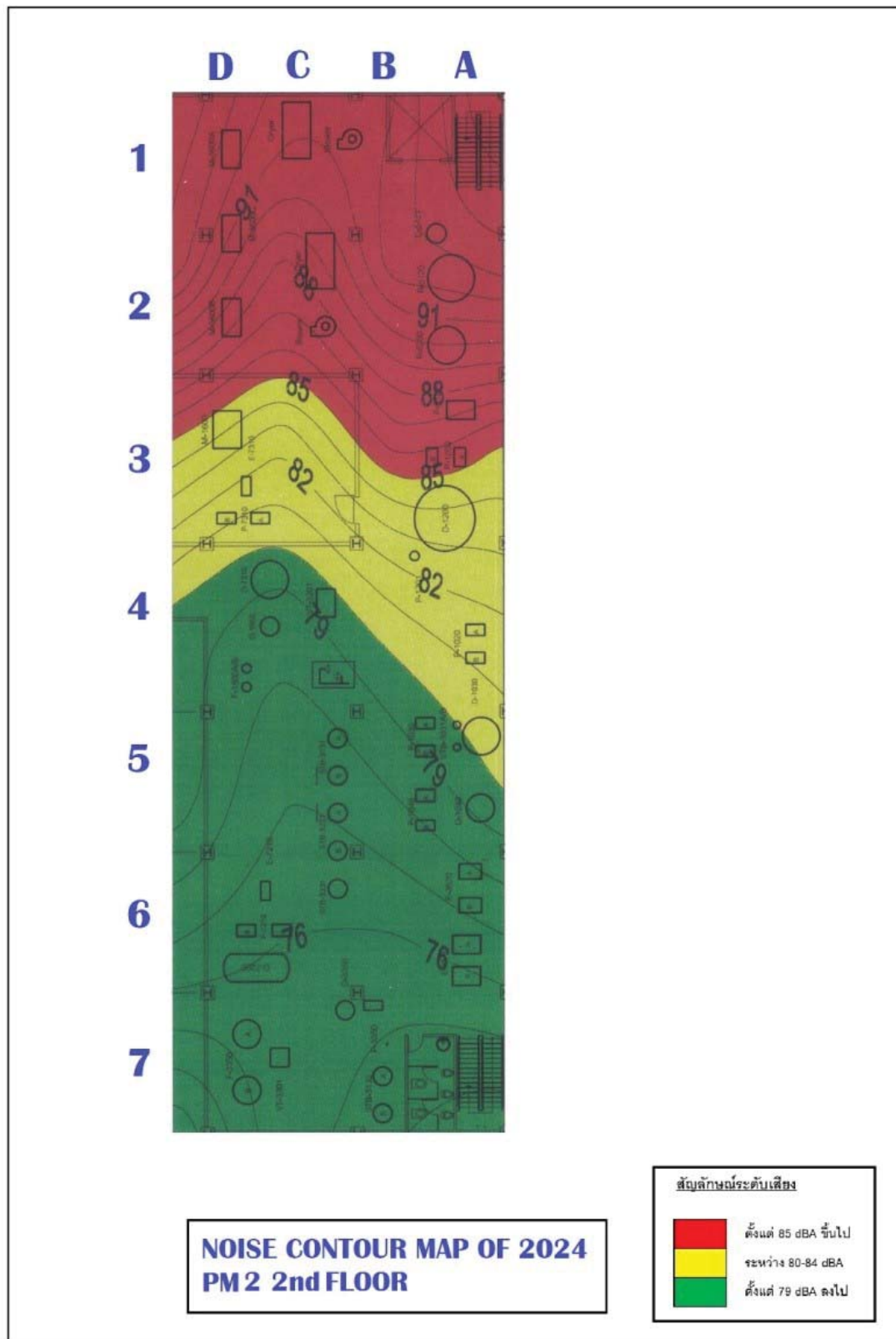
ภาพที่ 1-5 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : PM1 4th Floor



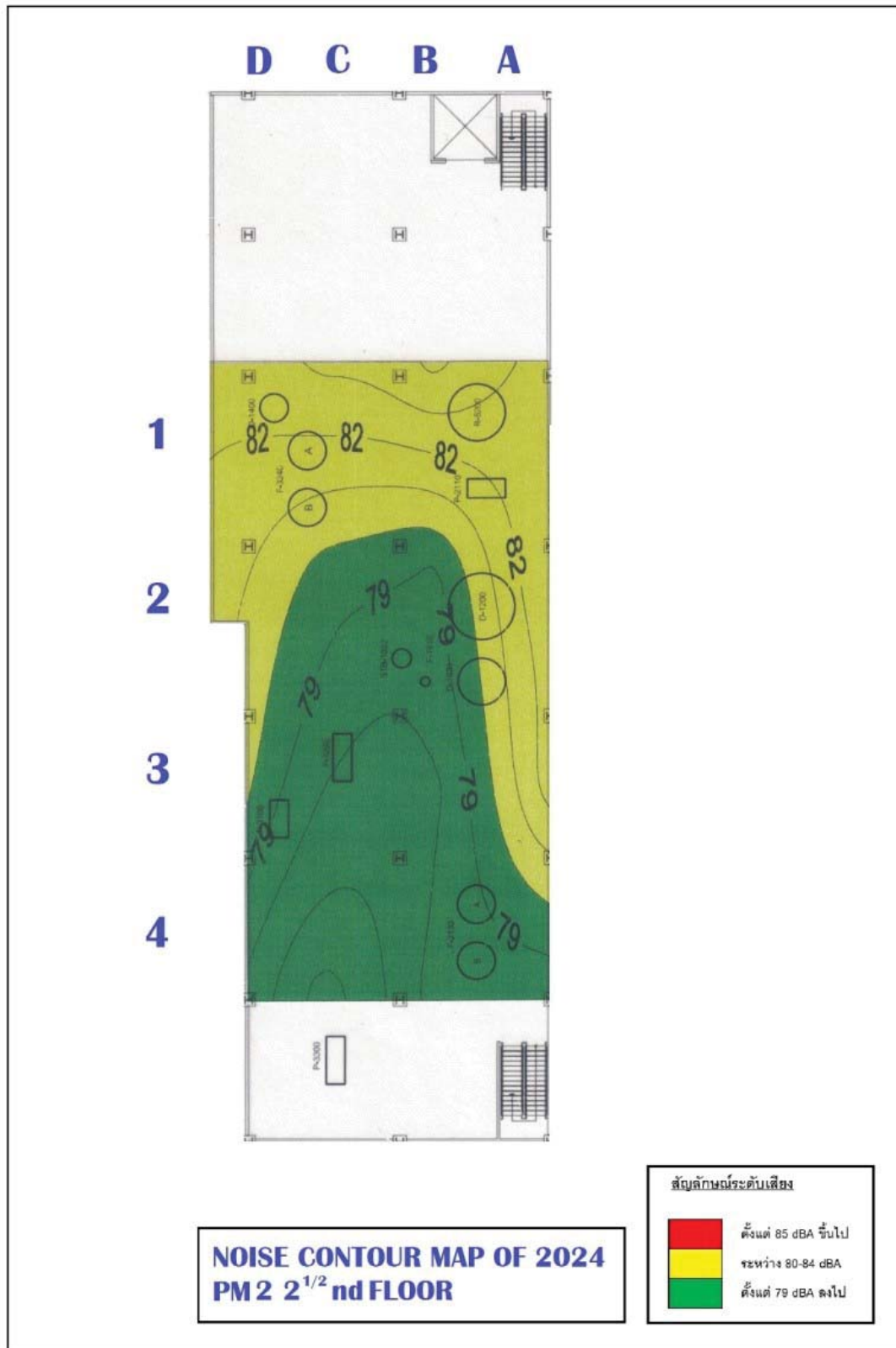
ภาพที่ 1-6 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : PM1 5th Floor



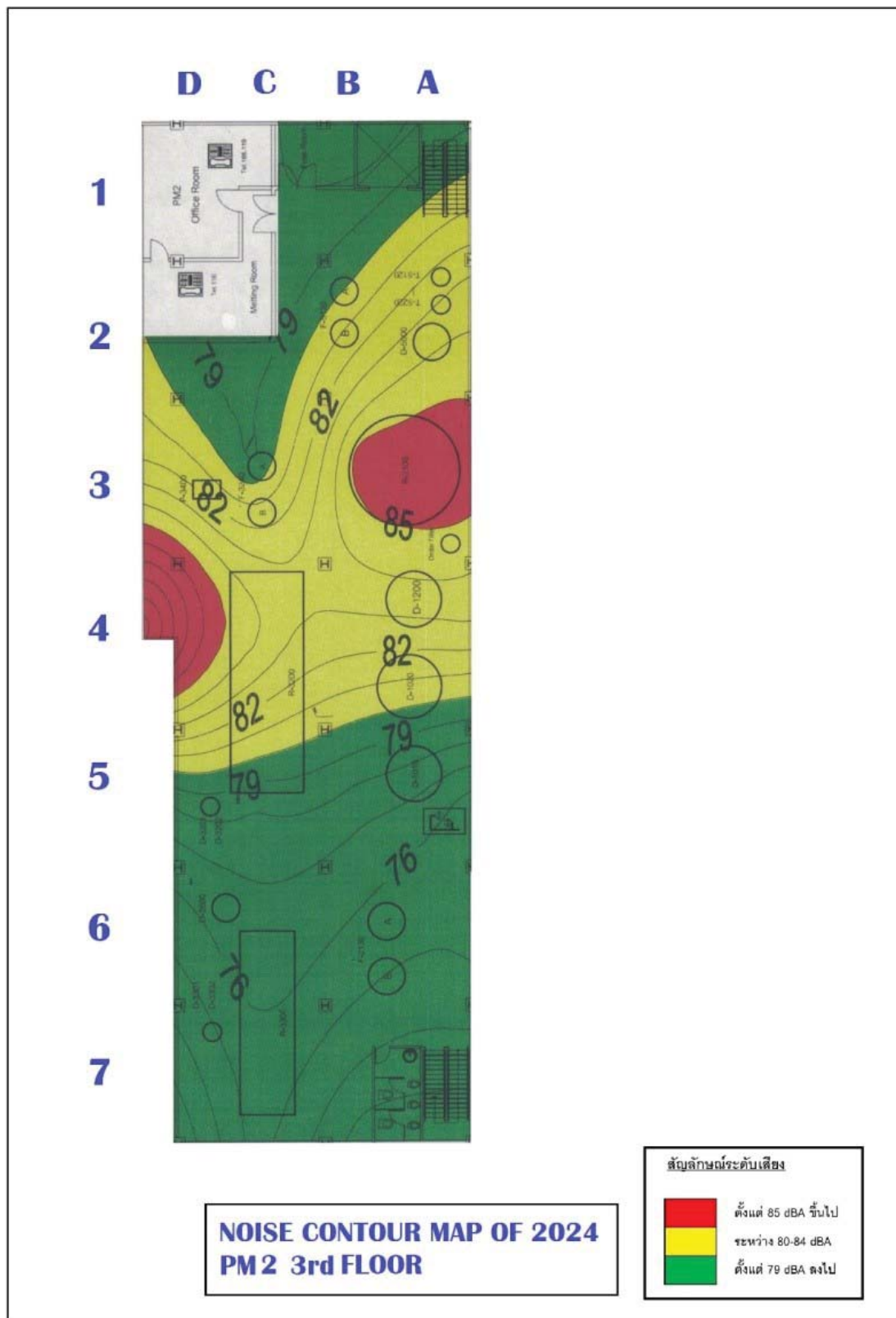
ภาพที่ 1-7 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : PM2 1st Floor



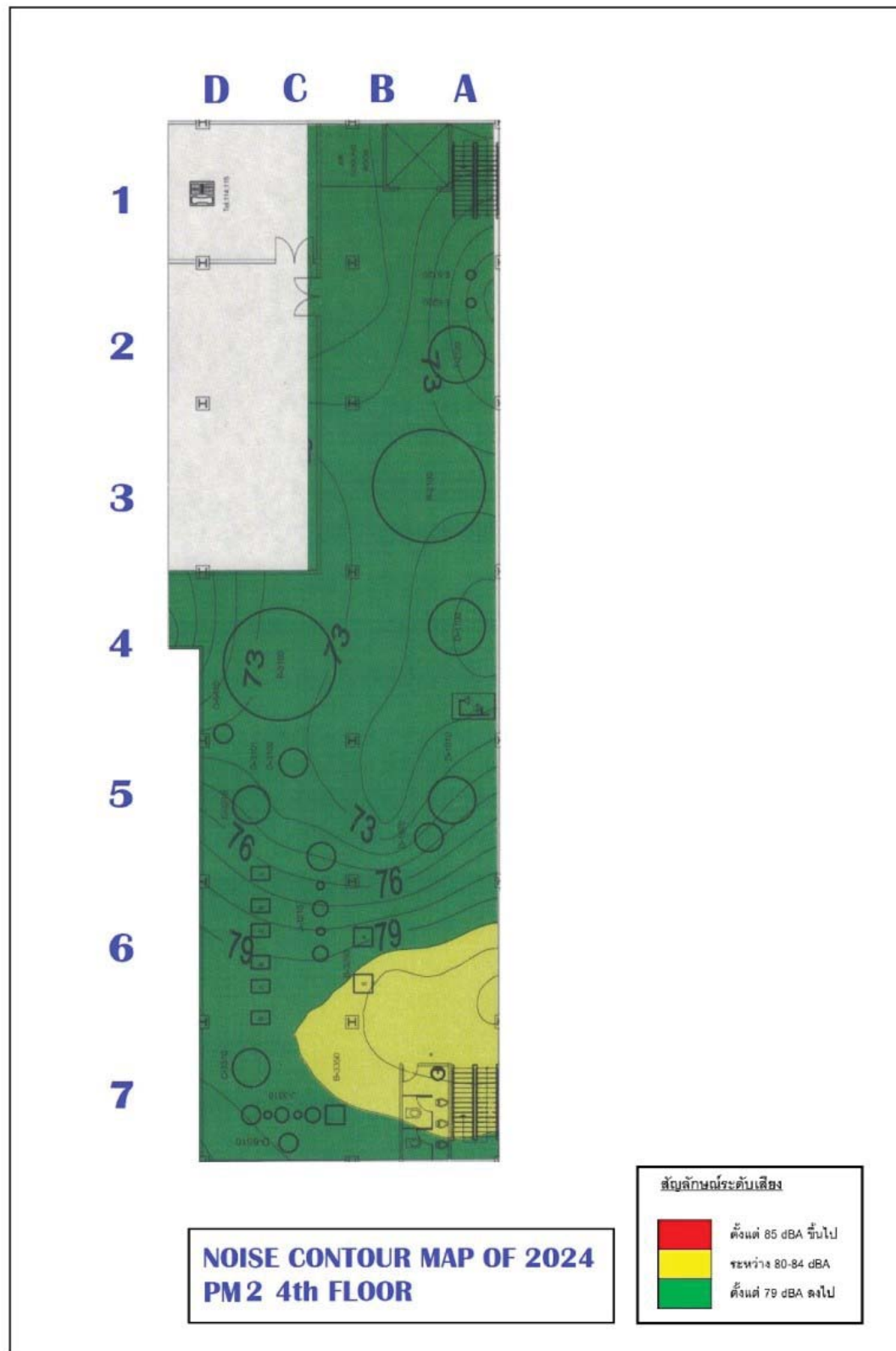
ภาพที่ 1-8 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : PM2 2nd Floor



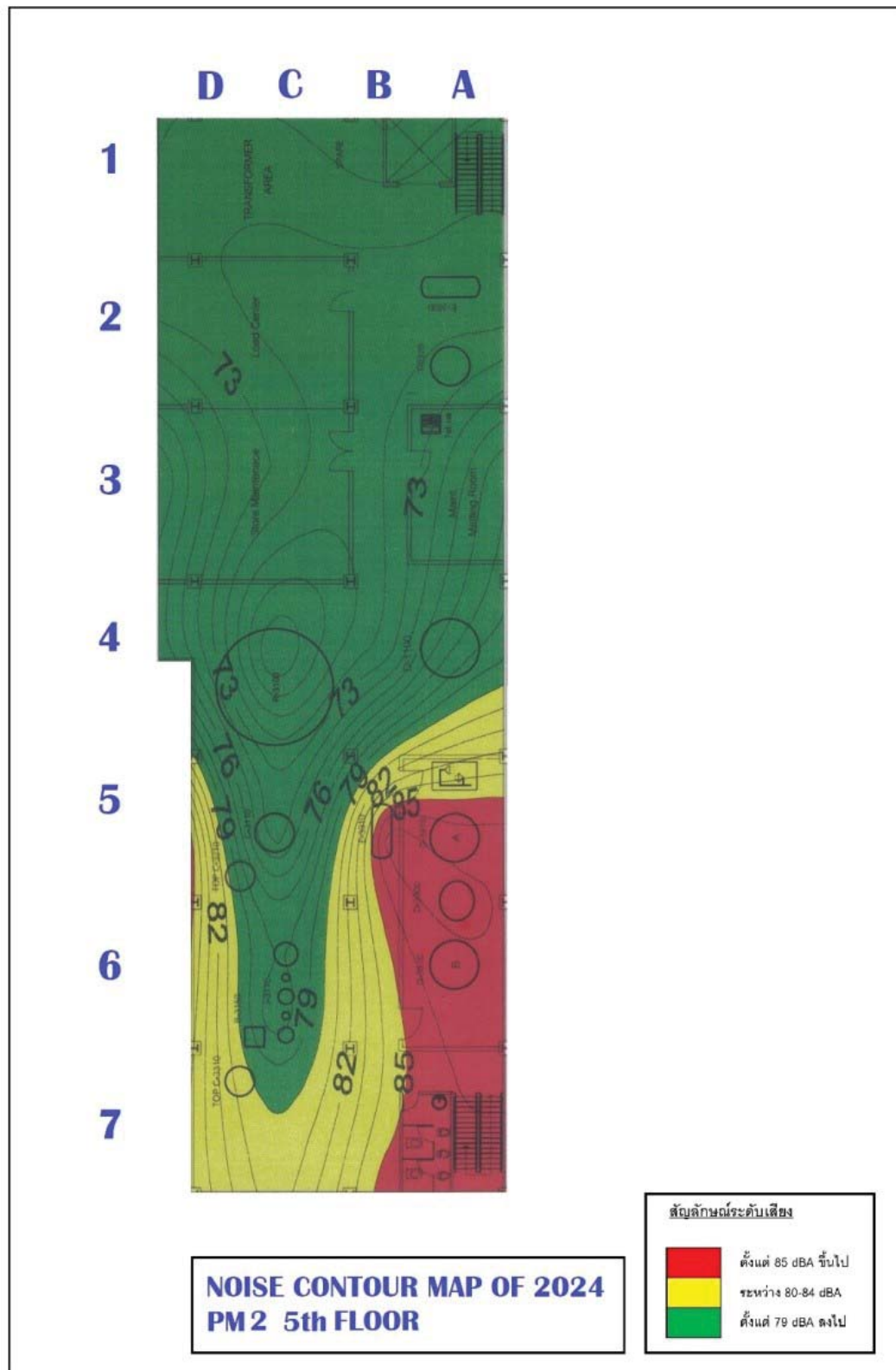
ภาพที่ 1-9 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : PM2 2 1/2 nd Floor



ภาพที่ 1-10 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : PM2 3rd Floor



ภาพที่ 1-11 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : PM2 4th Floor



ภาพที่ 1-12 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : PM2 5th Floor

	A	B	C
1	84.7	87.4	87.1
2	85.7	87.2	89.4
3	87.8	90.0	88.3
4	89.2	93.0	90.2
5	86.6	89.0	85.2
6	85.2	87.2	84.3

SSP 1st Floor

	A	B	C
4	82.1	84.2	84.9
3	83.1	84.6	86.8
2	83.8	85.6	87.3
1	84.1	86.8	89.3

SSP 2nd Floor

	A	B	C
4	79.9	79.8	79.5
3	81.0	80.9	80.5
2	61.4	81.6	81.6
1	82.5	82.2	83.1

SSP 3rd Floor

	A	B	C
4	80.0	78.4	77.2
3	81.7	78.7	78.1
2	78.2	78.9	78.7
1	77.1	79.5	79.0

SSP 4th Floor

	A	B	C
4	76.5	77.1	77.1
3	77.0	77.6	77.5
2	76.7	78.3	77.6
1	77.1	77.8	76.5

SSP 5th Floor

	A	B	C
4	74.7	76.3	75.8
3	75.1	76.8	76.5
2	74.5	79.3	76.8
1	75.6	76.8	76.7

SSP 6th Floor

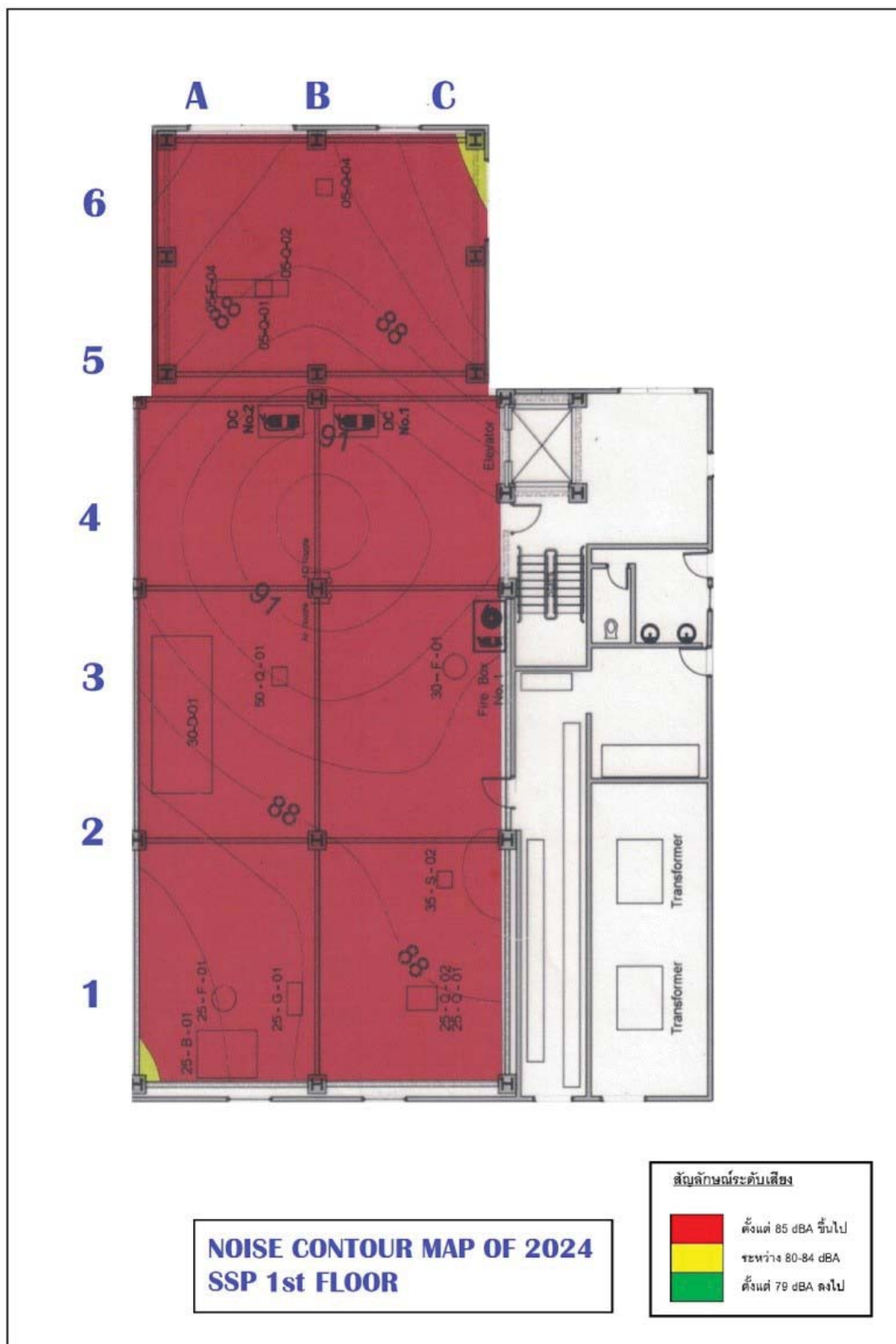
	A	B	C
4	74.9	75.1	76.0
3	76.2	76.4	77.4
2	78.0	76.9	80.2
1	82.2	82.1	82.1

SSP 7th Floor

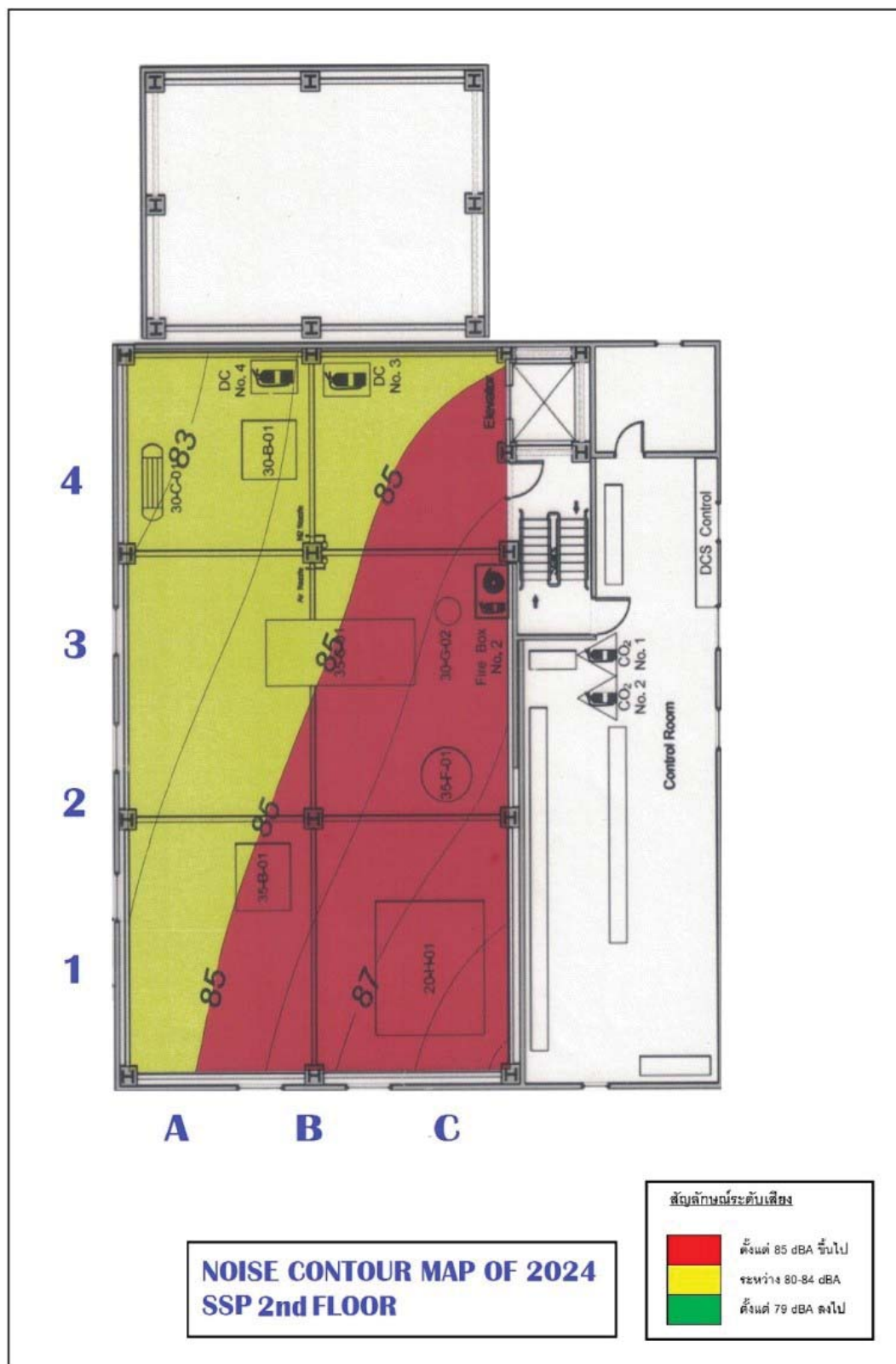
	A	B	C
4	86.3	90.5	92.5
3	86.0	88.0	92.3
2	85.0	90.8	92.5
1	86.6	89.3	90.2

SSP 8th Floor

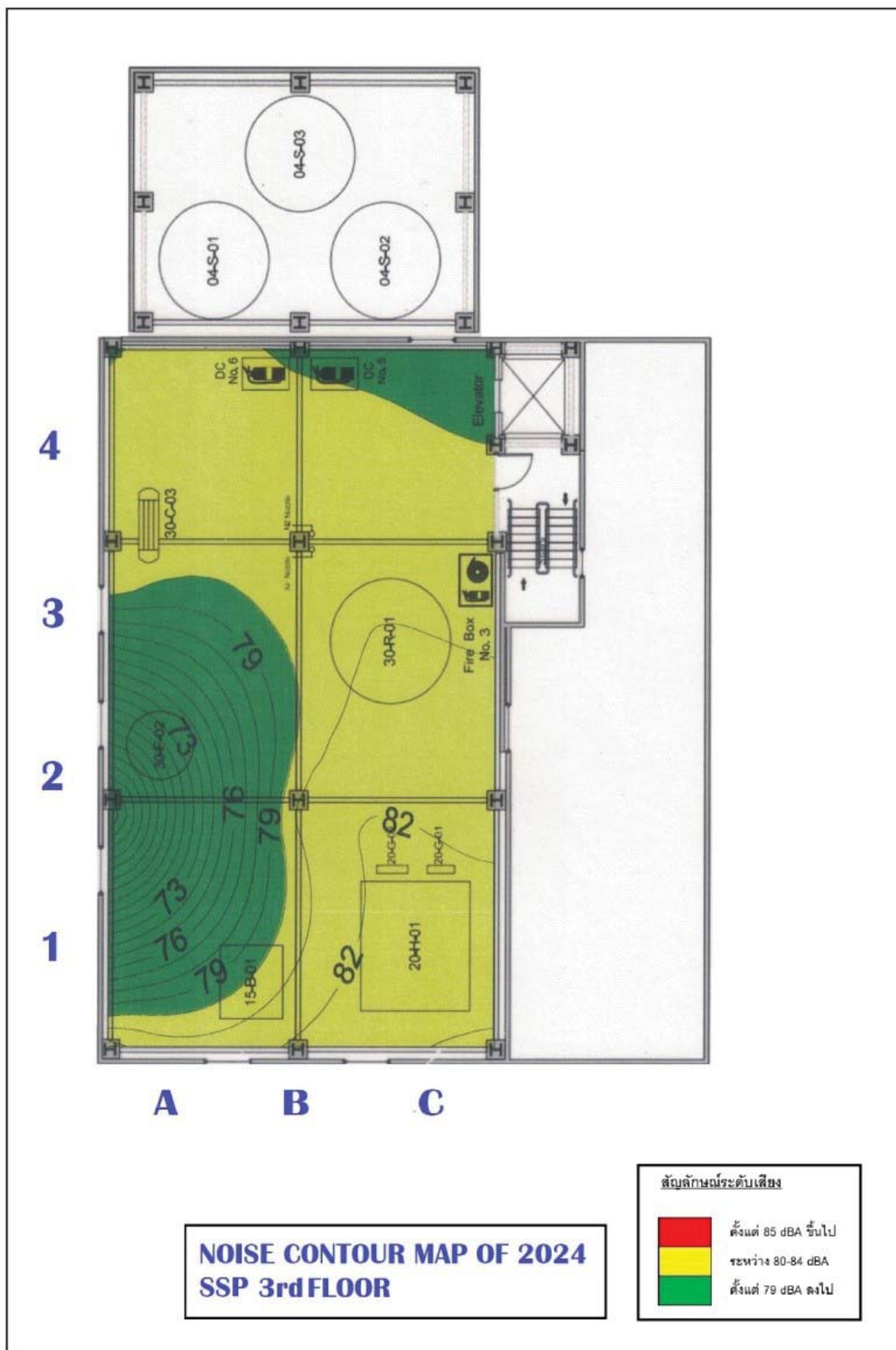
ภาพที่ 2-1 แสดงค่าระดับเสียงเฉลี่ยในแต่ละจุดตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย : SSP



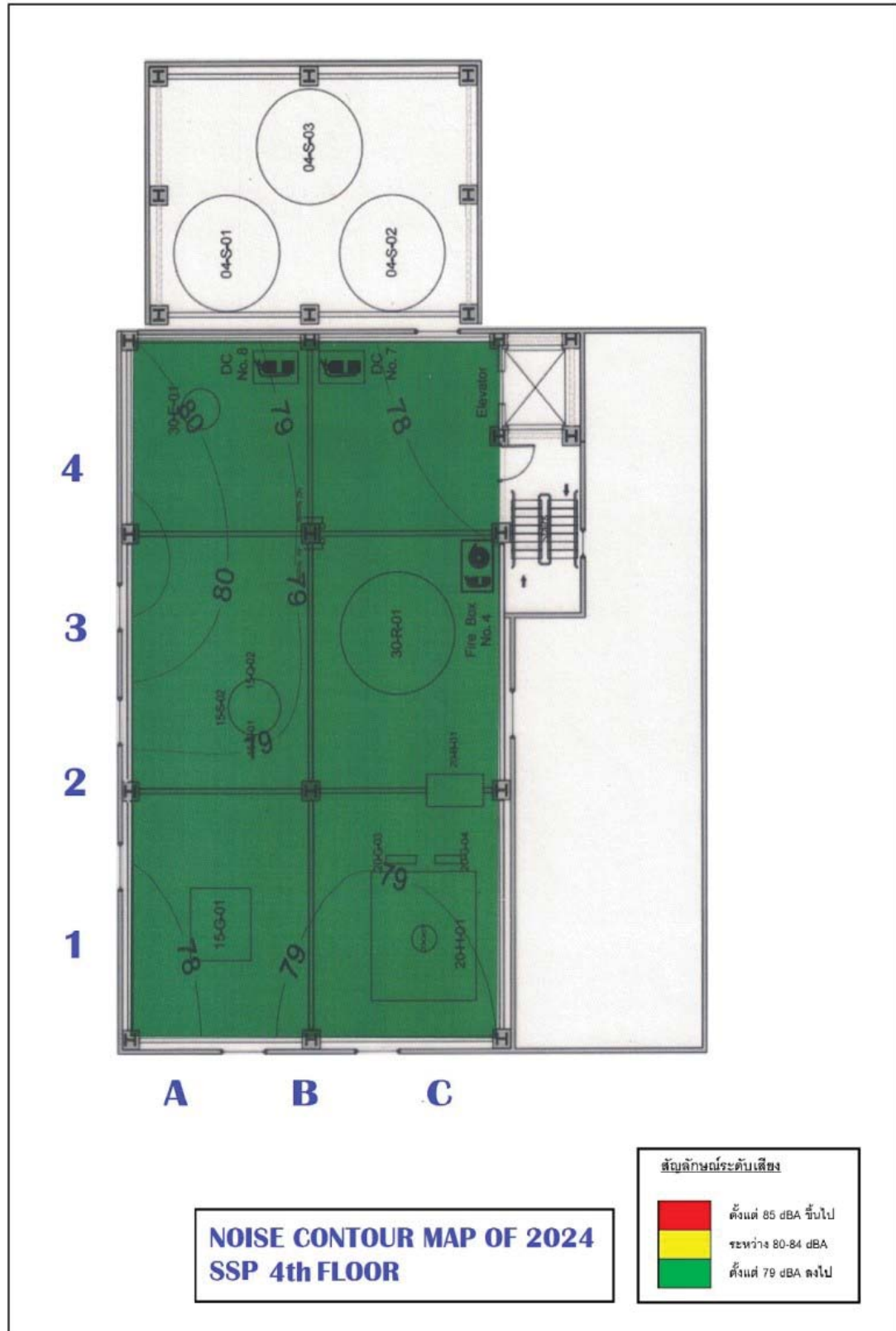
ภาพที่ 2-2 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : SSP 1st Floor



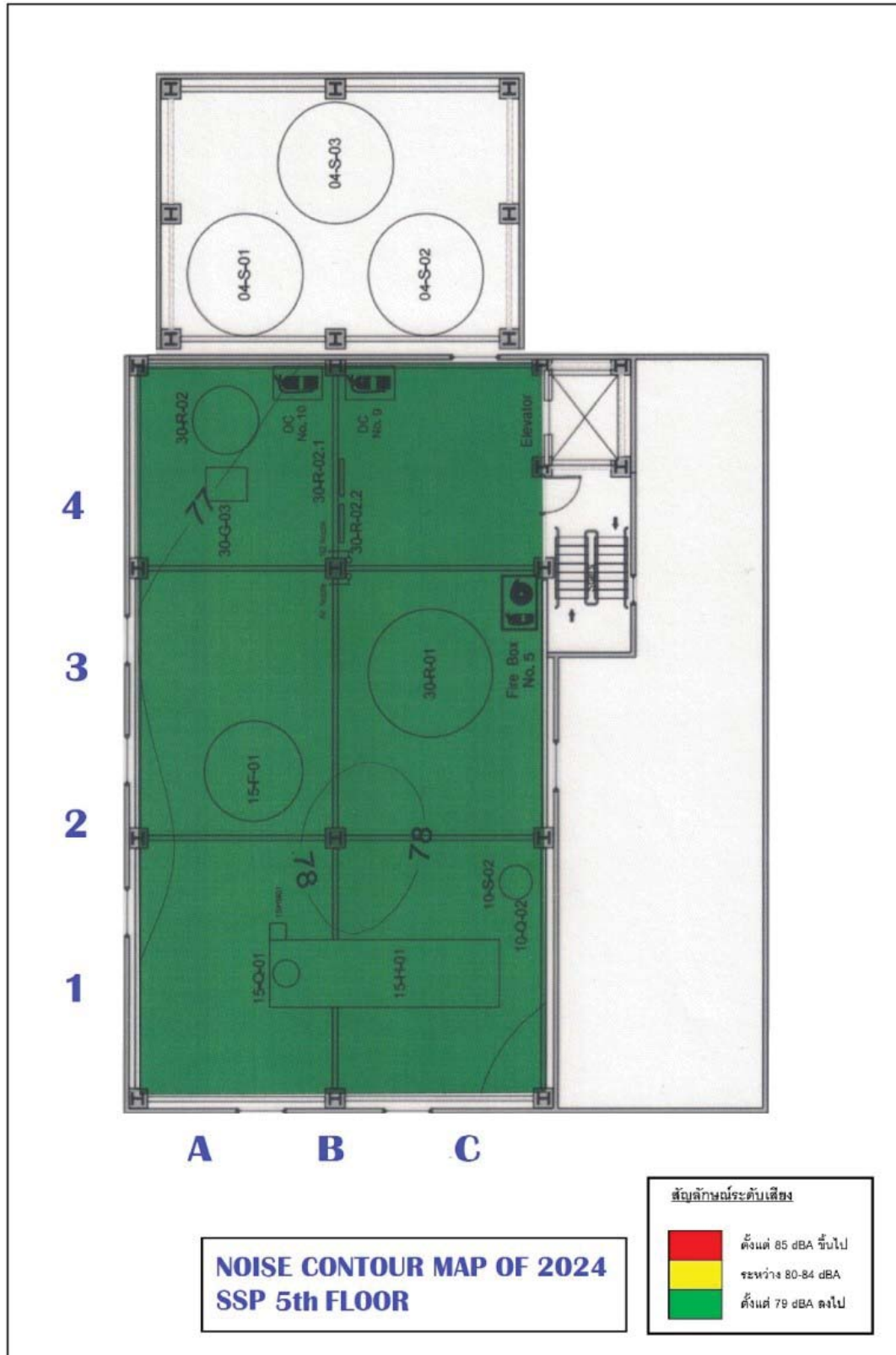
ภาพที่ 2-3 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : SSP 2nd Floor



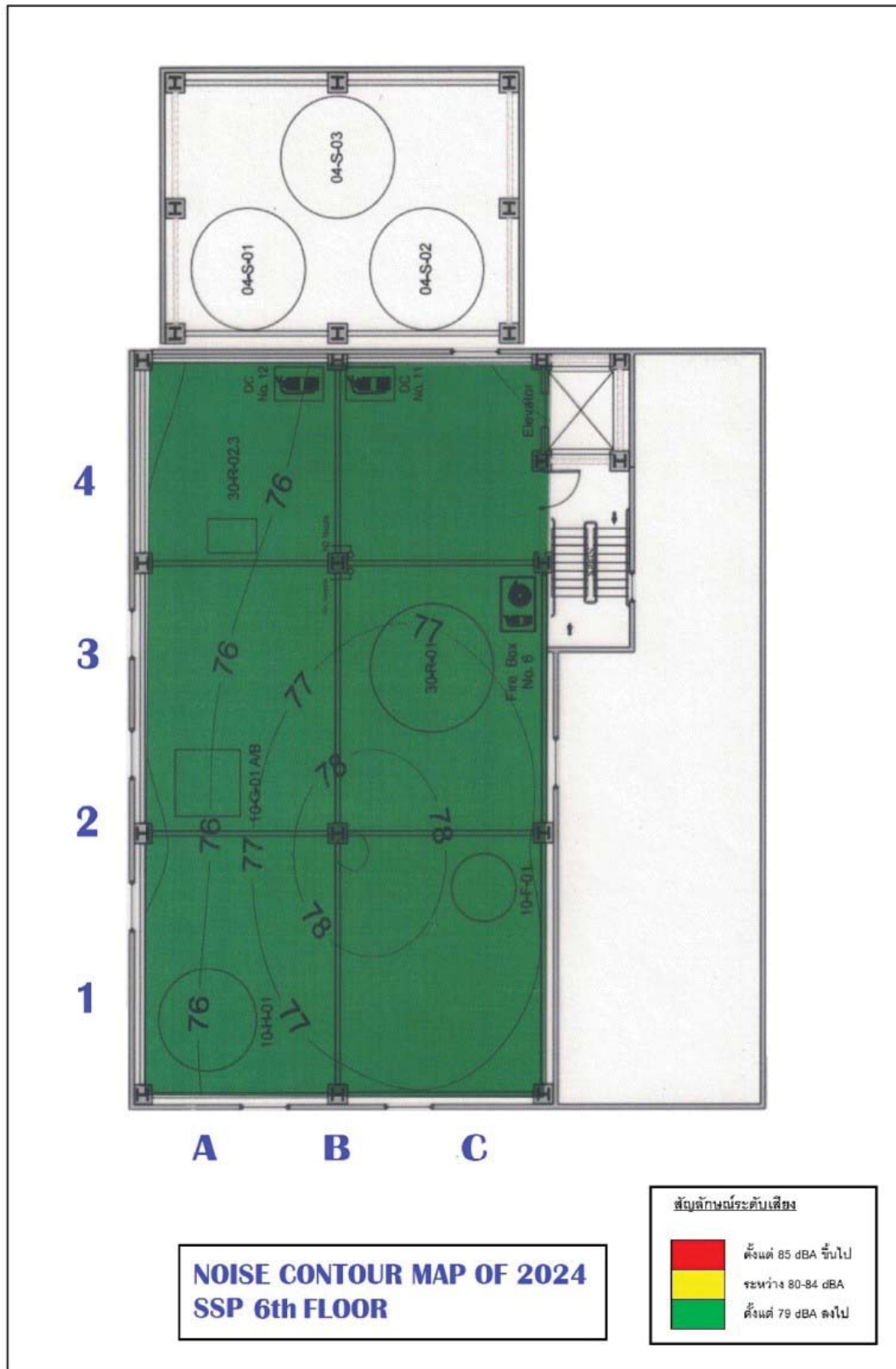
ภาพที่ 2-4 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : SSP 3rd Floor



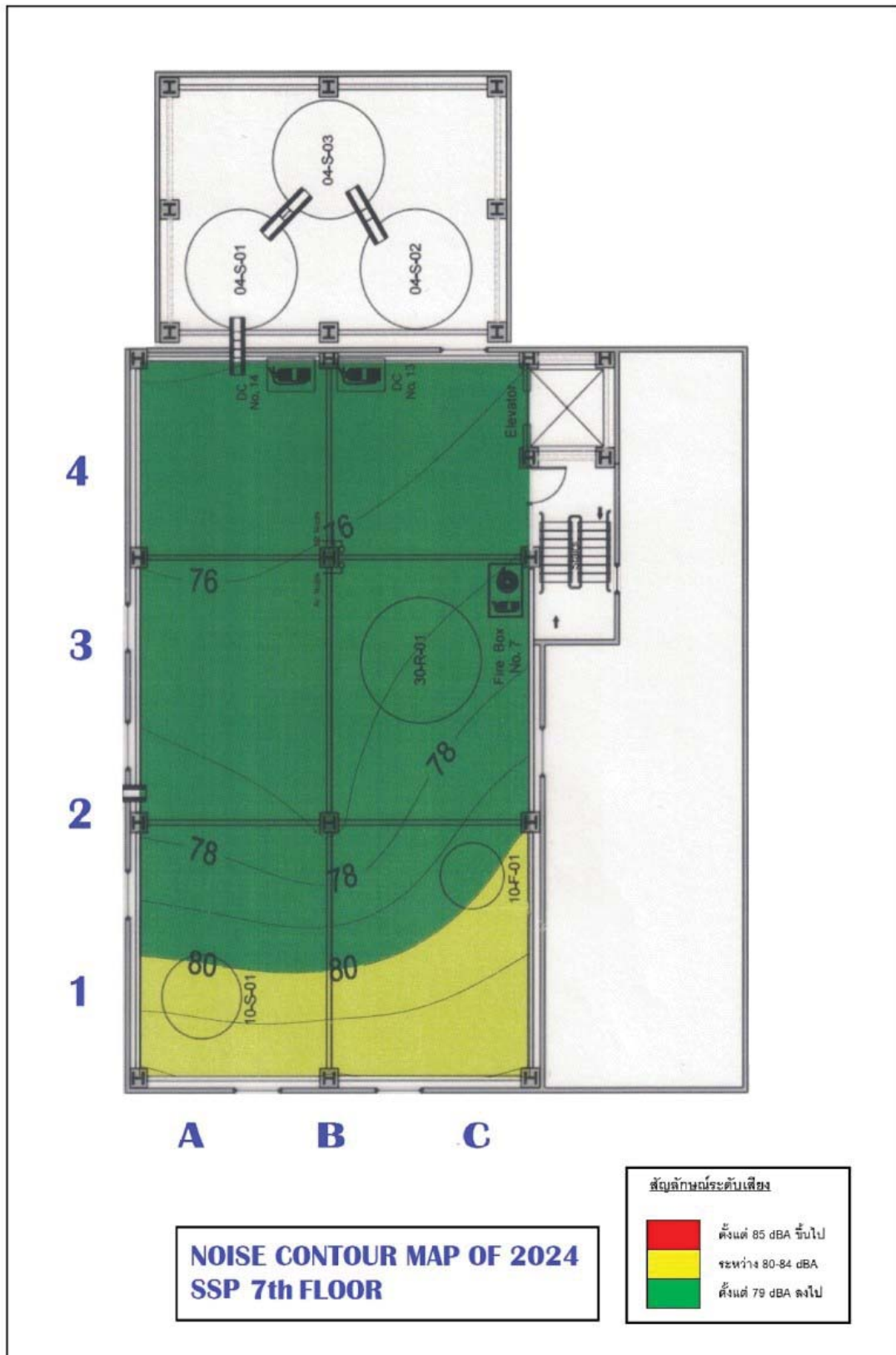
ภาพที่ 2-5 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : SSP 4th Floor



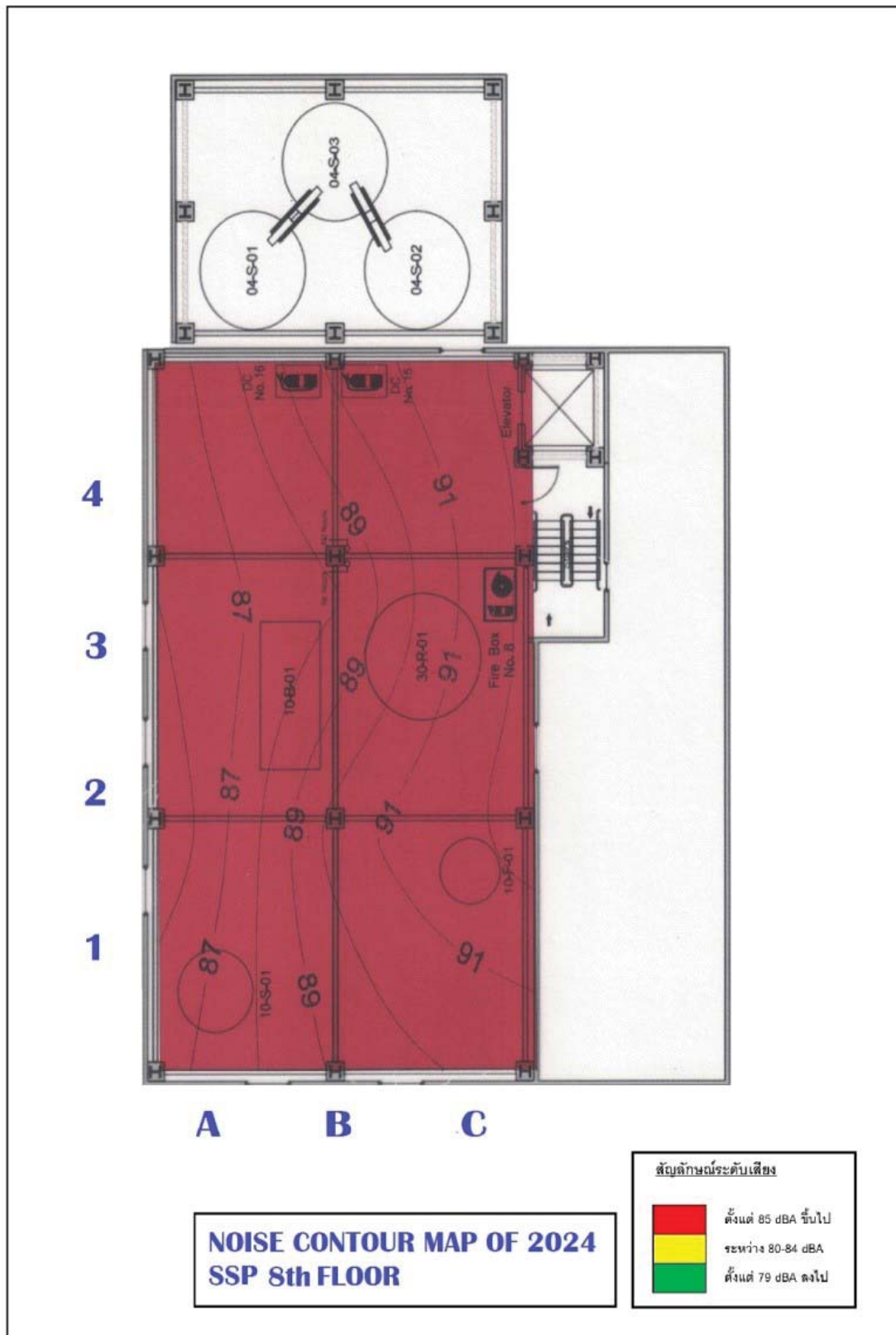
ภาพที่ 2-6 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : SSP 5th Floor



ภาพที่ 2-7 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : SSP 6th Floor



ภาพที่ 2-8 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : SSP 7th Floor



ภาพที่ 2-9 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : SSP 8th Floor

	A	B	C	D	E	F	G	H
13	90.1	91.8	96.8	97.8	89.0	90.0	90.8	90.9
12	90.2	93.2	99.3	99.1	90.2	91.2	92.8	94.0
11	92.8	95.2	99.4	99.6	91.0	90.8	92.8	94.8
10	92.8	95.1	99.4	98.2	88.2	90.2	92.5	91.9
9	97.4	95.6	96.1	94.0	88.8	90.0	92.4	95.1
8	97.9	96.2	95.1	94.6	90.3	90.5	92.5	93.6
7	98.4	98.1	94.6	95.1	89.2	90.7	92.2	93.5
6	96.6	96.3	93.6	94.0	88.2	90.0	92.1	93.5
5	91.8	91.9	94.9	96.2	89.2	90.9	93.3	95.5
4	91.7	92.5	94.8	97.2	97.3	90.8	94.5	97.9
3	98.4	94.6	96.0	96.9	91.5	92.1	93.5	98.0
2	99.8	97.7	96.5	98.4	92.6	93.4	95.3	101.0
1	99.5	97.0	96.6	99.9	92.3	92.4	93.8	96.0

POY1,2 1st Floor

	A	B	C	D	E	F	G	H
13	78.2	80.1	79.4	82.1	80.6	82.0	83.0	89.8
12	78.8	79.2	79.1	81.3	80.1	80.0	83.6	89.5
11	77.8	78.6	79.4	80.8	81.4	81.6	86.1	88.3
10	81.7	82.9	80.0	79.0	83.3	82.2	84.5	87.0
9	84.7	83.3	82.6	81.7	82.7	82.4	84.2	87.9
8	82.7	82.9	80.3	82.6	83.2	80.5	83.0	83.4
7	78.7	78.9	79.3	81.3	83.5	80.5	82.4	83.4
6	77.1	77.5	80.0	82.3	82.7	81.6	83.7	86.9
5	77.0	78.6	79.5	80.6	81.0	79.8	81.4	83.8
4	84.5	82.1	80.3	82.4	78.8	77.6	80.3	80.6
3	81.4	82.3	81.4	83.0	83.4	77.5	81.2	82.3
2	83.2	82.0	80.7	82.1				
1	81.9	80.1	77.6	77.6				

POY1,2 2nd Floor

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
13			78.7	98.4	76.0	78.1	86.9	85.4	83.3	81.8
12			76.6	79.4	76.4	78.0	87.3	85.3	85.1	82.0
11			77.5	80.3	71.0	70.9	88.3	87.5	84.5	82.3
10			76.8	78.1	72.3	70.3	84.8	85.8	90.1	83.5
9			78.0	77.3	69.6	68.5	84.1	88.0	86.6	80.4
8			76.4	78.5	67.6	65.5	79.3	80.5	82.6	80.0
7			76.1	75.7	69.8	65.6	78.2	78.9	80.2	81.9
6			76.3	75.6	64.8	63.1	77.0	78.3	78.4	77.1
5			79.7	77.2	66.6	64.6	75.5	77.3	77.0	76.0
4			82.7	81.2	70.8	65.2	77.2	77.5	77.4	75.6
3	100.8	78.8	87.1	87.9	83.2	71.0	77.7	80.1	80.3	76.1
2	99.6	76.2	83.3	83.8	79.6	80.5	77.6	79.2	76.6	75.6
1	77.9	78.3	89.8	89.1	83.3	81.6	76.6	78.3	76.4	77.1

POY1,2 3rd Floor

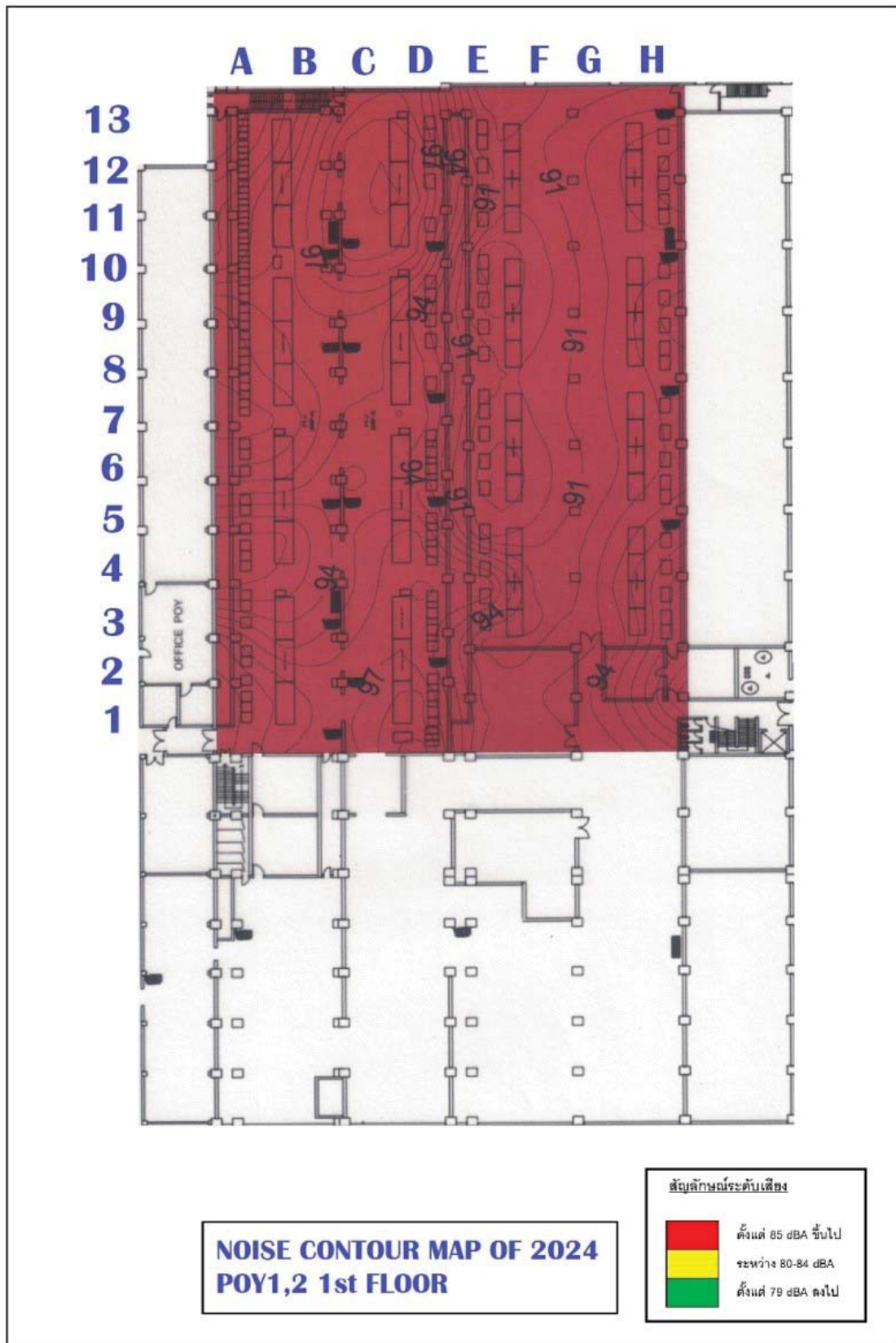
	C	B	A
1	86.0	87.6	85.7
2	85.0	89.6	87.4
3	85.6	89.8	86.7
4	81.9	82.0	83.6
5	80.6	79.5	78.5
6	81.2	80.4	78.9

POY3 2nd Floor

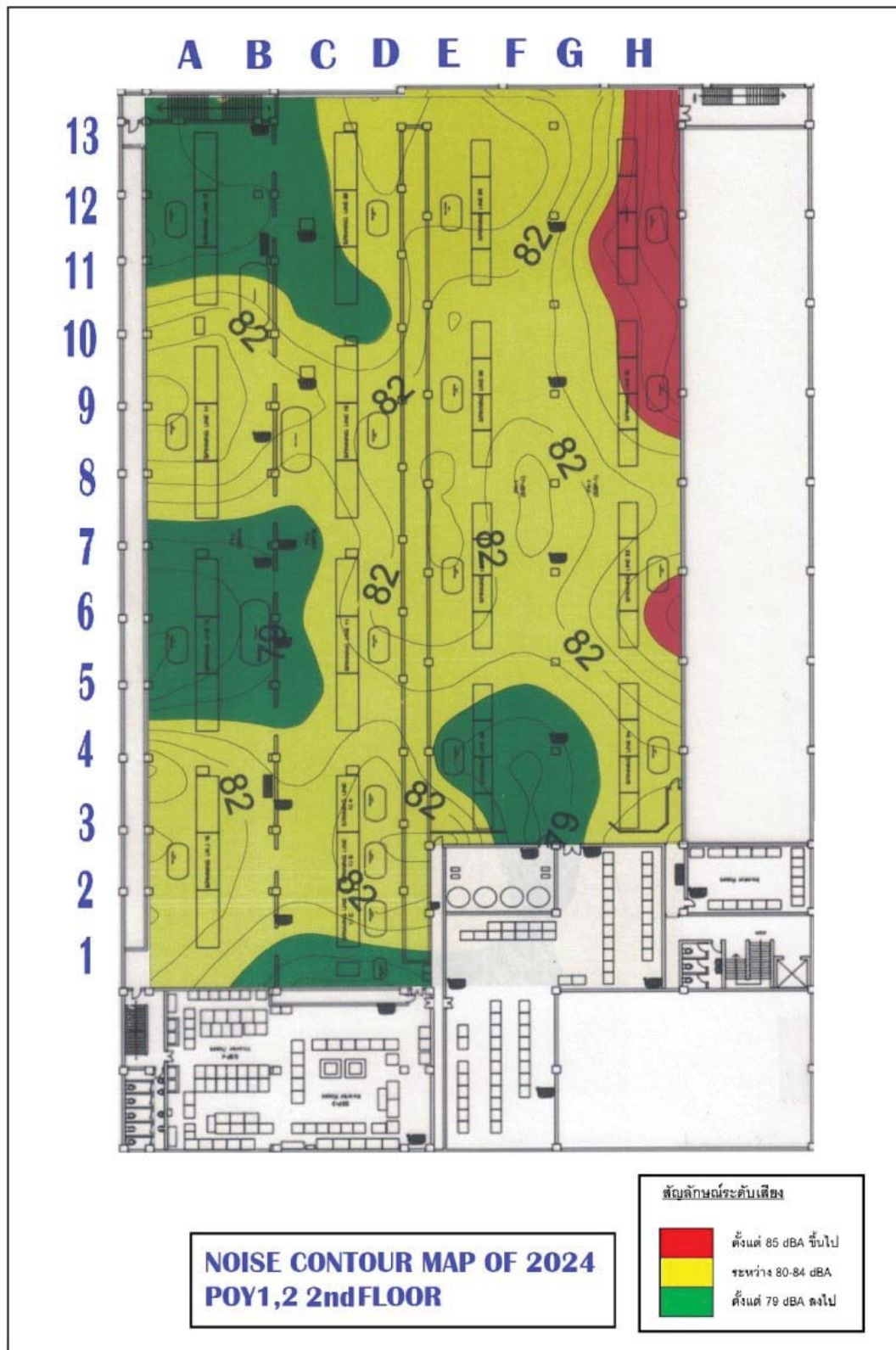
	C	B	A
1	92.9	96.3	96.5
2	92.8	96.8	92.9
3	90.7	94.6	91.0
4	85.3	90.4	90.2
5	82.9	86.4	84.5
6	80.9	83.6	83.4

POY3 3rd Floor

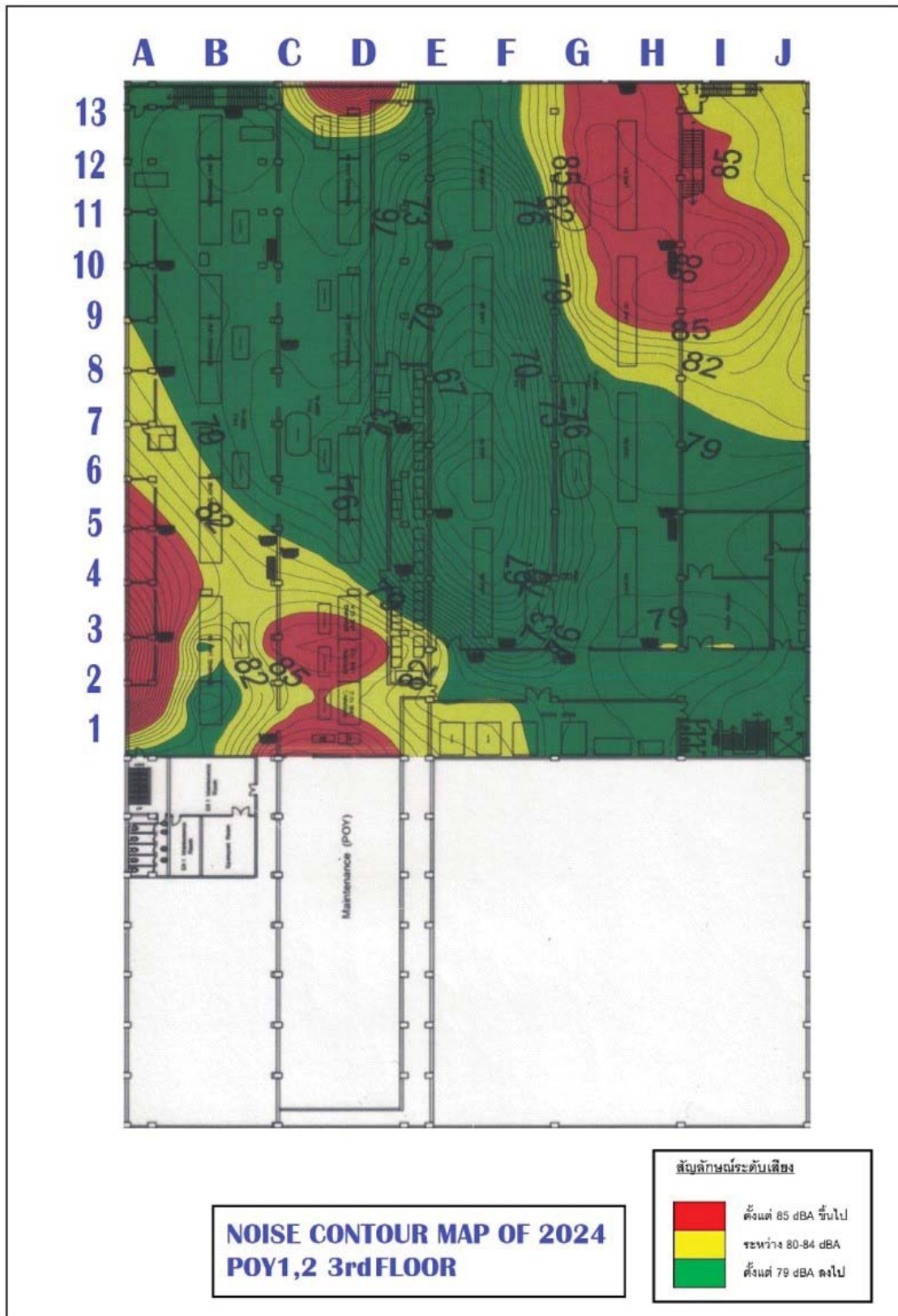
ภาพที่ 3-1 แสดงค่าระดับเสียงเฉลี่ยในแต่ละจุดตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย : POY



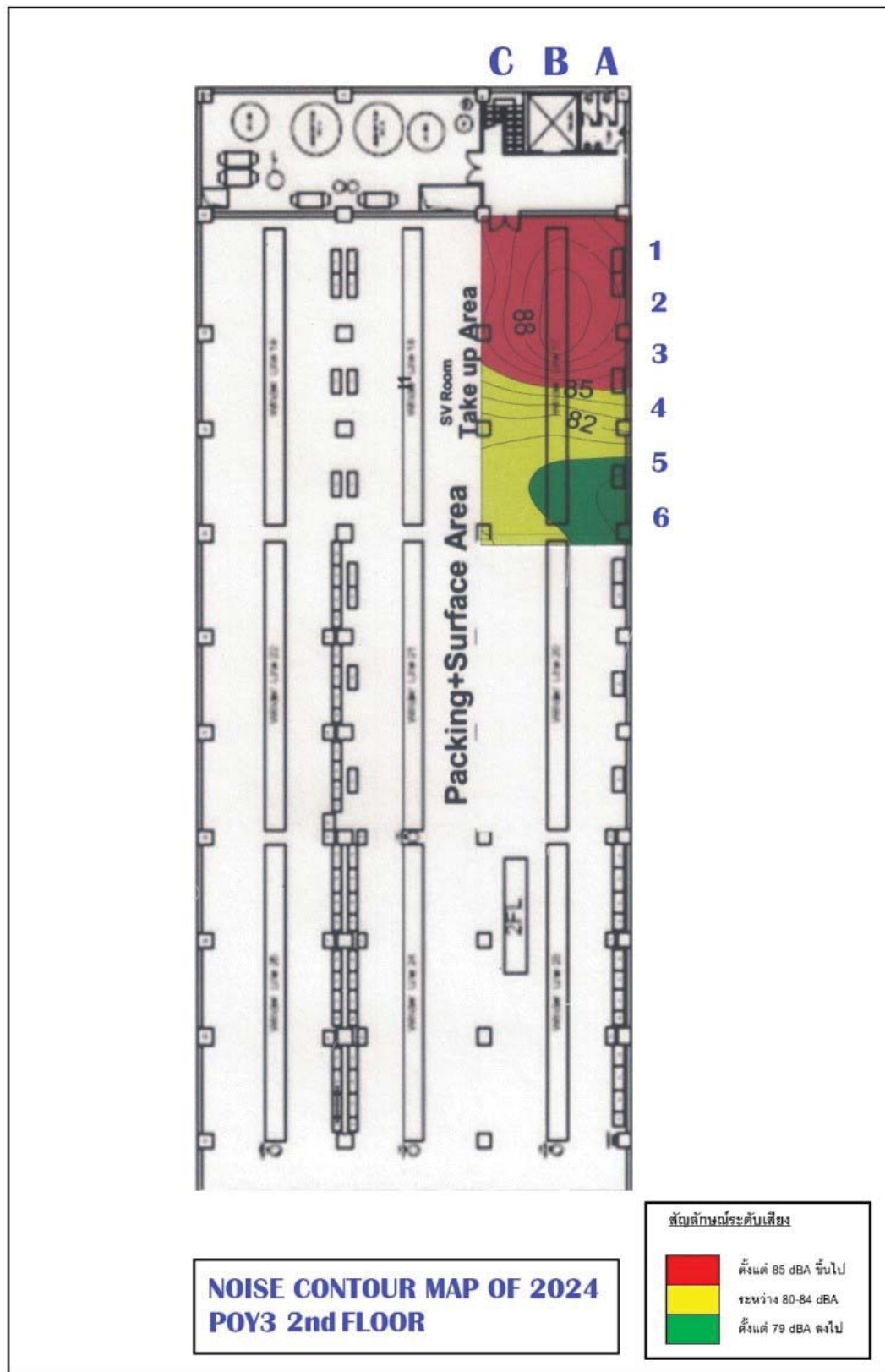
ภาพที่ 3-2 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : POY1,2 1st Floor



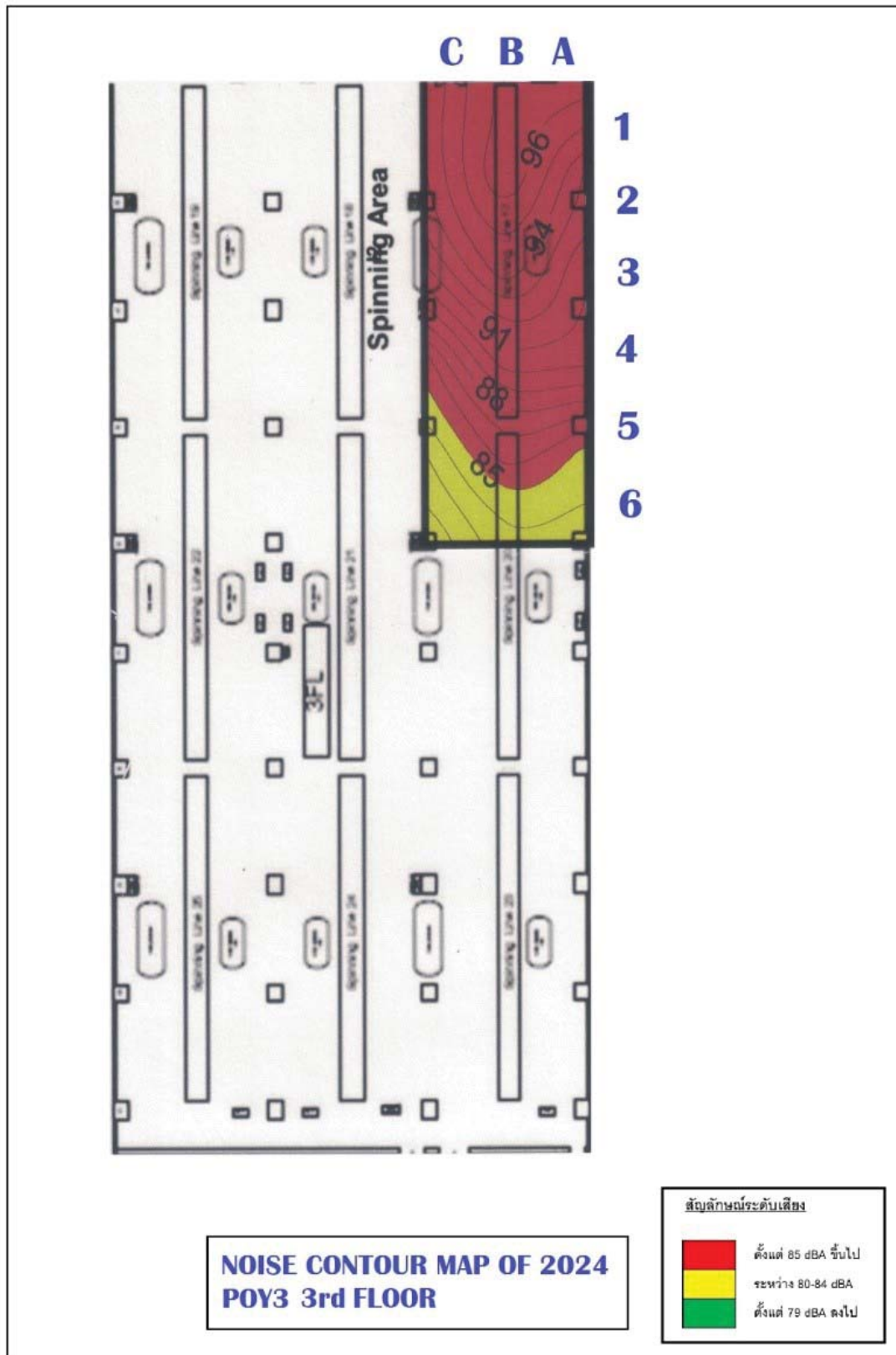
ภาพที่ 3-3 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : POY1,2 2nd Floor



ภาพที่ 3-4 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : POY1,2 3rd Floor



ภาพที่ 3-5 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : POY3 2nd Floor



ภาพที่ 3-6 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : POY3 3rd Floor

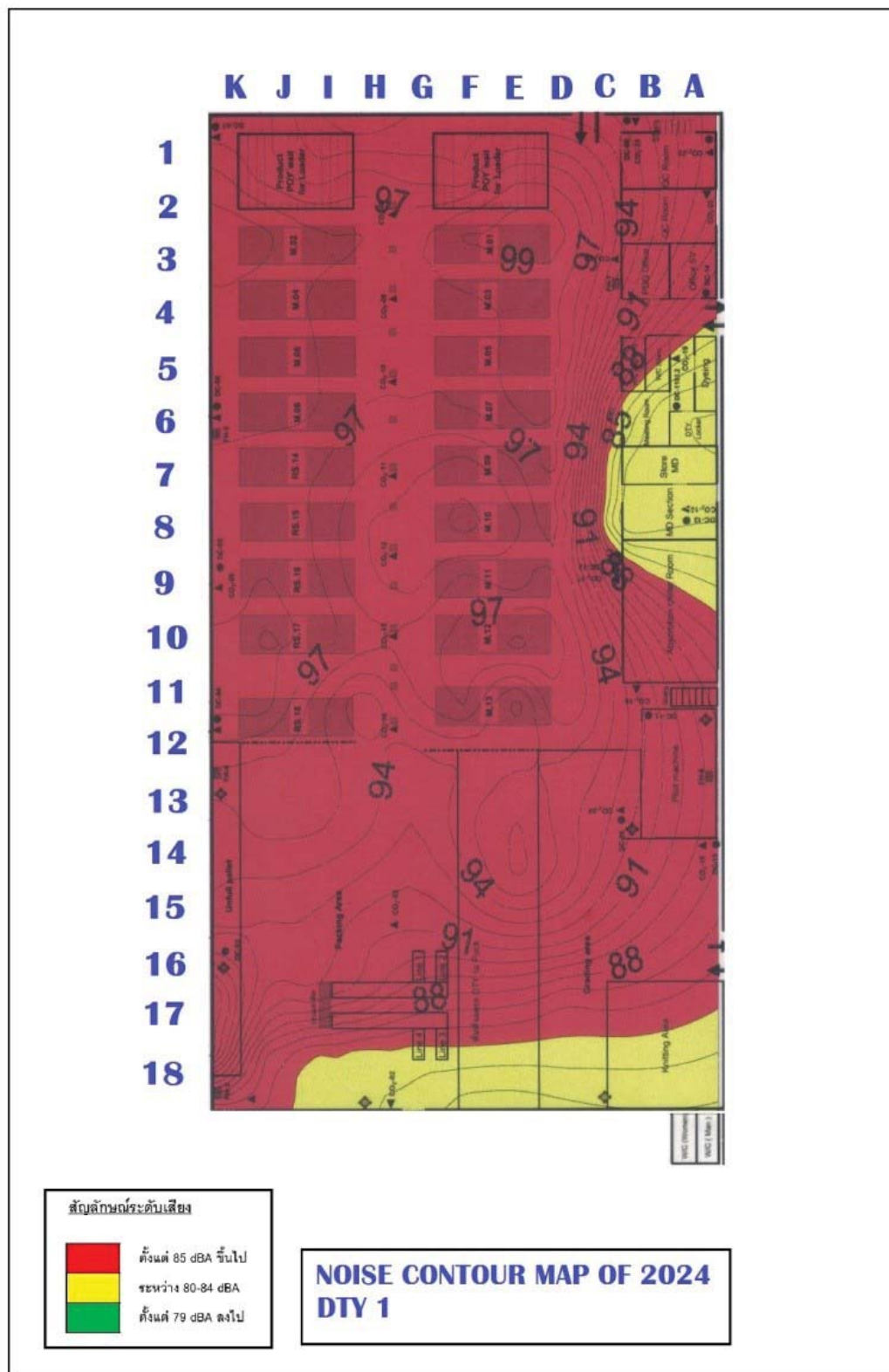
	K	J	I	H	G	F	E	D	C	B	A
1	95.7	96.6	94.3	92.8	94.0	94.9	93.8	93.6			
2	98.3	96.5	95.2	96.3	95.5	94.9	97.5	97.2			
3	99.7	99.4	98.3	98.1	97.8	99.1	99.6	99.4			
4	98.9	98.6	97.9	97.5	97.4	98.0	98.0	98.1			
5	98.8	98.7	98.1	97.2	97.4	96.9	98.3	98.2			
6	98.9	98.5	98.2	97.0	96.9	97.1	98.0	97.9	85.2	81.3	81.0
7	97.5	97.3	97.2	96.1	95.3	94.5	95.6	97.1	82.6	82.0	81.1
8	97.3	97.4	97.1	95.0	94.8	93.6	94.5	96.4	81.3	81.8	82.1
9	97.4	98.1	97.4	95.3	94.6	96.6	95.5	96.0			
7	98.2	97.9	98.0	96.5	96.5	97.4	98.4	97.2			
11	98.4	98.7	95.7	93.0	95.8	97.3	93.3	97.3			
12	96.2	95.7	95.5	94.6	93.5	94.0	94.8	94.9			
13	94.3	95.5	95.4	94.5	92.9	94.7	96.1	94.3			
14	94.4	94.0	93.7	92.9	92.1	93.5	96.3	94.5			
15	92.6	92.7	92.7	91.1				91.5			
16	98.7	91.9	92.0	90.6				86.3			
17	97.5	87.1	84.7	84.3	84.4			84.5			
18	84.9	86.0	84.7	84.2	83.9	82.3	82.2	82.6			

DTY1

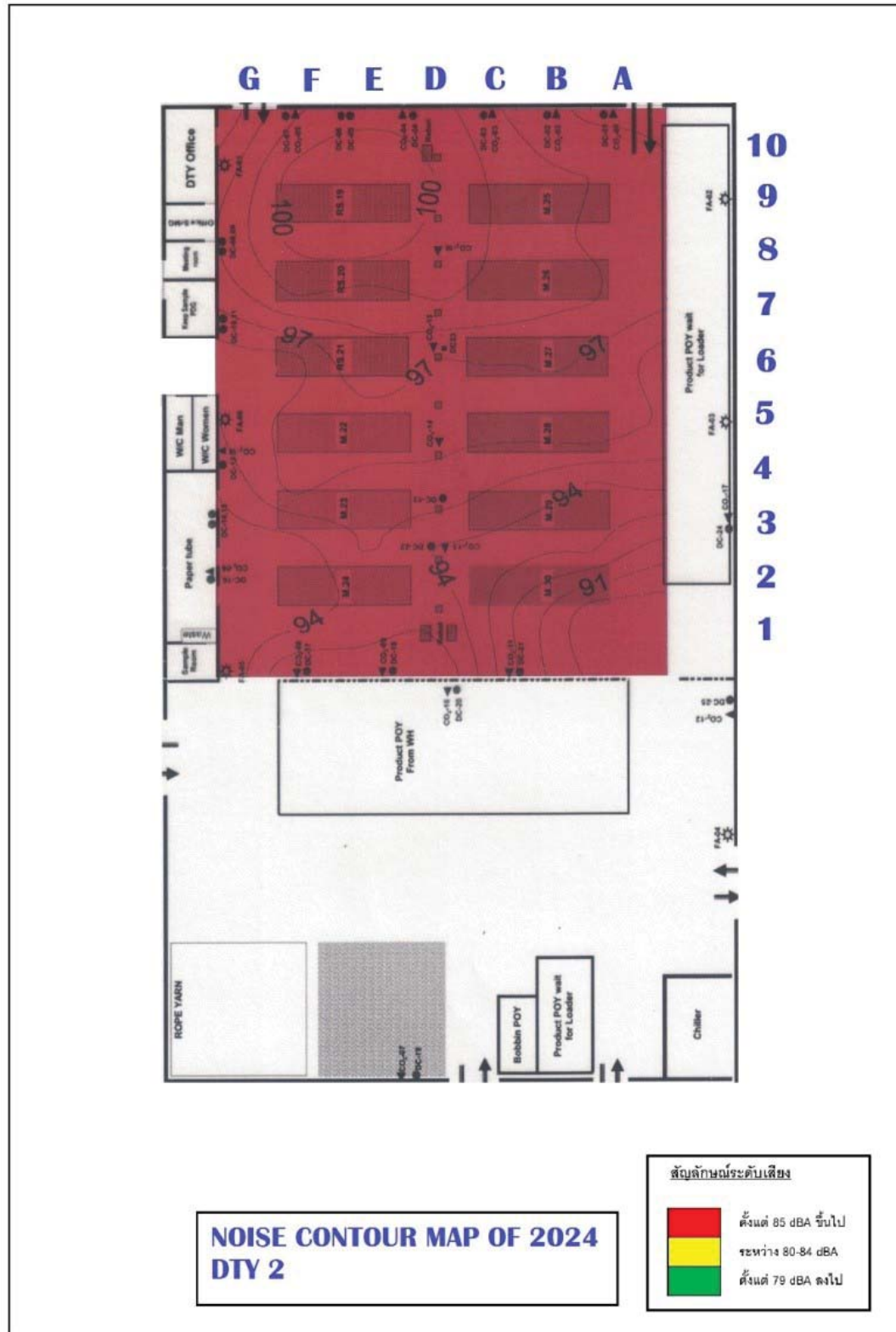
	G	F	E	D	C	B	A
10	89.1	89.8	92.0	95.9	95.5	96.1	92.8
9	89.3	89.3	91.8	94.7	94.2	93.4	93.1
8	91.4	93.2	93.4	93.8	95.1	93.1	93.3
7	94.1	93.6	94.7	95.7	95.4	96.3	94.0
6	95.9	96.9	96.4	96.3	96.7	96.4	94.9
5	95.2	96.8	97.0	96.8	97.8	95.4	95.3
4	97.3	98.1	98.5	99.1	98.4	98.9	97.2
3	97.5	97.8	98.6	99.6	100.7	100.3	97.9
2	97.1	98.0	98.4	99.9	100.8	100.3	97.2
1	96.8	96.7	97.7	99.3	99.6	98.7	95.9

DTY2

ภาพที่ 4-1 แสดงค่าระดับเสียงเฉลี่ยในแต่ละจุดตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย : DTY



ภาพที่ 4-2 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : DTY1



ภาพที่ 4-3 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : DTY2

	A	B	C	D	E
29		71.1	71.5	72.2	70.2
28		70.7	71.5	72.3	71.4
27		73.2	73.9	74.5	
26		77.0	77.8	77.5	
25		83.3	85.0	84.2	
24		82.7	84.3	84.6	
23		82.7	85.8	85.3	
22		84.0	87.5	85.4	
21		87.0	87.0	87.2	
20		90.0	87.8	88.0	
19		91.6	91.5	90.9	
18		87.6	87.7	85.3	83.3
17		86.1	85.8	85.7	80.6
16		88.0	89.5	87.7	
15		86.6	86.4	85.3	
14		83.2	89.0	83.3	
13		81.0	79.3	79.3	
12	75.0	78.2	77.8	78.1	
11	74.3	77.0	76.1	76.4	
10	72.9	72.3	74.1	74.6	
9	72.2	71.7	73.1	73.1	
8	70.1	69.5	72.4	71.3	
7	68.6	67.5	69.7	69.9	
6	67.1	67.0	68.2	69.2	
5	67.5	66.8	67.0	68.2	
4	67.4	67.4	67.1	67.6	
3	67.7	66.7	68.5	68.4	
2	68.7	68.8	68.9	67.9	
1	69.8	70.0	69.9	68.6	

FIBER LINE 1 1st Floor

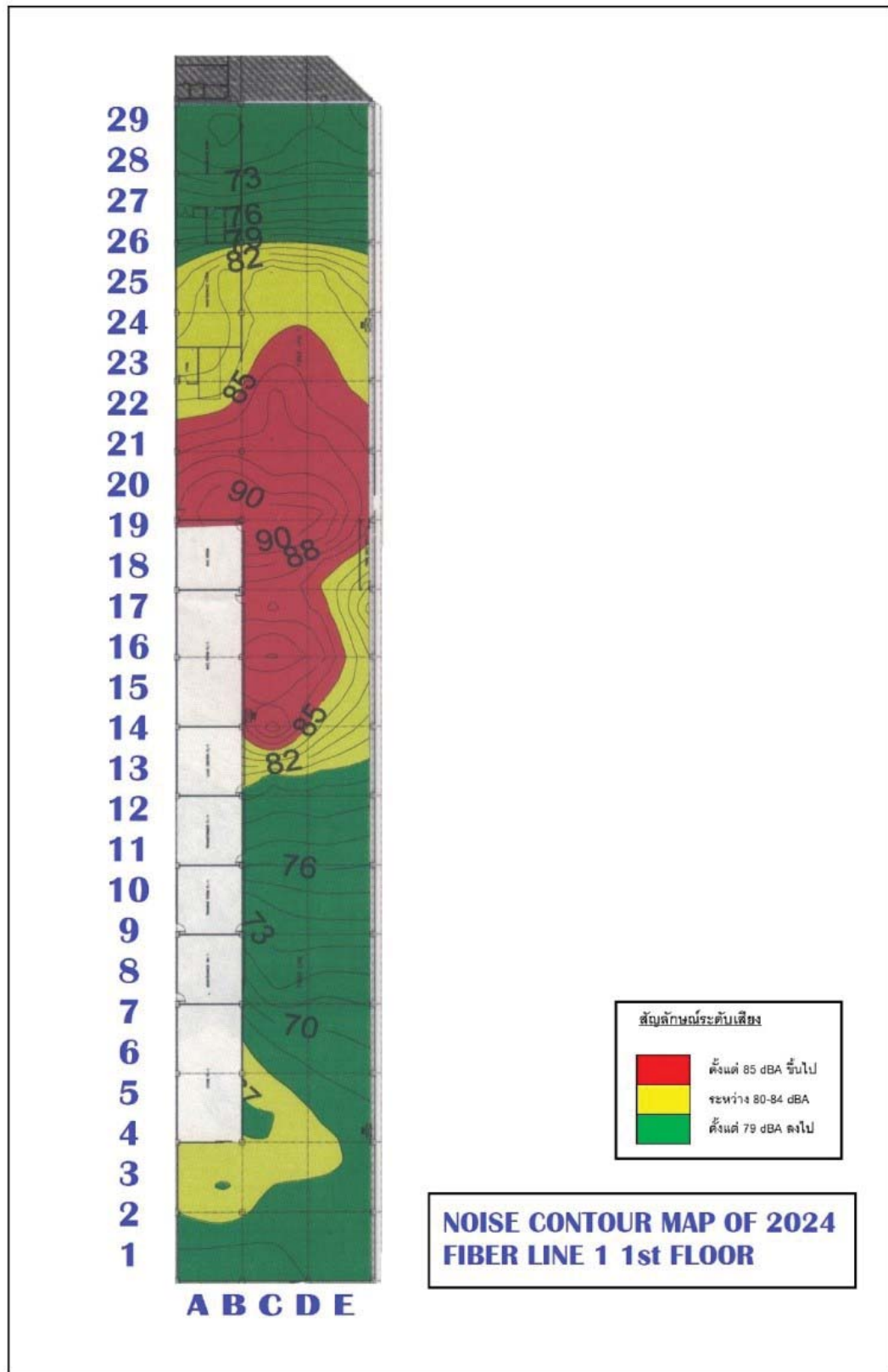
	A	B	C
16	83.6	82.2	81.6
15	83.4	81.4	82.0
14	86.7	81.3	80.9
13	85.9	80.6	82.4
12	87.1	80.9	82.3
11	85.5	81.2	83.0
10	85.8	83.0	84.0
9	87.0	84.6	83.5
8	87.9	84.0	83.4
7	88.3	84.1	83.8
6	89.0	85.6	84.4
5	88.5	86.7	83.7
4	87.0	87.4	83.4
3	85.3	85.3	84.3
2	85.2	85.0	83.1
1	83.8	83.8	78.9

FIBER LINE 2,3 2nd Floor

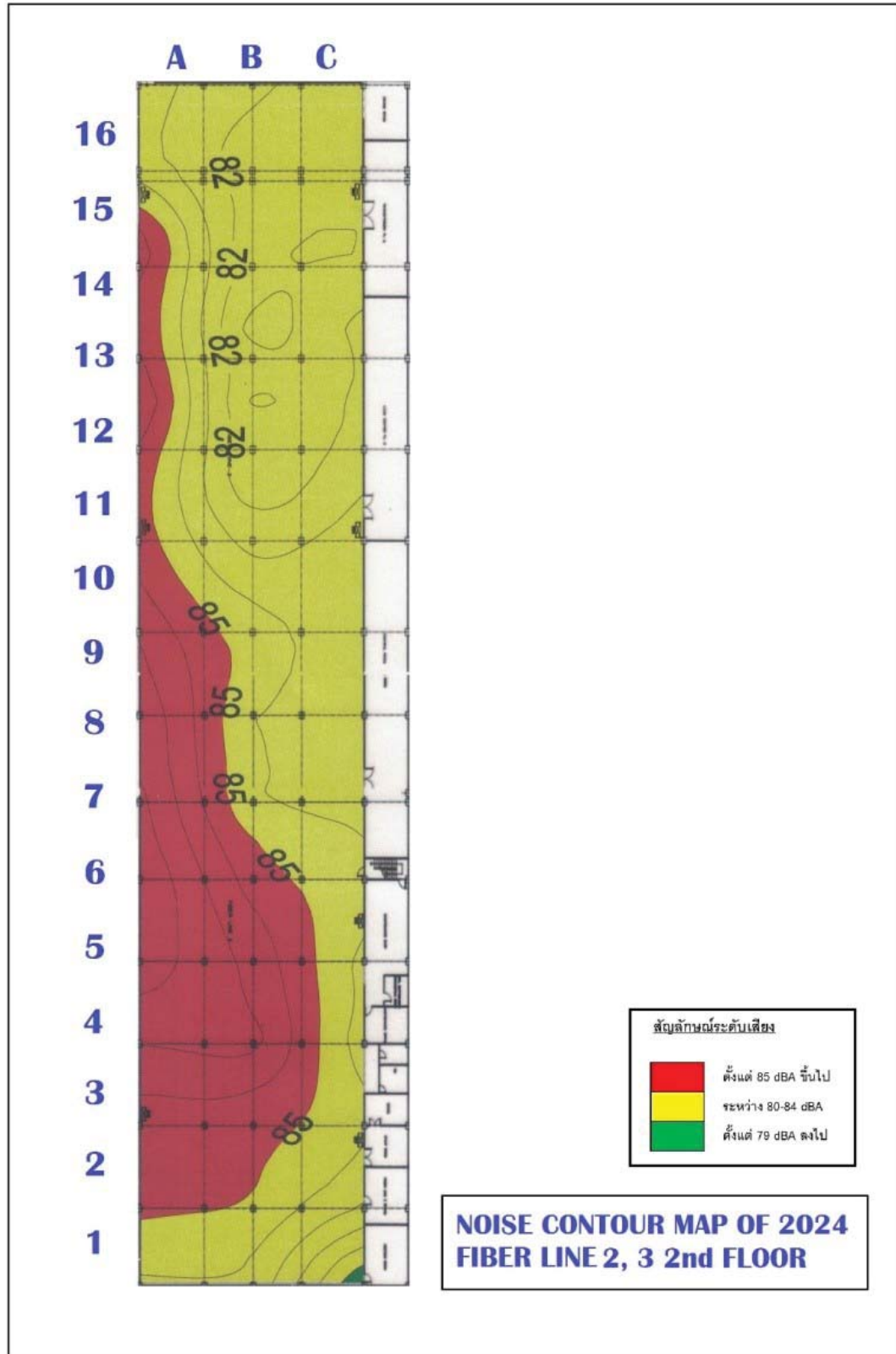
	A	B	C	D
1	84.0	82.8	79.7	80.2
2	83.4	83.7	83.7	83.1
3	84.8	83.5	83.6	81.7
4	82.8	81.5	82.4	83.0

FIBER LINE 2,3 Baler

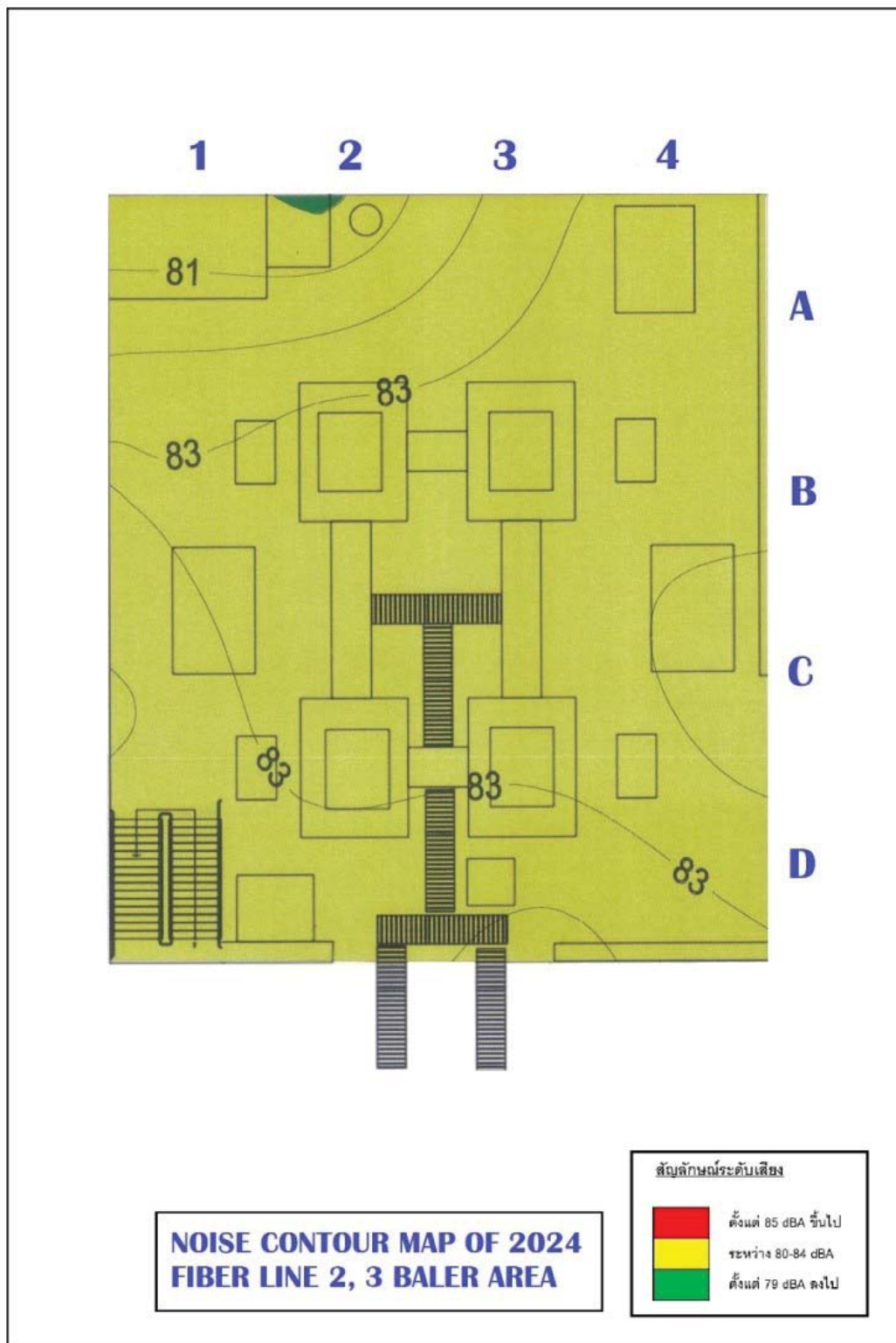
ภาพที่ 5-1 แสดงค่าระดับเสียงเฉลี่ยในแต่ละจุดตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย : FIBER



ภาพที่ 5-2 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : FIBER Line 1 1st Floor



ภาพที่ 5-3 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : FIBER Line 2,3 2nd Floor



ภาพที่ 5-4 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : FIBER Line 2,3 Baler Area

	A	B	C	D	E	F
7		79.8	80.1	80.0	81.2	
6		86.4	86.8	83.7	80.3	80.0
5		80.7	83.3	84.5	81.1	80.7
4	79.1	80.1	83.6	83.8	81.2	80.5
3	79.1	80.5	81.0	81.1	80.7	82.1
2	78.6	79.1	80.0	80.2	78.8	80.6
1		79.1	79.1	78.0	75.3	81.9

TOW1 1st Floor

	A	B	C	D
6	92.6	93.7	95.5	93.5
5	90.8	91.4	90.8	91.1
4	85.4	88.8	90.3	85.0
3	84.0	86.5	87.7	85.6
2	84.2	84.5	84.6	85.7
1	85.4	85.9	87.8	85.0

TOW1 2nd Floor

	A	B	C	D
5	88.8	90.2	91.2	94.4
4	90.9	91.5	92.8	92.0
3	89.5	90.1	93.1	89.1
2	88.9	88.4	90.3	87.2
1	87.6	87.7	86.9	84.9

TOW1 3rd Floor

	A	B	C	D	E	F	G
8	78.1	78.5	78.1	77.1	77.0	77.1	77.0
7	80.0	80.0	80.0	78.8	78.8	77.8	78.9
6	89.3	87.2	85.6	81.6	81.1	81.5	81.2
5	90.0	89.8	84.8	81.6	82.6	82.3	80.6
4	86.1	86.8	82.3	81.5	79.7	80.3	80.5
3	84.0	84.2	81.0	79.3	78.7	79.0	78.8
2	82.6	78.2	80.0	78.8	79.0	78.8	77.8
1	81.1	78.8	79.6	78.0	78.0	78.4	77.8

TOW2,3 1st Floor

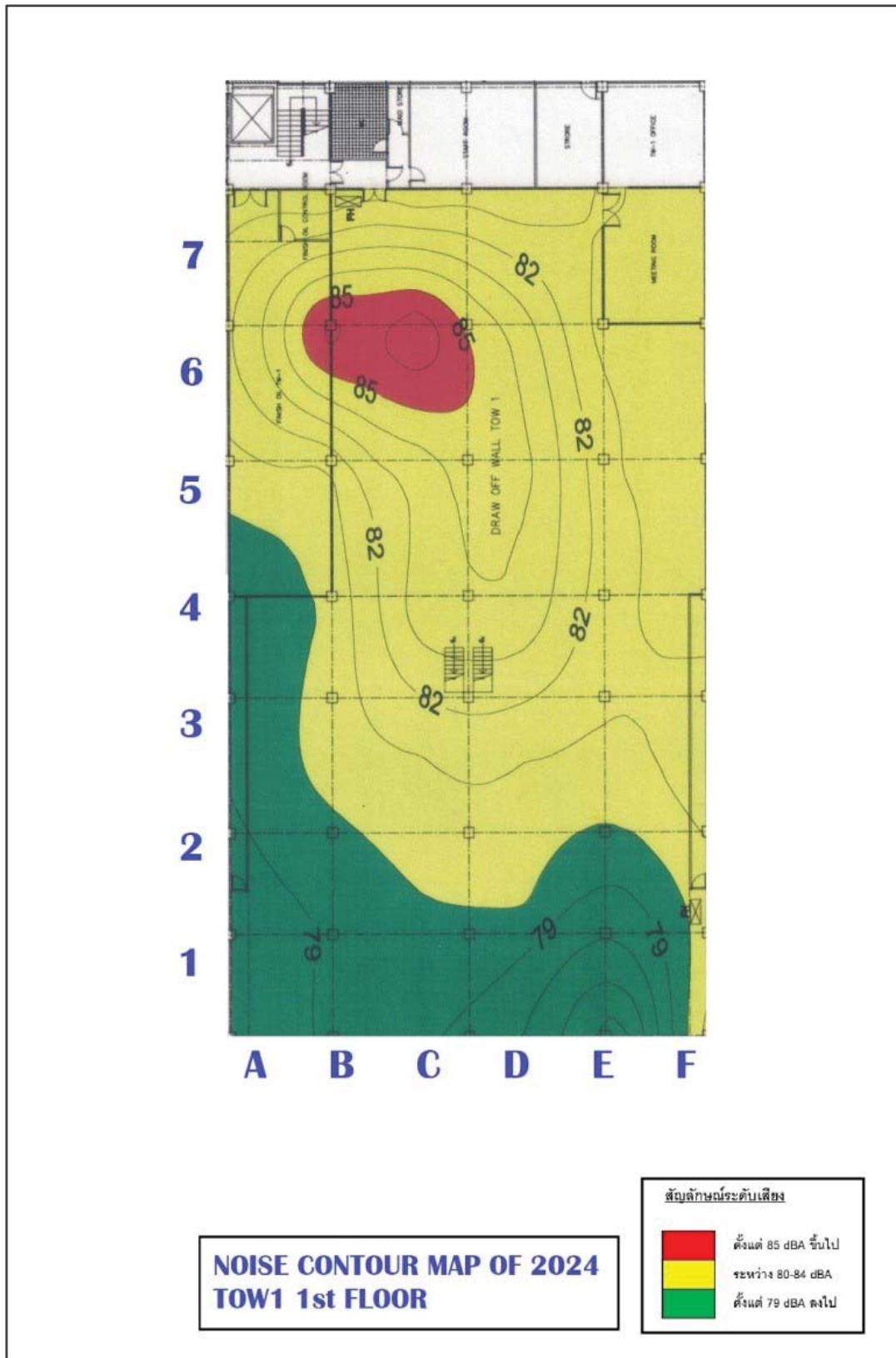
	A	B	C	D	E
7	97.0	99.5	91.2	93.4	95.3
6	98.0	100.2	93.2	94.0	93.2
5	89.4	90.2		86.1	87.2
4	91.0	91.9		86.6	83.5
3	91.6	89.1		80.9	80.3
2	89.0	88.4	81.3	82.4	78.2
1	85.8	83.6	82.1	88.1	81.6

TOW2,3 2nd Floor

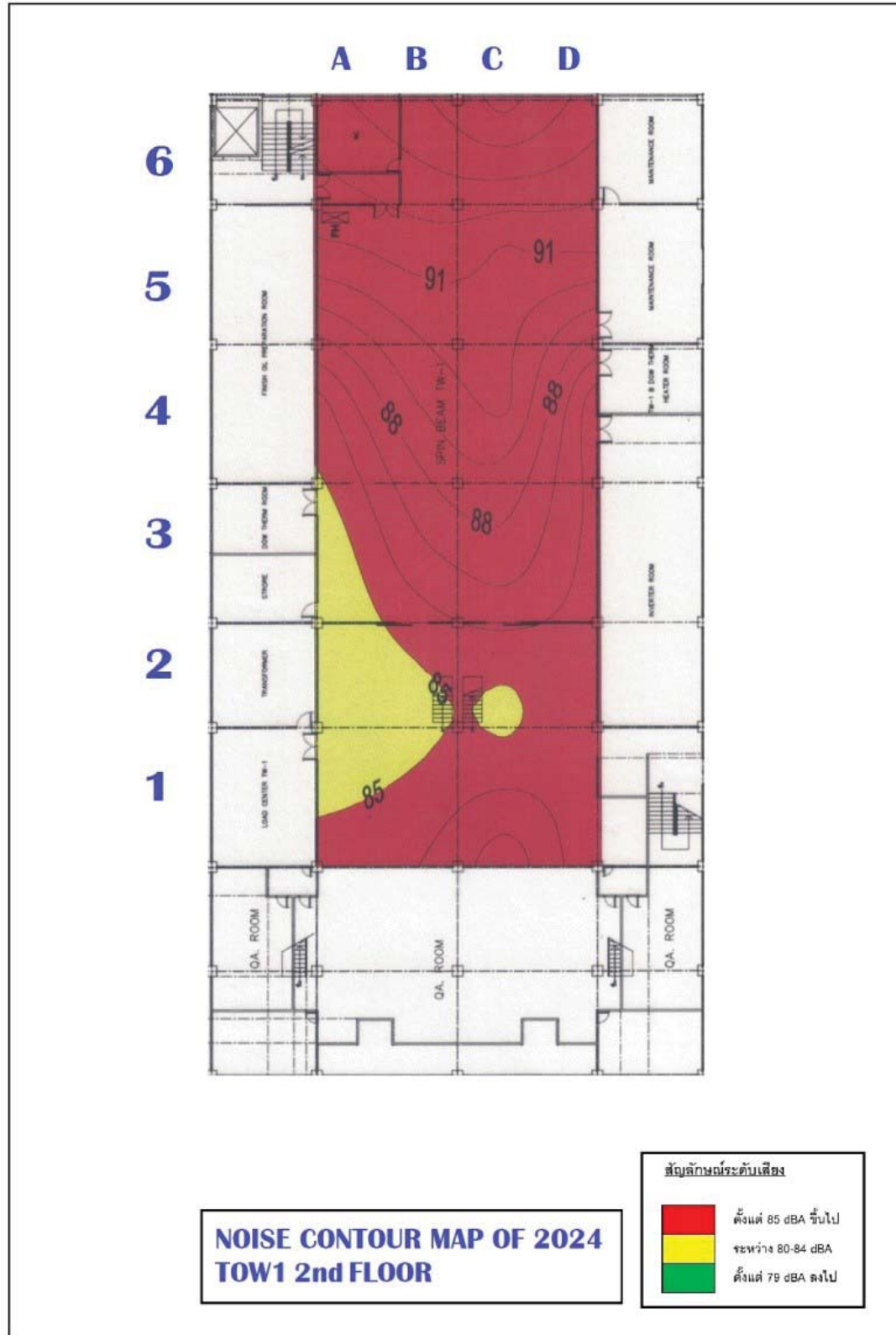
	A	B	C	D	E	F
7	79.1	80.3	77.5	76.0	76.7	76.0
6	78.2	78.8	77.0	76.3	76.3	75.5
5	76.2	77.0	75.4	74.1	73.3	72.4
4	75.8	76.1	75.6	73.8	73.2	73.4
3	75.0	75.8	74.8	73.7	72.3	75.8
2	77.2	78.4	76.4	75.4	77.7	79.2
1	80.1	78.0	75.6	74.6	76.5	76.8

TOW2,3 3rd Floor

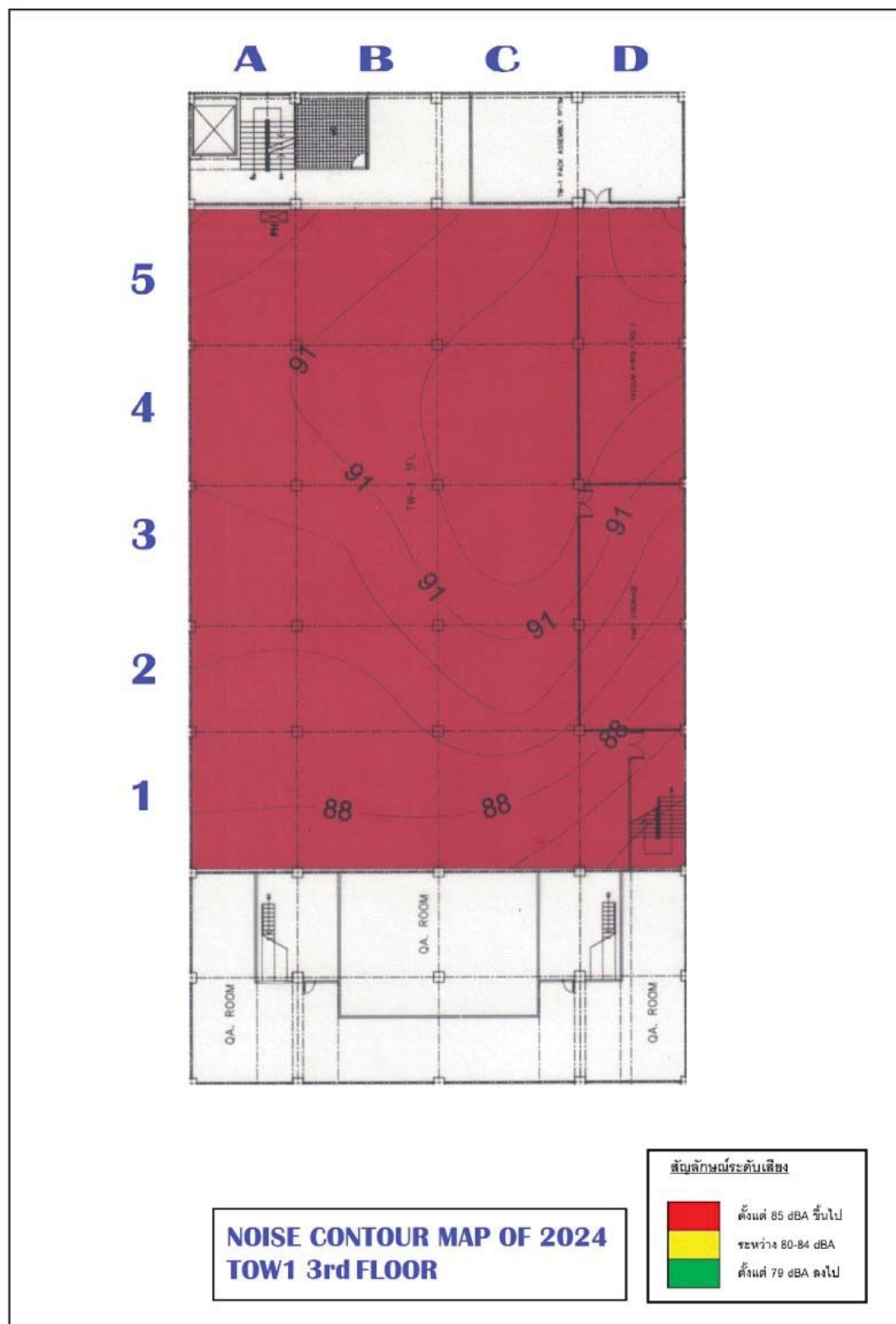
ภาพที่ 6-1 แสดงค่าระดับเสียงเฉลี่ยในแต่ละจุดตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย : TOW



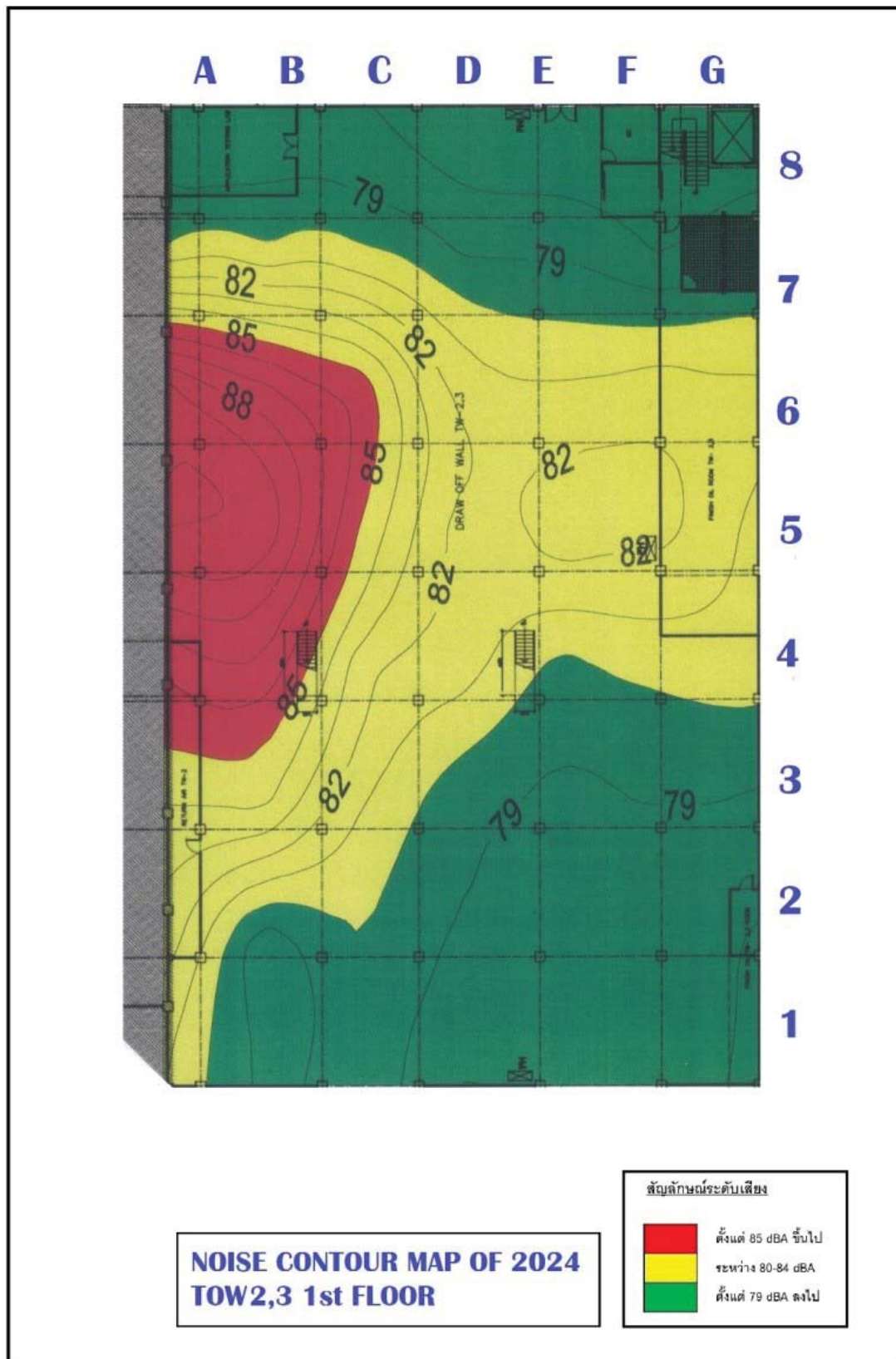
ภาพที่ 6-2 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : TOW1 1st Floor



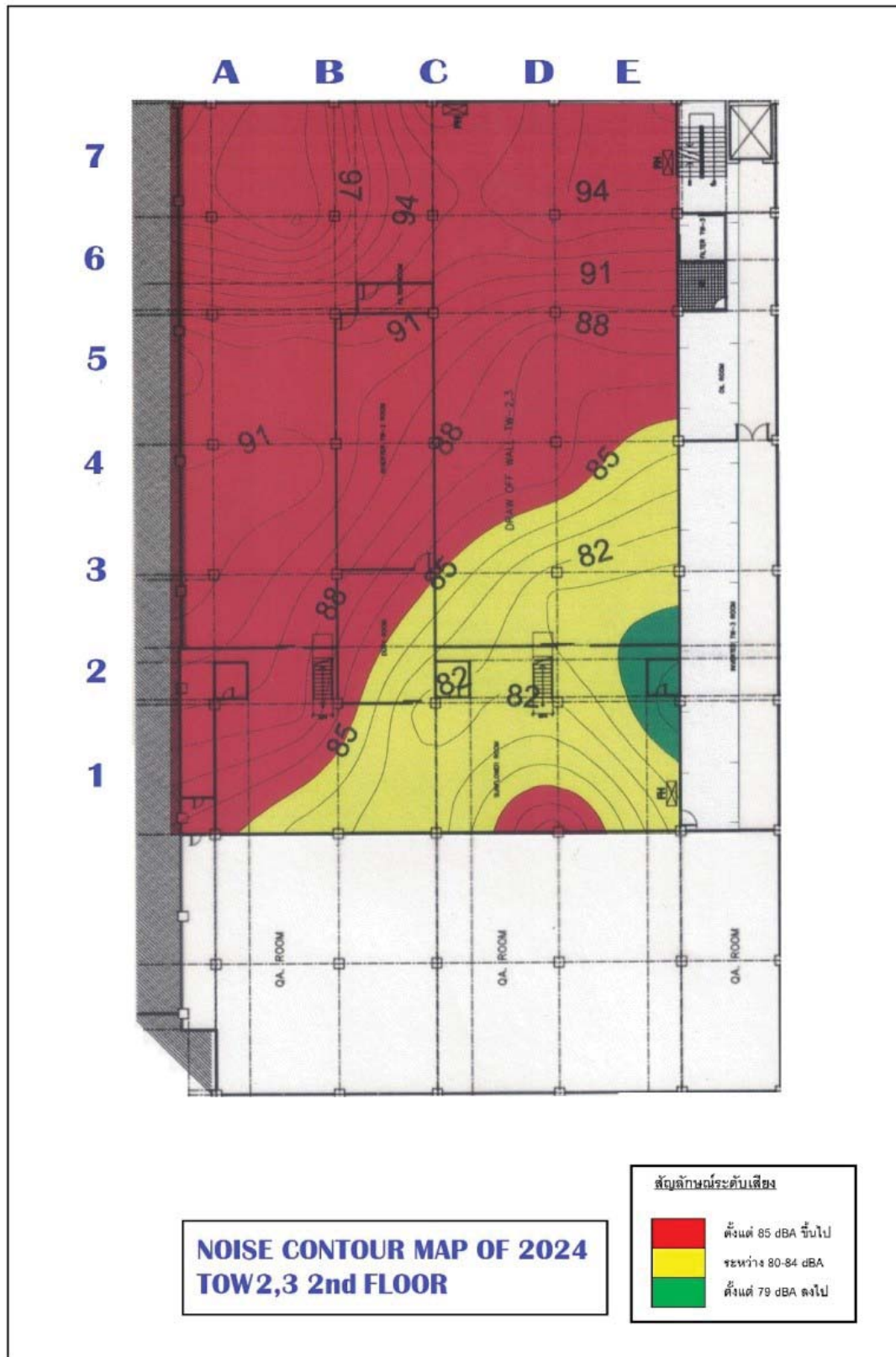
ภาพที่ 6-3 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : TOW1 2nd Floor



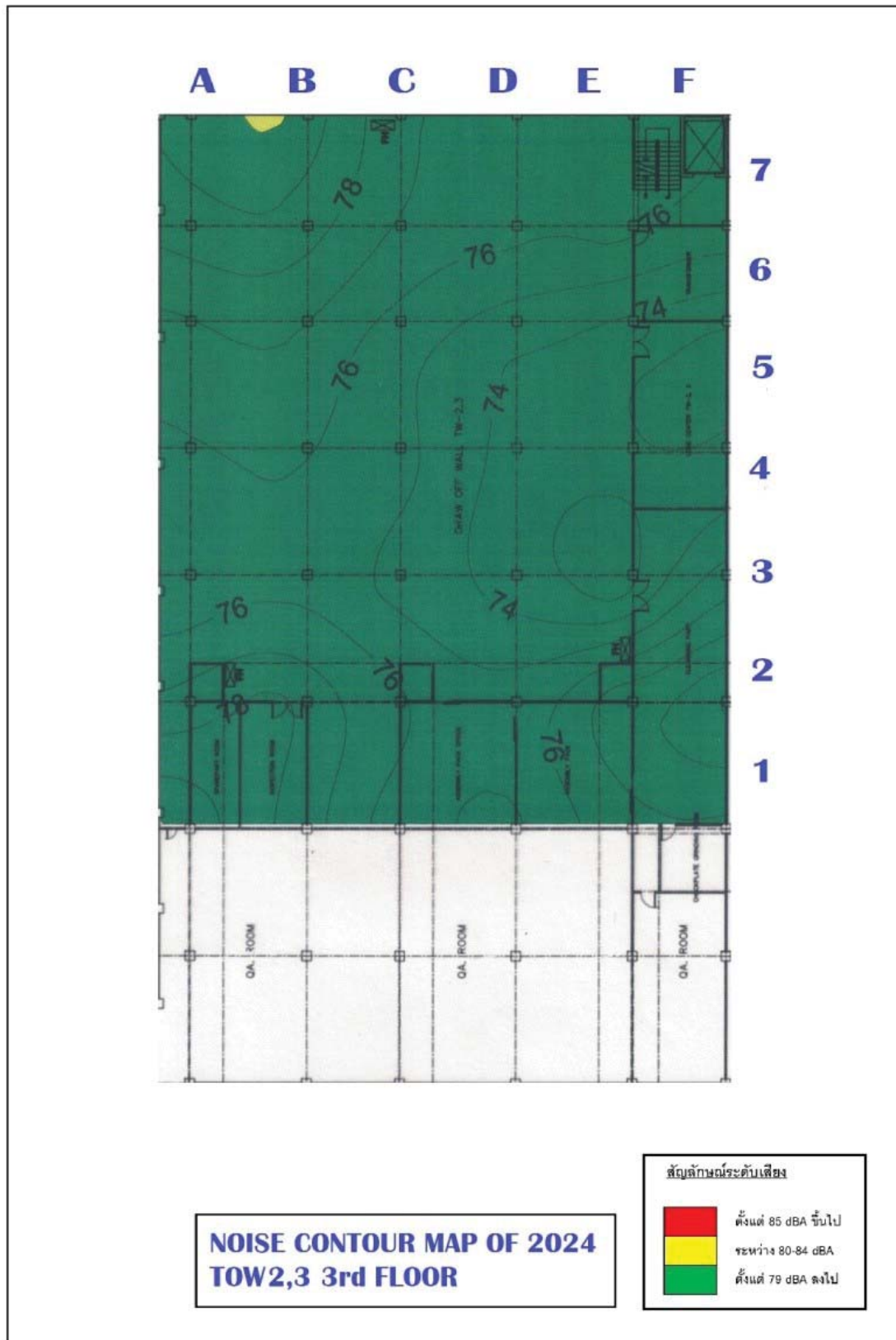
ภาพที่ 6-4 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : TOW1 3rd Floor



ภาพที่ 6-5 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : TOW2,3 1st Floor



ภาพที่ 6-6 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : TOW2,3 2nd Floor

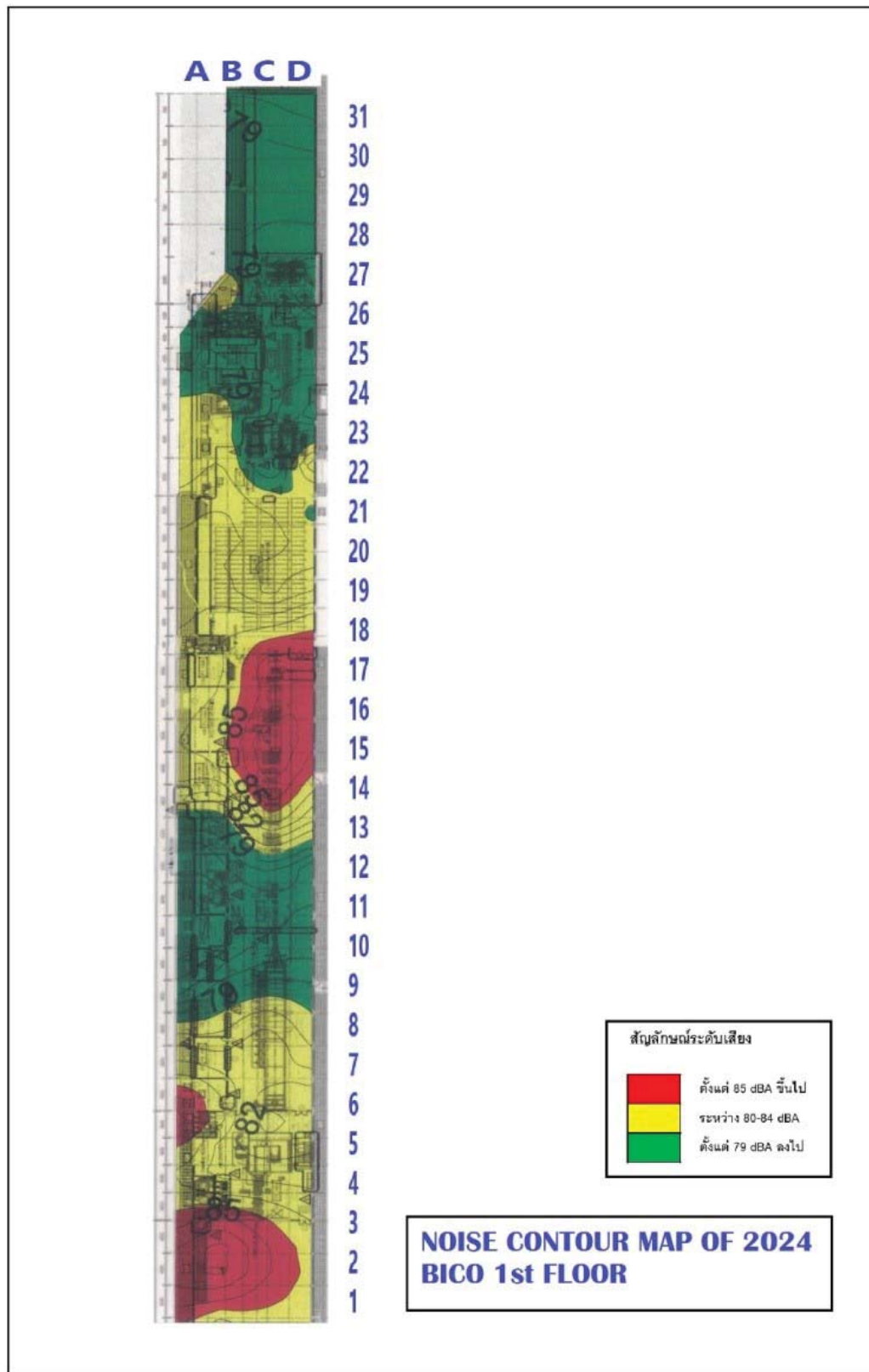


ภาพที่ 6-7 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : TOW2,3 3rd Floor

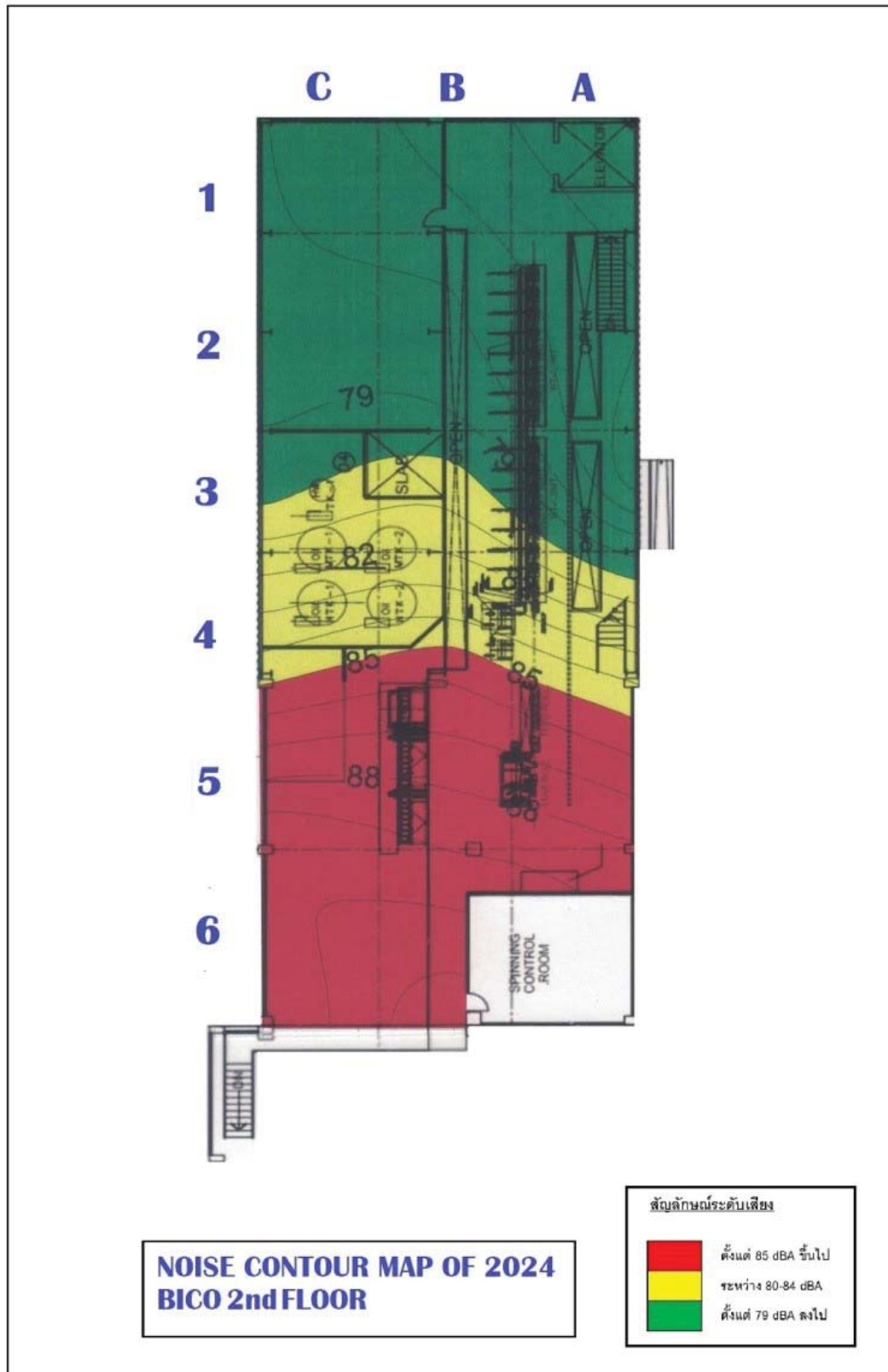
	A	B	C	D		C	B	A		C	B	A			
31	78.7	77.4			1	78.1	76.5	74.8	1	82.1	84.5	84.8			
30	79.0	79.8	78.5	78.0	2	78.2	78.1	76.1	2	81.6	81.0	86.0			
29	77.6	78.8	79.9	79.7	3	79.3	80.5	75.3	3	81.6	82.8	85.7			
28	78.8	79.9	79.3	79.6	4	84.3	85.6	83.3	4	81.3	81.3	86.0			
27	79.0	78.9	78.2	77.7	5	90.0	88.9	88.0	5	82.9	83.7	83.7			
26	80.2	81.4	77.8	78.7	6	88.7	92.0	88.8	BICO 3rd Floor						
25	78.8	78.6	77.8	77.2	BICO 2nd Floor										
24	78.9	79.6	77.7	77.3		C	B	A		C	B	A			
23	80.9	80.6	77.3	75.2	1	86.5	88.0	88.2	1	88.5	91.6	89.0			
22	79.9	81.0	77.0	83.6	2	85.1	88.2	86.1	2	87.5	87.5	87.8			
21	81.3	81.9	80.4	79.4	3	86.4	84.7	86.0	3	87.1	88.0	86.1			
20	82.2	82.3	82.0	80.4	4	83.9	85.3	85.9	4	86.2	86.1	85.3			
19	82.2	82.1	79.8	81.4	5	84.3	84.9	86.1	5	88.1	88.3	85.7			
18	82.8	83.8	83.7	84.9	BICO 4th Floor								BICO 5th Floor		
17	83.8	83.9	86.7	86.3		C	B	A							
16	83.8	84.0	86.3	86.8	1	87.8	86.4	87.0							
15	84.0	84.8	88.2	86.1	2	86.7	86.3	84.4							
14	83.3	82.6	87.2	84.0	3	86.6	85.6	85.1							
13	77.5	78.0	84.1		4	81.8	81.2	79.0							
12	76.2			75.9	5	79.6	79.8	79.3							
11	74.2			77.4	BICO 6th Floor										
10	74.3			77.6											
9	76.7	79.0	79.8	79.5											
8	81.3	81.0	82.8	80.3											
7	84.0	83.1	82.5	82.3											
6	88.1	84.4	80.4	81.7											
5	84.1	81.9													
4	84.2	84.3													
3	86.6	88.3													
2	87.5	88.0													
1	85.1	83.6													
0															

BICO 1st Floor

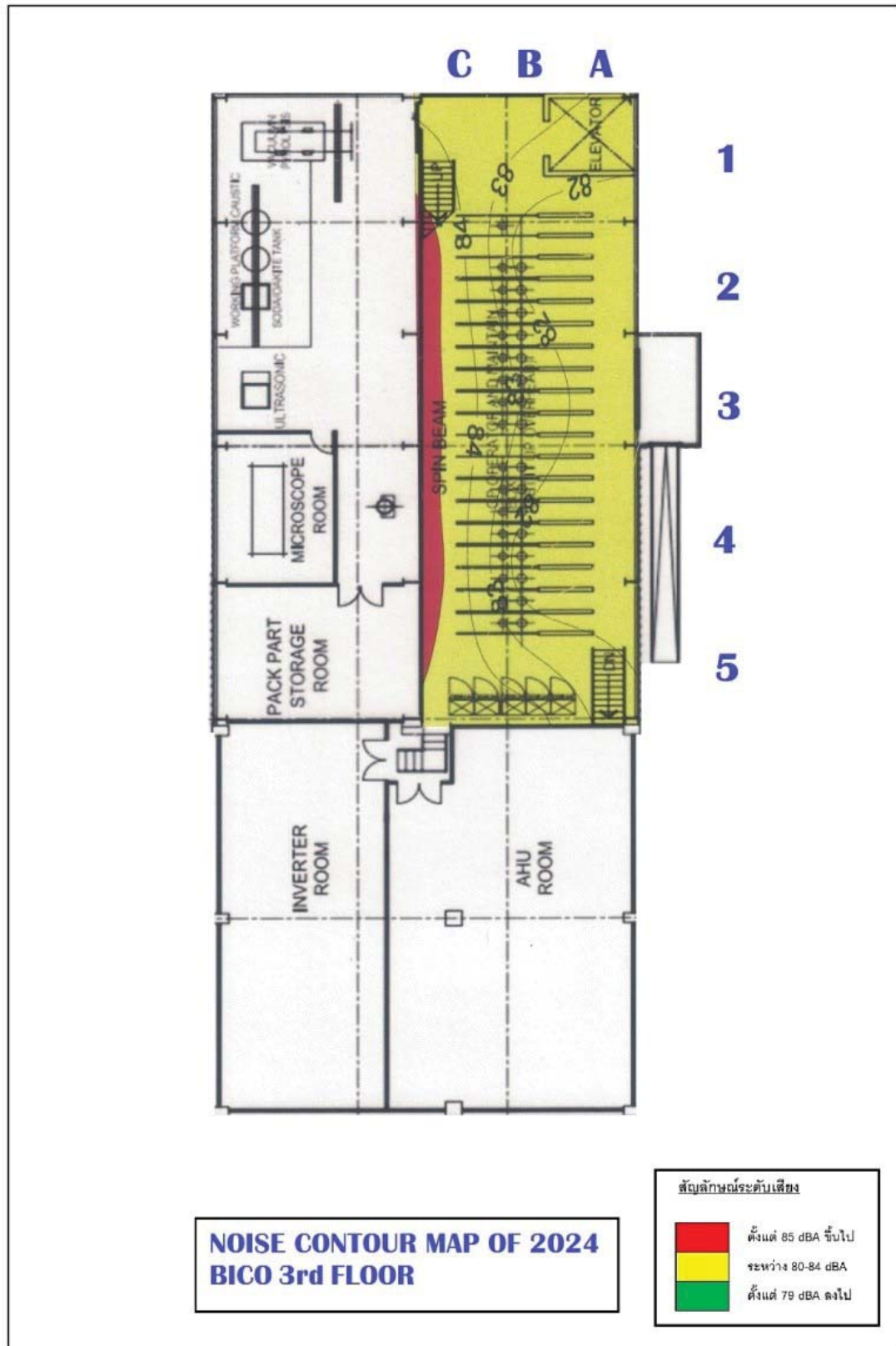
ภาพที่ 7-1 แสดงค่าระดับเสียงเฉลี่ยในแต่ละจุดตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย : BICO



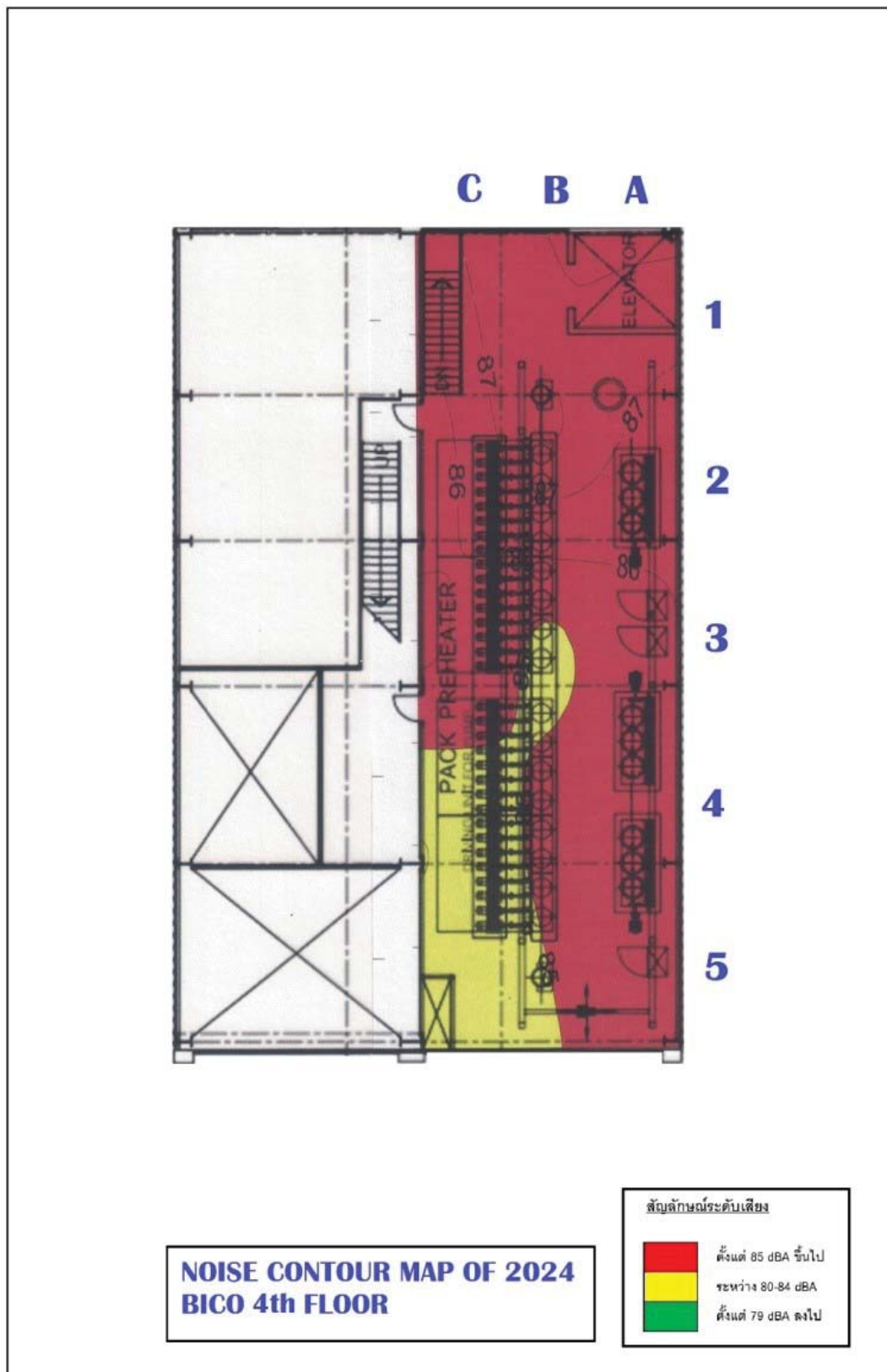
ภาพที่ 7-2 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : BICO 1st Floor



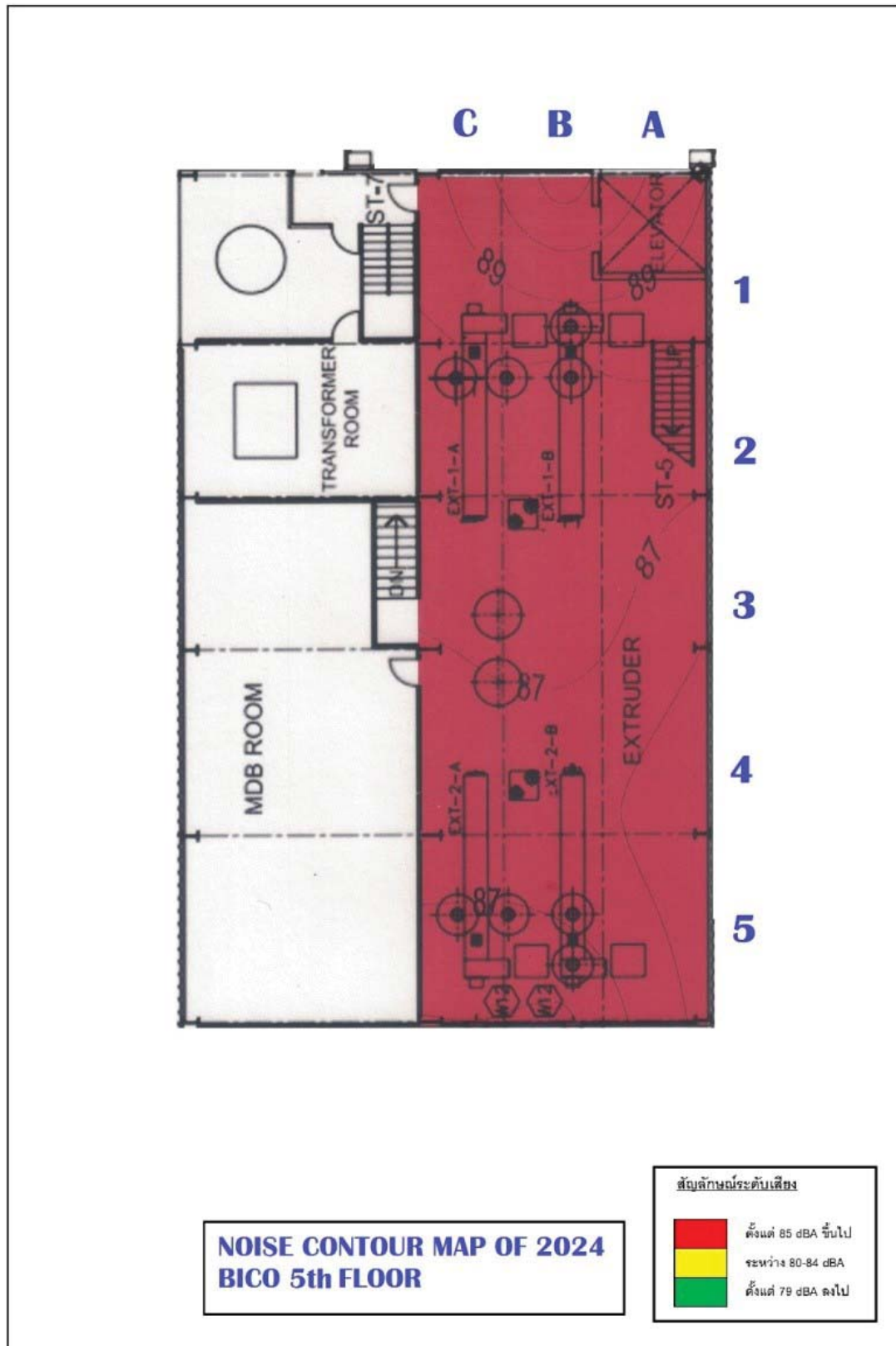
ภาพที่ 7-3 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : BICO 2nd Floor



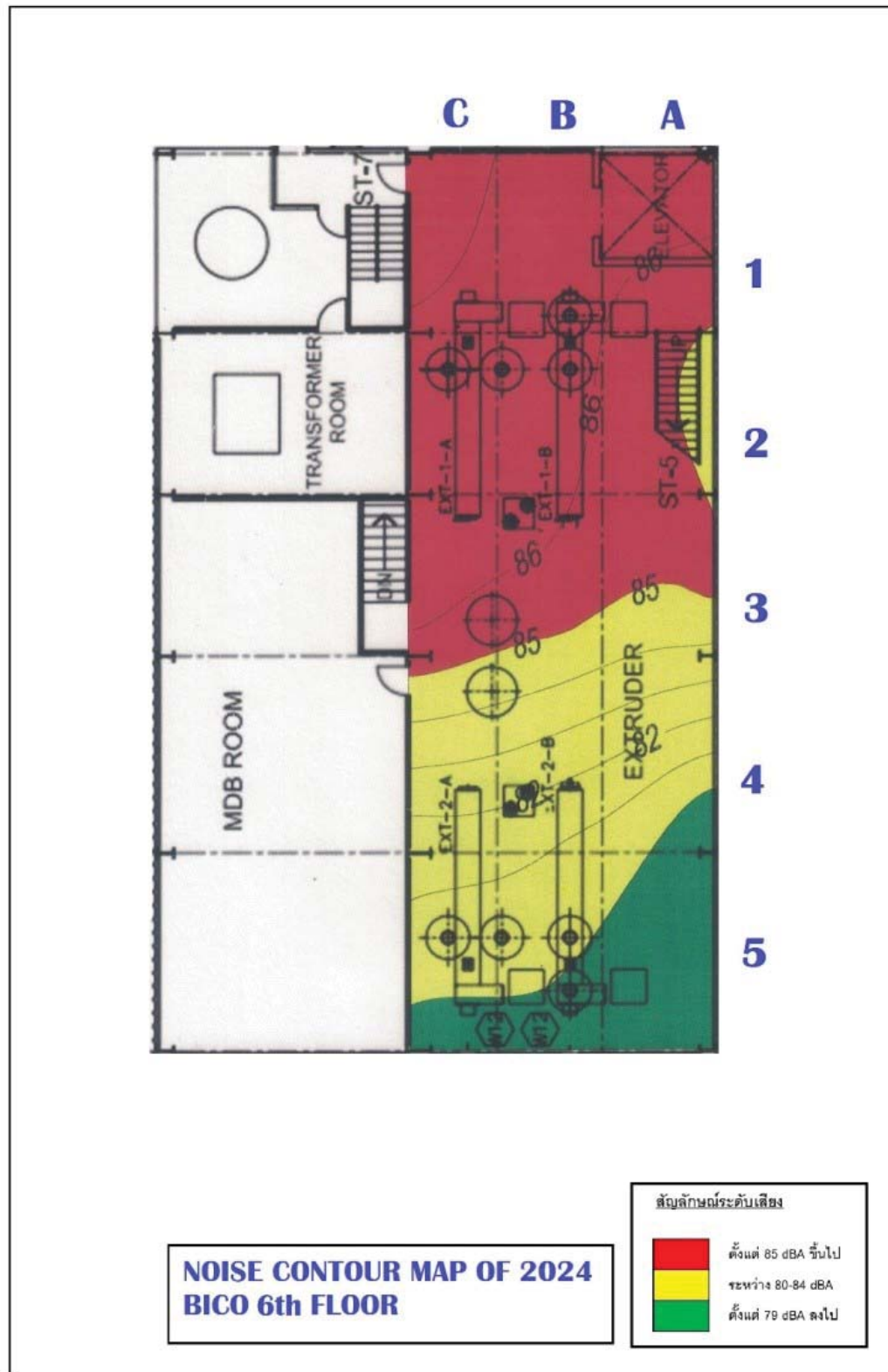
ภาพที่ 7-4 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : BICO 3rd Floor



ภาพที่ 7-5 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : BICO 4th Floor



ภาพที่ 7-6 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : BICO 5th Floor



ภาพที่ 7-7 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : BICO 6th Floor

	A	B	C
1	89.9	89.9	89.6
2	91.1	92.4	94.1
3	91.2	91.4	92.3
4	89.2	89.4	88.4
5	87.0	88.6	87.5
6	87.5	87.4	87.0
7	85.6	86.3	84.9
8	79.1	82.9	83.0
9	78.0	80.1	78.0

Master Batch 1st Floor

	A	B	C
1	80.4	81.3	82.3
2	81.4	81.7	84.4
3	81.8	81.2	82.2
4	81.0	81.0	80.9

Master Batch 2nd Floor

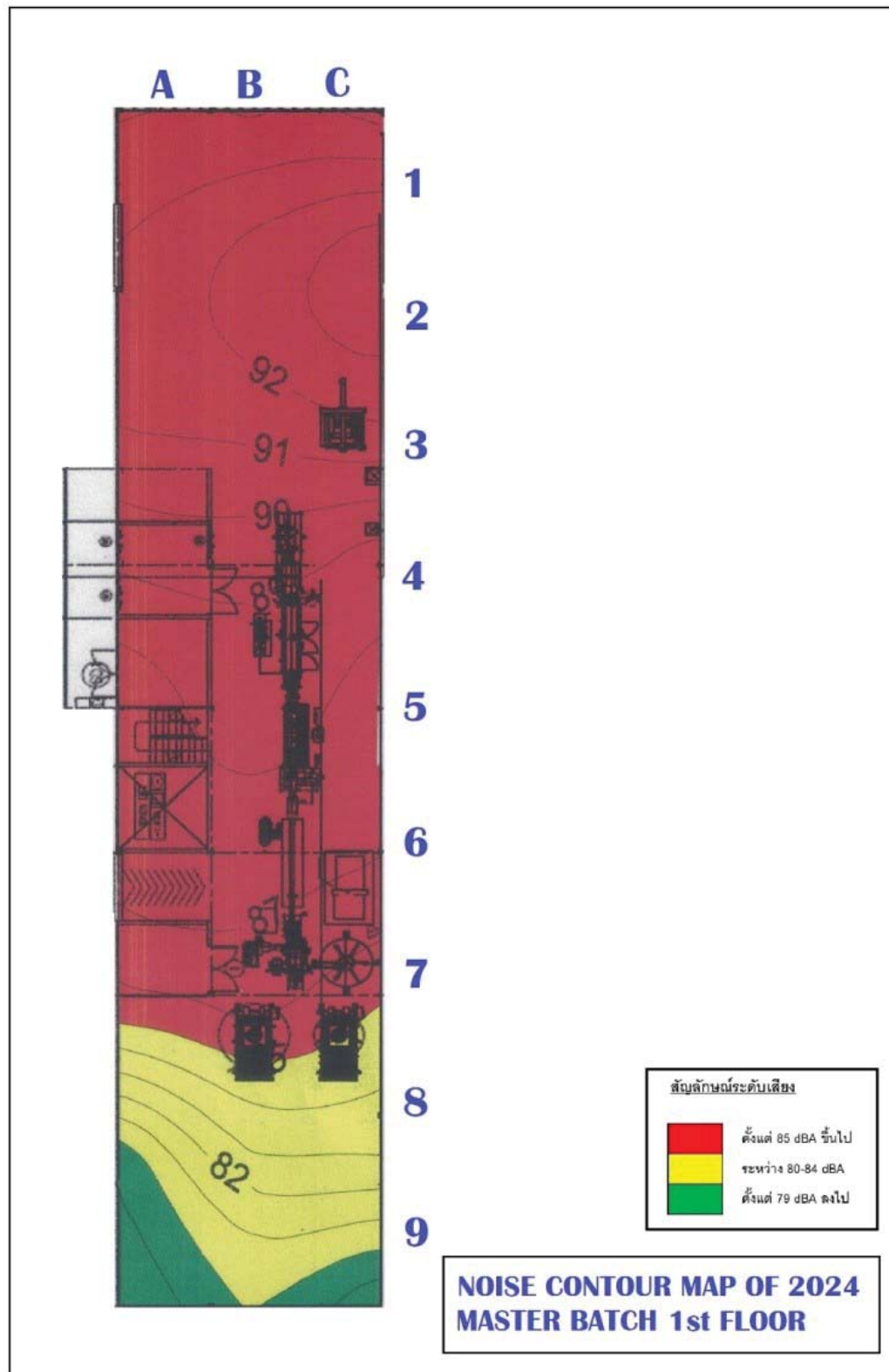
	A	B	C
1	77.6	81.8	82.0
2	79.9	82.9	84.5
3	83.1	82.8	82.6
4	81.2	82.6	82.6

Master Batch 3rd Floor

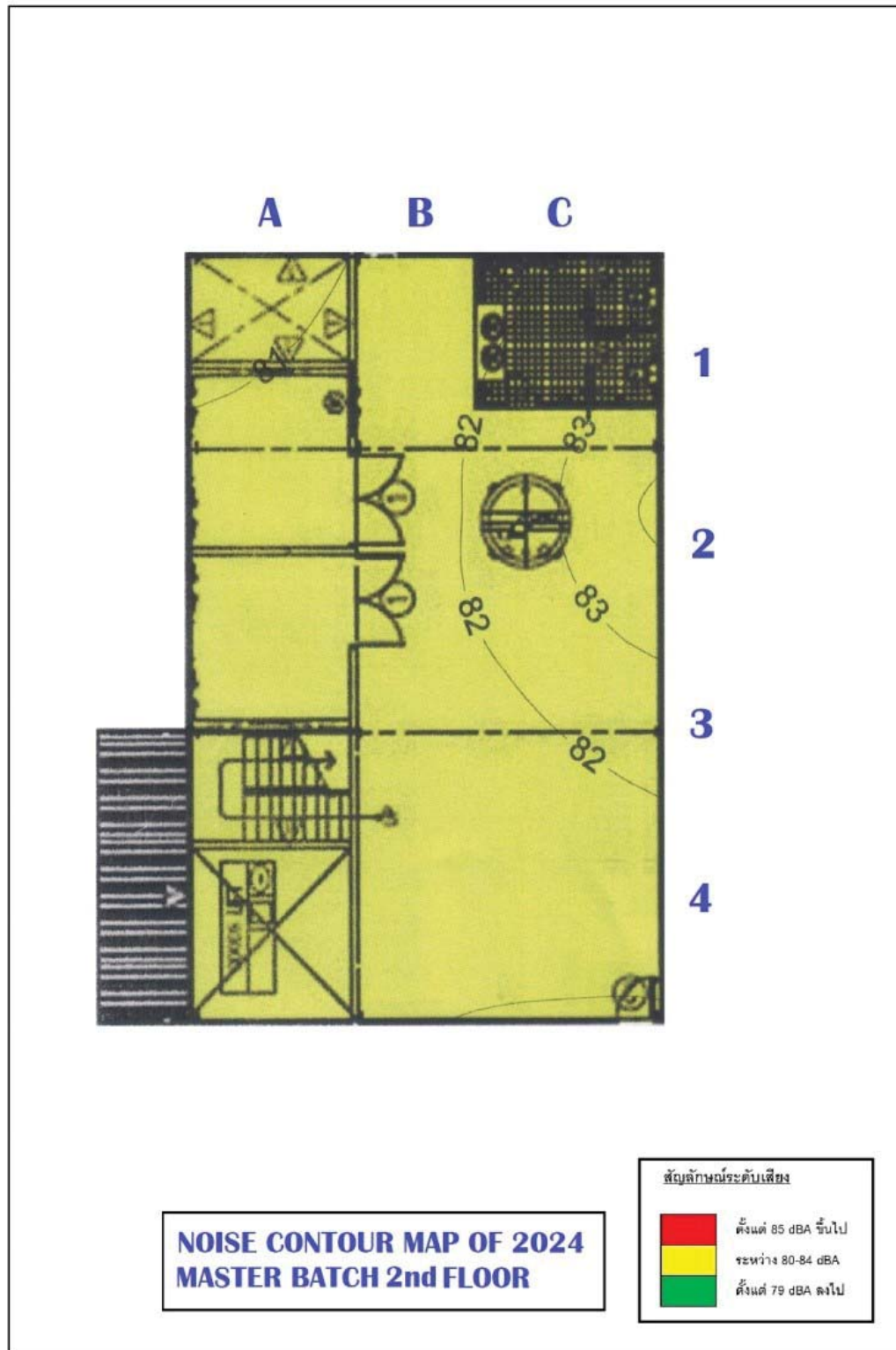
	A	B	C
1	92.6	94.3	94.6
2	93.8	94.9	95.9
3	92.1	94.7	95.0
4	93.5	93.5	93.8

Master Batch 4th Floor

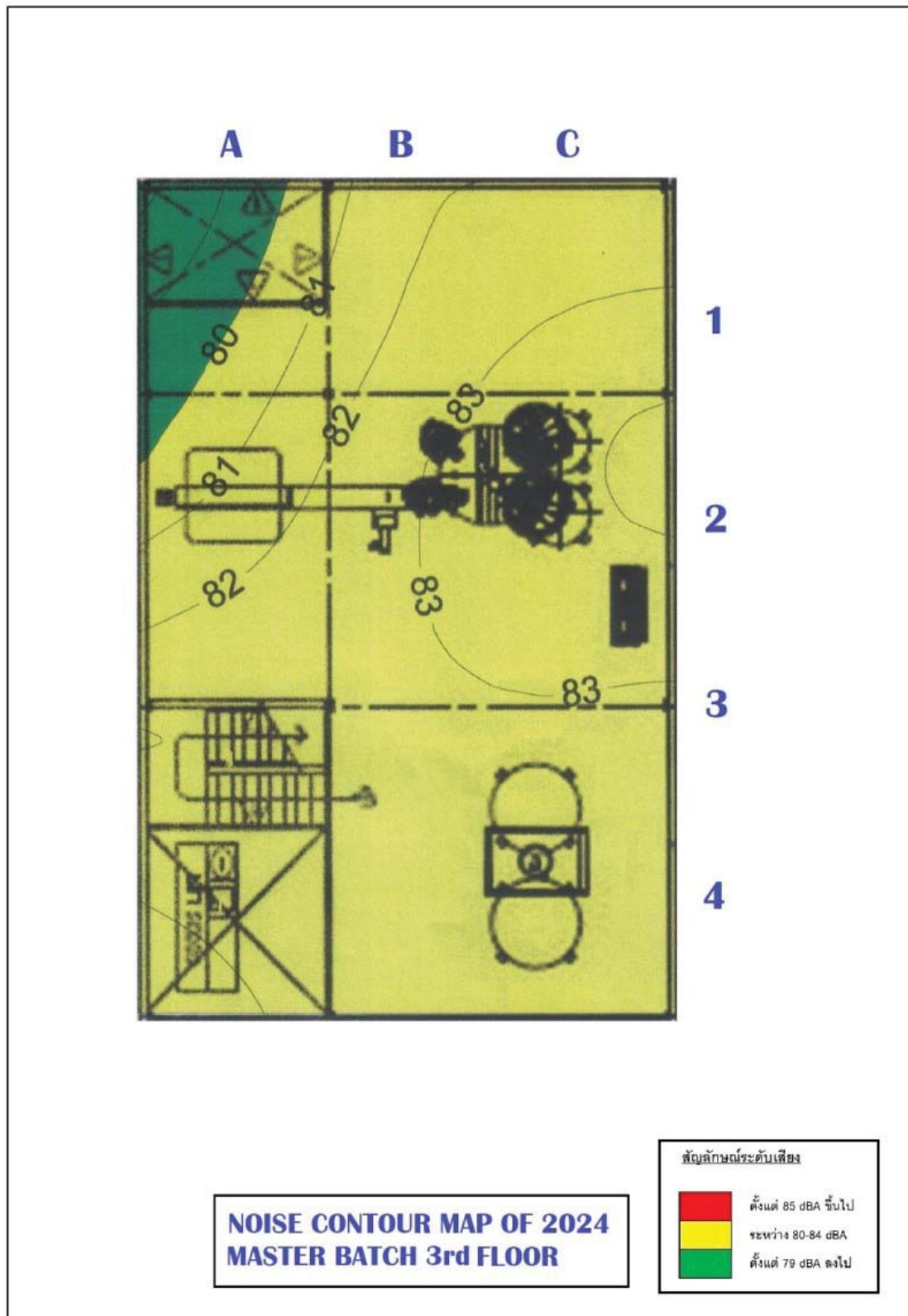
ภาพที่ 8-1 แสดงค่าระดับเสียงเฉลี่ยในแต่ละจุดตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย : MASTER BATCH



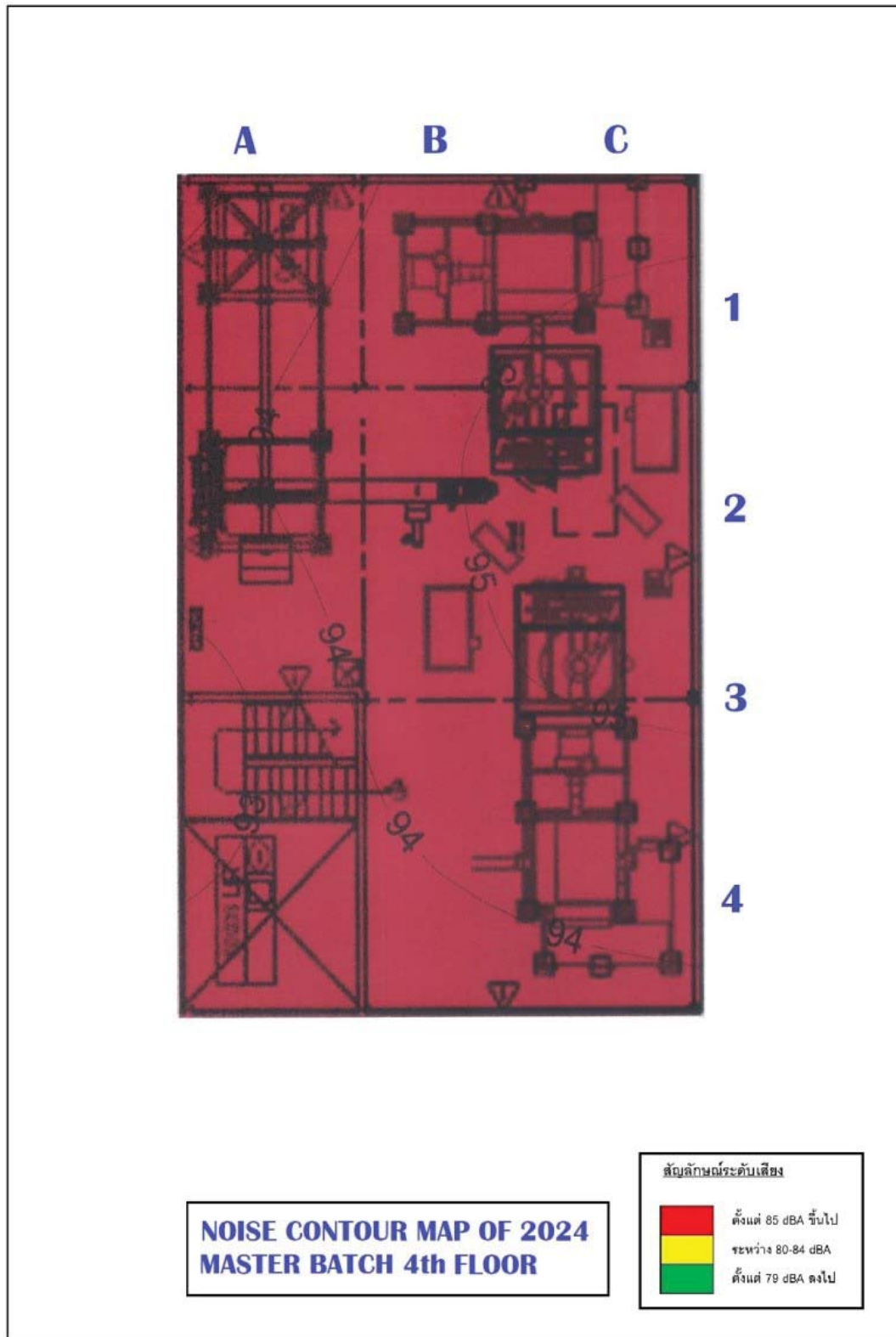
ภาพที่ 8-2 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : MASTER BATCH 1st Floor



ภาพที่ 8-3 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : MASTER BATCH 2nd Floor



ภาพที่ 8-4 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : MASTER BATCH 3rd Floor



ภาพที่ 8-5 แผนผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise contour map) : MASTER BATCH 4th Floor

ภาคผนวก 10-2

โครงการอนุรักษ์การไถยีน

โครงการอนุรักษ์การได้ยิน

1 หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ถือเป็นหนึ่งในข้อกำหนดภายใต้กฎหมายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2553 ซึ่งสถานประกอบกิจการจะต้องจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ในกรณีที่สภาวะการทำงานที่มีระดับเสียงที่ลูกจ้างได้รับตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมงตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอ ขึ้นไป ซึ่งจะต้องหาแนวทางหรือมาตรการในการควบคุมเสียงดัง เช่น การกำหนดพื้นที่เสี่ยงต่อการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยิน จัดการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับเรื่อง การทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน อันตรายจากเสียงดัง การควบคุมป้องกัน การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และการประชาสัมพันธ์เรื่องเสียงดังในพื้นที่การทำงาน เป็นต้น เพราะการได้รับสัมผัสกับเสียงดังที่เกิดจากสภาพแวดล้อมการทำงานเป็นระยะเวลานานๆ ติดต่อกัน จะส่งผลเสียต่อพนักงานโดยตรงคือทำให้เกิดการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินแบบชั่วคราวหรืออาจสูญเสียการได้ยินแบบถาวรได้ และยังมีผลต่อสุขภาพร่างกายและจิตใจของพนักงาน คือ ทำให้เกิดความเครียด ส่งผลทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลงและอาจทำให้ได้ผลผลิตที่ไม่มีคุณภาพด้วย จากผลการตรวจวัดเสียงจากการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เปรียบเทียบของปี 2563-2566 พบว่ามีจุดที่มีเสียงดังเกิน 85 เดซิเบลเอ จำนวน 26 จุด ได้แก่

แผนก พื้นที่เสียงดังเกิน 85 dB(A)

DTY	DTY1/Machine line M02 ,M-07,M-08,M-09 , DTY2/lineRS-19 ,RS-21 , DTY1/Packing
PM1	1 st fl/D-3700A-3700B , 2 nd fl/M3600A – 3600B
PM2	2 nd fl/Dryer machine , 4 th fl/C-3310
Fibier	1 st fl/Crimper, 2 nd fl/line3/M-5210 , 2 nd fl/line3Crimper
BICO	2 nd fl/Spinning (Draw off wall)
POY	POY1/2 nd fl/Spinning line2 , POY1/3 rd fl/Pack room, POY1/Take up1, POY2/Take up10 POY2 /2 nd Floor/ Spining line 11
UT	Air Compressor room
SSP	1 st fl/Cooler cyclone
TOW	2 nd fl/Sunflower 1A-1B , 3 rd fl/Untrasonic
MB	1 st Floor/Extruder area , 4thfloor/Pulverizer1,2

ซึ่งเสียงจะดังมากและเสียงดังกล่าวมั้ลักษณะเป็นเสียงดังสม่ำเสมอที่เกิดจากการเดินเครื่องจักร ซึ่งสามารถทำให้พนักงานเกิดการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยิน จึงต้องมีการตรวจวัดเสียงในพื้นที่ที่มีเสียงดัง และจากผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้าง พบว่ามีพนักงานบางรายที่มีความผิดปกติทางการได้ยิน จะเห็นว่าเสียงดังเป็นปัญหาที่ทำให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของพนักงาน โดยเฉพาะเรื่องการสูญเสียการได้ยิน

ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนิน โครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันอันตรายจากเสียงให้กับพนักงาน และเป็นประโยชน์ต่อการจัดการมลพิษทางด้านเสียงต่อไป

2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานในพื้นที่เสี่ยงต่อการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยิน
2. เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมป้องกันการสัมผัสกับเสียงดังเกินมาตรฐานกำหนด
3. เพื่อให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานในพื้นที่ที่มีเสียงดัง
4. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากเสียงดังตลอดจนการเลือกใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยที่เหมาะสมและถูกต้องกับพนักงาน
5. เพื่อทดสอบสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานในแผนก แผนก DTY, PM1, PM2, SF,BICO,POY,UT,SSP, Engineer, MB, Maintenance

3.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำมาตรการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2561

ข้อ ๒ ให้นายจ้างจัดทำมาตรการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีที่สภาวะการทำงานในสถานประกอบกิจการมีระดับเสียงที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลา การทำงานแปดชั่วโมงตั้งแต่แปดสิบห้าเดซิเบลเอขึ้นไป ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับรายการ ดังนี้

- (๑) นโยบายการอนุรักษ์การได้ยิน
- (๒) การเฝ้าระวังเสียงดัง (Noise Monitoring)
- (๓) การเฝ้าระวังการได้ยิน (Hearing Monitoring)
- (๔) หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้นายจ้างประกาศมาตรการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการให้ลูกจ้างทราบ

ข้อ ๓ ให้นายจ้างจัดให้มีการเฝ้าระวังเสียงดัง โดยการสำรวจและตรวจวัดระดับเสียง การศึกษาระยะเวลาสัมผัสเสียงดัง และการประเมินการสัมผัสเสียงดังของลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ แล้วแจ้งผลให้ลูกจ้างทราบ

ข้อ ๔ ให้นายจ้างจัดให้มีการเฝ้าระวังการได้ยินโดยให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometric sting) แก่ลูกจ้างที่สัมผัสเสียงดังที่ได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานแปดชั่วโมงตั้งแต่เปิดสปีดห้ำเดซีเบลเอขึ้นไป และให้ทดสอบสมรรถภาพ การได้ยินของลูกจ้างครั้งต่อไปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๒) แจ้งผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินให้ลูกจ้างทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่นายจ้าง ทราบผลการทดสอบ (๓) ทดสอบสมรรถภาพการได้ยินของลูกจ้างซ้ำอีกครั้งภายในสามสิบวันนับแต่วันที่นายจ้างทราบผลการทดสอบ กรณีพบว่าลูกจ้างมีสมรรถภาพการได้ยินเป็นไปตามข้อ ๖

ข้อ ๕ เกณฑ์การพิจารณาผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินให้เป็นไปดังนี้

(๑) ใช้ผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินครั้งแรกของลูกจ้างที่ความถี่ ๕๐๐ ๑๐๐๐ ๒๐๐๐ ๓๐๐๐ ๔๐๐๐ และ ๖๐๐๐ เฮิรตซ์ ของหูทั้งสองข้างเป็นข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Audiogram) และ

(๒) นำผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินครั้งต่อไปเปรียบเทียบกับผลการทดสอบสมรรถภาพ การได้ยินที่เป็นข้อมูลพื้นฐานทุกครั้ง ข้อ ๖ หากผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน พบว่าลูกจ้างสูญเสียการได้ยินที่หูข้างใดข้างหนึ่ง ตั้งแต่สปีดห้ำเดซีเบลเอขึ้นไปที่มีความถี่ใดความถี่หนึ่ง ให้นายจ้างจัดให้มีมาตรการป้องกันอันตรายอย่างหนึ่งอย่างใด แก่ลูกจ้าง ดังนี้

(๑) จัดให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่สามารถลดระดับเสียง ที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานแปดชั่วโมงน้อยกว่าเปิดสปีดห้ำเดซีเบลเอ

(๒) เปลี่ยนงานให้ลูกจ้าง หรือหมุนเวียนสลับหน้าที่ระหว่างลูกจ้างด้วยกันเพื่อให้ระดับเสียง ที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานแปดชั่วโมงน้อยกว่าเปิดสปีดห้ำเดซีเบลเอ

ข้อ ๗ ให้นายจ้างจัดทำและติดแผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) ในแต่ละพื้นที่ เกี่ยวกับผลการตรวจวัดระดับเสียง ติดป้ายบอกระดับเสียงและเตือนให้ระวังอันตรายจากเสียงดัง รวมถึงจัดให้มีเครื่องหมายเตือนให้ใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลในแต่ละพื้นที่ที่มีความเสี่ยง จากเสียงดังและทุกพื้นที่ที่มีระดับเสียงดังตั้งแต่เปิดสปีดห้ำเดซีเบลเอขึ้นไป โดยรูปแบบและขนาดของ แผนผังแสดงระดับเสียง ป้ายบอกระดับเสียงและเตือนให้ระวังอันตรายจากเสียงดัง และเครื่องหมายเตือน ให้ใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ ให้นายจ้างอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการอนุรักษ์การได้ยินความสำคัญ ของการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน อันตรายของเสียงดัง การควบคุม ป้องกัน และการใช้อุปกรณ์ คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลแก่ลูกจ้างที่ทำงานในบริเวณที่มีระดับเสียงดังที่ได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลา การทำงานแปดชั่วโมงตั้งแต่เปิดสปีดห้ำเดซีเบลเอขึ้นไป และลูกจ้างที่เกี่ยวข้องในสถานประกอบการ

ข้อ ๕ ให้นายจ้างประเมินผลและทบทวนการจัดการมาตรการอนุรักษ์การไต่ขึ้นในสถาน ประกอบ
กิจการไม่น้อยกว่าปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๑๐ ให้นายจ้างบันทึกข้อมูลและจัดทำเอกสารการดำเนินการตามข้อ ๓ ถึงข้อ ๑๐ เก็บไว้ในสถาน
ประกอบกิจการไม่น้อยกว่าห้าปี พร้อมทั้งจะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.ทราบสภาพแวดล้อมในการทำงานในพื้นที่เสี่ยงต่อการสูญเสียสมรรถภาพการไต่ขึ้น
- 2.พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานในพื้นที่ที่มีเสี่ยงดัง
- 3.พนักงานตระหนักถึงการป้องกันอันตรายจากเสี่ยงดังตลอดจนการเลือกใช้อุปกรณ์คุ้มครองความ
ปลอดภัยที่เหมาะสมและถูกต้องกับพนักงาน
- 4.เพื่อให้พนักงานมีสมรรถภาพการไต่ขึ้นที่ดี เกิดความปลอดภัยในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพใน
การทำงาน

5 กลุ่มเป้าหมาย

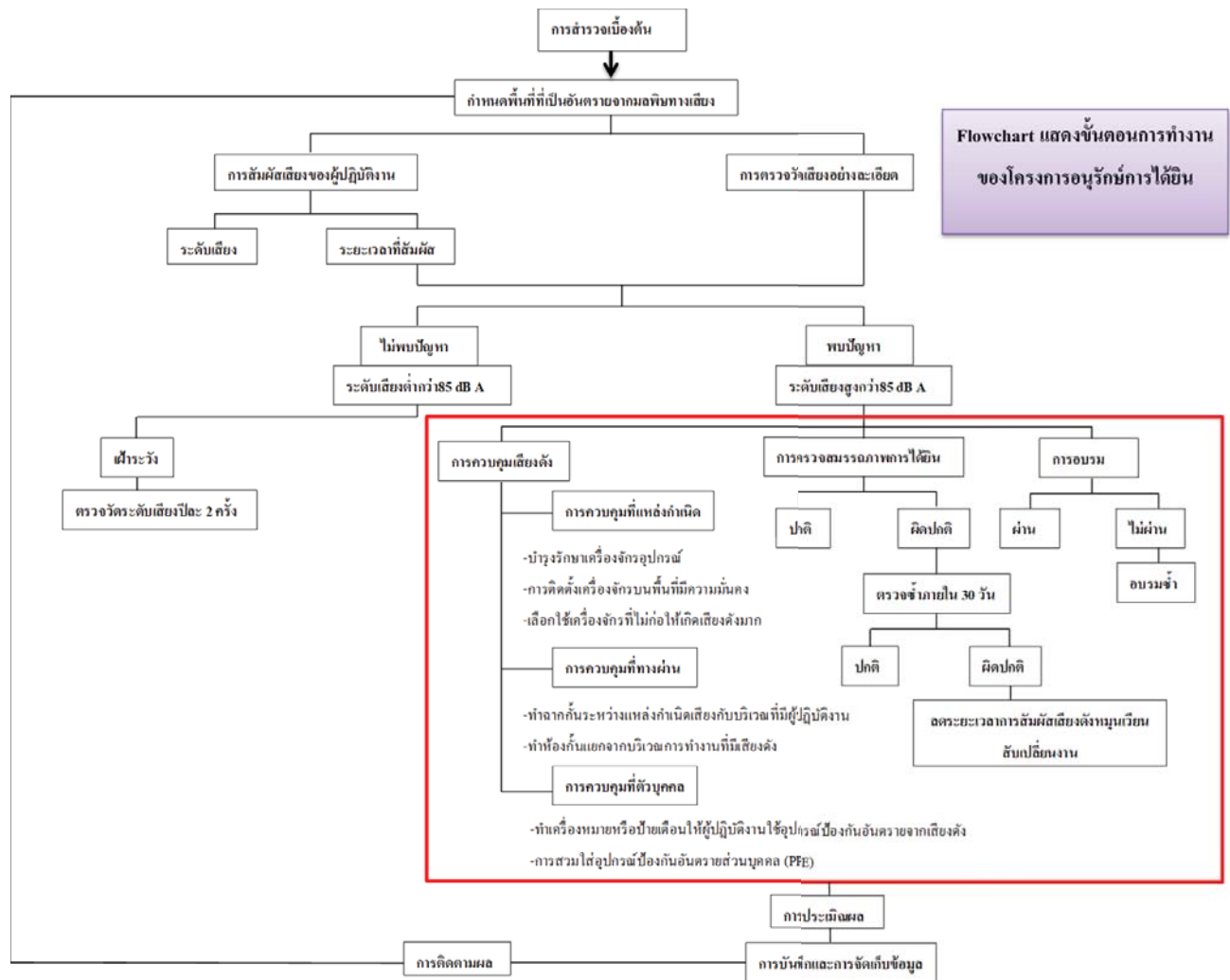
พนักงานที่สัมผัสกับเสี่ยงดังที่ต้องขึ้นทะเบียนในโครงการอนุรักษ์การไต่ขึ้น บริษัท อินโดรามา
โพลีเอสเทอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

6 เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ

1. แผนผัง (Lay Out) ในแผนก แผนก DTY, PM1, PM2, SF,BICO,POY,UT,SSP,MB และรายละเอียด
ของกระบวนการผลิต
2. ผลการตรวจวัดระดับเสี่ยงในสถานประกอบการของบริษัทฯ
3. ข้อมูลการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลของพนักงาน
4. ข้อมูลเกี่ยวกับระยะเวลาการทำงานของพนักงานต่อวัน
5. แบบประเมินผลการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเสี่ยง

7 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

มกราคม ถึง ธันวาคม 2566



8 การเฝ้าระวังเสียงดัง

ตารางที่ 1 แสดงการเฝ้าระวังเสียงดัง

ลำดับ	จุดที่ดำเนินการตรวจวัด	แผนก	ระยะเวลาที่พนักงานสัมผัสเสียงดัง	ผลการตรวจวัดค่าเสียงจากการปฏิบัติงาน				เกณฑ์มาตรฐานการได้ยิน (85 dB (A))	หมายเหตุ #เทียบกับปี 2565
				2563	2564	2565	2566		
1	DTY1 : Packing 1	DTY	8	85.0	81.2	87	84	✓	เสียงดังลดลง
2	DTY1 : Line M-07, M-09	DTY	8	97.3	97.9	98	97	×	เสียงดังลดลง
3	DTY2: Line RS-21	DTY	8	97.0	97.5	97	97	×	เสียงดังเท่าเดิม
4	1 st Floor/ D-3700A, D-3700B	PM1	8	97.1	96.4	98	86	×	เสียงดังลดลง
5	2 nd Floor/ M-3600A and M-3600B	PM1	8	100.8	99.2	99	99	×	เสียงดังเท่าเดิม
6	3 rd Floor/ R-3300	PM1	8	82.2	76.1	86	66	✓	เสียงดังลดลง
7	1 st Floor/ HD-1200A	PM2	8	83	-	84	79	✓	เสียงดังลดลง
8	1 st Floor/ P-3130, P-6210	PM2	8	84.9	83.5	81	83	✓	เสียงดังเพิ่มขึ้น
9	2 nd Floor/ Dryer Machine	PM2	8	96.6	95.4	95	95	×	เสียงดังเท่าเดิม
10	1st Fl./ Line 1/ Crimper	FIBER	8	83.1	85.2	86	80	✓	เสียงดังลดลง
11	1st Fl./ Line 1/ Baling	FIBER	8	85.9	84.5	84	84	✓	เสียงดังเท่าเดิม
12	2nd Fl./ Line 3/ M-5210	FIBER	8	84.6	85.8	85	80	✓	เสียงดังลดลง
13	2nd Fl./ Line 3/ Baling Block AB	FIBER	8	84.0	83.5	80	81	✓	เสียงดังเพิ่มขึ้น

ตารางที่ 1 แสดงการเฝ้าระวังเสียงดัง (ต่อ)

ลำดับ	จุดที่ดำเนินการตรวจวัด	แผนก	ระยะเวลาที่พนักงานสัมผัสเสียงดัง	ผลการตรวจวัดค่าเสียงจากการปฏิบัติงาน				เกณฑ์มาตรฐานการได้ยิน (85 dB (A))	หมายเหตุ #เทียบปี 2565
				2563	2564	2565	2566		
14	2nd Fl./ Line 3/ Crimper	FIBER	8	85.0	86.8	84	84	✓	เสียงดังเท่าเดิม
15	1 st Floor/ Draw Off Wall Line 1B	TOW	8	87.9	78.2	81	84	✓	เสียงดังเพิ่มขึ้น
16	2nd Floor/ Spinning M/C No.2-3	TOW	8	84.7	80.8	87	87	×	เสียงดังเท่าเดิม
17	2nd Floor/ Sunflower Area 1A-1B	TOW	8	98.2	94.7	83	94	×	เสียงดังเพิ่มขึ้น
18	3rd Floor/ Ultrasonic	TOW	8	94.1	101.6	101	112	×	เสียงดังเพิ่มขึ้น
19	POY1/ 3rd Floor/ Pack Room (Ultrasonic)	POY	8	106.1	106.4	104	96	×	เสียงดังลดลง
20	POY3/ 2 nd Floor/ Front of Office	POY	8	84.5	84.5	80	89	×	เสียงดังเพิ่มขึ้น
21	POY3/ 3 rd Floor/ Spinning Area	POY	8	84.7	84.5	84	78	✓	เสียงดังลดลง
22	POY1/2 nd Floor/ Spining line 2	POY	8	86.4	86.2	88	86	×	เสียงดังลดลง
23	POY2 /2 nd Floor/ Spining line 11	POY	8	-	-	86	75	✓	เสียงดังลดลง
24	POY1/Take up1	POY	8	92.7	94.9	95	93	×	เสียงดังลดลง
25	POY2/ 1 st /Take up1	POY	8	96.5	93.5	97	89	×	เสียงดังลดลง
26	1st FL/Cooler cyclone	SSP	8	93.5	89.6	90	90	×	เสียงดังเท่าเดิม
27	Air Compressor	UT	8	-	93.2	94	75	✓	เสียงดังลดลง
28	BICO/2 nd fl/Spinning (Draw off wall)	BICO	8	-	-	85	88	×	เสียงดังเพิ่มขึ้น
29	1 st Floor/Extruder area	MB	8	-	-	88	82	✓	เสียงดังลดลง
30	4thfloor/Pulverizer1,2	MB	8	-	-	93	93	×	เสียงดังเท่าเดิม

9 การเฝ้าระวังการได้ยิน

ตารางที่ 2 แสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยินรวม ประจำปี 2562 – 2565

รายการ	ปี	พนักงาน ทั้งหมด	ปกติ	ผิดปกติ	เปอร์เซ็นต์ ปกติ	เปอร์เซ็นต์ ผิดปกติ	หมายเหตุ
การตรวจ สมรรถภาพการ ได้ยิน	2562	789	542	247	68.69	31.31	
	2563	820	458	362	55.85	44.15	
	2564	752	444	308	59.04	40.96	
	2565	779	449	330	57.64	42.36	

10 ผู้รับผิดชอบ

หัวหน้างาน วิศวกร และพนักงานในแผนก DTY, PM1, PM2,SF,BICO,POY,SSP,UT,MB คณะกรรมการความปลอดภัยฯ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. การดำเนินการนโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยินอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
2. การกำกับดูแลการฝึกอบรมและให้ความรู้กับพนักงาน เรื่องอันตรายจากเสียงดังและการป้องกันอันตรายจากเสียงดังโดยตัวพนักงานเอง ได้แก่ การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เช่น Ear Plugs Ear muff อย่างถูกต้องและเหมาะสม
3. ดำเนินการตรวจวัดเสียงในพื้นที่การทำงานที่มีเสียงดังเกินมาตรฐานกำหนด พร้อมทั้งติดป้ายเตือนการเฝ้าระวังเสียงดัง ให้พนักงานทุกคนรับทราบ
4. ดำเนินการตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยินประจำปีของพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์หรือ พยาบาลอาชีวอนามัย และแจ้งผลการตรวจให้กับพนักงานทราบ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขอย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานเป็นเพิ่ม
5. จัดทำแผนงานโครงการอนุรักษ์การได้ยินประจำปีและติดป้ายประกาศให้พนักงานทุกคนรับทราบ โดยผู้บริหารจะต้องเห็นความสำคัญและสนับสนุนโครงการ รวมทั้งปฏิบัติตามแผนงานโครงการอนุรักษ์การได้ยินประจำปีเป็นอย่างดีด้วย

6. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน โดยจะต้องแนะนำวิธีการใช้อย่างถูกและเหมาะสม

7. กำหนดให้หัวหน้างานเป็นผู้ควบคุมดูแลพื้นที่การทำงานที่รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการป้องกันเสียงดัง และสามารถแก้ไขเรื่องเสียงดังจากการปฏิบัติงานนั้นได้อย่างเหมาะสม ซึ่งอาจจะแก้ไขโดยวิศวกรก่อนเป็นอันดับแรก

8. พนักงานจะต้องปฏิบัติตามนโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยินของบริษัทฯ และกฎระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจะต้องให้พนักงานมีส่วนร่วมและสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์การได้ยินได้อย่างเต็มที่

11 ขั้นตอนการดำเนินงาน

ตารางที่ 3 แสดงขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	แผนงาน		ระยะเวลาการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
			ประจำปี 2566														
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.			
1	สำรวจและตรวจวัดระดับเสียง	plan														SHE	200,000
		Actual															
2	ประเมินการสัมผัส	plan														SHE	
		Actual															
3	ทดสอบการได้ยินของพนักงาน ที่ทำงานสัมผัสกับเสียงดัง	plan										ประจำปี				รพ.กรุงเทพของ	250,000
		Actual															
4	การกำหนดมาตรการป้องกัน	plan														SHE	
		Actual															
5	จัดอบรมโครงการอนุรักษ์การได้ยินให้กับพนักงาน	plan														SHE	
		Actual															
6	การตรวจประเมิน และการ ประเมินผลโครงการ	plan														SHE	
		Actual															
7	การทบทวนการจัดการ	plan														คปอ.	
		Actual															

12 การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้พนักงาน

เนื้อหาการให้ความรู้เกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

การตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน

กลุ่มคนที่ควรได้รับการตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน

คนงานใหม่ต้องได้รับการทดสอบการได้ยินก่อนการรับเข้าทำงาน หรือภายใน 6 เดือนแรก ที่สัมผัสเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมงที่ระดับ 85 dBA หรือสูงกว่า อย่างน้อยเป็นประจำทุกปี

การตรวจหูและประเมินการได้ยิน

คนเราใช้หูในการรับฟัง การจะพูดหรือสื่อสารได้ดีนั้นหูจะต้องได้ยินก่อน โดยมากแล้วการได้ยินของคนเรานั้นจะลดลงตามอายุ และอีกหลายปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นการฟังเสียงดังเกินไป การทานยาที่มีผลต่อหู โรคประจำตัว และเสียงดังจากเครื่องจักรในโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น การตรวจหูจึงเป็นการตรวจเพื่อเฝ้าระวังว่ามีการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินจากการทำงานหรือไม่ ซึ่งจะเกิดกับบุคลากรที่ต้องสัมผัสหรือทำงานในที่ที่มีเสียงดัง ซึ่งเป็นการกระตุ้นเตือนให้รักษาสุขภาพของความปลอดภัยในการทำงานเสมอ นอกจากนี้ยังเป็นการตรวจเพื่อค้นหาผู้ที่มีความผิดปกติในการได้ยินในระดับที่เป็นมาก เช่น หูตึงมาก หรือหูตึงรุนแรง เพื่อช่วยในการรักษา ตลอดจนดูแลให้ใช้เครื่องช่วยการได้ยิน เพื่อจะได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นต่อไป

ผลการตรวจ

อาศัยการแปลผลจากกราฟ โดยจะผลการตรวจจะมี 2 ส่วน คือ

1. ระดับการได้ยิน
2. มีความผิดปกติในช่วงคลื่นเสียงความถี่สูงหรือต่ำร่วมด้วยหรือไม่

โดยผลการตรวจจะแบ่งเป็นระดับดังนี้

ผู้ที่มีหูตึงในกรณีที่เป็นเล็กน้อยถึงปานกลาง อาจทำให้เสียบุคลิกบ้าง ควรใส่เครื่องป้องกันทุกครั้งที่จะเข้าสู่ที่บริเวณที่มีเสียงดัง หลีกเลี่ยงการใส่ยาที่มีพิษต่อระบบประสาทหู สำหรับผู้ที่มีหูตึงในระดับมากหรือรุนแรง ควรปรึกษาแพทย์ทางหู-คอ-จมูก เพื่อพิจารณาว่ามีความจำเป็นต้องใช้เครื่องช่วยการได้ยินหรือไม่

ผู้ที่มีระดับการได้ยินปกติ แต่มีความผิดปกติของการได้ยินที่ความถี่สูง (หรือความถี่ต่ำ) ร่วมด้วย

หมายความว่า การได้ยินของท่านเป็นปกติดี ท่านสามารถพูดคุย สื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างปกติ แต่ระดับการได้ยินนั้นเริ่มมีการสูญเสียที่ความถี่สูง (หรือต่ำ) ซึ่งไม่ใช่เสียงที่คนเราพูดคุยกัน มักเป็นเสียงเครื่องจักร, โลหะ, เสียงนาฬิกา เป็นต้น ส่วนใหญ่มักเกิดจากได้รับเสียงดังๆ เป็นเวลานาน

เกณฑ์การประเมินและการแบ่งระดับความบกพร่องของการได้ยิน

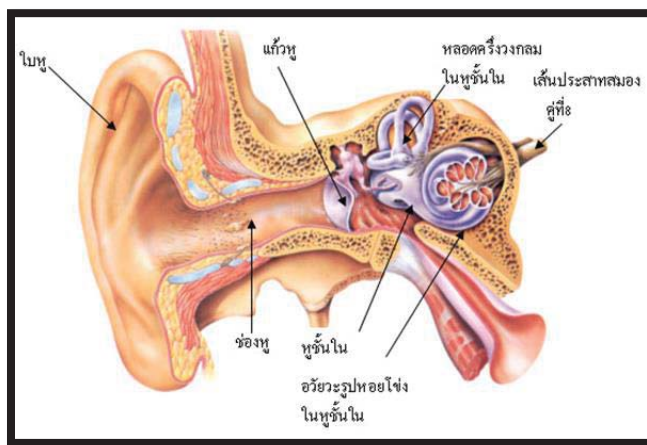
โรคหูตึงจากการประกอบอาชีพ หมายถึง โรคหูตึงเนื่องจากฟังเสียงดังในการทำงานจนประสาทหูเสื่อม อาจเป็นข้างเดียวหรือสองข้างก็ได้ ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการภาพบันทึกการได้ยิน (audiogram) ต้องมีลักษณะเป็นรูปอักษร V ที่บริเวณ 4,000 เฮิรตซ์ (3,000 - 6,000 Hz) และมีระดับการได้ยินเกิน 25 dBHL

การแบ่งระดับความบกพร่องของการได้ยิน

จะพิจารณาจากค่า AC เท่านั้น โดยใช้ค่าเฉลี่ยของระดับการได้ยินที่สำคัญสำหรับการรับฟังเสียงพูด คือ 500, 1000, และ 2,000 Hz. มาคิดคำนวณ

หากค่าเฉลี่ยของการได้ยินในหูทั้ง 2 ข้าง มีค่าแตกต่างกันมากกว่า 25 dBHL ให้บวกอีก 5 dBHL เข้ากับการได้ยินในหูข้างที่ตีกว่านั้น แล้วพิจารณาค่าที่บวกได้ใหม่กับเกณฑ์ประเมิน ตัวอย่างเช่น ค่าเฉลี่ยในหูขวาเท่ากับ 35 dBHL หูซ้ายเท่ากับ 65 dBHL ต่างกันเกิน 25 dBHL ต้องบวก 5 dBHL เข้ากับค่าเฉลี่ย การได้ยินของหูขวาเป็น 40 dBHL ความพิการของหูเป็นระดับหูตึงปานกลาง

กลไกของการได้ยินเสียง



รูปภาพที่ 1 กายวิภาคของหู

หูของคนเรามีอยู่ด้วยกัน 2 ข้าง ประกอบด้วย 'ใบหู' มีหน้าที่หลักในการรับคลื่นเสียง จากนั้นจะส่งผ่านคลื่นเสียงไปตาม 'ช่องหู' หรือ 'หูชั้นนอก' เพื่อนำไปยังกลไกการได้ยินซึ่งซ่อนอยู่ในกะโหลกศีรษะ โดยส่วนปลายของช่องหูจะมี 'แฉกหู' คลื่นเสียงที่ผ่านเข้าไปจะทำให้แฉกหูสั่น แล้วส่งผ่านการสั่นสะเทือนไปยังกระดูกชิ้นเล็ก ๆ 3 ชิ้น คือ 'กระดูกค้อน' 'กระดูกทั่ง' และ 'กระดูกโกลน' ซึ่งจะทำหน้าที่ในการขยายเสียงค่อยให้ดังขึ้น

และลดเสียงดังให้เบาลง จากนั้นกระดูกโกดอนจะส่งต่อความสั่นสะเทือนไปยัง 'คอเคลีย' (Cochlea) ลักษณะคล้ายหอยโข่ง บนผนังมีขนรับสัมผัสเส้นเล็ก ๆ ทำหน้าที่รับความสั่นสะเทือนไปยังสมอง เพื่อให้ประมวลและแปลความหมายเป็นเสียงที่เราได้ยิน

อันตรายจากเสียงดัง

ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม กำหนดให้ระดับความดังของเสียงได้รับติดต่อกันไม่เกิน 85 เดซิเบล (เอ) ในระยะเวลาการทำงาน ไม่เกินวันละ 8 ชั่วโมง หากสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล จะมีความเสี่ยงต่อการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินน้อยลงอีก

1. การสูญเสียการได้ยิน มี 2 ลักษณะ คือ

1.1 การสูญเสียการได้ยินแบบชั่วคราว เนื่องจากรับฟังเสียงดังมาก ๆ ในระยะเวลาไม่นานนัก ทำให้หูอื้อ ถ้าหยุดพักการได้ยินก็จะคืนสู่สภาพปกติได้

1.2 การสูญเสียการได้ยินแบบถาวร เกิดจากการที่ต้องรับฟังเสียงดังเป็นระยะเวลานาน ทำให้เซลล์ขนในหูชั้นในถูกทำลาย ทำให้รับฟังเสียงไม่ได้ เกิดหูตึง หูพิการ

การควบคุมและการป้องกันเสียงดัง

1. ปรับปรุงแก้ไข เพื่อลดเสียงจากเครื่องจักร อุปกรณ์หรือแหล่งที่ทำให้เกิดเสียงดัง
2. สวมอุปกรณ์ป้องกันหูตลอดเวลาการทำงาน
3. เผยแพร่ความรู้เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงอันตรายของเสียงและประโยชน์ของการใช้อุปกรณ์ป้องกันหู
4. ทดสอบสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานที่ต้องสัมผัสกับเสียงดัง
5. ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยเพื่อไม่ให้ระดับความดังของเสียงเกินมาตรฐานที่กำหนด

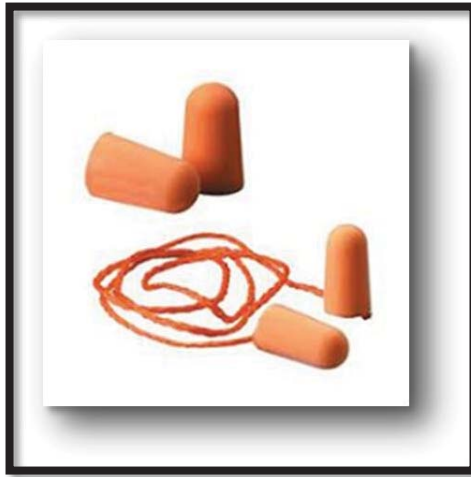
ประเภทของอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล

แยกออกเป็น 3 ประเภทที่นิยมใช้กัน ดังนี้

1. ปลั๊กอุดหู (Ear Plug) เป็นอุปกรณ์ลดเสียงที่ใช้กันมากที่สุดใช้งานสะดวกสบาย แม้แต่ในสภาพแวดล้อมที่มีความร้อน เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สอดเข้าไปในช่องหู หรือหูชั้นนอก และติดแนบไปกับช่องหู ข้อเสีย คือยากต่อการสวมใส่ให้พอดี สามารถนำพาสิ่งสกปรก หรือเชื้อโรคเข้าสู่ช่องหูได้ที่อุดหู (ear plugs) ลดเสียงได้ตั้งแต่ 15-25 dB ลดเสียงที่มีความถี่ต่ำกว่า 400 Hz ได้ดี ทำจากวัสดุหลายชนิด เช่น โฟม โยหิน โยแก้ว ฯลฯ

วิธีการใช้ที่ถูกต้อง

ใช้สอดเข้าไปในช่องหู โดยใช้มือด้านตรงข้ามกับหูที่จะใส่ อ้อมผ่านหลังศีรษะดึงใบหูขึ้นไปด้านหลัง อีกมือจับปลั๊กอุดหู สอดเข้าช่องหูจนกระชับ ลึกพอสมควร ระยะแรกอาจรู้สึกรำคาญจางค่อย ๆ เพิ่มเวลาการใส่ ครั้งแรกให้นาน 10-30 นาทีแล้วค่อย เพิ่มมากขึ้นตามตาราง หลัง 5 วันยังรู้สึกไม่สบาย ให้เปลี่ยนแบบใหม่ ดังรูป



รูปภาพที่ 2 ปลั๊กอุดหู (Ear Plug)

2. ครอบหู (Ear Muff) สามารถลดเสียงได้มาก และ ครอบหูขนาดเดียว สามารถสวมใส่ได้ทุกคน เป็นอุปกรณ์ที่สวมปิดใบหู และระหว่างนวมที่ครอบหูทั้งสองข้าง จะมีแผ่นครอบศีรษะที่ปรับระยะได้เชื่อมติดอยู่ ข้อเสียคือมีขนาดใหญ่ และการสวมใส่ไม่สบายเมื่อใช้ในสภาพอากาศที่ร้อนที่ครอบหู (ear muff) ลดเสียงได้ตั้งแต่ 30-40 dB ลดเสียงที่ความถี่สูงกว่า 400 Hz ได้ดี มี 2 ชนิด คือ แบบที่เป็นโลหะและที่เป็นพลาสติก



รูปภาพที่ 3 ครอบหู (Ear Muff)

3. Canel Cap

เป็นอุปกรณ์ถูกผสมระหว่าง ปลั๊กอุดเสียง กับ ครอบหู ลักษณะเป็นจุกอุดหูที่มีสายโยงระหว่างจุกอุดหูทั้งสองด้าน เพื่อความสะดวกในการใช้งาน ทำหน้าที่ปิดช่องหู โดยไม่ต้องใส่เข้าไปในหูจริงๆ จะมีก้านที่ครอบศีรษะคอยดันให้ปิดช่องหู ข้อดี คือ น้ำหนักเบา , สะดวกสบายในการสวมใส่



รูปภาพที่ 4 Canel Cap

การรักษาและการทำความสะอาดอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล

1.ปลั๊กอุดหู (Ear Plug) แบบยางหรือแบบซิลิโคน

- ให้ล้างด้วยสบู่อ่อน ไม่ควรใช้ทินเนอร์หรือตัวทำละลาย
- เสริมแล้วเช็ดให้แห้ง
- จัดเก็บในที่แห้งและสะอาด

2.ครอบหู Ear Muff

- ให้ถอดแผ่นยางของฝาครอบหูลดเสียงและฟองน้ำด้านในออก
- เช็ดปิดฝุ่นด้านในและด้านนอกของอุปกรณ์
- เช็ดคราบเหงื่อ ไขมันบนแผ่นยางของที่ครอบหูลดเสียง
- เช็ดหรือผึ่งลมให้แห้ง
- ประกอบเก็บไว้เหมือนเดิม

*ควรใช้สบู่อ่อนๆ ในการทำความสะอาด ไม่ควรใช้ทินเนอร์หรือตัวทำละลาย

แบบทดสอบการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์การไถยีน



ภาพประกอบการดำเนินโครงการอนุรักษ์การไถ่ยืม



รูปภาพที่ 6 อบรมเรื่องการอนุรักษ์การไถ่ยืม

13 วิธีการประเมินผล

ประเมินผลจากแบบทดสอบการเข้าอบรม

14 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับเสียงและวิธีการป้องกันอันตรายจากเสียงดังโดยการเลือก และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม
2. พนักงานมีพฤติกรรมการป้องกันตนเองจากการสัมผัสเสียงดัง
3. พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากการทำงานในที่ที่มีเสียงดังและผลเสียที่จะเกิดกับตัวพนักงาน
4. พนักงานทราบพื้นที่เสียงดังในพื้นที่การทำงานและวิธีการป้องกันเสียงดังในขณะที่ทำงาน

ภาคผนวก 11

การคมนาคมขนส่ง

ภาคผนวก 11-1

รายละเอียดรถรับ-ส่ง พนักงาน

จำนวนพนักงาน จำนวนรถ และเส้นทาง

รถบัส 40 ที่นั่ง จำนวน 7 คัน รายละเอียดดังนี้

1. รถบัสสาย Day time 4 คัน วิ่งรับเช้า 06.00 น.–ส่งเลิกงาน 17.00 น. จำนวน 5 วัน ได้แก่

- สายตะพง
- สายระยองรามา
- สายสัตหีบ
- สายบ้านค่าย

2. รถบัส กะ 3 คัน วิ่ง 3 เที่ยว ไป-กลับ (3 กะ) ต่อวัน จำนวน 7 วัน ได้แก่

- สายตะพง
- สายบ้านค่าย
- สายสัตหีบ

ทุกคันพนักงานที่ขึ้นรถบัสประมาณ 30 คน ต่อคัน

ภาคผนวก 11-2

บันทึกจำนวนยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

จำนวนยานพาหนะที่เข้าโครงการ เดือน มกราคม ปี 2567

วันที่	รถสินค้า	รถสาร, รถส่งของ	ผู้มาติดต่อ,ผู้รับเหมา	รวม/วัน	รถเข้าโรงงาน	หมายเหตุ
1	0	22	2	24	24	
2	2	29	30	61	14	
3	18	49	17	84	30	
4	22	56	23	101	43	
5	28	58	30	116	41	
6	69	40	11	120	14	
7	25	13	9	47	4	
8	44	68	21	133	52	
9	40	62	30	132	42	
10	48	68	30	146	51	
11	42	62	35	139	45	
12	30	67	34	131	39	
13	37	30	15	82	10	
14	12	26	7	45	6	
15	41	62	67	170	30	
16	43	56	61	160	43	
17	29	56	34	119	65	
18	38	49	29	116	67	
19	39	60	40	139	57	
20	19	25	13	57	18	
21	9	24	7	40	4	
22	49	59	35	143	53	
23	51	63	32	146	52	
24	50	66	30	146	58	
25	50	75	39	164	58	
26	47	57	36	140	33	
27	35	34	15	84	18	
28	10	21	6	37	4	
29	36	60	43	139	34	
30	42	57	40	139	40	
31	32	40	41	113	36	
Total				3,413		

ผู้รายงาน พงษ์ศักดิ์ สุขสุวรรณค์

ผู้ตรวจสอบ สุพัฒน์ สว่างศรี

จำนวนยานพาหนะที่เข้าโครงการ เดือน กุมภาพันธ์ ปี 2567

วันที่	รถสินค้า	รถสาร, รถส่งของ	ผู้มาติดต่อ,ผู้รับเหมา	รวม/วัน	รถเข้าโรงงาน	หมายเหตุ
1	47	63	62	161	51	
2	22	65	43	140	53	
3	21	31	16	67	15	
4	2	25	3	32	5	
5	26	49	43	126	51	
6	35	56	37	149	58	
7	27	69	41	153	57	
8	29	62	51	142	51	
9	25	57	33	124	42	
10	29	51	19	97	17	
11	6	27	4	37	4	
12	31	64	29	151	56	
13	28	69	50	142	45	
14	38	63	53	136	35	
15	39	65	50	137	33	
16	31	61	55	120	28	
17	28	26	19	67	13	
18	4	24	5	31	3	
19	35	61	36	142	46	
20	33	61	45	144	50	
21	33	69	39	157	55	
22	49	56	32	158	53	
23	44	69	27	169	56	
24	30	35	17	76	11	
25	62	25	6	92	5	
26	6	29	11	52	17	
27	40	41	33	120	39	
28	52	53	36	157	52	
29	50	43	44	126	33	
Total				3,405		

ผู้รายงาน พงษ์ศักดิ์ สุขสวรรค์

ผู้ตรวจสอบ สุวัฒน์ สว่างศรี

จำนวนยานพาหนะที่เข้าโครงการ เดือน มีนาคม ปี 2567

วันที่	รถสินค้า	รถสาร, รถส่งของ	ผู้มาติดต่อ,ผู้รับเหมา	รวม/วัน	รถเข้าโรงงาน	หมายเหตุ
1	53	71	71	164	40	
2	23	40	22	83	20	
3	8	25	5	41	8	
4	27	61	59	136	48	
5	24	70	36	155	61	
6	29	67	40	150	54	
7	31	55	36	144	58	
8	38	57	33	137	42	
9	40	28	22	85	17	
10	5	30	7	38	3	
11	45	67	33	170	58	
12	48	55	43	150	47	
13	45	65	44	153	43	
14	48	68	59	170	54	
15	41	67	59	148	40	
16	25	35	24	80	20	
17	8	25	8	38	5	
18	36	60	51	130	34	
19	38	66	48	150	46	
20	53	71	65	155	31	
21	35	68	33	163	60	
22	34	76	38	167	57	
23	37	39	17	94	18	
24	1	26	8	30	3	
25	46	73	38	177	58	
26	44	57	40	152	51	
27	40	63	38	159	56	
28	41	47	34	132	44	
29	22	51	32	102	29	
30	27	37	25	85	21	
31	8	25	10	42	9	
Total				3,780		

ผู้รายงาน พงษ์ศักดิ์ สุขสวรรค์

ผู้ตรวจสอบ สุวัฒน์ สว่างศรี

จำนวนยานพาหนะที่เข้าโครงการ เดือน เมษายน ปี 2567

วันที่	รถสินค้า	รถสาร, รถส่งของ	ผู้มาติดต่อ,ผู้รับเหมา	รวม/วัน	รถเข้าโรงงาน	หมายเหตุ
1	35	74	48	178	69	
2	39	67	46	161	55	
3	57	65	49	158	36	
4	45	58	52	133	30	
5	23	70	62	143	50	
6	14	26	23	58	18	
7	3	25	12	33	5	
8	19	47	30	104	38	
9	39	71	46	176	66	
10	37	61	34	161	63	
11	32	73	37	166	61	
12	22	82	34	139	35	
13	8	24	11	40	8	
14	3	22	8	27	2	
15	3	24	9	32	5	
16	6	26	14	40	8	
17	6	29	18	52	17	
18	53	66	54	157	38	
19	33	68	34	150	49	
20	23	40	16	83	20	
21	6	25	9	37	6	
22	39	75	24	171	57	
23	56	74	64	168	38	
24	41	71	36	178	66	
25	38	74	80	147	35	
26	41	56	40	142	45	
27	31	34	24	89	24	
28	14	25	12	49	10	
29	33	51	40	124	40	
30	33	49	50	117	35	
Total				3,413		

ผู้รายงาน พงษ์ศักดิ์ สุขสวรรค์

ผู้ตรวจสอบ สุพัฒน์ สว่างศรี

จำนวนยานพาหนะที่เข้าโครงการ เดือน พฤษภาคม ปี 2567

วันที่	รถสินค้า	รถสาร, รถส่งของ	ผู้มาติดต่อ,ผู้รับเหมา	<u>รวม/วัน</u>	รถเข้าโรงงาน	หมายเหตุ
1	4	27	9	<u>51</u>	11	
2	38	71	69	<u>224</u>	46	
3	31	71	53	<u>201</u>	46	
4	20	30	25	<u>93</u>	18	
5	4	27	18	<u>57</u>	8	
6	12	31	25	<u>86</u>	18	
7	38	67	60	<u>210</u>	45	
8	48	71	72	<u>249</u>	58	
9	17	65	41	<u>173</u>	50	
10	22	51	31	<u>144</u>	40	
11	15	28	21	<u>84</u>	20	
12	9	28	6	<u>52</u>	9	
13	46	66	34	<u>201</u>	55	
14	36	66	35	<u>195</u>	58	
15	67	61	40	<u>231</u>	63	
16	40	57	56	<u>183</u>	30	
17	43	70	44	<u>207</u>	50	
18	34	28	26	<u>114</u>	26	
19	0	36	12	<u>59</u>	11	
20	47	73	49	<u>235</u>	66	
21	40	77	29	<u>210</u>	64	
22	19	36	16	<u>84</u>	13	
23	56	60	33	<u>214</u>	65	
24	39	76	39	<u>217</u>	63	
25	41	49	52	<u>189</u>	47	
26	3	29	20	<u>62</u>	10	
27	41	49	52	<u>189</u>	47	
28	64	40	51	<u>211</u>	56	
29	54	50	72	<u>236</u>	60	
30	40	45	59	<u>200</u>	56	
31	54	40	41	<u>182</u>	47	
Total				<u>5,043</u>		

ผู้รายงาน พงษ์ศักดิ์ สุขสวรรค์

ผู้ตรวจสอบ สุวัฒน์ สว่างศรี

จำนวนยานพาหนะที่เข้าโครงการ เดือน มิถุนายน ปี 2567

วันที่	รถสินค้า	รถสาร, รถส่งของ	ผู้มาติดต่อ,ผู้รับเหมา	รวม/วัน	รถเข้าโรงงาน	หมายเหตุ
1	43	33	36	142	30	
2	12	23	21	68	12	
3	6	24	20	64	14	
4	42	82	73	273	76	
5	39	87	65	269	78	
6	40	51	68	237	78	
7	37	62	61	231	71	
8	23	30	52	134	29	
9	15	22	20	71	14	
10	45	40	66	201	50	
11	38	80	70	260	72	
12	45	68	68	247	66	
13	37	70	49	213	57	
14	29	66	61	223	67	
15	32	31	39	127	25	
16	5	26	12	50	7	
17	41	60	51	198	46	
18	44	66	45	218	63	
19	38	79	62	237	58	
20	34	63	47	201	57	
21	30	72	46	207	59	
22	21	29	28	115	37	
23	3	27	11	65	24	
24	36	71	59	235	69	
25	66	72	54	252	60	
26	44	62	49	210	55	
27	32	50	64	206	60	
28	25	62	74	210	49	
29	22	28	42	114	22	
30	17	25	11	76	23	
Total				5,354		

ภาคผนวก 11-3

เอกสารแจ้งผู้รับเหมาหลีกเลี่ยงช่วงเวลาเร่งด่วน

วันที่ 24 กันยายน 2561

เรียน ผู้จัดการบริษัทรับเหมาขนส่ง สินค้า/ผลิตภัณฑ์/วัตถุดิบ-สารเคมี และของเสียอุตสาหกรรม

เรื่อง ความปลอดภัยในการขนส่งของรถบรรทุก สินค้า/ผลิตภัณฑ์/วัตถุดิบ-สารเคมี และของเสียอุตสาหกรรม ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด และท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด

เนื่องจากปัญหาด้านความปลอดภัยของการจราจรภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด และปัญหาความหนาแน่นของการจราจรในช่วงเวลาเร่งด่วน ของวันทำการ ระหว่างช่วงเวลา 07.00-08.00 น. และเวลา 16.30-17.30 น. อ้างจากประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 68/2557 เรื่อง การควบคุมการจราจรในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด ซึ่งบริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด(มหาชน) ขอความร่วมมือกับทุกบริษัทรับเหมา ขนส่งสินค้า/ผลิตภัณฑ์/วัตถุดิบ-สารเคมี และของเสียอุตสาหกรรม ขอให้ปฏิบัติตามประกาศการนิคมฉบับดังกล่าว ดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการจราจรให้เข้ามารับ-ส่งสินค้า/วัตถุดิบ-สารเคมี และของเสียอุตสาหกรรม ในช่วงเวลาเร่งด่วน 07.30-08.30 น. และเวลา 17.00-17.30 น. ของทุกวันทำการ (ยกเว้น วันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)
2. บังคับให้ใช้ความเร็วภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด ไม่เกิน 45 กิโลเมตร/ชั่วโมง (บริษัทฯ อาจสุ่มตรวจสอบจากรายงานระบบ GPS ที่ประจำรถ)
3. ตรวจสอบใบอนุญาตขับขี่ และประเภทของใบอนุญาต ของพนักงานขับรถ และการต่ออายุใบอนุญาต
4. ตรวจสอบการต่อภาษีรถ และการต่ออายุของกรมธรรม์ประกันภัยของรถบรรทุกแต่ละประเภท
5. ตรวจสอบอุปกรณ์ฉุกเฉินประจำรถให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
6. ตรวจสอบระบบ GPS ให้พร้อมใช้งาน โดยเฉพาะรถบรรทุกขนส่งของเสียอุตสาหกรรมต้องส่งรายงานของระบบ GPS ให้แผนกความปลอดภัยในวันถัดไปที่เข้ามารับของเสีย และแนบรายงาน GPS กับใบวางบิล(Invoice) ทุกเที่ยวที่ขนส่งของเสียอุตสาหกรรม
7. ห้ามรถบรรทุกขนส่งวิ่งผ่านเขตชุมชน โดยเฉพาะเส้นทางห้วยโป่ง-หนองบอน โดยเด็ดขาด
8. จะทำการสุ่มตรวจสอบสารเสพติด และตรวจแอลกอฮอล์ พนักงานขับรถ โดยแผนกความปลอดภัย

ขอขอบคุณทุกบริษัทรับเหมาขนส่ง ที่ให้ความร่วมมือ และปฏิบัติตามเพื่อความปลอดภัยในการขนส่ง

(สมเดช ไชยสุนิษฐ์)

รองประธานฝ่ายกิจการโรงงาน

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
(A Subsidiary of Indorama Ventures Public Company Limited)

HEAD OFFICE : 75/92 Ocean Tower 2,35th Floor, Asoke Road, Klongtoey Nuer, Wattana, Bangkok.10110, Thailand.
Tel: (66)2 661-6661, Fax: (66)2 661-6664

FACTORY : 6,1 – 2 Road, Tambol Map Ta Phut, Amphur Muang Rayong, Rayong Province. 21150, Thailand.
Tel: 66(0) 38 68-3870-8 , Fax: 66(0) 38 683-884

FACTORY : 35/8 Moo.4 , Petchkasam Road,Tambol. Khunkaew, Amphur. Nakhonchaisri, Nakhonpathom, 73120, Thailand.
Tel: 66(0) 34 222-191-9 , Fax: 66(0) 34 324-169 till 70

เอกสารแนบท้าย
กฎระเบียบของพนักงานขับรถขนส่ง

1. ติดต่อแลกบัตรทุกครั้งเมื่อเข้าในเขตพื้นที่โรงงาน
2. สวมรองเท้าปิดตลอดเวลาในเขตพื้นที่โรงงาน (สวมใส่ตั้งแต่ป้อม รปภ.1)
3. ห้ามนำบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องในการขนส่งเข้ามาในเขตพื้นที่โรงงาน ห้ามนำครอบครัว(สตรีและเด็ก) ติดรถเข้ามาในเขตพื้นที่โรงงาน
4. ให้ขับด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตรต่อชั่วโมง และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบเครื่องหมายจราจรภายในเขตพื้นที่โรงงาน
5. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตพื้นที่โรงงานอย่างเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามระเบียบบริษัท (อนุญาตให้สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น)
6. ห้ามนำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์-สารเสพติด เข้าเขตพื้นที่โรงงาน และให้ความร่วมมือในการสุ่มตรวจแอลกอฮอล์-สารเสพติด โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท
7. ห้ามใช้วาจาและกิริยาที่ไม่สุภาพต่อพนักงานซึ่งนำหนัก และ พนักงาน รปภ.ของบริษัท

แผนกความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
24 กันยายน 2561

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
(A Subsidiary of Indorama Ventures Public Company Limited)

HEAD OFFICE : 75/92 Ocean Tower 2,35th Floor, Asoke Road, Klongtoey Nuer, Wattana, Bangkok.10110, Thailand.
Tel: (66)2 661-6661, Fax: (66)2 661-6664

FACTORY : 6,1 – 2 Road, Tambol Map Ta Phut, Amphur Muang Rayong, Rayong Province. 21150, Thailand.
Tel: 66(0) 38 68-3870-8 , Fax: 66(0) 38 683-884

FACTORY : 35/8 Moo.4 , Petchkasam Road,Tambol. Khunkaew, Amphur. Nakhonchaisri, Nakhonpathom, 73120, Thailand.
Tel: 66(0) 34 222-191-9 , Fax: 66(0) 34 324-169 till 70

ภาคผนวก 12

อาชีพนํ้ามัย และความปลอดภัย

ภาคผนวก 12-1

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย

ประกาศที่ 007/2567

เรื่อง ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประจำปี 2567-2569

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 และเพื่อให้มีส่วนร่วมและบริหารจัดการระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บมจ. อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ จำนวน 25 คน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. คุณสุพัฒน์	สว่างศรี ประธานคณะกรรมการฯ
2. คุณอรณิษฐา	ไตร์ครอง กรรมการผู้แทนนายจ้าง
3. คุณธวัชชัย	พงษ์บ้านไร่ กรรมการผู้แทนนายจ้าง
4. คุณวิที	ศรีชัย กรรมการผู้แทนนายจ้าง
5. คุณไพรัตน์	เพชรรัตน์ กรรมการผู้แทนนายจ้าง
6. คุณนริศ	สิทธิแพทย์ กรรมการผู้แทนนายจ้าง
7. คุณสุนันทา	ถ่อนพรัตน์ กรรมการผู้แทนนายจ้าง
8. คุณคมสัน	จินดาบรรเจิด กรรมการผู้แทนนายจ้าง
9. คุณกฤตณพล	อินทร์บัว กรรมการผู้แทนนายจ้าง
10. คุณมณฑล	สงวนงาม กรรมการผู้แทนนายจ้าง
11. คุณอภิชัย	จันทร์ทอง กรรมการผู้แทนนายจ้าง
12. คุณอัยยา	มั่งสวัสดิ์ กรรมการผู้แทนนายจ้าง
13. คุณรดา	ธัญชนาพงศ์ กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
14. คุณสมคิด	พูลกลาง กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
15. คุณกัมพล	พงษ์สีมา กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
16. คุณฐานวัฒน์	กาญจนกุล กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
17. คุณสากล	แก่นย้ง กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
18. คุณลาวัลย์	ตั้งวราภรณ์ กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
19. คุณวรวิทย์	คชรินทร์ กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
20. คุณวิรัตน์	เขาเตียง กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
21. คุณเปรมประชา	ไชยสุรินทร์ กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
22. คุณชัยชนะ	นิลภูผา กรรมการผู้แทนลูกจ้าง

...../2

-2-

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
(A Subsidiary of Indorama Ventures Public Company Limited)

HEAD OFFICE : 75/92 Ocean Tower 2,35th Floor, Asoke Road, Klongtoey Nuer, Wattana, Bangkok.10110, Thailand.
Tel: (66)2 661-6661, Fax: (66)2 661-6664

FACTORY : 6,1 – 2 Road, Tambol Map Ta Phut, Amphur Muang Rayong, Rayong Province. 21150, Thailand.
Tel: 66(0) 38 68-3870-8 , Fax: 66(0) 38 683-884

FACTORY : 35/8 Moo.4 , Petchkasam Road,Tambol. Khunkaew, Amphur. Nakhonchaisri, Nakhonpathom, 73120, Thailand.
Tel: 66(0) 34 222-191-9 , Fax: 66(0) 34 324-169 till 70

รายชื่อ	ตำแหน่ง
23. คุณนพดล	ทิจะยัง กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
24. คุณรัตนา	หล้าเนตร กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
25. คุณศิริรัตน์	จันทร์ยา กรรมการและเลขานุการ

โดยให้หน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานค่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการ ในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
5. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอแนะ
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบ 1 ปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ประกาศฯ ฉบับนี้ มีผลบังคับ ตั้งแต่วันที่ 10 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2569

ประกาศ ณ 10 พฤษภาคม 2567



(นายชันเจย์ กุปต้า)
ผู้จัดการ โรงงาน

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
(A Subsidiary of Indorama Ventures Public Company Limited)

HEAD OFFICE : 75/92 Ocean Tower 2, 35th Floor, Asoke Road, Klongtoey Nue, Wattana, Bangkok.10110, Thailand.
Tel: (66)2 661-6661, Fax: (66)2 661-6664

FACTORY : 6,1 – 2 Road, Tambol Map Ta Phut, Amphur Muang Rayong, Rayong Province. 21150, Thailand.
Tel: 66(0) 38 68-3870-8 , Fax: 66(0) 38 683-884

FACTORY : 35/8 Moo.4 , Petchkasam Road, Tambol. Khunkaew, Amphur. Nakhonchaisri, Nakhonpathom, 73120, Thailand.
Tel: 66(0) 34 222-191-9 , Fax: 66(0) 34 324-169 till 70

ภาคผนวก 12-2

เอกสารวาระการประชุมของคณะกรรมการความปลอดภัย

รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ 4/2567

วันพฤหัสบดี ที่ 25 เดือนเมษายน 2567 เวลา 14.00 – 16.00 น.

ประชุมผ่าน Microsoft team บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง
1	คุณสุพัฒน์	สว่างศรี	ประธานคณะกรรมการ
2	คุณสุนันทา	อ่อนพรัตน์	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
3	คุณนริศ	สิทธิแพทย์	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
4	คุณมณฑล	สงวนงาม	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
5	คุณธวัชชัย	พงษ์บ้านไร่	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
6	คุณลาวัลย์	สังวราภรณ์	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
7	คุณเปรมประชา	ไชยสุรินทร์	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
8	คุณอรณิชา	ไคร์ครอง	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
9	คุณคมสัน	จินดาบรรเจิด	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
10	คุณกัมพล	พงสิมา	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
11	คุณฐานวัฒน์	กาญจนกุล	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
12	คุณอภิรัช	จันทร์ทอง (คุณภิรมยา ม่วงนุ)	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
13	คุณรัตนา	ห้านนคร	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
14	คุณธรา	ธัญนาพงศ์	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
15	คุณวิที	ศรีชัย	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
16	คุณพรเทพ	ไชยสุรินทร์	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
17	คุณนพดล	ทิจะยัง	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
18	คุณวิรัตน์	เขาสีง	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
19	คุณไพรัตน์	เพชรรัตน์ (คุณเกริกพันธ์ พลภูเวียง)	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
20	คุณศิริรัตน์	จันทร์ษา	เลขานุการ

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1	คุณชัยชนะ	นิลภูษา (ติดงาน)	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
2	คุณกฤตพล	อินทร์บัว	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
3	คุณอัยยา	มั่งสวัสดิ์	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
4	คุณสาภา	แก่นอิง	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
5	คุณสมคิด	พุดกลาง	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
(A Subsidiary of Indorama Ventures Public Company Limited)

HEAD OFFICE : 75/92 Ocean Tower 2,35th Floor, Asoke Road, Klongtoey Nuer, Wattana, Bangkok.10110, Thailand.
Tel: (66)2 661-6661, Fax: (66)2 661-6664

FACTORY : 6.1 – 2 Road, Tambol Mao Ta Phut, Amphur Muang Rayong, Rayong Province. 21150, Thailand.

วาระการประชุม

Item	Description	Action by	
วาระที่ 1 เรื่องแจ้งจากประธาน			
	<p>คุณสุวัฒน์ กล่าวเปิดการประชุม แจ้งเรื่องกิจกรรม BBS การทำ Small group โดยความคืบหน้าของกิจกรรมหลายๆกลุ่มได้ทำอย่างต่อเนื่อง สำหรับกลุ่มที่ยังไม่คืบหน้าขอให้เร่งมืออีกนิดหนึ่งเพื่อให้กิจกรรมบรรลุตามเป้าหมายและจะได้ไปสู่สเต็ปถัดไปได้</p> <p>ประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน</p> <p>คุณสุวัฒน์ เป้าหมายลดขยะ 2 กก./คน/เดือน ยังคงดำเนินต่อไปอย่างต่อเนื่อง ไม่เกินเป้าหมาย</p> <p>ประเด็นปัญหาความปลอดภัย</p> <p>- คุณสุนันทา ในเดือนเมษายน ตรวจพบสารกลุ่มกัญชา ได้ทำสัญญาแล้วและเฝ้าติดตามผลกับพนักงานที่ตรวจพบ</p>	ทุกแผนก SHE	
วาระที่ 2 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการฯ			
2.1	สรุปสาระสำคัญของกฎหมาย ประจำเดือนมีนาคม 2567 - รายการกฎหมายตามเอกสารแนบ	SHE All concern	ส่งทางเมลสรุปกฎหมาย ประจำเดือน
2.2	แจ้งแผนงานและกิจกรรมด้านความปลอดภัย เดือนเมษายน 2567		
	- ผู้บังคับบัญชา ผู้ให้สัญญาแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ยึดเกาะวัสดุและผู้ควบคุมการใช้ บันจูน 29-30 Apr 24 - Process Safety Management (PSM) 3,22 Apr 24	SHE	
วาระที่ 3 รับรองรายงานการประชุมและการติดตามผลจากการประชุมของคณะกรรมการคปอ. ครั้งที่ 3/67			
3.1	รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/67 นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/67 รับรองรายงานการประชุม จากมติของ คณะกรรมการ	คุณศิริรัตน์	
3.2	ติดตามผลจากการประชุมของคณะกรรมการ คปอ. - ติดตามย้ายจุดสูบบุหรี่ - และป้ายเตือนพื้นที่สูบบุหรี่ อยู่ระหว่างดำเนินการสั่งทำ - กฎข้อบังคับการสูบบุหรี่ แจ้ง E-mail . Rayong group	All concern	

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
 (A Subsidiary of Indorama Ventures Public Company Limited)

HEAD OFFICE : 75/92 Ocean Tower 2,35th Floor, Asoke Road, Klongtoey Nuer, Wattana, Bangkok.10110, Thailand.
 Tel: (66)2 661-6661, Fax: (66)2 661-6664

FACTORY : 6.I – 2 Road, Tambol Map Ta Phut, Amphur Muang Rayong, Rayong Province. 21150, Thailand.

วาระที่ 4 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ประจำเดือนเมษายน 2567																																																																																							
4.1	<table><tr><th>Section</th><th>Jan</th><th>Feb</th><th>Mar</th><th>Apr</th><th>May</th><th>June</th><th>July</th><th>Aug</th><th>Sep</th><th>Oct</th><th>Nov</th><th>Dec</th><th>Total</th></tr><tr><td>MDY</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td></tr><tr><td>SF</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td></tr><tr><td>POY</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td></tr><tr><td>Total</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>3</td></tr></table>														Section	Jan	Feb	Mar	Apr	May	June	July	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Total	MDY	0	1	0	0									1	SF	0	0	1	0									1	POY	0	0	0	1									1	Total	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3	สถิติอุบัติเหตุพนักงาน IPI	All concern	มีอุบัติเหตุ 1 ราย ที่แผนก POY พนักงานเดินชนกับเหล็กสแตน หลังเครื่องจักร ทำให้หัวขาแตก เข็บ 3 เข็ม
	Section	Jan	Feb	Mar	Apr	May	June	July	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Total																																																																									
	MDY	0	1	0	0									1																																																																									
	SF	0	0	1	0									1																																																																									
	POY	0	0	0	1									1																																																																									
Total	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3																																																																										
การคำนวณ Accident Rate สะสม 2024																																																																																							
<table><tr><th>Section</th><th>Jan</th><th>Feb</th><th>Mar</th><th>Apr</th><th>May</th><th>June</th><th>July</th><th>Aug</th><th>Sep</th><th>Oct</th><th>Nov</th><th>Dec</th><th>Accident Rate</th></tr><tr><td>MDY</td><td>0</td><td>59.31</td><td>0</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>SF</td><td>0</td><td>0</td><td>7.14</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>POY</td><td>0</td><td>0</td><td>0.00</td><td>6.1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Total Plant</td><td>0</td><td>59.31</td><td>7.14</td><td>6.1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>72.55</td></tr></table>														Section	Jan	Feb	Mar	Apr	May	June	July	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Accident Rate	MDY	0	59.31	0	0										SF	0	0	7.14	0										POY	0	0	0.00	6.1										Total Plant	0	59.31	7.14	6.1	0	0	0	0	0	0	0	0	72.55				
Section	Jan	Feb	Mar	Apr	May	June	July	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Accident Rate																																																																										
MDY	0	59.31	0	0																																																																																			
SF	0	0	7.14	0																																																																																			
POY	0	0	0.00	6.1																																																																																			
Total Plant	0	59.31	7.14	6.1	0	0	0	0	0	0	0	0	72.55																																																																										
4.2	สถิติอุบัติเหตุพนักงานรับเหมา เดือนเมษายน 2567														All concern	ไม่มีอุบัติเหตุ																																																																							
<p>การตรวจความปลอดภัย โดยคณะกรรมการความปลอดภัย</p> <p>ในการตรวจพื้นที่แต่ละแผนกโดยคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ขอให้เพิ่มการตรวจ และบันทึกในแบบฟอร์มการตรวจติดตาม SHE-OF33_00 ตามหัวข้อดังนี้</p> <p>1.ตรวจการหกรั่วไหลของสารเคมี น้ำมัน และน้ำเสียที่เกี่ยวข้อง หรือเกิดจากกระบวนการผลิต ภายในพื้นที่ และของการรั่วไหลจากอุปกรณ์ต่างๆ เช่น Pump , Valve ข้อต่อ และการจัดเก็บสารเคมี</p> <p>2.ตรวจอุปกรณ์ไฟฟ้าตามทะเบียนของแต่ละแผนก ในการเปลี่ยนเป็นปลั๊กเสียบ 3pin รวมทั้งได้รับ 3 pin ด้วย</p> <p>3.ตรวจการสวมใส่ PPE ของพนักงานที่ระบุในป้ายบังคับในแต่ละพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน โดยให้บันทึกชื่อและจำนวนผู้ที่ไม่สวมใส่ ยกเว้นพนักงานใหม่ที่ยังไม่ได้รับรองเท่า</p> <p>นิรภัยของบริษัทฯขอให้ทำการบันทึกภาพด้วยในทุกหัวข้อที่</p>															Audit Team	SHE-OF32_00แบบฟอร์มการตรวจ คลปภ. ทีม A ตรวจพื้นที่ POY ทีม B ตรวจพื้นที่ SF ทีมC ตรวจพื้นที่ E&I ทีม D ตรวจพื้นที่ SSP ER1																																																																							
วาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา																																																																																							
<ul style="list-style-type: none">● คุณฐานวัฒน์ แชร้เคสอุบัติเหตุ หม้อแปลงระเบิด เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 จากการสอบสวนพบว่า ผู้รับเหมาพาเด็กฝึกงานเข้าไปที่ห้อง Inverter และได้ใช้โทรศัพท์มือถือถ่ายรูป ทำให้เกิด Arc Flash และระเบิดขึ้น● คุณสุพัฒน์ มอบหมายให้คุณอรณิชชาติติดต่อกับบริษัทอนุสรณ์เบสเซฟเพื่อสั่งซื้อ Loto tag ภายในเดือนพฤษภาคมนี้● คุณฐานวัฒน์ ชี้แจงขั้นตอนการเปิด Work Permit งานประเภทไหนที่ต้องเปิด Work ก่อน● คุณอรณิชชา แจ้งเรื่อง คลปอ. ครบวาระภายใน 30 เมษายนนี้															SHE																																																																								

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
(A Subsidiary of Indorama Ventures Public Company Limited)

HEAD OFFICE : 75/92 Ocean Tower 2,35th Floor, Asoke Road, Klongtoey Nuer, Wattana, Bangkok.10110, Thailand.
Tel: (66)2 661-6661, Fax: (66)2 661-6664

FACTORY : 6,1 – 2 Road, Tambol Map Ta Phut, Amphur Muang Rayong, Rayong Province. 21150, Thailand.

บันทึกรายงานการประชุม



(คุณศิริรัตน์ จันทะยา)
กรรมการและเลขานุการ ฯ

ทบทวนรายงานการประชุม



(คุณอรณิชชา ไตรตรง)
ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกความปลอดภัย ฯ

รับรองรายงานการประชุม



(คุณสุวัฒน์ สว่างศรี)
ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
(A Subsidiary of Indorama Ventures Public Company Limited)

HEAD OFFICE : 75/92 Ocean Tower 2,35th Floor, Asoke Road, Klongtoey Nuer, Wattana, Bangkok.10110, Thailand.
Tel: (66)2 661-6661, Fax: (66)2 661-6664

FACTORY : 6,1 – 2 Road, Tambol Map Ta Phut, Amphur Muamg Rayong, Rayong Province. 21150, Thailand.

รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 4/2567

วันพฤหัสบดี ที่ 25 เดือนเมษายน 2567 เวลา 14.00 – 16.00 น.

ประชุมผ่าน Microsoft team บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รับทราบ
1	คุณสุพัฒน์ สว่างศรี	ประธานคณะกรรมการ	
2	คุณสุนันทา สอนพริ้ง	กรรมการผู้แทนนายจ้าง	
3	คุณนริศ สิทธิเพ็ชร์	กรรมการผู้แทนนายจ้าง	
4	คุณมณฑล สงวนงาม	กรรมการผู้แทนนายจ้าง	
5	คุณรัชชัย พงษ์บ้านไร่	กรรมการผู้แทนนายจ้าง	
6	คุณดาวิทย์ สังวราภรณ์	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
7	คุณเปรมประชา ไชยสุรินทร์	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
8	คุณอรณิชา ไตรครอง	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
9	คุณคมสัน จินดาบรรเจิด	กรรมการผู้แทนนายจ้าง	
10	คุณกัมพล พงสีมา	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
11	คุณฐานวัฒน์ กาญจนกุล	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
12	คุณอภิชัย จันทร์ทอง (คุณภิรมยา ม่วงนุ)	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
13	คุณรัตนา หล้าเนตร	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
14	คุณรดา ธีธนาพงษ์	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
15	คุณวิทย์ ศรีชัย	กรรมการผู้แทนนายจ้าง	
16	คุณพรเทพ ไชยสุรินทร์	กรรมการผู้แทนนายจ้าง	
17	คุณนพดล ทิจะยัง	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
18	คุณวิรัตน์ เขาลือขิง	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
19	คุณไพรัตน์ เพ็ชรรัตน์ (คุณเกริกพันธ์ พลภูเวียง)	กรรมการผู้แทนนายจ้าง	
20	คุณศิริรัตน์ จันทะยา	เลขานุการ	

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1	คุณชัยชนะ นิตฎา (ติดงาน)	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
2	คุณกฤตพล อินทร์บัว	กรรมการผู้แทนนายจ้าง	
3	คุณอัยยา มุ่งสวัสดิ์	กรรมการผู้แทนนายจ้าง	
4	คุณสาเกต แก่นยัง	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	
5	คุณสมคิด พูลกลาง	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง	

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
(A Subsidiary of Indorama Ventures Public Company Limited)

HEAD OFFICE : 75/92 Ocean Tower 2,35th Floor, Asoke Road, Klongtoey Nuer, Wattana, Bangkok.10110, Thailand.
Tel: (66)2 661-6661, Fax: (66)2 661-6664

FACTORY : 6,1 – 2 Road, Tambol Map Ta Phut, Amphur Muang Ravana, Ravana Province. 21150. Thailand

1. Summary

Meeting title	ขอเชิญคณะกรรมการปกครองท้องถิ่นเข้าร่วมประชุมความปกครองฯ ครั้งที่ 4/2567
Attended participants	20
Start time	4/25/24, 1:46:51 PM
End time	4/25/24, 3:12:13 PM
Meeting duration	1h 25m 22s
Average attendance time	1h 3m 18s

2. Participants

	Name	First Join	Last Leave	In-Meeting Duration	Email	Participant ID (UPN)	Role
1	Ratirat Chantaya	4/25/24, 1:47:16 PM	4/25/24, 3:12:13 PM	1h 24m 56s	ratirat.c@indorama.net	ratirat.c@indorama.net	Organizer
2	Ruttana Laned	4/25/24, 1:46:52 PM	4/25/24, 3:10:18 PM	1h 23m 25s	ruttana.l@indorama.net	ruttana.l@indorama.net	Presenter
3	Tawatchai Phongbanrai	4/25/24, 1:49:30 PM	4/25/24, 3:10:16 PM	1h 20m 45s	tawatchai.p@indorama.net	tawatchai.p@indorama.net	Presenter
4	Onnisha Tritrong	4/25/24, 1:57:58 PM	4/25/24, 3:10:14 PM	1h 12m 16s	onnisha.t@indorama.net	onnisha.t@indorama.net	Presenter
5	montol.sanguangnam	4/25/24, 1:58:12 PM	4/25/24, 3:10:11 PM	1h 11m 59s	montol.s@indorama.net	montol.s@indorama.net	Presenter
6	Sunanta Lomopparat	4/25/24, 1:58:15 PM	4/25/24, 3:10:13 PM	1h 11m 58s	sunanta.l@indorama.net	sunanta.l@indorama.net	Presenter
7	Kumpol Pongseema	4/25/24, 1:58:22 PM	4/25/24, 3:12:01 PM	1h 13m 38s	kumpol.p@indorama.net	kumpol.p@indorama.net	Presenter
8	Supat Sawangseri	4/25/24, 1:58:23 PM	4/25/24, 3:10:14 PM	1h 11m 51s	supat.s@indorama.net	supat.s@indorama.net	Presenter
9	Prempracha Chaisurin	4/25/24, 1:58:24 PM	4/25/24, 3:10:14 PM	1h 11m 49s	prempracha.c@indorama.net	prempracha.c@indorama.net	Presenter
10	Lawan Sungvaraporn	4/25/24, 1:58:31 PM	4/25/24, 3:12:04 PM	1h 13m 33s	lawan.s@indorama.net	lawan.s@indorama.net	Presenter
11	Komson Chindabunjerd	4/25/24, 1:58:58 PM	4/25/24, 2:18:36 PM	19m 38s	komson.c@indorama.net	komson.c@indorama.net	Presenter
12	Withee Srichai	4/25/24, 1:59:41 PM	4/25/24, 3:10:19 PM	1h 10m 38s	withee.s@indorama.net	withee.s@indorama.net	Presenter
13	Pornthep Chaisurin	4/25/24, 2:01:59 PM	4/25/24, 3:10:14 PM	1h 8m 14s	pornthep.c@indorama.net	pornthep.c@indorama.net	Presenter
14	Naris Sittipat	4/25/24, 2:02:09 PM	4/25/24, 3:10:16 PM	59m 59s	naris.s@indorama.net	naris.s@indorama.net	Presenter
15	Thannawat Kanjanakul	4/25/24, 2:02:35 PM	4/25/24, 3:10:20 PM	1h 7m 45s	thannawat.k@indorama.net	thannawat.k@indorama.net	Presenter
16	Piromya Mungnu	4/25/24, 2:05:21 PM	4/25/24, 3:10:14 PM	1h 4m 53s	piromya.m@indorama.net	piromya.m@indorama.net	Presenter
17	Rada Thunthanapong	4/25/24, 2:07:19 PM	4/25/24, 3:10:17 PM	1h 2m 58s	rada.t@indorama.net	rada.t@indorama.net	Presenter
18	Noppadol Thuyayuang	4/25/24, 2:09:01 PM	4/25/24, 3:11:15 PM	1h 2m 13s	noppadol.t@indorama.net	noppadol.t@indorama.net	Presenter
19	Krikpan Ponpumsuang	4/25/24, 2:13:53 PM	4/25/24, 2:22:06 PM	8m 12s	krikpan.p@indorama.net	krikpan.p@indorama.net	Presenter
20	Wirat Khaoliang	4/25/24, 2:46:51 PM	4/25/24, 3:12:11 PM	25m 19s	wirat.k@indorama.net	wirat.k@indorama.net	Presenter

3. In-Meeting Activities

	Name	Join Time	Leave Time	Duration	Email	Role
1	Ratirat Chantaya	4/25/24, 1:47:16 PM	4/25/24, 3:12:13 PM	1h 24m 56s	ratirat.c@indorama.net	Organizer
2	Ruttana Laned	4/25/24, 1:46:52 PM	4/25/24, 3:10:18 PM	1h 23m 25s	ruttana.l@indorama.net	Presenter
3	Tawatchai Phongbanrai	4/25/24, 1:49:30 PM	4/25/24, 3:10:16 PM	1h 20m 45s	tawatchai.p@indorama.net	Presenter
4	Onnisha Tritrong	4/25/24, 1:57:58 PM	4/25/24, 3:10:14 PM	1h 12m 16s	onnisha.t@indorama.net	Presenter
5	montol.sanguangnam	4/25/24, 1:58:12 PM	4/25/24, 3:10:11 PM	1h 11m 59s	montol.s@indorama.net	Presenter
6	Sunanta Lomopparat	4/25/24, 1:58:15 PM	4/25/24, 3:10:13 PM	1h 11m 58s	sunanta.l@indorama.net	Presenter
7	Kumpol Pongseema	4/25/24, 1:58:22 PM	4/25/24, 3:12:01 PM	1h 13m 38s	kumpol.p@indorama.net	Presenter
8	Supat Sawangseri	4/25/24, 1:58:23 PM	4/25/24, 3:10:14 PM	1h 11m 51s	supat.s@indorama.net	Presenter
9	Prempracha Chaisurin	4/25/24, 1:58:24 PM	4/25/24, 3:10:14 PM	1h 11m 49s	prempracha.c@indorama.net	Presenter
10	Lawan Sungvaraporn	4/25/24, 1:58:31 PM	4/25/24, 3:12:04 PM	1h 13m 33s	lawan.s@indorama.net	Presenter
11	Komson Chindabunjerd	4/25/24, 1:58:58 PM	4/25/24, 2:18:36 PM	19m 38s	komson.c@indorama.net	Presenter
12	Withee Srichai	4/25/24, 1:59:41 PM	4/25/24, 3:10:19 PM	1h 10m 38s	withee.s@indorama.net	Presenter
13	Pornthep Chaisurin	4/25/24, 2:01:59 PM	4/25/24, 3:10:14 PM	1h 8m 14s	pornthep.c@indorama.net	Presenter
14	Naris Sittipat	4/25/24, 2:02:09 PM	4/25/24, 2:19:42 PM	17m 32s	naris.s@indorama.net	Presenter
15	Naris Sittipat	4/25/24, 2:27:49 PM	4/25/24, 3:10:16 PM	42m 27s	naris.s@indorama.net	Presenter
16	Thannawat Kanjanakul	4/25/24, 2:02:35 PM	4/25/24, 3:10:20 PM	1h 7m 45s	thannawat.k@indorama.net	Presenter
17	Piromya Mungnu	4/25/24, 2:05:21 PM	4/25/24, 3:10:14 PM	1h 4m 53s	piromya.m@indorama.net	Presenter
18	Rada Thunthanapong	4/25/24, 2:07:19 PM	4/25/24, 3:10:17 PM	1h 2m 58s	rada.t@indorama.net	Presenter
19	Noppadol Thuyayuang	4/25/24, 2:09:01 PM	4/25/24, 3:11:15 PM	1h 2m 13s	noppadol.t@indorama.net	Presenter
20	Krikpan Ponpumsuang	4/25/24, 2:13:53 PM	4/25/24, 2:22:06 PM	8m 12s	krikpan.p@indorama.net	Presenter
21	Wirat Khaoliang	4/25/24, 2:46:51 PM	4/25/24, 3:12:11 PM	25m 19s	wirat.k@indorama.net	Presenter

ภาคผนวก 12-3

สำเนานโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อมความปลอดภัย และอนุรักษ์พลังงาน

Wc, Indorama Polyester Industries Public Company Limited Rayong Manufacturer of Polyester Chips, Staple Fiber and Filament Yam, are committed to:

QUALITY POLICY

- Deliver products and services to customers, external and internal, in conformity with their expectations and our promises to them. EVERY TIME.
- Create lasting partnerships with all customers by creating the optimum product and service quality, reliability, dynamic marketing strategies and ethical business practices.
- Maintain our leadership status by raising the performance bar and continuously improving the products and processes.
- Continue good relationship with interested parties of the company
- Work according to our ISO 9001:2015 Quality Management Systems and satisfy applicable requirements, at all times.

ENVIRONMENTAL POLICY

- To compliance with obligations related to environmental conservation which is in force during the operation of our business and take additional measure as and when found necessary.
- To put effort to reduce the burden on the environment by pollution prevention and establish an environmentally friendly procurement, saving resources, saving electrical energy, and reducing waste, in all aspects of the company's business activities.
- To continuously improve and provide management system on resources setting, reviewing, and communicating with its employees and business associates, regarding implementation of its environmental objectives.
- To follow above policy for all future diversifications and expansions so that environment is preserved.
- To provide, maintain and support Zero waste to Landfill management for sustainability environmental protection

SAFETY POLICY

- To comply with all applicable laws and regulations and take additional measures as may found necessary.
- To ensure all managers and employees are trained and accountable for preventing work related injuries and illnesses.
- To provide appropriate safety training to all employees.
- To maintain and equip all its facilities to ensure safe operation.
- To provide appropriate personal protective equipment to all employees for their safety.
- To create an effective communication system for communicate of any change in safety rules, regulations and requirements.
- To involve and motivate all employees as a matter of priority to exercise personal responsibility and to co-operate in preventing harm to themselves and others
- To continuously improve on company safety performance.
- To focus about reducing of any risks which may cause to Occupational Health and Safety matters impacts

ENERGY POLICY

- Establish and implement the systems to optimize energy consumption by applying energy conservation techniques as a part of our regular operations while keeping compliance with all applicable legal, corporate and contractual agreement requirements.
- Continuously improve the efficiency of energy resources and energy efficiency of the organization and be suitable for business, technology and good working practices, as well as purchasing energy-efficient equipment and services.
- Define the objectives, targets and action plans for energy conservation each year and will provide necessary information and resources to achieve these.
- Set up necessary procedures to communicate the changes to all concerned.
- To establish Energy Committee to co-ordinate the activities with all process owners and employees who would be actually responsible for energy performance in their respective areas.
- Establish a working group to review and update policies, goals, and action plan periodically for effective energy management
- Focusing on taking action to mitigate risks that may affect Energy Performance and support the necessary resources and skill for personnel to strengthen relevant operations and to manage energy management sustainably

Effective date: 30th April 2024

ประกาศใช้ วันที่: 30 เมษายน 2567

(SANJAY GUPTA)
SITE HEAD

เรา ปรึมิชอิน โดรามา โพลีเอสเตอร์อินดัสตรีส์จำกัด (มหาชน) ะของ ผู้ผลิต โพลีเอสเตอร์ชิพ สตปีไฟเบอร์ และฟิลาเมนต์ ยาม ให้คำมั่นว่า :

นโยบายคุณภาพ

- จะจัดส่งสินค้าและบริการ ให้ลูกค้าทั้งภายในและภายนอกความพึงพอใจ และตามคำสัญญาของพวกเราในทุก ๆ ครั้ง
- สร้างหุ้นส่วนที่ยาวนานกับลูกค้าทั้งหมด โดยการสร้างผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีที่สุด สามารถไว้วางใจได้ สร้างกลยุทธ์ทางการตลาดที่แข็งแกร่ง และดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
- รักษาไว้ซึ่งสถานะของความเป็นผู้นำ โดยการเพิ่มอัตราความสามารถในการปฏิบัติงาน พัฒนาปรับปรุงผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง
- ทำการสนับสนุนส่งเสริมให้รู้จักความนิยมของบริษัทฯด้วยกัน โดยการยกระดับความรู้และความชำนาญของพนักงานทั้งหมดทั้ง ซึ่งสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท
- ปฏิบัติตาม ISO 9001:2015 ระบบการจัดการด้านคุณภาพ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง, ตลอดเวลา

นโยบายสิ่งแวดล้อม

- ปฏิบัติตามข้อบังคับข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งมีผลบังคับใช้ในประเทศไทยปฏิบัติงาน รวมถึงสิ่งที่ต้องเพิ่มเติมจากการตรวจวัด และตามความจำเป็น
- พยายามที่จะลดการะบบสภาพแวดล้อม โดยการป้องกันมลภาวะ และกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ประสิทธิภาพทรัพยากร ประหยัดพลังงานไฟฟ้า และการลดสิ่งปฏิกูล ในทุกด้านของกิจกรรมของบริษัท
- ปรับปรุงระบบบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง โดย จัดให้มีแหล่งสำหรับจัดตั้ง จักรวรร และให้มีการสื่อสารกับพนักงานภายในองค์กร รวมทั้งบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ และมีการดำเนินการโดยมีการ จัดซื้อจัดจ้างอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม
- ปฏิบัติตาม นโยบายข้างต้น ในการขยายตัว และการปรับปรุงประสิทธิภาพในอนาคตทั้งหมด เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่อย่างยั่งยืนตลอดไป
- จัดให้มีการบริหารจัดการด้านการสิ่งแวดล้อมของเสียเป็นศูนย์ ดำรงรักษา และสนับสนุนการพัฒนา เพื่อปกป้องสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

นโยบายความปลอดภัย

- ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ และกรณีเพิ่มเติมอื่นๆ ตามความจำเป็น
- จัดให้มีการบริหารจัดการทางด้านการปลอดภัย และมีการจัดการเชิงป้องกันอุบัติเหตุที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน และการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานด้วย
- จัดให้มีการฝึกอบรมทางด้านความปลอดภัยที่เหมาะสม ให้กับพนักงานทั้งหมด
- มีการบำรุงรักษาและจัดให้มีอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย
- จัดให้ทีมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้กับพนักงานทั้งหมด เพื่อความปลอดภัย
- จัดให้ระบบการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพทางด้านความปลอดภัย ขอบ่งกับ และข้อกำหนดต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง
- ให้พนักงานทุกคนให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยของระบบของตนเอง และให้ความร่วมมือ ในการป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นต่อตนเองและบุคคลอื่น
- มีการปรับปรุงผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยและหรือรวมมา

นโยบายอนุรักษ์พลังงาน

- บริษัทฯ จะดำเนินการและพัฒนาระบบการบริหารจัดการอนุรักษ์พลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของงานของบริหารบริษัทฯ ส่งสอดคล้องกับกฎหมาย พันธะสัญญา และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรด้านพลังงาน และสมรรถนะพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับธุรกิจ เทคโนโลยีที่ใช้ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี รวมถึงจัดซื้ออุปกรณ์และบริการที่มุ่งเน้นการประหยัดพลังงาน
- บริษัทฯ จะกำหนดแผน วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี พร้อมทั้งจัดเตรียมสารสนเทศและทรัพยากรที่จำเป็น ให้พร้อมอยู่เสมอ เพื่อทำให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายบรรลุ
- บริษัทฯ จะทำการสื่อสารการเปลี่ยนแปลงทุกอย่างให้พนักงานทุกคนเข้าใจ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- จัดตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อทำให้มั่นใจว่าในทุกกิจกรรมจะได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร พนักงานทุกคน รวมไปถึงเจ้าของพื้นที่ ที่จะต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตาม
- ผู้บริหารและคณะทำงานด้านการจัดการอนุรักษ์พลังงาน จะทบทวน ปรับปรุงนโยบาย และแผนการดำเนินงานด้าน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทุกปี
- มุ่งเน้นการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อสมรรถนะด้านพลังงาน สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และทักษะให้แก่บุคลากร เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อการบริหารจัดการด้านพลังงานอย่างยั่งยืน

ภาคผนวก 12-4

แผนงานติดตามด้านความปลอดภัย ประจำปี 2567

ID	Description SHE.Action Plan 2024	Respond SHE.Dept.	Budget THB	Start 2-Jan	End 28-Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
9.13	จล.1	SHE.Engineer / R		1-Mar	31-Mar												
9.14	ทล.2	SHE.Manager		1-Jan	31-Dec												
9.15	Holst Inspection 3 month	SHE.Engineer / O		1-Jan	31-Dec												
9.16	Elevator Inspection monthly	SHE.Engineer / O		1-Jan	31-Dec												
9.17	Building Inspection	SHE.Engineer / O		1-Jun	31-Dec												
9.18	รจ.7	SHE.Engineer / O		1-Jan	31-Jan												
9.19	บ.ก.8	SHE.Engineer / O		1-Jan	31-Dec												
	hazard risk Assessment รายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงกรรงาน ทุก 5 ปี																
9.20		SHE.Manager	180,000	1-May	31-Oct												
	R = Ratirat , O = Omisha																
10	Waste Management																
10.1	Monitor waste storage area	SHE.Supervisor		1-Jan	31-Dec												
10.2	Waste Disposal	SHE.Supervisor	3,500,000	1-Jan	31-Dec												
10.3	Water Gutter Daily Sampling	SHE.Supervisor		1-Jan	31-Dec												
10.4	Waste Disposal Yearly Audit	SHE.Manager		1-Mar	31-Dec												
11	Safety Activity																
11.1	Safety & Environment Day 2023	SHE.Team	5,000	1-Sep	30-Sep												
11.2	BBS - Observation Program	All-Department		1-Feb	31-Dec												
11.2	BBS - Safety Small Group Activity	SHE.Team		1-May	30-Sep												
12	Health Check-up (Occupational)																
12.1	Health Check up Date	HR.Team		15-Oct	31-Oct												
		Total Budget	7,637,568														

Plan
Actual

Issues by Ratirat Ch. (SHE Engineer.) 31/05/2024

Approval Supat S. (Sr.MG) 31/05/2024

ภาคผนวก 12-5

เอกสารฎระเบียบข้อบังคับในการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล



INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

Procedure

Title: Using of PPE

Document no. : SHE-OP05

Revision no. : 03

Pages : 1 of 8

Effective date: 8 Oct. 2022

Validity Date: 7 Oct. 2025

Issued	Reviewed	Approved
Supat Sawangsi MG	Supat Sawangsi MG	Somdech Chaisurin MR

Contents

1. Flow Chart.....	2
2. Purpose.....	2
3. Scope.....	2
4. Responsibility.....	2
5. Definition.....	2
6. Reference.....	2
7. Procedure.....	2
8. Form.....	8
9. Revision History.....	8



INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

Procedure

Title: Using of PPE

Document no. : SHE-OP05

Revision no. : 03

Pages : 2 of 8

1. Flow Chart

Nil

2. Purpose

This procedure is use for safety practices of all employees in each section and working area.

3. Scope

This procedure is required to be conducted when working at area of Indorama Polyester Industries PCL. and Pet Form (Thailand) Co., Ltd.

4. Responsibility

4.1. SHE Section shall be responsible for providing of PPE as defined spec. for the company under the coordination of user or section involved.

4.2. Purchasing section (PCM) shall be responsible for purchasing of the PPE as required by SHE section.

5. Definition

5.1. PPE mean: Personal Protective Equipment

6. Reference

6.1. Work Instruction SHE-EOW04 :Purchasing for PPE requirement

7. Procedure

The table of PPE Using concern in the risk matters



INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

Document no. : SHE-OP05

Procedure

Revision no. : 03

Title: Using of PPE

Pages : 3 of 8

Table 1 Using PPE (Risk Wise)

Job Characteristics	Protect Head	Protect Foot		Protect Eyes	Protect Body	Protect falling from height	Protect face and eyes				Protect Respirator			Protect Hands				
	Helmet	Safety shoes	Chemical Protection Safety Shoes	Eye Protection Goggles/ Face Shield	Chemical Protection Suit	Safety Harness	Safety Goggles	Face Shield	Welding Face Shield	Dust /Chemical Mask	Gas Mask	SCBA	Leather Glove	Chemical Protection Glove	Acid-Base Protection Glove	Heat Protection Glove	Slippery Protection Glove	High Voltage Protection Glove
1. Work concerning Chemical	☐	✓		☐	☐		✓	☐		✓				✓				
2. Work concerning Acid-Base/Carcinogen/Harmful for sexual system	☐		✓		✓		✓	☐		✓	☐			✓	☐			
3. Confine Space Entry	☐	✓	✓	☐	✓		✓	☐				✓			✓			
4. Work concerning Dusts	☐	✓		☐			✓	☐		✓	☐							
5. Work concerning ASBESTOS, Silica, Insulation	☐	✓		☐			✓	☐		✓	☐		✓					
6. Work concerning High Temperature (Temperature not more than 200 °C)	☐	✓		☐												✓		
7. Work concerning severe cold (Temperature not less than -20°C)	☐	✓		☐	✓								✓					
8. Working at height	✓	✓		☐		✓	☐						☐				☐	
9. Working concern High Voltage	✓	✓		☐		☐	✓											✓
10. Welding, Cutting	☐	✓		☐		☐			✓		✓		✓					
11. Grinding, Chisel, Drilling, Lathe	☐	✓		☐		☐	✓	☐					✓					
12. Work concerning Cutter or Blade	☐	✓		☐		☐	☐						✓					
13. Other General Work	☐	✓		☐			☐											



INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

Document no. : SHE-OP05

Procedure

Revision no. : 03

Title : Using of PPE

Pages : 4 of 8

Table 2 Using PPE in Polymer (PM-1, PM-2, SSP)

Job Characteristics	Protect Head	Protect Foot		Protect Eyes	Protect Body	Protect falling from height	Protect face and eyes				Protect Respirator			Protect Hands				
	Helmet	Safety shoes	Chemical Protection Safety Shoes	Eye Protection Goggles/ Face Shield	Chemical Protection Suit	Safety Harness	Safety Goggles	Face Shield	Welding Face Shield	Dust /Chemical Mask	Gas Mask	SCBA	Leather Glove	Chemical Protection Glove	Acid-Base Protection Glove	Heat Protection Glove	Slippery Protection Glove	High Voltage Protection Glove
1. Work concerning Chemical	☐	✓		☐	☐		✓	☐		✓				✓				
2. Work concerning Acid-Base/Carcinogen/Harmful for sexual system	☐		✓		✓		✓	☐		✓	☐			✓	☐			
3. Confine Space Entry	☐	✓	✓	☐	✓		✓	☐				✓			✓			
4. Work concerning Dusts	☐	✓		☐			✓	☐		✓	☐							
5. Work concerning ASBESTOS, Silica, Insulation	☐	✓		☐			✓	☐		✓	☐		✓					
6. Work concerning High Temperature (Temperature not more than 200 °C)	☐	✓		☐												✓		
7. Work concerning severe cold (Temperature not less than -20°C)	☐	✓		☐	✓								✓					
8. Working at height	✓	✓		☐		✓	☐						☐				☐	
9. Working concern High Voltage	✓	✓		☐		☐	✓											✓
10. Welding, Cutting	☐	✓		☐		☐			✓		✓		✓					
11. Grinding, Chisel, Drilling, Lathe	☐	✓		☐		☐	✓	☐					✓					
12. Work concerning Cutter or Blade	☐	✓		☐		☐	☐						✓					
13. Other General Work	☐	✓		☐			☐											



INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

Document no. : SHE-OP05

Procedure

Revision no. : 03

Title : Using of PPE

Pages : 5 of 8

Table 3 Using PPE in POY, DTY, PSF

Job Characteristics	Protect Head	Protect Foot		Protect Eyes	Protect Body	Protect falling from height	Protect face and eyes				Protect Respiration			Protect Hands					
	Helmet	Safety shoes	Chemical Protection Safety Shoes	Eye Protection Goggles/ Face Shield	Chemical Protection Suit	Safety Harness	Safety Glasses	Goggles	Face Shield	Welding Face Shield	Dust /Chemical Mask	Gas Mask	SCBA	Leather Glove	Chemical Protection Glove	Acid-Base Protection Glove	Heat Protection Glove	Slippery Protection Glove	High Voltage Protection Glove
1. Work concerning Chemical	☐	✓		☐	☐	☐	✓	☐	☐		✓				✓				
2. Work concerning Acid-Base/Carcinogen/Harmful for sexual system	☐		✓		✓		✓	☐			✓	☐			✓	☐			
3. Confine Space Entry	☐	✓	✓	☐	✓		✓	☐	☐				✓			✓			
4. Work concerning Dusts	☐	✓		☐			✓	☐			✓	☐							
5. Work concerning ASBESTOS, Silica, Insulation	☐	✓		☐	☐		✓	☐			✓	☐		✓					
6. Work concerning High Temperature (Temperature not more than200 °C)	☐	✓		☐													✓		
7. Work concerning severe cold (Temperature not less than -20°C)	☐	✓		☐	✓									✓					
8. Working at height	✓	✓		☐		✓	☐							☐				☐	
9. Working concern High Voltage	✓	✓		☐		☐	✓												✓
10. Welding, Cutting	☐	✓		☐		☐				✓		✓		✓					
11. Grinding, Chisel, Drilling, Lathes	☐	✓		☐		☐	✓		☐					✓					
12. Work concerning Cutter or Blade	☐	✓		☐			☐							✓					
13. Other General Work	☐	✓		✓			☐				☐								



INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

Document no. : SHE-OP05

Procedure

Revision no. : 03

Title : Using of PPE

Pages : 6 of 8

Table 4 Using PPE in QC

Job Characteristics	Protect Head	Protect Foot		Protect Eyes	Protect Body	Protect falling from height	Protect face and eyes				Protect Respiration			Protect Hands					
	Helmet	Safety shoes	Chemical Protection Safety Shoes	Eye Protection Goggles/ Face Shield	Chemical Protection Suit	Safety Harness	Safety Glasses	Goggles	Face Shield	Welding Face Shield	Dust /Chemical Mask	Gas Mask	SCBA	Leather Glove	Chemical Protection Glove	Acid-Base Protection Glove	Heat Protection Glove	Slippery Protection Glove	High Voltage Protection Glove
1. Work concerning Chemical	☐		✓	☐	✓		✓		☐		✓				✓				
2. Work concerning Acid-Base/Carcinogen/Harmful for sexual system	☐		✓	☐	✓		✓	☐	☐		✓	☐			✓	☐			
3. Confine Space Entry	☐	✓	✓	☐	✓		✓	☐	☐				✓			✓			
4. Work concerning Dusts	☐	✓		☐			✓	☐			✓	☐							
5. Work concerning ASBESTOS, Silica, Insulation	☐	✓		☐	☐		✓	☐			✓	☐		✓					
6. Work concerning High Temperature (Temperature not more than200 °C)	☐	✓		☐													✓		
7. Work concerning severe cold (Temperature not less than -20°C)	☐	✓		☐	✓									✓					
8. Working at height	✓	✓		☐		✓	☐							☐				☐	
9. Working with High Voltage	✓	✓		☐		☐	✓												✓
10. Welding, Cutting	☐	✓		☐		☐				✓		✓		✓					
11.Grinding, Chisel, Drilling, Lathes	☐	✓		☐		☐	✓		☐					✓					
12. Work concerning Cutter or Blade	☐	✓		☐			☐							✓					
13. Other General Work	☐	✓		☐			☐				☐								



INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

Document no. : SHE-OP05

Procedure

Revision no. : 03

Title : Using of PPE

Pages : 7 of 8

Table 5 Using PPE in ENGINEERING

Job Characteristics	Protect Head	Protect Foot		Protect Ear	Protect Body	Protect falling from height	Protect face and eyes				Protect Respiration			Protect Hands					
	Helmet	Safety shoes	Chemical Protection Safety Shoes	Plug/Ear Muff	Chemical Protection Suit	Safety Harness	Safety Glass	Goggles	Face Shield	Welding Face Shield	Dust /Chemical Mask	Gas Mask	SCBA	Leather Glove	Chemical Protection Glove	Acid-Base Protection Glove	Heat Protection Glove	Slippery Protection Glove	High Voltage Protection Glove
1. Work concerning Chemical	☐	✓			☐	☐	✓	☐	☐		✓				✓				
2. Work concerning Acid-Base/Carcinogen/Harmful for sexual system	☐		✓		✓		✓	☐			✓	☐			✓	☐			
3. Confine Space Entry	☐	✓	✓	☐	✓		✓	☐	☐				✓			✓			
4. Work concerning Dusts	☐	✓		☐			✓	☐			✓	☐							
5. Work concerning ASBESTOS, Silica, Insulation	☐	✓		☐	☐		✓	☐			✓	☐		✓					
6. Work concerning High Temperature (Temperature not more than200 °C)	☐	✓															✓		
7. Work concerning severe cold (Temperature not less than -20°C)	☐	✓		☐	✓									✓					
8. Working at height	✓	✓		☐		✓	☐							☐				☐	
9. Working with High Voltage	✓	✓		☐		☐	✓												✓
10. Welding, Cutting		✓		☐		☐				✓		✓		✓	✓				
11.Grinding, Chisel, Drilling, Lathe	☐	✓		☐		☐	✓		☐					✓	✓				
12. Work concerning Cutter or Blade	☐	✓		☐		☐	☐							✓					
13. Other General Work	☐	✓					☐				☐								



INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

Document no. : SHE-OP05

Procedure

Revision no. : 03

Title : Using of PPE

Pages : 8 of 8

Remark :

- Selection to the type of PPE depends on the suitable of work.
- ✓ means PPE which is required to provide for use.
- ☐ means PPE which may use together with the others PPE or replace depend on the working condition.

8. Form

Nil

9. Revision History

Revision no.	Date	Details
01	30-9-16	Review documents by expiration date. / Change the title from Using the PPE to using of PPE.
02	30-9-19	Review documents by expiration date
03	8-10-22	Review documents by expiration date

ภาคผนวก 12-6

แบบบันทึกรายงานการเกิดอุบัติเหตุ ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

ตารางที่ 3

รายงานผลการวิเคราะห์อุบัติเหตุในปี 2566 ของโครงการผลิตไฟฟ้าลิวทอเรียม (ส่วนขยายครั้งที่ 1) บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	วัน เวลา	เหตุการณ์เกิดอุบัติเหตุ	รายละเอียด	การแก้ไขเบื้องต้น	การแก้ไขป้องกัน

หน้าอุบัติเหตุในโครงการ - - มินิยาน 2567

ภาคผนวก 12-7

เอกสารการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	DTY	Location	1	DTY1
Checked	Mr.Gritthaphon CH.		2	DTY2
Approved	Mr.Naris St.	MGI	3	
Date	01/01/2024		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 5 Lbs.					
	Co2 10 Lbs.	42	42			
	Co2 15 Lbs.					
2	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	33	33			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
3	Nozzle 1.5"					
	Nozzle 2.5"	6	6			
4	Fire Box	6	6			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"					
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
6	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"	6	6			
7	Fire Alarm (push button)	6	6			
8	Smoke Detector (point)					
9	Heat Detector (point)					
10	Shower / Eye wash					
11	Fire Sprinkle					
12	Emergency Light	29	29			
13	Emergency Suit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1	
2	
3	
4	

Safety Officer inspection and recommendation

1	
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

01/01/2024


Date

Format No.	SHE-OF17/00	RT- 2 years
------------	-------------	-------------

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)


Section	DTY	Location	1	DTY1
Checked	Mr.Grithaphon CH.		2	DTY2
Approved	Mr.Naris St.	MGI	3	
Date	06/02/2024		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 5 Lbs.					
	Co2 10 Lbs.	42	42			
	Co2 15 Lbs.					
2	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	33	33			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
3	Nozzle 1.5"					
	Nozzle 2.5"	6	6			
4	Fire Box	6	6			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"					
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
6	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"	6	6			
7	Fire Alarm (push button)	6	6			
8	Smoke Detector (point)					
9	Heat Detector (point)					
10	Shower / Eye wash					
11	Fire Sprinkle					
12	Emergency Light	29	29			
13	Emergency Suit					
Total						
Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)						
1						
2						
3						
4						
Safety Officer inspection and recommendation						
1						
2						
3						
Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month						
Acknowledged By					Safety Officer	
			06/02/2024		Date	
Format No.	SHE-OF17/00					RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	DTY	Location	1	DTY1
Checked	Mr.Grithaphon CH.		2	DTY2
Approved	Mr.Naris St.	MGI	3	
Date	09/03/2024		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 5 Lbs.					
	Co2 10 Lbs.	42	42			
	Co2 15 Lbs.					
2	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	33	33			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
3	Nozzle 1.5"					
	Nozzle 2.5"	6	6			
4	Fire Box	6	6			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"					
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
6	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"	6	6			
7	Fire Alarm (push button)	6	6			
8	Smoke Detector (point)					
9	Heat Detector (point)					
10	Shower / Eye wash					
11	Fire Sprinkle					
12	Emergency Light	29	29			
13	Emergency Suit					
Total						
Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)						
1						
2						
3						
4						
Safety Officer inspection and recommendation						
1						
2						
3						
Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month						
Acknowledged By			 09/03/2024		Safety Officer	
					Date	
Format No.	SHE-OF17/00					RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	DTY	Location	1	DTY1
Checked	Mr.Gritthaphon CH.		2	DTY2
Approved	Mr.Naris St.	MGI	3	
Date	07/04/2024		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 5 Lbs.					
	Co2 10 Lbs.	42	42			
	Co2 15 Lbs.					
2	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	33	33			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
3	Nozzle 1.5"					
	Nozzle 2.5"	6	6			
4	Fire Box	6	6			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"					
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
6	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"	6	6			
7	Fire Alarm (push button)	6	6			
8	Smoke Detector (point)					
9	Heat Detector (point)					
10	Shower / Eye wash					
11	Fire Sprinkle					
12	Emergency Light	29	29			
13	Emergency Suit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1	
2	
3	
4	

Safety Officer inspection and recommendation

1	
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

07/04/2024

Date

Format No.	SHE-OF17/00	RT- 2 years
------------	-------------	-------------

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	DTY	Location	1	DTY1
Checked	Mr.Gritthaphon CH.		2	DTY2
Approved	Mr.Naris St.	MGI	3	
Date	07/05/2024		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 5 Lbs.					
	Co2 10 Lbs.	42	42			
	Co2 15 Lbs.					
2	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	33	33			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
3	Nozzle 1.5"					
	Nozzle 2.5"	6	6			
4	Fire Box	6	6			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"					
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
6	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"	6	6			
7	Fire Alarm (push button)	6	6			
8	Smoke Detector (point)					
9	Heat Detector (point)					
10	Shower / Eye wash					
11	Fire Sprinkle					
12	Emergency Light	29	29			
13	Emergency Suit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1	
2	
3	
4	

Safety Officer inspection and recommendation

1	
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

07/05/2024


Date

Format No.	SHE-OF17/00	RT- 2 years
------------	-------------	-------------

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	DTY	Location	1	DTY1
Checked	Mr.Grithaphon CH.		2	DTY2
Approved	Mr.Naris St.	MGI	3	
Date	08/06/2024		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 5 Lbs.					
	Co2 10 Lbs.	42	42			
	Co2 15 Lbs.					
2	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	33	33			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
3	Nozzle 1.5"					
	Nozzle 2.5"	6	6			
4	Fire Box	6	6			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"					
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
6	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"	6	6			
7	Fire Alarm (push button)	6	6			
8	Smoke Detector (point)					
9	Heat Detector (point)					
10	Shower / Eye wash					
11	Fire Sprinkle					
12	Emergency Light	29	29			
13	Emergency Suit					
Total						
Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)						
1						
2						
3						
4						
Safety Officer inspection and recommendation						
1						
2						
3						
Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month						
Acknowledged By					Safety Officer	
			08/06/2024		Date	
Format No.	SHE-OF17/00					RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY1	Location	1	PY1
Checked	MR. Wasan M.		2	Chiller 6
Approved	MR. Withee S.	MGI	3	Load CP1
Date	10,13,15,24,26/01/2024		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	20	20			
	Dry Chemical 10 Lbs.	13	13			
	Dry Chemical 15 Lbs.	36	36			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	4	4			
2	Fire Box	8	8			
	Nozzle 1.5"	8	8			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	8	8			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"	2	2			
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	13	13			
	Smoke Detector (point)	8	8			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	3	3			
6	Emergency Light	22	18	4		
7	Fire Exit	13	13			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 137-PY1-11,164-PY1-38,172-PY1-46,184-PY158

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1 รอซ่อม

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

11,12,13-01-2023

Date

Format No. SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY1	Location	1	PY1
Checked	MR. Wasan M.		2	Chiller 6
Approved	MR. Withee S.	MGI	3	Load CP1
Date	11,14-02-2024		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	20	20			
	Dry Chemical 10 Lbs.	13	13			
	Dry Chemical 15 Lbs.	36	36			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	4	4			
2	Fire Box	8	8			
	Nozzle 1.5"	8	8			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	8	8			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"	2	2			
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	13	13			
	Smoke Detector (point)	8	8			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	3	3			
6	Emergency Light	22	18	4		
7	Fire Exit	13	13			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 137-PY1-11,164-PY1-38,172-PY1-46,184-PY158

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1 รอซ่อม

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

11,14-02-2024

Safety Officer

Date

Format No. SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY1	Location	1	PY1
Checked	MR. Wasan M.		2	Chiller 6
Approved	MR. Withee S.	MGI	3	Load CP1
Date	13,15,17,18,19,20/03/2024		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	20	20			
	Dry Chemical 10 Lbs.	13	13			
	Dry Chemical 15 Lbs.	36	36			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	4	4			
2	Fire Box	8	8			
	Nozzle 1.5"	8	8			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	8	8			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"	2	2			
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	13	13			
	Smoke Detector (point)	8	8			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	3	3			
6	Emergency Light	22	18	4		
7	Fire Exit	13	13			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 137-PY1-11,164-PY1-38,172-PY1-46,184-PY158

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1 รอซ่อม

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

13,15,17,18,19,20-03-2024

Date

Format No. SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY1	Location	1	PY1
Checked	MR. Wasan M.		2	Chiller 6
Approved	MR. Withee S.	MGI	3	Load CP1
Date	13,15,17,18,19,20/03/2024		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	20	20			เอาถังDCมาเปลี่ยน1ถัง
	Dry Chemical 10 Lbs.	13	13			
	Dry Chemical 15 Lbs.	36	35	1		
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	4	4			
2	Fire Box	8	8			
	Nozzle 1.5"	8	8			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	8	8			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"	2	2			
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	13	13			
	Smoke Detector (point)	8	8			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	3	3			
6	Emergency Light	22	18	4		
7	Fire Exit	13	13			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 137-PY1-11,164-PY1-38,172-PY1-46,184-PY158

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1 รอซ่อม

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

13,15,17,18,19,20-03-2024

Date

Format No. SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY1	Location	1	PY1
Checked	MR. Wasan M.		2	Chiller 6
Approved	MR. Withee S.	MGI	3	Load CP1
Date	16,17/05/2024		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	20	20			
	Dry Chemical 10 Lbs.	13	13			
	Dry Chemical 15 Lbs.	36	36			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	4	4			
2	Fire Box	8	8			
	Nozzle 1.5"	8	8			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	8	8			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"	2	2			
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	13	13			
	Smoke Detector (point)	8	8			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	3	3			
6	Emergency Light	22	18	4		
7	Fire Exit	13	13			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 137-PY1-11,164-PY1-38,172-PY1-46,184-PY158

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1 รอซ่อม

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

13,15,17,18,19,20-03-2024

Date

Format No. SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY2	Location	1 PY2
Checked	MR. Wasan M.		2 Load SP4
Approved	MR. Withee S.	MGI	3
Date	10,13,15,24,26/01/2024		4

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	21	21			
	Dry Chemical 10 Lbs.	30	30			
	Dry Chemical 15 Lbs.	41	41			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
2	Fire Box	11	11			
	Nozzle 1.5"	10	10			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	11	11			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	24	24			
	Smoke Detector (point)					
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	2	2			
6	Emergency Light	29	25	4		เสีย 4 เครื่อง
7	Fire Exit	20	20			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)


1	D-PY2-17,B2-PY2-06,143-PY2-17,129-PY2-03
2	
3	

Safety Officer inspection and recommendation

1	รอซ่อม
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

Date

Format No. SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY2	Location	1 PY2
Checked	MR. Wasan M.		2 Load SP4
Approved	MR. Withee S.	MGI	3
Date	10,11,14/02/2024		4

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	21	21			
	Dry Chemical 10 Lbs.	30	30			
	Dry Chemical 15 Lbs.	41	41			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
2	Fire Box	11	11			
	Nozzle 1.5"	10	10			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	11	11			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	24	24			
	Smoke Detector (point)					
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	2	2			
6	Emergency Light	29	25	4		เสีย4เครื่อง
7	Fire Exit	20	20			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)


1	D-PY2-17,B2-PY2-06,143-PY2-17,129-PY2-03
2	
3	

Safety Officer inspection and recommendation

1	รอซ่อม
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



 10,11,14/02/2024

Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY2	Location	1 PY2
Checked	MR. Wasan M.		2 Load SP4
Approved	MR. Withee S.	MGI	3
Date	13,15,17,18,19,20/03/2024		4

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	21	21			
	Dry Chemical 10 Lbs.	30	30			
	Dry Chemical 15 Lbs.	41	41			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
2	Fire Box	11	11			
	Nozzle 1.5"	10	10			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	11	11			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	24	24			
	Smoke Detector (point)					
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	2	2			
6	Emergency Light	29	25	4		เสีย4เครื่อง
7	Fire Exit	20	20			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1	D-PY2-17,B2-PY2-06,143-PY2-17,129-PY2-03
2	
3	

Safety Officer inspection and recommendation

1	รอซ่อม
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

13,15,17,18,19,20/03/2024

Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY2	Location	1 PY2
Checked	MR. Wasan M.		2 Load SP4
Approved	MR. Withee S.	MGI	3
Date	13,15,18,19/04/2024		4

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	21	21			
	Dry Chemical 10 Lbs.	30	30			
	Dry Chemical 15 Lbs.	41	41			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
2	Fire Box	11	11			
	Nozzle 1.5"	10	10			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	11	11			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	24	24			
	Smoke Detector (point)					
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	2	2			
6	Emergency Light	29	25	4		เสีย 4 เครื่อง
7	Fire Exit	20	20			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)


1	D-PY2-17,B2-PY2-06,143-PY2-17,129-PY2-03
2	
3	

Safety Officer inspection and recommendation

1	รอซ่อม
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

Date

Format No. SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY2	Location	1 PY2
Checked	MR. Wasan M.		2 Load SP4
Approved	MR. Withee S.	MGI	3
Date	16,17/05/2024		4

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	21	21			
	Dry Chemical 10 Lbs.	30	30			
	Dry Chemical 15 Lbs.	41	41			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
2	Fire Box	11	11			
	Nozzle 1.5"	10	10			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	11	11			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	24	24			
	Smoke Detector (point)					
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	2	2			
6	Emergency Light	29	25	4		เสีย 4 เครื่อง
7	Fire Exit	20	20			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)


1	D-PY2-17,B2-PY2-06,143-PY2-17,129-PY2-03
2	
3	

Safety Officer inspection and recommendation

1	รอซ่อม
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

Date

Format No. SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY3	Location	1 PY3
Checked	MR. Wasan M.		2 W/H BB.
Approved	MR. Withee S.	MGI	3 Load Chiller 7/8
Date	8,9/01/2024		4 Chiller 7/ 8 , Load SP5

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	18	18			
	Dry Chemical 10 Lbs.	28	28			
	Dry Chemical 15 Lbs.	32	32			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	1	1			
2	Fire Box	22	22			
	Nozzle 1.5"	2	2			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	22	22			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle	162	162			
3	Fire Alarm (push button)	11	11			
	Smoke Detector (point)	33	33			
	Heat Detector (point)	5	5			
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	3	3			
6	Emergency Light	17	8	9		
7	Fire Exit	5	5			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)


1	W/H-2=8เครื่อง, 251-PY3-63
2	
3	

Safety Officer inspection and recommendation

1	
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY3	Location	1 PY3
Checked	MR. Wasan M.		2 W/H BB.
Approved	MR. Withee S.	MGI	3 Load Chiller 7/8
Date	09-n.w.-24		4 Chiller 7/ 8 , Load SP5

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	18	18			
	Dry Chemical 10 Lbs.	28	28			
	Dry Chemical 15 Lbs.	32	32			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	1	1			
2	Fire Box	22	22			
	Nozzle 1.5"	2	2			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	22	22			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle	162	162			
3	Fire Alarm (push button)	11	11			
	Smoke Detector (point)	33	33			
	Heat Detector (point)	5	5			
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	3	3			
6	Emergency Light	17	8	9		
7	Fire Exit	5	5			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)


1	W/H-2=8เครื่อง, 251-PY3-63
2	
3	

Safety Officer inspection and recommendation

1	
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY3	Location	1 PY3
Checked	MR. Wasan M.		2 W/H BB.
Approved	MR. Withee S.	MGI	3 Load Chiller7/8
Date	12-มี.ค.-24		4 Chiller 7/ 8 , Load SP5

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	18	18			
	Dry Chemical 10 Lbs.	28	28			
	Dry Chemical 15 Lbs.	32	32			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	1	1			
2	Fire Box	22	22			
	Nozzle 1.5"	2	2			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	22	22			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle	162	162			
3	Fire Alarm (push button)	11	11			
	Smoke Detector (point)	33	33			
	Heat Detector (point)	5	5			
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	3	3			
6	Emergency Light	17	8	9		
7	Fire Exit	5	5			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)


1	W/H-2=8เครื่อง,251-PY3-63
2	
3	

Safety Officer inspection and recommendation

1	
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY3	Location	1 PY3
Checked	MR. Wasan M.		2 W/H BB.
Approved	MR. Withee S.	MGI	3 Load Chiller 7/8
Date	5,8/04/2024		4 Chiller 7/ 8 , Load SP5

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	18	18			
	Dry Chemical 10 Lbs.	28	28			
	Dry Chemical 15 Lbs.	32	32			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	1	1			
2	Fire Box	22	22			
	Nozzle 1.5"	2	2			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	22	22			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle	162	162			
3	Fire Alarm (push button)	11	11			
	Smoke Detector (point)	33	33			
	Heat Detector (point)	5	5			
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	3	3			
6	Emergency Light	17	8	9		
7	Fire Exit	5	5			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)


1	W/H-2=8เครื่อง,251-PY3-63
2	
3	

Safety Officer inspection and recommendation

1	
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PY3	Location	1 PY3
Checked	MR. Wasan M.		2 W/H BB.
Approved	MR. Withee S.	MGI	3 Load Chiller 7/8
Date	4,5,6/05/2024		4 Chiller 7/ 8 , Load SP5

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	18	18			
	Dry Chemical 10 Lbs.	28	28			
	Dry Chemical 15 Lbs.	32	32			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	1	1			
2	Fire Box	22	22			
	Nozzle 1.5"	2	2			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	22	22			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
	Coupling 1.5"					
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle	162	162			
3	Fire Alarm (push button)	11	11			
	Smoke Detector (point)	33	33			
	Heat Detector (point)	5	5			
	Beam Detector (point)					
4	SCBA					
5	Shower / Eye wash	3	3			
6	Emergency Light	17	8	9		
7	Fire Exit	5	5			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)


1	W/H-2=8เครื่อง,251-PY3-63
2	
3	

Safety Officer inspection and recommendation

1	
2	
3	

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PM1	Location	1	PM1 plant
Checked	Mr.Gritthaphon.Ch		2	PTA unloading area
Approved	Mr.Anuchit W.	MGI	3	ER-1 & Tank farm storage
Date	6 มี.ค. 24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	34	34			
	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	53	53			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	5	5			
2	Fire Box	6	6			
	Nozzle 1.5"	6	6			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	6	6			
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
	Coupling 1.5"	6	6			
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	11	11			
	Smoke Detector (point)	7	7			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA	2	2			
5	Shower / Eye wash	5	5			
6	Emergency Light	18	18			
7	Fire Exit	13	13			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

6 มี.ค. 24

Safety Officer

Date

Format No.

SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PM1	Location	1	PM1 plant
Checked	Mr.Gritthaphon.Ch		2	PTA unloading area
Approved	Mr.Anuchit W.	MGI	3	ER-1 & Tank farm storage
Date	7 n.W. 24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	34	34			NO.15,18 Over Pressure
	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	53	51		2	
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	5	5			
2	Fire Box	6	6			
	Nozzle 1.5"	6	6			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	6	6			
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
	Coupling 1.5"	6	6			
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	11	11			
	Smoke Detector (point)	7	7			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA	2	2			
5	Shower / Eye wash	5	5			
6	Emergency Light	18	18			
7	Fire Exit	13	13			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

7 n.W. 24

Safety Officer

Date

Format No.

SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PM1	Location	1	PM1 plant
Checked	Mr.Gritthaphon.Ch		2	PTA unloading area
Approved	Mr.Anuchit W.	MGI	3	ER-1 & Tank farm storage
Date	10 มี.ค. 24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	34	34			
	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	53	53			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	5	5			
2	Fire Box	6	6			
	Nozzle 1.5"	6	6			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	6	6			
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
	Coupling 1.5"	6	6			
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	11	11			
	Smoke Detector (point)	7	7			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA	2	2			
5	Shower / Eye wash	5	5			
6	Emergency Light	18	18			
7	Fire Exit	13	13			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

10 มี.ค. 24

Safety Officer

Date

Format No.

SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PM1	Location	1	PM1 plant
Checked	Mr.Gritthaphon.Ch		2	PTA unloading area
Approved	Mr.Anuchit W.	MGI	3	ER-1 & Tank farm storage
Date	12 เม.ย. 24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	34	34			
	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	53	53			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	5	5			
2	Fire Box	6	6			
	Nozzle 1.5"	6	6			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	6	6			
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
	Coupling 1.5"	6	6			
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	11	11			
	Smoke Detector (point)	7	7			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA	2	2			
5	Shower / Eye wash	5	5			
6	Emergency Light	18	18			
7	Fire Exit	13	13			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

12 เม.ย. 24

Safety Officer

Date

Format No.

SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PM1	Location	1	PM1 plant
Checked	Mr.Gritthaphon.Ch		2	PTA unloading area
Approved	Mr.Anuchit W.	MGI	3	ER-1 & Tank farm storage
Date	12 พ.ค. 24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	34	34			
	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	53	53			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	5	5			
2	Fire Box	6	6			
	Nozzle 1.5"	6	6			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	6	6			
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
	Coupling 1.5"	6	6			
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	11	11			
	Smoke Detector (point)	7	7			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA	2	2			
5	Shower / Eye wash	5	5			
6	Emergency Light	18	18			
7	Fire Exit	13	13			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

12 พ.ค. 24

Safety Officer

Date

Format No.

SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PM1	Location	1	PM1 plant
Checked	Mr.Gritthaphon.Ch		2	PTA unloading area
Approved	Mr.Anuchit W.	MGI	3	ER-1 & Tank farm storage
Date	15 มี.ย. 67		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	34	34			
	Dry Chemical 10 Lbs.					
	Dry Chemical 15 Lbs.	53	53			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	5	5			
2	Fire Box	6	6			
	Nozzle 1.5"	6	6			
	Nozzle 2.5"					
	Fire Hose 30 M. 1.5"	6	6			
	Fire Hose 20 M. 2.5"	6	6			
	Coupling 1.5"	6	6			
	Coupling 2.5"					
	Fire Sprinkle					
3	Fire Alarm (push button)	11	11			
	Smoke Detector (point)	7	7			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
4	SCBA	2	2			
5	Shower / Eye wash	5	5			
6	Emergency Light	18	18			
7	Fire Exit	13	13			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

15 มี.ย. 67

Safety Officer

Date

Format No.

SHE-OF17/00

RT- 2 years

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PM2	Location	1	1st. Floor and PTA silo
Checked	Gritthaphon Ch.		2	2snd Floor and 2.5 floor
Approved		MGI	3	3rd. Floor and 4th floor
Date	7 ม.ค. 24		4	5th. Floor and Roof floor

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 5 Lbs.					
	Co2 10 Lbs.	28	28			
	Co2 15 Lbs.					
2	Dry Chemical 10 Lbs.	12	12			
	Dry Chemical 15 Lbs.	25	25			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
3	Nozzle 1.5"	11	11			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	11	11	2		กระจกหลุด
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	12	12			
	Fire Hose 20 M. 2.5"	9	9			
6	Coupling 1.5"	11	11			
	Coupling 2.5"	18	18			
7	Fire Alarm (push button)	10	10			
8	Smoke Detector (point)	8	8			
9	Heat Detector (point)					
10	Shower / Eye wash	5	5			
11	Fire Sprinkle	115	115			
12	Emergency Light	24	24			
13	SCBA	2	2			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1
2
3

Safety Officer inspection and recommendation

1
2
3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

7 ม.ค. 24

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PM2	Location	1	1st. Floor and PTA silo
Checked	Gritthaphon Ch.		2	2snd Floor and 2.5 floor
Approved		MGI	3	3rd. Floor and 4th floor
Date	8 ก.พ. 24		4	5th. Floor and Roof floor

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 5 Lbs.					
	Co2 10 Lbs.	28	28			
	Co2 15 Lbs.					
2	Dry Chemical 10 Lbs.	12	12			
	Dry Chemical 15 Lbs.	25	25			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
3	Nozzle 1.5"	11	11			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	11	11	2		กระจกหลุด
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	12	12			
	Fire Hose 20 M. 2.5"	9	9			
6	Coupling 1.5"	11	11			
	Coupling 2.5"	18	18			
7	Fire Alarm (push button)	10	10			
8	Smoke Detector (point)	8	8			
9	Heat Detector (point)					
10	Shower / Eye wash	5	5			
11	Fire Sprinkle	115	115			
12	Emergency Light	24	24			
13	SCBA	2	2			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1
2
3

Safety Officer inspection and recommendation

1
2
3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

8 ก.พ. 24

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PM2	Location	1	1st. Floor and PTA silo
Checked	Gritthaphon Ch.		2	2snd Floor and 2.5 floor
Approved		MGI	3	3rd. Floor and 4th floor
Date	11 มี.ค. 67		4	5th. Floor and Roof floor

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 5 Lbs.					
	Co2 10 Lbs.	28	28			
	Co2 15 Lbs.					
2	Dry Chemical 10 Lbs.	12	12			
	Dry Chemical 15 Lbs.	25	25			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
3	Nozzle 1.5"	11	11			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	11	11	2		กระจกหลุด
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	12	12			
	Fire Hose 20 M. 2.5"	9	9			
6	Coupling 1.5"	11	11			
	Coupling 2.5"	18	18			
7	Fire Alarm (push button)	10	10			
8	Smoke Detector (point)	8	8			
9	Heat Detector (point)					
10	Shower / Eye wash	5	5			
11	Fire Sprinkle	115	115			
12	Emergency Light	24	24			
13	SCBA	2	2			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1
2
3

Safety Officer inspection and recommendation

1
2
3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

11 มี.ค. 67

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PM2	Location	1	1st. Floor and PTA silo
Checked	Gritthaphon Ch.		2	2snd Floor and 2.5 floor
Approved		MGI	3	3rd. Floor and 4th floor
Date	14 เม.ย. 67		4	5th. Floor and Roof floor

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 5 Lbs.					
	Co2 10 Lbs.	28	28			
	Co2 15 Lbs.					
2	Dry Chemical 10 Lbs.	12	12			
	Dry Chemical 15 Lbs.	25	25			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
3	Nozzle 1.5"	11	11			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	11	11	2		กระจกหลุด
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	12	12			
	Fire Hose 20 M. 2.5"	9	9			
6	Coupling 1.5"	11	11			
	Coupling 2.5"	18	18			
7	Fire Alarm (push button)	10	10			
8	Smoke Detector (point)	8	8			
9	Heat Detector (point)					
10	Shower / Eye wash	5	5			
11	Fire Sprinkle	115	115			
12	Emergency Light	24	24			
13	SCBA	2	2			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1
2
3

Safety Officer inspection and recommendation

1
2
3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

14 เม.ย. 67

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	PM2	Location	1	1st. Floor and PTA silo
Checked	Gritthaphon Ch.		2	2snd Floor and 2.5 floor
Approved		MGI	3	3rd. Floor and 4th floor
Date	14 พ.ค. 67		4	5th. Floor and Roof floor

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 5 Lbs.					
	Co2 10 Lbs.	28	28			
	Co2 15 Lbs.					
2	Dry Chemical 10 Lbs.	12	12			
	Dry Chemical 15 Lbs.	25	25			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 110 Lbs.	2	2			
3	Nozzle 1.5"	11	11			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	11	11	2		กระจกหลุด
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	12	12			
	Fire Hose 20 M. 2.5"	9	9			
6	Coupling 1.5"	11	11			
	Coupling 2.5"	18	18			
7	Fire Alarm (push button)	10	10			
8	Smoke Detector (point)	8	8			
9	Heat Detector (point)					
10	Shower / Eye wash	5	5			
11	Fire Sprinkle	115	115			
12	Emergency Light	24	24			
13	SCBA	2	2			
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1
2
3

Safety Officer inspection and recommendation

1
2
3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

14 พ.ค. 67

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	TOW1	Location	1	TOW1
Checked	Wasan M.		2	
Approved		MGI	3	
Date	27-Jan-24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	9	9			
2	Dry Chemical 10 Lbs.	12	12			
	Dry Chemical 15 Lbs.	6	6			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
3	Nozzle 1.5"	4	4			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	4	4			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	4	4			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
6	Coupling 1.5"	4	4			
	Coupling 2.5"					
7	Fire Alarm (push button)	3	3			
8	Smoke Detector (point)	5	5			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
9	Shower / Eye wash					
10	Fire Sprinkle					
11	Emergency Light	20	12	8		
12	Emergency Suit					
13	Fire Exit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 076-PSF-36,083-PSF-43,058-PSF-18,305-EIM-10,084-PSF-44,045-PSF-05,044PSF-04,055-PSF-15

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

27 Jan 24

Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	TOW1	Location	1	TOW1
Checked	Wasan M.		2	
Approved		MGI	3	
Date	25-Feb-24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	9	9			
2	Dry Chemical 10 Lbs.	12	12			
	Dry Chemical 15 Lbs.	6	6			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
3	Nozzle 1.5"	4	4			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	4	4			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	4	4			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
6	Coupling 1.5"	4	4			
	Coupling 2.5"					
7	Fire Alarm (push button)	3	3			
8	Smoke Detector (point)	5	5			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
9	Shower / Eye wash					
10	Fire Sprinkle					
11	Emergency Light	20	12	8		
12	Emergency Suit					
13	Fire Exit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 076-PSF-36,083-PSF-43,058-PSF-18,305-EIM-10,084-PSF-44,045-PSF-05,044PSF-04,055-PSF-15

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

25 Feb 24

Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	TOW1	Location	1	TOW1
Checked	Wasan M.		2	
Approved		MGI	3	
Date	28-Mar-24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	9	9			
2	Dry Chemical 10 Lbs.	12	12			
	Dry Chemical 15 Lbs.	6	6			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
3	Nozzle 1.5"	4	4			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	4	4			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	4	4			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
6	Coupling 1.5"	4	4			
	Coupling 2.5"					
7	Fire Alarm (push button)	3	3			
8	Smoke Detector (point)	5	5			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
9	Shower / Eye wash					
10	Fire Sprinkle					
11	Emergency Light	20	12	8		
12	Emergency Suit					
13	Fire Exit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 076-PSF-36,083-PSF-43,058-PSF-18,305-EIM-10,084-PSF-44,045-PSF-05,044PSF-04,055-PSF-15

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

28 Mar 24

Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	TOW1	Location	1	TOW1
Checked	Wasan M.		2	
Approved		MGI	3	
Date	30-Apr-24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	9	9			
2	Dry Chemical 10 Lbs.	12	12			
	Dry Chemical 15 Lbs.	6	6			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
3	Nozzle 1.5"	4	4			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	4	4			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	4	4			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
6	Coupling 1.5"	4	4			
	Coupling 2.5"					
7	Fire Alarm (push button)	3	3			
8	Smoke Detector (point)	5	5			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
9	Shower / Eye wash					
10	Fire Sprinkle					
11	Emergency Light	20	12	8		
12	Emergency Suit					
13	Fire Exit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

- 1 076-PSF-36,083-PSF-43,058-PSF-18,305-EIM-10,084-PSF-44,045-PSF-05,044PSF-04,055-PSF-15
- 2 _____
- 3 _____

Safety Officer inspection and recommendation

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

30 Apr 24

Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	TOW1	Location	1	TOW1
Checked	Wasan M.		2	
Approved		MGI	3	
Date	18-May-24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	9	9			
2	Dry Chemical 10 Lbs.	12	12			
	Dry Chemical 15 Lbs.	6	6			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
3	Dry Chemical 100 Lbs.					
	Nozzle 1.5"	4	4			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	4	4			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	4	4			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
6	Coupling 1.5"	4	4			
	Coupling 2.5"					
7	Fire Alarm (push button)	3	3			
8	Smoke Detector (point)	5	5			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
9	Shower / Eye wash					
10	Fire Sprinkle					
11	Emergency Light	20	12	8		
12	Emergency Suit					
13	Fire Exit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 076-PSF-36,083-PSF-43,058-PSF-18,305-EIM-10,084-PSF-44,045-PSF-05,044PSF-04,055-PSF-15

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

18 May 24

Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	TOW2&3	Location	1 TOW2&3
Checked	Wasan M.		2
Approved		MGI	3
Date	29,30/01/2024		4

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	13	13			
2	Dry Chemical 10 Lbs.	6	6			
	Dry Chemical 15 Lbs.	24	24			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 100 Lbs.					
3	Nozzle 1.5"	12	12			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	12	12			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	12	12			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
6	Coupling 1.5"	12	12			
	Coupling 2.5"					
7	Fire Alarm (push button)	12	12			
8	Smoke Detector (point)	11	11			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
9	Shower / Eye wash					
10	Fire Sprinkle	131	131			
11	Emergency Light	28	22	6		
12	Emergency Suit					
13	Fire Exit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 061-PSF-21,073-PSF-33,078-PSF-38,064-PSF-29,049-PSF-09,047-PSF-07

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

29,30/01/2024

Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	TOW2&3	Location	1	TOW2&3
Checked	Wasan M.		2	
Approved		MGI	3	
Date	28-Feb-24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	13	13			
2	Dry Chemical 10 Lbs.	6	6			
	Dry Chemical 15 Lbs.	24	24			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 100 Lbs.					
3	Nozzle 1.5"	12	12			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	12	12			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	12	12			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
6	Coupling 1.5"	12	12			
	Coupling 2.5"					
7	Fire Alarm (push button)	12	12			
8	Smoke Detector (point)	11	11			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
9	Shower / Eye wash					
10	Fire Sprinkle	131	131			
11	Emergency Light	28	22	6		
12	Emergency Suit					
13	Fire Exit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 061-PSF-21,073-PSF-33,078-PSF-38,064-PSF-29,049-PSF-09,047-PSF-07

2 _____

3 _____

Safety Officer inspection and recommendation

1 _____

2 _____

3 _____

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

28 Feb 24

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	TOW2&3	Location	1 TOW2&3
Checked	Wasan M.		2
Approved		MGI	3
Date	23,28/03/2024		4

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	13	13			
2	Dry Chemical 10 Lbs.	6	6			
	Dry Chemical 15 Lbs.	24	24			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 100 Lbs.					
3	Nozzle 1.5"	12	12			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	12	12			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	12	12			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
6	Coupling 1.5"	12	12			
	Coupling 2.5"					
7	Fire Alarm (push button)	12	12			
8	Smoke Detector (point)	11	11			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
9	Shower / Eye wash					
10	Fire Sprinkle	131	131			
11	Emergency Light	28	22	6		
12	Emergency Suit					
13	Fire Exit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 061-PSF-21,073-PSF-33,078-PSF-38,064-PSF-29,049-PSF-09,047-PSF-07

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By

23,28/03/2024

Safety Officer

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	TOW2&3	Location	1 TOW2&3
Checked	Wasan M.		2
Approved		MGI	3
Date	30-Apr-24		4

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	13	13			
2	Dry Chemical 10 Lbs.	6	6			
	Dry Chemical 15 Lbs.	24	24			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 100 Lbs.					
3	Nozzle 1.5"	12	12			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	12	12			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	12	12			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
6	Coupling 1.5"	12	12			
	Coupling 2.5"					
7	Fire Alarm (push button)	12	12			
8	Smoke Detector (point)	11	11			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
9	Shower / Eye wash					
10	Fire Sprinkle	131	131			
11	Emergency Light	28	22	6		
12	Emergency Suit					
13	Fire Exit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 061-PSF-21,073-PSF-33,078-PSF-38,064-PSF-29,049-PSF-09,047-PSF-07

2

3

Safety Officer inspection and recommendation

1

2

3

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

30 Apr 24

Date

INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PCL.

Total Fire Equipment Checklist (monthly)

Section	TOW2&3	Location	1	TOW2&3
Checked	Wasan M.		2	
Approved		MGI	3	
Date	19-May-24		4	

No.	Fire Equipment	Total	Equipment Condition			Remark
			Good	Repair	Refill	
1	Co2 10 Lbs.	13	13			
2	Dry Chemical 10 Lbs.	6	6			
	Dry Chemical 15 Lbs.	24	24			
	Dry Chemical 20 Lbs.					
	Dry Chemical 100 Lbs.					
3	Nozzle 1.5"	12	12			
	Nozzle 2.5"					
4	Fire Box	12	12			
5	Fire Hose 30 M. 1.5"	12	12			
	Fire Hose 20 M. 2.5"					
6	Coupling 1.5"	12	12			
	Coupling 2.5"					
7	Fire Alarm (push button)	12	12			
8	Smoke Detector (point)	11	11			
	Heat Detector (point)					
	Beam Detector (point)					
9	Shower / Eye wash					
10	Fire Sprinkle	131	131			
11	Emergency Light	28	22	6		
12	Emergency Suit					
13	Fire Exit					
Total						

Abnormal Equipment as above mentioned should be improved as soon as problem (A.S.A.P)

1 061-PSF-21,073-PSF-33,078-PSF-38,064-PSF-29,049-PSF-09,047-PSF-07

2 _____

3 _____

Safety Officer inspection and recommendation

1 _____

2 _____

3 _____

Remark : Check list form should be returned back to safety officer every month

Acknowledged By



Safety Officer

19 May 24

Date

ภาคผนวก 12-8

เอกสารการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินในกรณีต่างๆ

INDORAMA INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED		
คู่มือการปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร : SHE-EPIS	
เรื่อง : แผนฉุกเฉินบรรเทาผลกระทบทุกสารเคมี/วัตถุอันตราย	แก้ไขครั้งที่ : 2	
	หน้าที : 2 จาก 5	

1. ฝั่งแสดงความสัมพันธ์

ไม่มี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อการเตรียมความพร้อมและแก้ไขปัญหากรณีที่เป็นวัตถุอันตรายของบริษัทฯ ได้รับอุบัติเหตุระหว่างการขนส่งมายังบริษัทฯ
- 2.2. เพื่อการเตรียมความพร้อมและแก้ไขปัญหากรณีที่เป็นวัตถุอันตรายของบริษัทฯ ได้รับอุบัติเหตุระหว่างการขนถ่ายในบริษัทฯ

3. ขอบเขต

วิธีปฏิบัติงานนี้ใช้ภายใน บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด(มหาชน)

4. ความรับผิดชอบ

- 4.1. แผนกสโตร์วัตถุอันตราย (STP) มีหน้าที่ติดต่อประสานงานบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นวัตถุอันตราย บริษัทฯ ได้แก่ PTA (Pure terephthalic acid) และ EG (Ethylene Glycol)
- 4.2. ผู้ผลิตวัตถุดิบและผู้รับเหมายานสง มีหน้าที่แก้ไขปัญหาอุบัติเหตุ และแนวทางป้องกันการเกิดซ้ำ
- 4.3. แผนกความปลอดภัยฯ หรือ SHE/พนักงานความปลอดภัยฯ หรือ SHE Duty มีหน้าที่ติดต่อประสานงานกรณีบรรเทาผลกระทบทุกสารเคมีเกิดอุบัติเหตุระหว่างการขนส่งทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ

5. กำกับควบคุม

-

6. เอกสารอ้างอิง

ไม่มี

INDORAMA INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED		
คู่มือการปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร : SHE-EPIS	
เรื่อง : แผนฉุกเฉินบรรเทาผลกระทบทุกสารเคมี/วัตถุอันตราย	แก้ไขครั้งที่ : 2	
	หน้าที : 1 จาก 5	

วันที่บังคับใช้ : 14 ก.พ.2565
Effective Date :

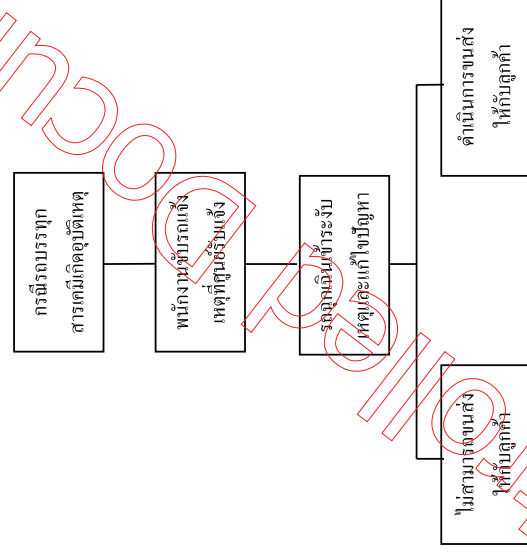
วันที่ทบทวน : 13 ก.พ. 2568
Validity Date :

ผู้จัดทำ / Issued	ผู้ทบทวน / Reviewed	ผู้อนุมัติ / Approved
นายสุวัฒน์ สว่างศรี Manager	นายสุวัฒน์ สว่างศรี Manager	นายสมเดช ใจสุรินทร์ Asst.GM.

1. ฝั่งแสดงความสัมพันธ์.....2
2. วัตถุประสงค์.....2
3. ขอบเขต.....2
4. ความรับผิดชอบ.....2
5. กำกับควบคุม.....2
6. เอกสารอ้างอิง.....3
7. ระเบียบปฏิบัติ.....3
8. แบบฟอร์มที่ใช้.....10
9. บันทึกการแก้ไข.....10

INDORAMA INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED			เลขที่เอกสาร : SHE-EPIS
คู่มือการปฏิบัติงาน			แก้ไขครั้งที่ 2
เรื่อง : แผนฉุกเฉินบรรเทาผลกระทบทุกสารเคมีวัตถุอันตราย			หน้าที่ 4 จาก 5

(2) แผนฉุกเฉินขณะเกิดอุบัติเหตุ



หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อกรณีเหตุฉุกเฉินบรรเทาผลกระทบทุกสารเคมีวัตถุอันตราย

แผนก	ผู้ประสานงาน	เบอร์โทรศัพท์ภายใน	Mobile Phone
STR	คุณชัชวาล	1262	089-660-3661
SHE	คุณสุพัฒน์	5041	091-539-4652
ผู้รับหมายส่ง	ผู้ประสานงานขนส่ง	-	ใน Contact List

INDORAMA INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED			เลขที่เอกสาร : SHE-EPIS
คู่มือการปฏิบัติงาน			แก้ไขครั้งที่ 2
เรื่อง : แผนฉุกเฉินบรรเทาผลกระทบทุกสารเคมีวัตถุอันตราย			หน้าที่ 3 จาก 5


7. ระเบียบปฏิบัติ

กรณีบรรเทาผลกระทบที่เป็นวัตถุอันตรายของบริษัทฯ เกิดอุบัติเหตุ สามารถแยกแยะเป็นการเกิดอุบัติเหตุได้ 2 กรณี คือ การเกิดอุบัติเหตุระหว่างการทำงานร่วมกับบริษัทฯ และการเกิดอุบัติเหตุภายในบริษัทฯ ทั้งหมดอยู่ในความรับผิดชอบของบริษัทที่เป็นผู้ผลิตสารเคมีวัตถุดิบ

- บรรเทาผลกระทบที่เป็นวัตถุอันตรายของบริษัทฯ ได้แก่
- PTA : (Pure terephthalic acid) ผู้ผลิตคือ บ.ทีพีที โปิโตรเคมีคอลส์ จำกัด(มหาชน) และบ.อินโดรามา โปิโตรเคมี จำกัด(มหาชน)
 - EG : (Ethylene Glycol) ผู้ผลิต บ.ทีไอซี "ไกลคอล จำกัด"

รถขนส่งสารเคมี PTA	หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน
บ.ทีพีที โปิโตรเคมีคอลส์ จำกัด(มหาชน)	038-683288-98 ต่อ 619
บ.อินโดรามา โปิโตรเคมี จำกัด(มหาชน)	บจก. แก้วเจริญ 038-682844, 087-150-4732
	038-689081-5 ต่อ 523
รถขนส่งสาร EG : Ethylene Glycol	02-598-6258-9

- (ก) - แผนป้องกันเชิงรุก หรือแผนก่อนเกิดเหตุ
- การตรวจสอบแอลกอฮอล์ ของพนักงานขับรถบรรเทาผลกระทบโดยแผนความปลอดภัย และบันทึกในรูปแบบฟอร์ม SHE-OF49 : ตรวจวัดแอลกอฮอล์
- การอบรมพนักงานขับรถที่บ่อย 2 : กฎระเบียบความปลอดภัย

		เลขที่เอกสาร :	SHE-EH15
ผู้มีการปฏิบัติงาน		แก้ไขครั้งที่	2
เรื่อง : แผนฉุกเฉินบรรเทาผลกระทบจากสารเคมีวัตถุติดไฟ		หน้า	5 จาก 5

แผน STR รับผิดชอบข้อมูลใน contact List การเก็บข้อมูลผู้ติดต่อประสานงานกรณีอุบัติเหตุ
บรรเทาผลกระทบจากสารเคมีวัตถุติดไฟของผู้รับหมายงานส่งทุกบริษัท

(3) แผนฟื้นฟู หรือแผนหลังเกิดเหตุ

- แผนก STR และแผนก SHE สรุปรายงานอุบัติเหตุส่งกรมการอุตสาหกรรมนิวเคลียร์ และ
รายงานสรุปความเสียหายของสารเคมี การกำจัด และการฟื้นฟูพื้นที่ปนเปื้อนสู่สภาพเดิม
- ผู้รับหมายงานส่งรายงานการแก้ไขป้องกัน ไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำ

8. แบบฟอร์มที่ใช้ / เอกสารประกอบ

- ไม่มี

9. บันทึกการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่	วันที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
1	29 ม.ค.62	พบตามระยะเวลา
2	14 ก.พ.65	พบตามระยะเวลา

<div>INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED</div> <div>คู่มือการปฏิบัติงาน</div>			เลขที่เอกสาร : SHE-EP09
			แก้ไขครั้งที่ : 03
			วันที่ : 2 ธ.ค. 8

เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล

1. ฝั่งแสดงความสัมพันธ์
- ไม่มี
2. วัตถุประสงค์
- 2.1. วิธีปฏิบัติงานนี้ใช้เพื่อการเตรียมความพร้อมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล รวมทั้งเป็นการป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมภายหลังการเกิดเหตุ

3. ขอบเขต
- วิธีปฏิบัติงานนี้ใช้ภายใน บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด(มหาชน)

4. ความรับผิดชอบ
- 4.1.GM หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย (On duty) ทำหน้าที่ควบคุมและสั่งการในการระงับเหตุที่เกิดขึ้น รวมทั้งการประสานหน่วยงานภายใน และภายนอกต่างๆ ได้แก่ หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น ทีมฉุกเฉินของบริษัทฯ ข้างเคียง และบริษัทฯ ในเครือ การนิคมอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม รวมทั้งหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.2.แผนกความปลอดภัย (SHE) จะทำหน้าที่ติดต่อประสานงานทุกหน่วยงาน ในการรับเหตุฉุกเฉิน กรณีสารเคมีหกรั่วไหล และหาแนวทางป้องกันเกี่ยวกับการเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งจัดการด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการรวบรวมจัดเก็บ ส่งกำจัดสารเคมีที่หกรั่วไหล

5. คำจำกัดความ
- อุบัติเหตุสารเคมีหกรั่วไหล (Chemical Spill) หมายถึง การหกรั่วไหลที่เกิดขึ้นในการจัดเก็บ สารเคมีภายในสถานที่จัดเก็บ (Warehouse) การหกรั่วไหลของสารเคมีจะทำการสุ่มเอาเซ็งเก็บ (Tank Farm) การรั่วไหลจากกระบวนการผลิตที่เกิดขึ้นภายใน โรงงาน โดยไม่ได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า ขาดการควบคุม หรือความบกพร่องของอุปกรณ์ ภาชนะ เครื่องจักร รวมทั้งการขาดความระมัดระวัง การประเมินความเสี่ยง และจากความบกพร่องของพนักงานผู้ปฏิบัติงาน เมื่อเกิด

<div>INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED</div> <div>คู่มือการปฏิบัติงาน</div>			เลขที่เอกสาร : SHE-EP09
			แก้ไขครั้งที่ : 03
			วันที่ : 1 ธ.ค. 8

เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล

วันที่บังคับใช้ : 8 มี.ค.2566


วันที่ทบทวน : 7 มี.ค.2569

Effective Date : Validity Date :

ผู้จัดทำ / Issued	ผู้ทบทวน / Reviewed	ผู้อนุมัติ / Approved
อรณิษฐา ไชยธรรม	สุพัฒน์ สว่างศรี	ชยานุช เก่นสาร
Asst. Manager	Sr. Manager	MR

สารบัญ

1. ฝั่งแสดงความสัมพันธ์.....2
2. วัตถุประสงค์.....2
3. ขอบเขต.....2
4. ความรับผิดชอบ.....2
5. คำจำกัดความ.....2
6. เอกสารอ้างอิง.....3
7. ระเบียบปฏิบัติ.....4
8. แบบฟอร์มที่ใช้.....8
9. บันทึกการแก้ไข.....8

	
INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED	
คู่มือการปฏิบัติงาน	
เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล	
เลขที่เอกสาร : SHE-EP09	
แก้ไขครั้งที่ : 03	
วันที่ : 4 ก.ค. 68	

7. ระเบียบปฏิบัติ


7.1. ทุกแผนก ทุกหน่วยงาน ที่มีการจัดเก็บสารเคมีภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน จะต้องทำการประเมินความเสี่ยง การซึ่งและประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดเหตุฉุกเฉิน (Emergency case) โดยเฉพาะเหตุสารเคมีหกรั่วไหล ภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับงาน และพื้นที่ปฏิบัติงาน ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ SHE-EP01

7.2. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล พนักงานในพื้นที่รับผิดชอบต้องรีบจัดการระงับเหตุทันทีที่ตัวเองประสบรับเหตุฉุกเฉินที่มีประจักษ์ในหน่วยงาน โดยจะต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลก่อนเข้าทำการระงับเหตุ และต้องแจ้งเหตุสารเคมีหกรั่วไหลต่อแผนกความปลอดภัยเพื่อร่วมประสานงานในการระงับเหตุ

7.3 แผนกที่เกี่ยวข้อง และหรือแผนกความปลอดภัย (SHE) จะทำการประสานงาน และให้ข้อมูลในการระงับเหตุสารเคมีหกรั่วไหล พร้อมช่วยเหลืออุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินให้กับหน่วยงานที่เกิดเหตุ ภายหลังการระงับเหตุ จะร่วมวิเคราะห์เพื่อหาสาเหตุและวิธีป้องกันสำหรับเหตุฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล รวมทั้งจัดการป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และผลกระทบด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย

ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหลมีดังนี้

- (1) แผนป้องกันเชิงรุก หรือแผนก่อนเกิดเหตุ
 - การจัดกู้แผนฉุกเฉินป้องกันสารเคมีหกรั่วไหล จากการประเมินลักษณะงานและพื้นที่เสี่ยงในกรณีที่จะเกิดเหตุหกรั่วไหล
 - การฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานในหน่วยงาน ได้แก่
 - * ความรู้เรื่องการทำงานกับสารเคมีอันตราย
 - * การจัดเตรียม เอกสาร MSDS ของสารเคมีที่จัดเก็บในพื้นที่ และคิดในพื้นที่เห็นได้ชัดเจนในพื้นที่จัดเก็บ หรือพื้นที่ที่มีการใช้สารเคมี
 - * การเตรียมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล PPE ให้ครบและจัดให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานกับสารเคมี เช่น แว่นตา ที่ครอบตา ถุงมือกันสารเคมี หน้ากากชนิดใส่

	
INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED	
คู่มือการปฏิบัติงาน	
เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล	
เลขที่เอกสาร : SHE-EP09	
แก้ไขครั้งที่ : 03	
วันที่ : 3 ก.ค. 68	

เหตุสารเคมีหกรั่วไหล จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน อันตรายจากสารเคมีสัมผัสร่างกาย เกิดความสูญเสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่นการบาดเจ็บ ความสูญเสียต่อทรัพย์สิน ความเสียหายต่อสภาพแวดล้อม และภาพพจน์ของบริษัทฯ

กรณีสารเคมีหกรั่วไหล ภายในโรงงาน จำแนกตามเหตุการณ์เกิด เพื่อให้สอดคล้องกับแผนฉุกเฉินของการนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ดังนี้

(1) เหตุผิดปกติ เป็นการหกรั่วไหลของสารเคมีภายในโรงงาน หรือภายในหน่วยงานที่สามารถควบคุมและระงับเหตุได้ทันที อาศัยผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมีเล็กน้อยไม่รุนแรง และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายนอกโรงงาน ไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนภายนอกโรงงาน

(2) เหตุฉุกเฉินระดับ 1 กรณีสารเคมีหกรั่วไหล ที่โรงงานไม่สามารถระงับเหตุได้ หรือการหกรั่วไหลของสารเคมีออกสู่ภายนอกโรงงาน ลงสู่คลองสาธารณะ โรงงานต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ได้แก่ เทศบาลมาบตาพุด การนิคมอุตสาหกรรม หรือ โรงงานข้างเคียง ในการระงับเหตุ และการแพร่กระจายของสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียงและชุมชนโดยรอบโรงงาน

(3) เหตุฉุกเฉินระดับ 2 กรณีสารเคมีหกรั่วไหลขั้นรุนแรง ที่หน่วยงานระดับท้องถิ่นไม่สามารถระงับเหตุได้ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานระดับจังหวัด ได้แก่ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดระยอง -ศรีนครินทร์ลพบุรี หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการระงับเหตุ การแพร่กระจายของสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในวงกว้าง

6. เอกสารอ้างอิง

- 6.1. ระเบียบวิธีปฏิบัติ SHE-EP01 : การตั้งและประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยง
- 6.2. ระเบียบวิธีปฏิบัติ SHE-EP04 : การเตรียมความพร้อมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
- 6.3. ทะเบียน MSDS ของสารเคมีที่จัดเก็บในโรงงาน

INDORAMA INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED		
คู่มือการปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร : SHE-EM09	
เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล	แก้ไขครั้งที่ : 03	
	วันที่ : 6 ก.ค. 8	

(3) แผนหลังเกิดเหตุ หรือแผนฟื้นฟู

ภายหลังเหตุการณ์สงบ ผู้อำนวยการส่วนได้ภาวะฉุกเฉิน Emergency Director แผนก SHE และแผนกที่เกิดเหตุ ร่วมทำการสอบสวนสาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขและการป้องกันและรายงานต่อผู้จัดการทั่วไปทราบ พร้อมทั้งทีมงานจัดการด้านการบรรเทา และการฟื้นฟูให้สถานการณ์กลับเข้าสู่สภาวะปกติ รวมทั้งจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ผลกระทบที่เกิดจากเหตุการณ์ การจัดการของเสียจากเหตุการณ์สารเคมีหกรั่วไหล และการให้ข่าวสารผ่านประชาสัมพันธ์บริษัทฯ

7.4 แผนความปลอดภัย (SHE) จะร่วมทำการทบทวนแผนฉุกเฉินของแต่ละแผนก เพื่อการปรับปรุงแก้ไข ตามการเปลี่ยนแปลงลักษณะงาน หรือพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือการเปลี่ยนแปลงกิจกรรม

7.5 การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเหตุเพลิงไหม้ ต้องครอบคลุม พนักงานรับหน้าที่ทำงานประจำในพื้นที่แต่ละแผนก หรือพนักงานรับหน้าที่ทำงานซ่อมแซมปรับปรุงเครื่องจักร ที่ปฏิบัติงานในโรงงาน และผู้ที่รับผิดชอบงานในบริษัทฯ

INDORAMA INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED		
คู่มือการปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร : SHE-EM09	
เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล	แก้ไขครั้งที่ : 03	
	วันที่ : 5 ก.ค. 8	

กองสารเคมี

* การเตรียมอุปกรณ์การรับเหตุฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล เช่น ทราย วัสดุดูดซับพัลว และภาชนะที่รองรับกรณีสารเคมีหกรั่วไหล

* การจัดเตรียมพื้นที่ ที่จัดเก็บสารเคมี การจัดทำเขื่อบกั้นสารเคมีหกรั่วไหล (Bounding)

* อุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน (Emergency Shower)

* การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

* การตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง และสารดับเพลิงที่เหมาะสมกรณีเพลิงไหม้สารเคมีที่ห้ามสัมผัสกับน้ำ

* การป้องกันสารเคมีหกรั่วไหลลงสู่ระบบน้ำ การปิดกั้น โดยให้หยุดทราย

(2) แผนป้องกันเชิงรับ หรือแผนขณะเกิดเหตุ จัดระดับของความเสี่ยงดังนี้

- เหตุผิดปกติ

พนักงานที่อยู่ภายในบริเวณนั้น สามารถระงับเหตุได้ทันที ด้วยอุปกรณ์รับเหตุฉุกเฉินที่ประจำอยู่ในพื้นที่ ตรวจสอบผลกระทบกับพนักงาน และสิ่งแวดล้อม ปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับอันตรายจากการสัมผัสสารเคมี แจ้งแผนความปลอดภัยเข้าสอบสวนสาเหตุ

- เหตุฉุกเฉินระดับ 1

ให้ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน ที่มีการวางแผนและการซักซ้อมในการรับเหตุฉุกเฉินระดับ 1 จัดตั้งศูนย์บัญชาการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทำหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการรับเหตุฉุกเฉิน กับหน่วยงานภายนอกที่เข้าร่วมระงับเหตุ จนเหตุการณ์สงบ และปฏิบัติตามการควบคุมการแก้ไขเหตุฉุกเฉินจากแผนความปลอดภัยฯ

- เหตุฉุกเฉินระดับ 2

คือเหตุฉุกเฉินที่ระดับจากระดับ 1 ขึ้นเป็นระดับ 2 ซึ่งเป็นเหตุฉุกเฉินที่ขยายวงกว้างเกินขีดความสามารถในการระงับเหตุของหน่วยงานภายในท้องถิ่น ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทั้งจังหวัดระยอง

INDORAMA INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED			เลขที่เอกสาร : SHE-EP09
คู่มือการปฏิบัติงาน			แก้ไขครั้งที่ : 03
เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล			หน้าที่ : 8 จาก 8

8. แบบฟอร์มที่ใช้ / เอกสารประกอบ

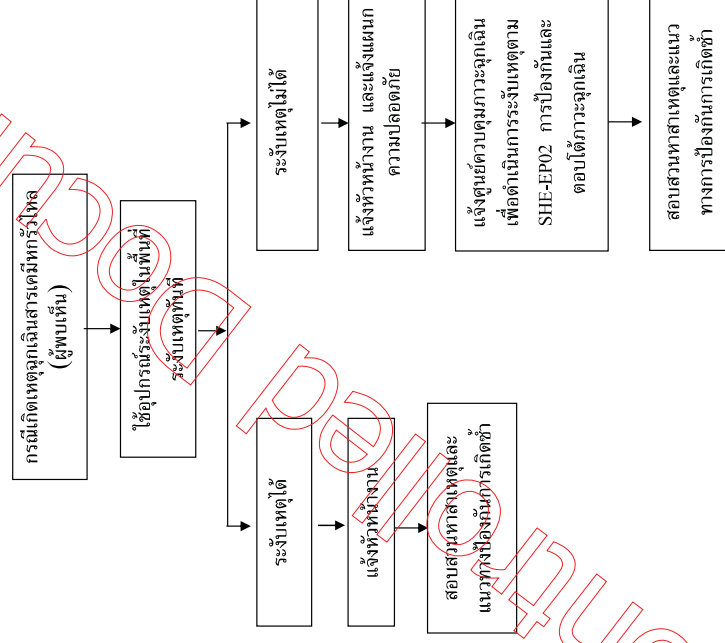
- แผนผังองค์กร ตอบโต้เหตุฉุกเฉิน , หมายเลขโทรศัพท์ – หน่วยงานรับเหตุฉุกเฉิน
- แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์รับเหตุฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล SHE-EF16
- แบบฟอร์มกำหนดสถานการณ์สำหรับการฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉิน SHE-EF15
- แบบฟอร์มประเมินผลการฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉิน SHE-EF16

9. บันทึกการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่	วันที่บังคับใช้	รายละเอียดการแก้ไข
1	1 ก.พ. 60	พบพบนตรงรอบการทบทวนเอกสาร
2	24 ก.พ. 63	พบพบนตรงรอบการทบทวนเอกสาร
3	8 มี.ค.66	พบพบนตรงรอบการทบทวนเอกสาร และเปลี่ยนผู้อนุมัติเอกสาร

INDORAMA INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED			เลขที่เอกสาร : SHE-EP09
คู่มือการปฏิบัติงาน			แก้ไขครั้งที่ : 03
เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล			หน้าที่ : 7 จาก 8

แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล



INDORAMA INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED		
ระเบียบการปฏิบัติงาน		
เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้		
เลขที่เอกสาร	:	SHE-EPMS
แก้ไขครั้งที่	:	05
หน้าที่	:	2 จาก 13

1. ฝั่งแสดงความสัมพันธ์

ไม่มี

2. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์นี้ใช้เพื่อการเตรียมความพร้อมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้ รวมทั้งเป็นการป้องกัน และบรรเทาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และการหวั่นไหวต่อกระบวนการผลิต และกระบวนการจัดการเก็บสินค้าภายในอาคารจัดเก็บสินค้า ภายหลังการเกิดเหตุ หรือกลับคืนสู่สภาวะปกติ

3. ขอบเขต

วัตถุประสงค์นี้ใช้ภายใน บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด(มหาชน)

4. ความรับผิดชอบ

4.1. Ass GM หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่ควบคุมและสั่งการตอบโต้ (ED : Emergency Director) และระงับเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเหตุเพลิงไหม้ที่เกิดขึ้น ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (อาคารป้อม 2 แผนก SHE) รวมทั้งการสั่งการติดต่อสื่อสารและการประสานภายใน และภายนอก กับหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น ทีมฉุกเฉินของบริษัทฯ ทั้งเชิงแจ้งและวิธีภายในเครือข่าย การนิคมอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม รวมทั้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ หน่วยงานราชการต่างๆ และสื่อมวลชน

4.2. แผนกความปลอดภัย (SHE.) จะทำหน้าที่

1.ควบคุมเหตุเพลิงไหม้ (OC : On scene Commander) โดยผู้จัดการแผนก หรือผู้ได้รับมอบหมาย จะทำหน้าที่ควบคุม / สั่งการตอบโต้เหตุเพลิงไหม้ที่สถานที่เกิดเหตุ

2.ติดต่อประสานงานทุกหน่วยงาน (MC : Mutual Control) ในขณะที่เกิดเหตุที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (อาคารป้อม 2 แผนก SHE) และการติดต่อประสานงานภายหลังเหตุการณ์สงบ

INDORAMA INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED		
ระเบียบการปฏิบัติงาน		
เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้		
เลขที่เอกสาร	:	SHE-EPMS
แก้ไขครั้งที่	:	05
หน้าที่	:	1 จาก 13

วันที่บังคับใช้ : 15 พ.ค. 2564

วันที่ทบทวน : 14 พ.ค. 2567


Effective Date :

Validity Date :

ผู้จัดทำ / Issued	ผู้ทบทวน / Reviewed	ผู้อนุมัติ / Approved
นายสุพัฒน์ สว่างศรี Manager	นายสุพัฒน์ สว่างศรี Manager	นายสมเดช ไซสุรินทร์ Asst.GM.

ตัวชี้วัด

1. ฝั่งแสดงความสัมพันธ์.....2
2. วัตถุประสงค์.....2
3. ขอบเขต.....2
4. ความรับผิดชอบ.....2
5. กิจักัดความ.....2
6. เอกสารอ้างอิง.....3
7. ระเบียบปฏิบัติ.....3
8. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง.....10
9. บันทึกการแก้ไข.....10

 INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED			เลขที่เอกสาร : SHE-EPWS
ระเบียบการปฏิบัติงาน			แก้ไขครั้งที่ : 05
เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้			หน้าที่ : 4 จาก 13

7. ระเบียบปฏิบัติ

7.1. ทุกแผนจะทำการประเมินความเสี่ยง การชิงบ่งและประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดลอมที่อาจเกิดเหตุฉุกเฉิน (Emergency case) โดยเฉพาะเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน และพื้นที่คลังเก็บสินค้า

7.2. แผนกที่เกี่ยวข้อง และหรือแผนกความปลอดภัย (SHE) จะพิจารณาวิเคราะห์เพื่อหาสาเหตุและวิธีป้องกันสำหรับเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ ที่จะเกิดขึ้นกับงานและพื้นที่ที่ปฏิบัติงานของแต่ละแผนก รวมทั้งผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และผลกระทบด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้มีดังนี้

(1) แผนป้องกันเชิงรุก หรือแผนลดอุบัติเหตุ

- การจัดทำแผนฉุกเฉินเหตุเพลิงไหม้ จากการประเมินลักษณะงานและพื้นที่เสี่ยงในการเกิดเหตุเพลิงไหม้

- การฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงาน ได้แก่

* การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น และการฝึกซ้อมอพยพ

* การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

* การฝึกอบรมทีมดับเพลิง (Fire man Shift)


* การฝึกอบรมเทคนิคการผจญเพลิงขั้นสูง (Advance Fire Protection)

* การตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง และการตรวจสอบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

* การไว้สารดับเพลิงตามลักษณะพื้นที่ปฏิบัติงาน

* การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายหลังเหตุเพลิงไหม้ และการฟื้นฟู

(2) แผนฉุกเฉินจะเกิดเหตุของโรงงานจะสอดคล้องกับแผนฉุกเฉินของกรมอุตสาหกรรมมาตาดูด และใช้ Flow Chart ของการนิคมอุตสาหกรรม ซึ่งแบ่งระดับเหตุฉุกเฉินได้ดังนี้

 INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED			เลขที่เอกสาร : SHE-EPWS
ระเบียบการปฏิบัติงาน			แก้ไขครั้งที่ : 05
เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้			หน้าที่ : 3 จาก 13

3. ระวังเหตุเพลิงไหม้ (FL : Fire Leader) เป็นผู้นำทีมดับเพลิงของ บริษัทฯ เข้าระงับเหตุ และประสานงานกับ OC ในการระงับเหตุ รวมทั้งประสานงานทีมดับเพลิงภายนอกที่เข้ามาช่วยในการระงับเหตุด้วย

4.3. หน่วยงานประชาสัมพันธ์ จะทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร และเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นต่อสาธารณชน ราชการ สื่อมวลชน ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบต่อเหตุการณ์

4.4. พื้นที่ / แผนกที่เกิดเหตุ จะเป็น OC ร่วมกับ SHE Manager ในการสั่งการทีมเผชิญเพลิง

5. คำจำกัดความ

ED : Emergency Director ผู้สั่งการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน / ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป

OC : On Scene Commander ผู้ควบคุมระงับเหตุฉุกเฉิน / SHE Manager

MC : Mutual Control ผู้ประสานงานการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน / SHE Engineer

FL : Fire Leader หัวหน้าทีมฉุกเฉิน / SHE Technician

FT : Fire Man Team ทีมเผชิญเพลิง / Fire Man Shift ของแต่ละแผนก / พื้นที่

6. เอกสารอ้างอิง

6.1. ระเบียบวิธีปฏิบัติ SHE-EOP01 : การชิงบ่งและประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยง


6.2. ระเบียบวิธีปฏิบัติ SHE-EP03 : การติดต่อสื่อสาร

6.3. ระเบียบวิธีปฏิบัติ SHE-EP04 : การตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

6.4. ระเบียบวิธีปฏิบัติ SHE-OW02 : การฝึกอบรมพนักงานและพนักงานจ้างเหมา

6.5. ระเบียบวิธีปฏิบัติ SHE-OW06 : การตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง และการใช้งาน

6.6. ระเบียบวิธีปฏิบัติ SHE-EW05 : การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินคลังเก็บสินค้า (Emergency Respond)

 INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED ระเบียบการปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร :	SHE-EPWS
	แก้ไขครั้งที่	05
	หน้าที่	6 จาก 13

เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเหตุเพลิงไหม้

เหตุการณ์ผิดปกติ และหรือเกิดภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมระดับ 1

บทบาทความรับผิดชอบของผู้ประกอบการ

- 1) ผู้ประกอบการจะต้องทำการระบียับยั้งและลดผลกระทบเหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างเด่นชัดสามารถ พร้อมทั้งให้แจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่ หรือส่วนงานทำเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด และศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMCC) ตามช่องทางที่กำหนด ภายใน 10 นาทีหลังเกิดเหตุการณ์ โดยใช้แบบรายงานแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติ /ภาวะฉุกเฉิน แบบต้น ตามที่ กนอ.กำหนด
- 2) แจ้งข้อมูลข่าวสารไปยังหน่วยงานต่างๆตามผังการสื่อสารและแจ้งเตือน หลังจากได้แจ้ง


มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่ หรือสำนักงานทำเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด และศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMCC) แล้ว

ภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมระดับ 2

บทบาทความรับผิดชอบของผู้ประกอบการ

- 1) ผู้ประกอบการจะต้องทำการระบียับยั้งภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างเด่นชัดสามารถ พร้อมทั้งรายงานเหตุการณ์และความช่วยเหลือมายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่ หรือสำนักงานทำเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด และศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMCC) ทันทีที่สามารถทำได้ แต่ต้องไม่เกิน 10 นาที โดยใช้แบบรายงานแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติ /ภาวะฉุกเฉิน ตามที่ กนอ.กำหนด
- 2) แจ้งข้อมูลข่าวสารไปยังหน่วยงานต่างๆตาม ผังการสื่อสารและแจ้งเตือน หลังจากแจ้งสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่ หรือสำนักงานทำเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด และ ศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMCC) แล้ว

- 3) ให้ ED ของโรงงาน/สถานประกอบการรายงานเหตุการณ์ ให้กับ ED กนอ. รับทราบทันทีที่ประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2 และประสานกับ ED กนอ. เพื่อรายงานเหตุการณ์หรือเดินทางไปยังศูนย์ประสานงานของนิคมฯ หรือ EMCC

 INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED ระเบียบการปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร :	SHE-EPWS
	แก้ไขครั้งที่	05
	หน้าที่	5 จาก 13

เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเหตุเพลิงไหม้

- ภาวะฉุกเฉินระดับนิคมอุตสาหกรรม 1


หมายถึง ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นใน โรงงาน/สถานประกอบการ หรือตามเส้นทางขนส่งหรือแนวท่อส่งผลิตภัณฑ์ ซึ่งโรงงาน/สถานประกอบการ สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ด้วยกำลังคนและเครื่องมืออุปกรณ์ของโรงงาน หรือในพื้นที่ โดยไม่ส่งผลให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม ของชุมชน และ/หรือโรงงานข้างเคียง และ/หรือสาธารณะ

- ภาวะฉุกเฉินระดับนิคมอุตสาหกรรม 2

หมายถึง ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นใน โรงงาน/สถานประกอบการ หรือตามเส้นทางขนส่งหรือแนวท่อส่งผลิตภัณฑ์ ซึ่ง โรงงาน/สถานประกอบการ ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ด้วยกำลังคนและเครื่องมืออุปกรณ์ของโรงงานที่ได้วางแผนเตรียมการไว้ และเหตุการณ์นั้นแนวโน้มที่จะส่งผลให้เกิดอันตรายต่อชีวิตทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม ของชุมชนและ/หรือ โรงงานข้างเคียง และ/หรือสาธารณะ ซึ่งต้องร้องขอหรือได้รับการสนับสนุนทรัพยากร ในการควบคุมเหตุการณ์จากเครือข่ายที่มีข้อตกลงที่จัดทำไว้ หรือจากสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่ หรือสำนักงานทำเรืออุตสาหกรรม

- ภาวะฉุกเฉินระดับนิคมอุตสาหกรรม 3

หมายถึง ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นใน โรงงาน/สถานประกอบการ หรือตามเส้นทางขนส่งหรือแนวท่อส่งผลิตภัณฑ์ ซึ่ง โรงงาน/สถานประกอบการ ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ด้วยกำลังคนและเครื่องมืออุปกรณ์ของโรงงานที่ได้วางแผนเตรียมการไว้ และเหตุการณ์นั้นแนวโน้มที่จะส่งผลให้เกิดอันตรายต่อชีวิตทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม ของชุมชนและ/หรือ โรงงานข้างเคียง และ/หรือสาธารณะ ซึ่งต้องร้องขอหรือได้รับการสนับสนุนทรัพยากร ในการควบคุมเหตุการณ์จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งพื้นที่ (เทศบาลเมืองมาบตาพุด เทศบาลตำบลบ้านฉาง เทศบาลตำบลมาบตาพุด) หรือจากกรมเจ้าท่า กรณีเหตุน้ำมันรั่วไหลทางทะเล

 INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED ระเบียบการปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร :	SHE-EPWS
	แก้ไขครั้งที่	05
	วันที่	8 ธ.ค. 13

เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้

กระบวนการจัดการกับสินค้าภายหลังเหตุเพลิงไหม้

1. การจัดการกับสินค้าที่ได้รับผลกระทบจากเหตุเพลิงไหม้ แผนกผลิต ร่วมกับแผนก LOG เป็นผู้ดำเนินการจัดการ ในการตรวจนับและบันทึกสินค้าที่ได้รับความเสี่ยงจากเหตุเพลิงไหม้ รวมทั้งสินค้าที่ไม่ได้รับผลกระทบจากเหตุเพลิงไหม้

2. จัดการตัดแยกพื้นที่ระหว่างสินค้าที่ได้รับผลกระทบจากเหตุเพลิงไหม้ และสินค้าที่ไม่ได้รับผลกระทบจากเหตุเพลิงไหม้ และในบริเวณพื้นที่ต้องมีการป้องกันการปนเปื้อนของสินค้า

3. สินค้าที่ได้รับผลกระทบจากเหตุเพลิงไหม้ ให้ทำการส่งกำจัดที่แผนก SHE


4. บันทึกรายงานผลการดำเนินการจนแล้วเสร็จกระบวนการทั้งหมด

7.3 แผนกความปลอดภัย (SHE) จะร่วมทำการทบทวนแผนฉุกเฉินของแต่ละแผนก เพื่อการปรับปรุงแก้ไข

7.4 การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเหตุเพลิงไหม้ หรือพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือการเปลี่ยนแปลงกิจกรรม

แต่ละแผนก หรือพนักงานรับเหมาที่ทำงานซ่อมแซมปรับปรุงเครื่องจักร ที่ปฏิบัติงานในโรงงาน

และผู้ที่มีมติต้องงานในบริษัทฯ

 INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED ระเบียบการปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร :	SHE-EPWS
	แก้ไขครั้งที่	05
	วันที่	7 ธ.ค. 13

เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้

ภาวะฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรมระดับ 3

บทบาทความรับผิดชอบของผู้ประกอบการ

1) ผู้ประกอบการจะต้องทำการระงับยับยั้งภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างเด่นชัดความเสี่ยงสามารถ พร้อมทั้งรายงานเหตุการณ์และขอความช่วยเหลือมายังสำนักงานนิคม

อุตสาหกรรมพื้นที่ หรือสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด และ ศูนย์เฝ้าระวังและความปลอดภัย

2) แจ้งข้อมูลข่าวสาร ไปยังหน่วยงานต่างตาม พังการสื่อสารและแจ้งเตือน หลังจากแจ้งสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่ หรือสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด และ ศูนย์เฝ้าระวัง

และความปลอดภัยสิ่งแวดล้อม (EMCC) แล้ว

3) เมื่อนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่ได้ประกาศภาวะฉุกเฉินระดับนิคมอุตสาหกรรมระดับ 3 ให้ ED ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมาซึ่งศูนย์ EIC เทศบาลเมืองมาบตาพุดหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอ.ปภ.เทศบาล) หรือศูนย์เฝ้าระวัง

ผู้อำนวยการท้องถิ่นกำหนดเพื่อประสานงานในการให้ข้อมูลต่าง ๆ ร่วมกับ ED ของ กบอ.และผู้อำนวยความสะดวก

แผนหลังเกิดเหตุ หรือแผนฟื้นฟู

ภายหลังเหตุการณ์สงบ ผู้อำนวยการดับ ผู้อำนวยความสะดวกได้ภาวะฉุกเฉิน ED : Emergency Director


แผนก SHE และแผนกที่เกี่ยวข้อง หรือแผนกที่เกิดเหตุ จัดตั้งทีมงานในการตรวจสอบสาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

พร้อมทั้งหาแนวทางในการแก้ไขป้องกัน ไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ และรายงานต่อผู้จัดการทั่วไป (Site Head) พร้อมจัดตั้งทีมงาน

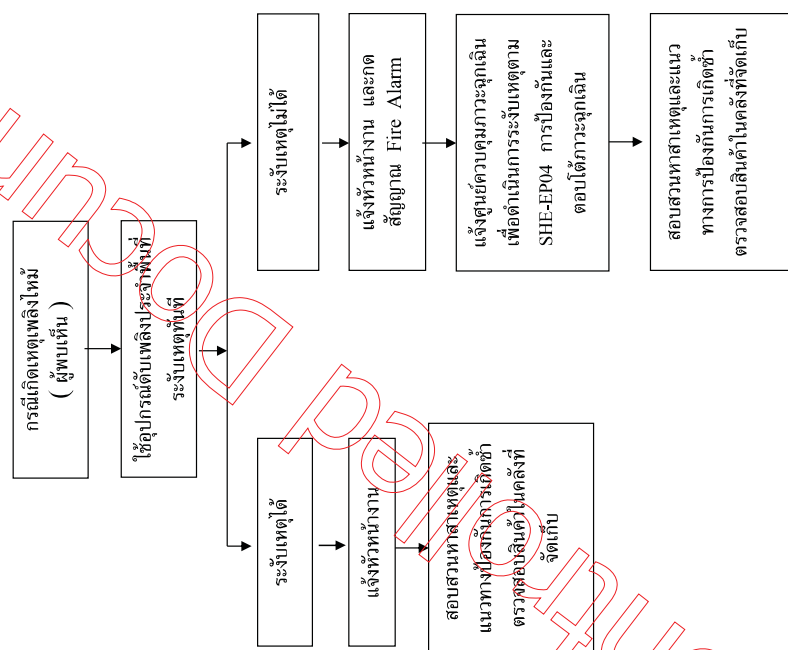
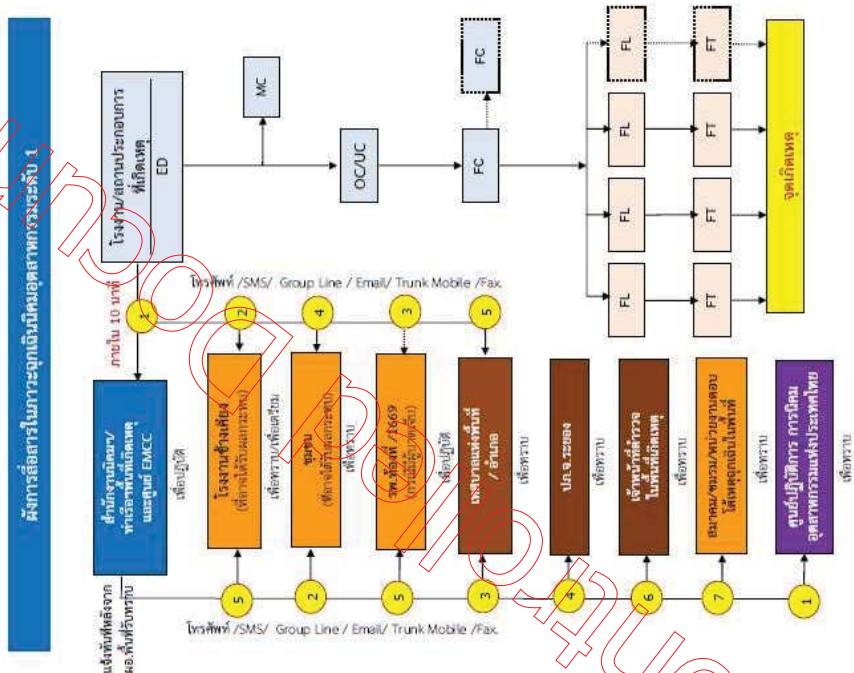
บรรเทา และการฟื้นฟู ซ่อมบำรุง ซ่อมแซมให้อาคารและกระบวนการผลิต กลับเข้าสู่สภาวะปกติ รวมทั้งจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ผลกระทบที่เกิดจากเหตุเพลิง


ไหม้ รวมทั้งการจัดการกากของเสียที่เกิดจากเหตุเพลิงไหม้ การตรวจนับสินค้าที่เสียหายจากเหตุเพลิง

ไหม้ ในกระบวนการผลิต และสถานที่จัดเก็บสินค้า (Warehouse) รวมทั้งสินค้าที่ติดไฟไหม้ที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ และการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการให้ข่าวสารผ่านทีมงานประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ

 <p>INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED</p> <p>ระบียบการปฏิบัติงาน</p> <p>ข้อ: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้</p>	<p>เลขที่เอกสาร :</p> <p>แก้ไขครั้งที่ :</p> <p>วันที่ :</p>	<p>SHE-EPW8</p> <p>05</p> <p>9 จาก 13</p>
--	--	---

แผนป้องกันและระงับเหตุเพลิงไหม้



		เลขที่เอกสาร :	SHE-EMIS
INDORAMA POLYESTER INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED		แก้ไขครั้งที่	05
ระเบียบการปฏิบัติงาน		วันที่	13 จาก 13
เรื่อง: การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้			

8. แบบฟอร์มที่ใช้ / เอกสารประกอบ

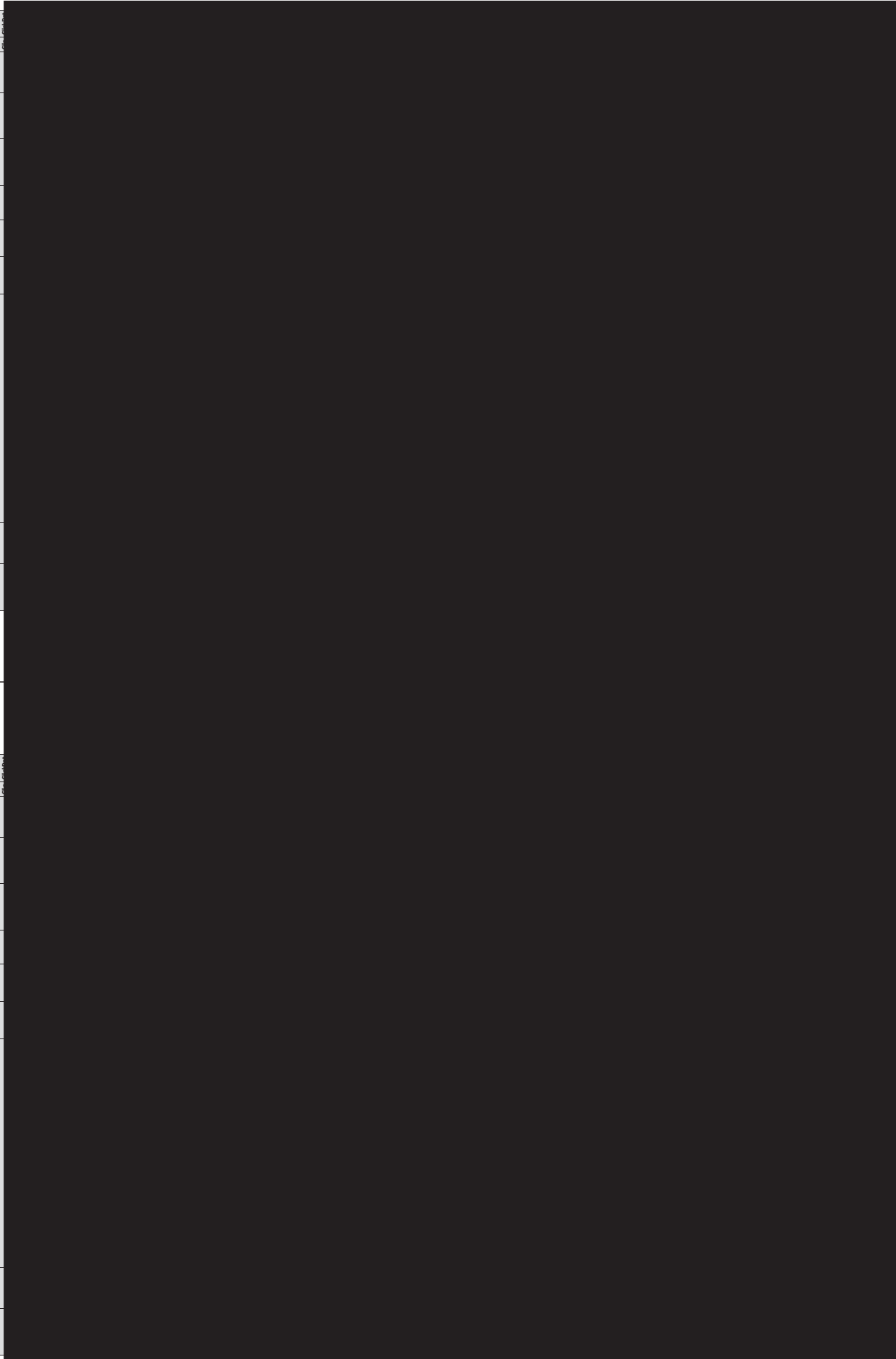
- แผนผังองค์กร ตอบโต้เหตุฉุกเฉิน , หมายเลขโทรศัพท์ – หน่วยงานรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน
- แบบฟอร์มกำหนดสถานการณ์สำหรับการฝึกอบรมเหตุฉุกเฉิน SHE-EFAS

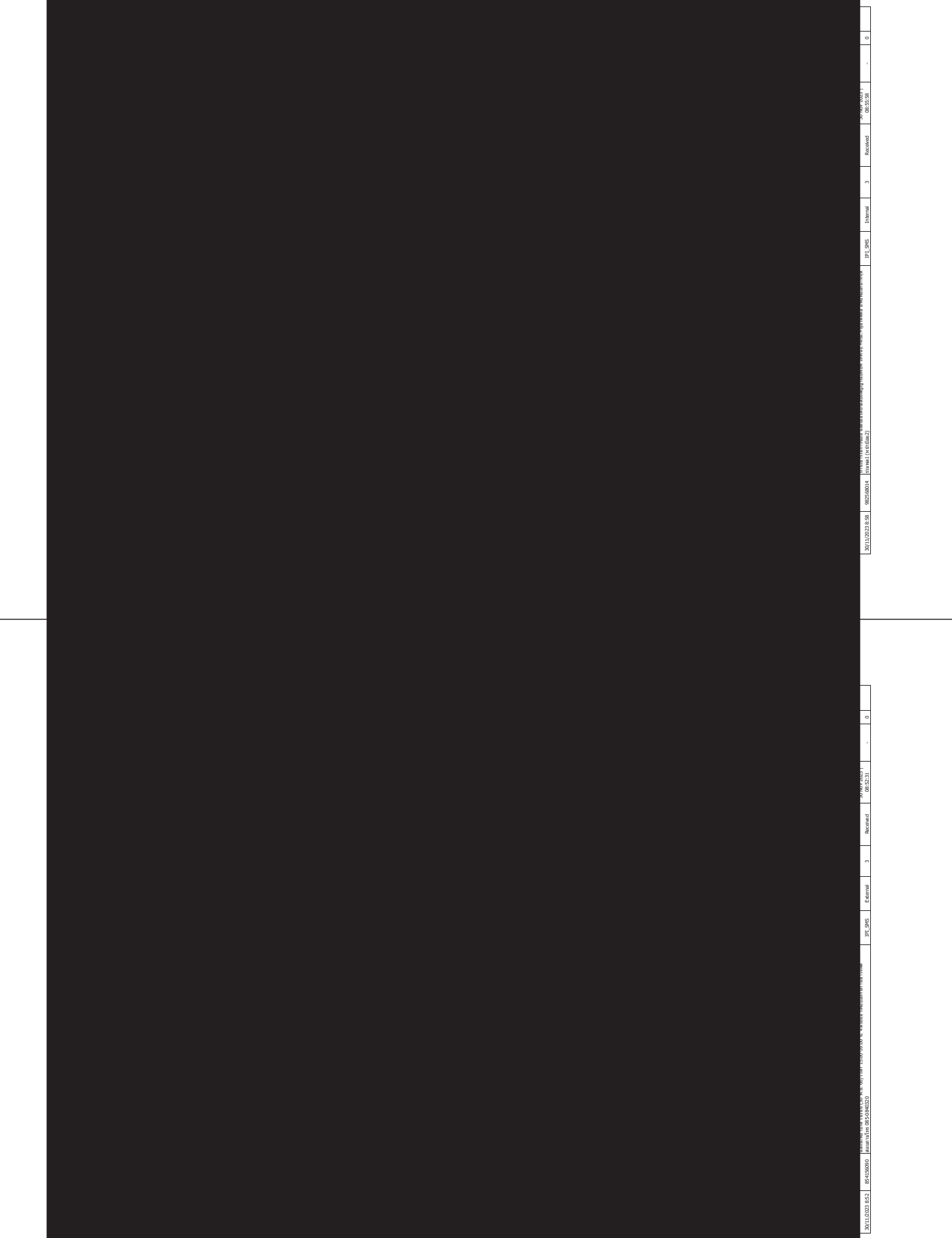
9. บันทึกการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่	วันที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
1	1 ก.ค.58	- แก้ไขระดับของแผนฉุกเฉินตามการนิคมอุตสาหกรรม
2	14.ก.พ.59	- เพิ่มเติมการจัดการสินค้า
3	22 มี.ค.59	- ขยายวงเงินเงิน การจัดการสินค้าที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์
4	18 มี.ค.62	- พบทวนตามระยะเวลาเอกสารหมดอายุ
5	15 พ.ค.64	- ปรับตามแผนฉุกเฉิน การนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ปี 2562

ภาคผนวก 12-9

การแจ้งข่าวสารซ่อมแผนฉุกเฉินทาง SMS





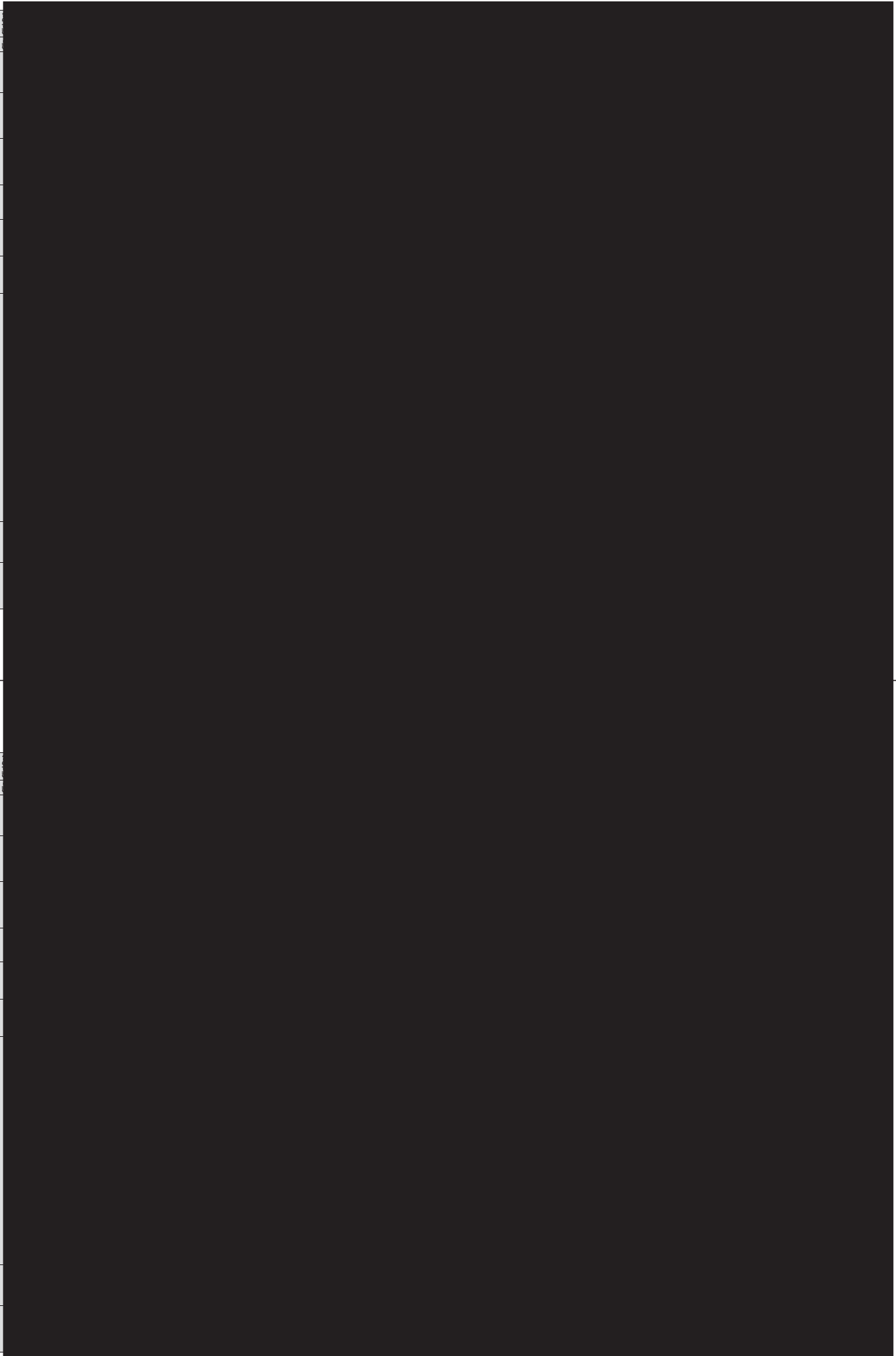
3/11/2023 8:52	86415000	Internal Use Only (S&P)	PT, S&P	External	3	Received	86415000	+	0
----------------	----------	-------------------------	---------	----------	---	----------	----------	---	---

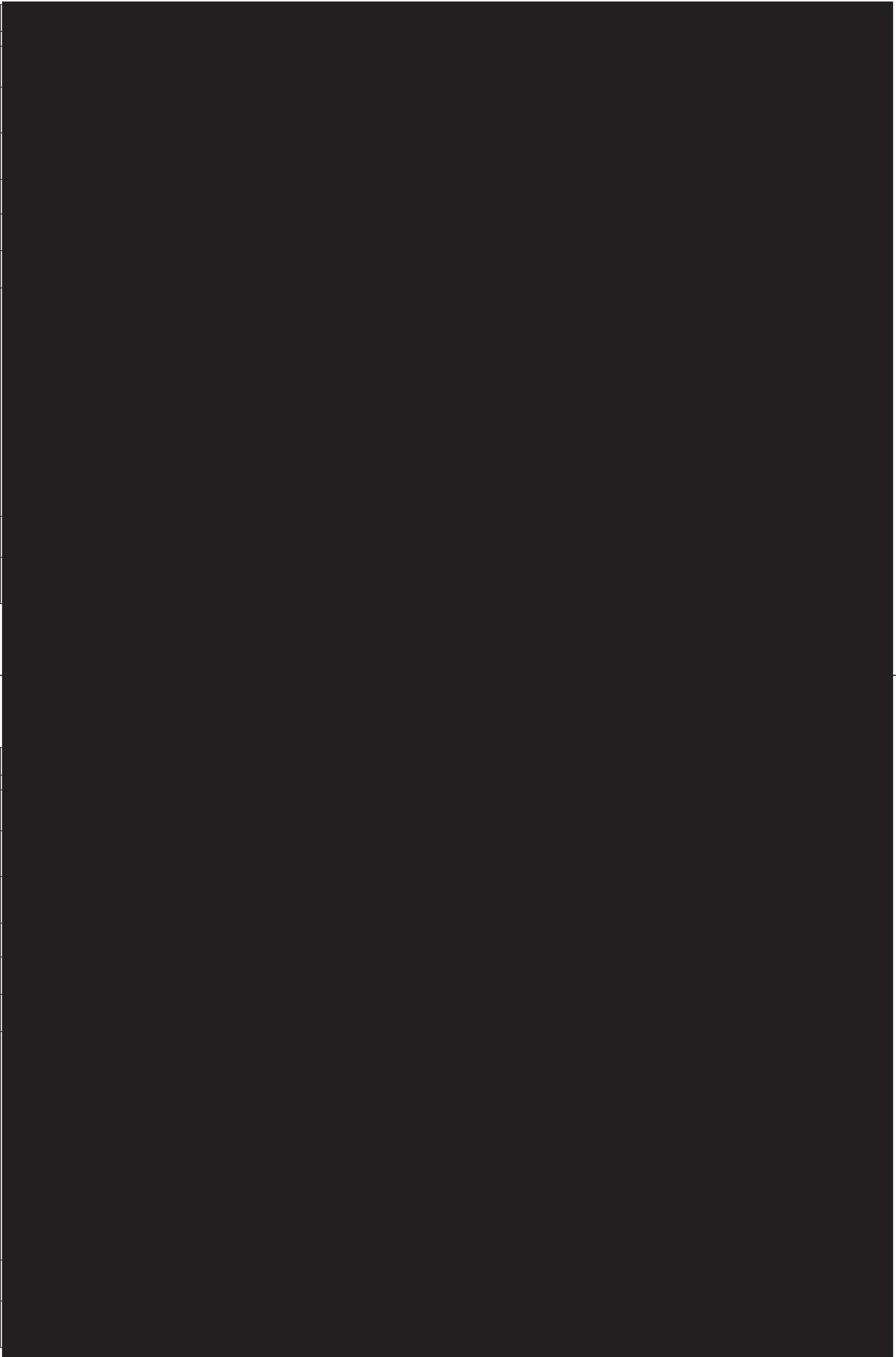
3/11/2023 8:52	86258014	Internal Use Only (S&P)	PT, S&P	Internal	3	Received	86258014	+	0
----------------	----------	-------------------------	---------	----------	---	----------	----------	---	---



















ภาคผนวก 12-10

เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำและหม้อต้มฯ ประจำปี 2566

เทคโนโลยีความปลอดภัย
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำ

ข้าพเจ้า	นายจักรี สุ่มปั้น	อายุ	54	ปี	อาชีพ	วิศวกร	
พ้อยู่วนเลขที่	120/83	หมู่	6	ตรอกซอย	รามธิบดีทวา 53	ถนน	รามธิบดีทวา
ตำบล/แขวง	ท่าแร่	อำเภอ/เขต	นพรัตน	จังหวัด	กทม	โทรศัพท์	0-2948-0842
สถานที่ทำงาน	หจก. ซีอีเอส เซอร์วิส	ตั้งอยู่ ณ	38/5 ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง	โทรศัพท์	0-3886-0454		
ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม	สาขาวิศวกรรมเครื่องกล	ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542					
เลขทะเบียน สกคพ.ค.	2154	ตั้งแต่วันที่	20 ก.พ. 2564	ถึงวันที่	19 ก.พ. 2569	และไปอยู่ในระหว่างถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาต	
ตามสำเนาบัตรประจำตัวที่แนบมาพร้อมนี้	ได้รับอนุญาตให้รับทะเบียนเป็นวิศวกรตรวจทดสอบหม้อไอน้ำหรือหม้อต้ม						
ใบอนุญาตฯ							
เลขทะเบียน 6-64-697	หมดอายุวันที่	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					

ข้าพเจ้าได้ทำการขัณฑ์ทดสอบและตรวจสภาพหม้อไอน้ำของโรงงาน บมจ. อินโดรามา โพลีเอสเตอร์อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ 6 นิคมอุตสาหกรรมร่มเกล้า หมู่ที่ 2 ต.ดงอระขอย - ถนน 10-2 จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ (038) 683-870

ประกอบกิจการผลิตเส้นโพลีเอสเตอร์ชนิดต่าง ๆ ที่เป็นโรงงานเลขที่ น. 44 - 1/2533 บพพ. หนดยาย 31 ธันวาคม 2567

ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานชื่อ บมจ. อินโดรามา โพลีเอสเตอร์อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) จำนวนเงิน 1,125 คน

ตรวจทดสอบเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 เวลา 17.00 น. โรงงานนี้มีหม้อไอน้ำทั้งหมด 1 เครื่อง

หม้อไอน้ำเครื่องนี้ยังอยู่ในสภาพ ☐ กำลังใช้งาน ☒ หยุด

No.1

ข้าพเจ้าได้ตรวจทดสอบสภาพน้ำหนักอ่อนเครื่องนี้โดยการจมน้ำ (Hydrostatic Test) ที่ความดันมีน้ำหนักกว่าเกณฑ์การจมน้ำทดสอบตามที่ระบุในหน้า 4 ของเอกสารนี้ และข้อรับรองน้ำหนักอ่อนน้ำ และอุปกรณ์ทุกส่วนของงานนี้โดยการจมน้ำ และน้ำหนักโดยเครื่องนี้มีความปลอดภัย 2 และ 3 ของเอกสารนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสภาพและพรีกดสอบอย่างถูกต้องตามหลักวิศวกรรม และน้ำหนักโดยเครื่องนี้มีความปลอดภัยในการทำงานได้โดยปลอดภัย เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่ตรวจทดสอบ ที่ความดันซึ่งเกินปริมาณที่ระบุไว้เพื่อความมั่นคงกับงาน

ข้าพเจ้าจึงลงนามชื่อไว้เป็นหลักฐาน

23 Kg/cm²

(ลงชื่อ) [redacted] (นายจักรี ฐานัน) (ลงชื่อ) [redacted] (นางสาวกมลทิพย์ ฐานัน)

ก่อนการตรวจทดสอบฯ โปรดอ่านรายละเอียดในหน้า 4 ของเอกสารนี้
 ห่อไอศกรีมนี้เป็นแบบห่อได้น้ำ ☐ เรือ ☐ รถไฟ ☐ ตู้หุ้ม ☐ ห่อผ้าขาว ☐ ห่อใบนอน (Package)
☐ ตัดแปลงจากห่อไอศกรีมแบบอื่น ๆ (ระบุ) ☐ ห่อผ้า ☐ ใช้งานมาแล้ว ☐ ปี
 หมายเลขเครื่อง 06970862 สร้างโดย CHENG CHEN, TAIWAN โดยออกแบบความดันสูงสุดไว้ที่ 25 Kg/cm²
 อุณหภูมิ 180 °C อัตราการไหล 18,000 Kg/hr พื้นที่ผิวรับความร้อน
 แรงน้ำห่อได้น้ำ 1,150 BHP. การเคลื่อนย้ายห่อได้น้ำ ☐ ไม่เคย ☐ เคย ☐ เมื่อ ปีที่แล้ว
 (จาก ที่ใด)

ชื่อผู้ควบคุมหน่วยไอ้หน้	นายสุเทพ หงษ์ลิลา	ชั้นทะเบียนเลขที่	314-102-28411	หมดอายุ พ.ศ.	2569
ชื่อผู้ควบคุมหน่วยไอ้หน้	นายสุวัฒน์ หงษ์ลิลา	ชั้นทะเบียนเลขที่	314-102-28412	หมดอายุ พ.ศ.	2568
ชื่อผู้ควบคุมหน่วยไอ้หน้	นางวิรัตน์ เชาวสิง	ชั้นทะเบียนเลขที่	314-102-28652	หมดอายุ พ.ศ.	2569

1. ตัวหม้อไอน้ำ

การท่อนั้นเหล็กหรือไอ้มาเป็นแบบ <input checked="" type="checkbox"/> เชื้อ <input type="checkbox"/> หมุดย้า	เลือกหม้อไอ้กำหนด
จนวนหุ้มหม้อไอ้ <input type="checkbox"/> ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> มีเป็นแบบ <input checked="" type="checkbox"/> ใบแก้ว <input type="checkbox"/> Asbestos <input type="checkbox"/> อีฐทนไฟ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ	
ขนาดหม้อไอ้ <input type="checkbox"/> - ยาว - - - - - ท่อไฟใหญ่ขนาด <input type="checkbox"/> - ยาว - - - - - หน้า - - - - - จำนวน - - - - - ท่อ	
ท่อไฟเล็กขนาด <input type="checkbox"/> - ยาว - - - - - จำนวน - - - - - ท่อ	
ท่อไฟเล็กขนาด <input type="checkbox"/> - ยาว - - - - - จำนวน - - - - - ท่อ	
ท่อนี้ (สำหรับหม้อไอ้แบบท่อนี้) ขนาด <input type="checkbox"/> 2" <input type="checkbox"/> 1-1/2" <input type="checkbox"/> 1-1/4" ยาว - - - - - จำนวน 44 75 844 ท่อ	
ผนังเตาขนาด - - - - - หน้า - - - - - แผ่นด้านหน้า-หลัง (End Plates) หน้า - - - - -	
ถึงพักไอ้ (Header or Steam Dome) ขนาด <input type="checkbox"/> 400 มม. หน้า 18 มม.	
ช่องคนลง (Man Hole) <input type="checkbox"/> ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> มี จำนวน 1 ช่อง ช่องมือถอด (Hand Hole) <input type="checkbox"/> ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> มี จำนวน 4 ช่อง	
ช่องทำความสะอาดท่อนี้ (สำหรับหม้อไอ้แบบท่อนี้) <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี จำนวน - - - - - ช่อง	
เหล็กยึดโยงเป็นแบบ <input type="checkbox"/> Stay Rod ขนาด <input type="checkbox"/> - - - - - จำนวน - - - - - ชุด	
<input type="checkbox"/> Stay Tube ขนาด <input type="checkbox"/> - - - - - จำนวน - - - - - ชุด	
<input type="checkbox"/> Gusset Stay หน้า - - - - - ด้านหน้า - - - - - ชุด ด้านหลัง - - - - - ชุด	
<input checked="" type="checkbox"/> อื่น ๆ ยึดโดยวิธีต่างและใน จำนวน - - - - - ชุด	

2. สภาพอุปการณ์ของหม้อไอน้ำ

2.1 ลิ้นวาล์ว (Safety Valve) จำนวนชุด เป็นแบบ
☐ แบบน้ำหนักถ่วง ขนาด Ø รอยาโยนที่ความดัน
☒ แบบเพริงค์ขนาด ขนาด Ø 40 มม. รอยาโยนที่ความดัน
☐ แบบ ขนาด Ø รอยาโยนที่ความดัน

2.2 ระบบความดัน

ความดันใช้งานปกติ (Working Pressure) 22 Kg/cm²
 เก้าอี้ความดัน (Pressure Gauge) จำนวน 1 ชุด สดสูงสุดอ่านได้ 40 Kg/cm²
 สวิตช์ควบคุมความดัน (Pressure Control Switch) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน 1 ชุด
 ตั้งไว้ที่ความดัน 20 - 22 Kg/cm² Diff. Pressure 2.0 Kg/cm²
 2.3 ระบบน้ำ

หลอดแก้วและวาล์วมีทั้ง 2 ชนิด พร้อมท่อระบายจากวาล์วตลอดตัวจึงจัดทั้ง 2 ชนิด

เครื่องควบคุมระดับน้ำ (Water Level Control) ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☐ ลูกลอย (Float Type)

☐ Electrode ☒ อื่น ๆ (ระบุ) Thermostatic Expansion..... จำนวน 1..... ชนิด

เครื่องสูบน้ำเข้าห้องไอน้ำ เป็นแบบ ☐ Reciprocating ☐ Turbine ☒ อื่น ๆ Centrifugal Pump..... จำนวน 2..... ชนิด

โดยให้พลังงานจาก ☒ ไฟฟ้า ☐ ไอน้ำ ☐ อื่น ๆ.....

วาล์วกับกลีบ (Check Valve) ที่ห้องน้ำ เข้าห้องไอน้ำ ขนาด Ø 2-1/2"..... จำนวน 3..... ชนิด

น้ำที่เข้าห้องไอน้ำ ☐ น้ำประปา ☐ น้ำบาดาล ☐ น้ำดี ☒ อื่น ๆ (ระบุ) น้ำจากกรณีฉุกเฉิน.....

กรณีวิธีการบรรเทาสภาพน้ำ ☒ ไม่มี ☐ มี เป็นแบบ ☐ Softener (Resin) ☐ เดิมตรงเดิม ☐ อื่น ๆ.....

คุณสมบัติของน้ำเข้าห้องไอน้ำ pH = 8-9 Hardness = mill..... อื่น ๆ (ถ้ามี).....

วาล์วถ่วงน้ำ (Blow Down Valve) ขนาด Ø 2" Ø 1"..... จำนวน 1-1+1..... ชนิด

2.4 ระบบการจ่ายไอน้ำ

วาล์วจ่ายไอน้ำ (Main Steam Valve)	ขนาด Ø 6"	จำนวน 1	ชุด
วาล์วกันกลับที่จ่ายไอน้ำ (Check Valve)	ขนาด Ø 6"	จำนวน 1	ชุด

ท่อจ่ายไอน้ำ (Steam Pipe) ขนาด ๑ 6" ควบคุมอุณหภูมิจ่ายไอน้ำ ☐ ไม่ มี ☒ มี เป็นแบบ Silica

2.5 ระบบสัญญาณเตือนภัย ☐ ไม่ มี ☒ มี เป็นแบบ ☐ กระดิ่งไฟฟ้า ☒ โทรศ ☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

2.6 ระบบการเผาไหม้

เชื้อเพลิงที่ใช้ ☐ ฟืน ☐ ถ่าน ☐ ไม้เลื่อย ☐ น้ำมันดีเซล ☒ น้ำมันเตาเกรด A ☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

ปริมาณการใช้ ☐ 1,000 Liter (ต่อหน่วยเวลา) ☒ มีระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง เป็นแบบ Automatic

ขนาดความสามารท 1,300 L / Hr การรั่วไหลของไอน้ำ ☐ 1 Pass ☒ 2 Pass ☐ 3 Pass ☐ 4 Pass

ปล่อยไอน้ำขนาด ๑ 2.0 m. สูง 35 m. ลมช่วยในการเผาไหม้ ☒ ธรรมชาติ ☒ พัดลมขนาด 60 HP

สายล่อฟ้า ☐ ไม่จำเป็นต้องมี ☒ จำเป็นต้องมี ☒ มีมิกะระสม ☐ ยังไม่มี

2.7 ปลั๊กหลอมละลาย (Fusible Plug) ☒ ไม่ มี ☐ มี จำนวน _____ ชุด

2.8 ระบบปรับปรุงประสิทธิภาพ

เครื่องอุ่นน้ำมัน (Oil Heater) ☐ ไม่ มี ☒ มี เป็นแบบ ไฟฟ้า + ไอน้ำ อุณหภูมิสูงสุด 100 °C

เครื่องอุ่นอากาศ (Air Heater) ☐ ไม่ มี ☒ มี เป็นแบบ ไอน้ำ + ไอน้ำ อุณหภูมิสูงสุด 90 °C

เครื่องอุ่นน้ำ (Economizer) ☐ ไม่ มี ☒ มี เป็นแบบ Deaerator อุณหภูมิสูงสุด 85 °C

การนำคอนเดนเสทกลับมาใช้ ☐ ไม่ มี ☒ มี ปริมาณ 40 %

2.9 ภาชนะรับแรงดันไอน้ำ (Pressure Vessel) ☐ ไม่ มี ☒ มี (ระบุ)

เครื่องจักรไอน้ำ ขนาด ๑ ๑ ๑ (High Pressure) ☐ ไม่ มี ☒ มี (Low Pressure)

จำนวน _____ ชุด

เครื่อง Ejector จำนวน 3 ชุด ให้ความดัน 9 Kg/cm² มีลิ้นก๊วยตั้มความดันที่ 12 Kg/cm²

เครื่อง ลูกกลิ้งคั้นเส้นใย จำนวน 4 ชุด ให้ความดัน 4.6 Kg/cm² มีลิ้นก๊วยตั้มความดันที่ 5.7 Kg/cm²

เครื่อง อบเส้นใย จำนวน 1 ชุด ให้ความดัน 5 Kg/cm² มีลิ้นก๊วยตั้มความดันที่ 6 Kg/cm²

เครื่อง _____ จำนวน _____ ชุด ให้ความดัน _____ มีลิ้นก๊วยตั้มความดันที่ _____

รายงานผลการตรวจหม้อไอน้ำก่อนรับรอง

ท่อไอน้ำใหญ่ ☐ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง ท่อเหล็กไฟ ☐ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง

หม้อไอน้ำหน้า - หลัง ☒ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง หม้อไอน้ำ ☒ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง

เหล็กยึดโยง ☐ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง ช่องมีตลอด ☒ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง

ช่องคานลง ☒ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง ท่อน้ำ ☒ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง

ภาวดีความดัน ☒ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง ลิ้นก๊วย ☒ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง

เครื่องสูบน้ำเข้าหม้อไอน้ำ ☒ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง สวิตช์ควบคุมความดัน ☒ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง

ระบบสัญญาณเตือนภัย ☒ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง เครื่องควบคุมระดับน้ำ ☒ เรียบร้อย ☐ บกพร่อง

สภาพตะกอนภายในหม้อไอน้ำ ☐ ไม่ มี ☒ มี ☐ มาก ☐ น้อย

รายละเอียดของส่วนที่บกพร่องและอื่น ๆ _____

ข้าพเจ้าได้ให้ผู้รับใบอนุญาตประกอบการดำเนินการดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ก่อนลงลายมือชื่อรับรอง



(ติดารผู้ตรวจสอบ)

ข้อกำหนดในการตรวจทดสอบฯ และกรอกรายงานในเอกสารรับความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำ

ชื่อโรงงาน :- ใช้ตามที่จะระบุไว้ในใบอนุญาตประกอบการกิจการโรงงาน ถ้าไม่มีให้ใช้ชื่อผู้รับใบอนุญาตฯ

ประกอบกิจการโรงงาน- ใช้ตามที่จะระบุในบรรทัดที่ 7 ของใบอนุญาตประกอบการกิจการโรงงาน (นับจากวงเล็บลงมา)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ :- ใช้ตามที่จะระบุในบรรทัดที่ 12 ของใบอนุญาตประกอบการกิจการโรงงาน (นับจากวงเล็บลงมา)

หม้อไอน้ำเลขที่ :- หม้อไอน้ำที่ติดตั้งที่ติดตั้งเกี่ยวกับเอกสารนี้เป็นหมายเลข 1

ออแบบความดันสูงสุด :- ความดันสูงสุดที่ผู้สร้างกำหนดให้ใช้ (Max. Allowable Working Pressure)

สวิตช์ควบคุมความดัน :- (ถ้ามี) จะต้องตั้งไว้ไม่เกินความดันใช้งานสูงสุด (Max. Working Pressure)

ลิ้นก๊วย :- ต้องติดตั้งที่เลือกหรือตั้งพักไว้ และต้องไม่มีวาล์วต่อที่กั้นกลาง

- ต้องเป็นแบบน้ำหนักหรือแบบสปริงที่มีขนาด ไม่เกินความดันที่กำหนด และปรับให้มีความดันไม่เกิน 10 % ของความดันใช้

มีขนาดที่สามารถระบายไอน้ำได้ทันเมื่อความดันเกินกำหนดและปรับให้มีความดันไม่เกิน 3% ของการออกแบบความดันสูงสุด (Max. Allowable Working Pressure)

- ต้องมีไม่น้อยกว่า 2 ชุด ถ้ารับหม้อไอน้ำที่มีพื้นที่ผิวรับความร้อนตั้งแต่ 50 ตารางเมตรขึ้นไป

ตะแกรง :- ถ้ามีน้ำหนักกว่า 1/16 นิ้ว จะต้องล้างออก

การขันน็อตทดสอบ :- ต้องใช้ความดันไม่น้อยกว่า 1.5 เท่าของความดันที่รับได้ลิ้นก๊วยให้เปิด แต่ไม่เกิน 1.5 เท่าของความดันสูงสุด

ชื่อแบบ (Max. Allowable Working Pressure) ถ้าความดันใช้งานสูงสุดต่ำกว่า 60 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว ต้องใช้

ความดันไม่น้อยกว่า 2 เท่าของความดันใช้งานสูงสุด ถ้าความดันใช้งานสูงสุดอยู่ในระหว่าง 60 - 80 ปอนด์ต่อ

ตารางนิ้ว ต้องใช้ความดันไม่น้อยกว่า 120 ปอนด์ ต่อตารางนิ้ว

เครื่องสูบน้ำ- ต้องมีขนาดความสามารทในการขันน็อตได้มากกว่าเกณฑ์การขันน็อตทดสอบ

หมายเหตุ

1. ในการตรวจทดสอบหากพบว่า ส่วนประกอบหรืออุปกรณ์ของหม้อไอน้ำส่วนหนึ่งส่วนใดมีข้อบกพร่องชำรุด หรือไม่ทำงาน วิศวกร

ผู้ตรวจทดสอบ ต้องแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตประกอบการกิจการโรงงาน ดำเนินการซ่อมบำรุงแก้ไข หรือเปลี่ยนใหม่อยู่ในสภาพ

เรียบร้อยให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ก่อนลงลายมือชื่อรับรอง

2. ต้องกรอกข้อความให้ครบทุกข้อ ข้อความใดไม่ได้กรอก ต้องแสดงเหตุผล มิฉะนั้น เจ้าหน้าที่จะถือว่าไม่ได้ตรวจทดสอบหรือดู

สภาพส่วนประกอบหรืออุปกรณ์ของหม้อไอน้ำนั้น และอาจพิจารณาไม่รับเอกสารฯ ฉบับนี้

3. ข้อความนอกเหนือจากที่ระบุในข้อกำหนด ให้ใช้หลักวิธีการทางวิศวกรรม

1. ข้าพเจ้ารับรองว่าในการตรวจทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำครั้งนี้ วิศวกรผู้ทดสอบได้ดำเนินการตรวจทดสอบหม้อไอน้ำ

ตามที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนดจริง หากกรมโรงงานอุตสาหกรรมตรวจพบในภายหลังว่า มิได้มีการตรวจทดสอบหม้อไอน้ำ

ตามที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด ข้าพเจ้ายินดีให้การโรงงานอุตสาหกรรม เพิกถอนใบอนุญาตประกอบการกิจการโรงงานโดย

ไม่มีเงื่อนไข

2. เมื่อครบกำหนดที่จะต้องตรวจทดสอบหม้อไอน้ำครั้งต่อไป ข้าพเจ้าจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม ในการณ

โรงงานตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร หรือ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ในการณโรงงานตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานคร ทราบ

ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด จะได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปสังเกตการณ์

ในการตรวจทดสอบหม้อไอน้ำ

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความดังกล่าวข้างต้นแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

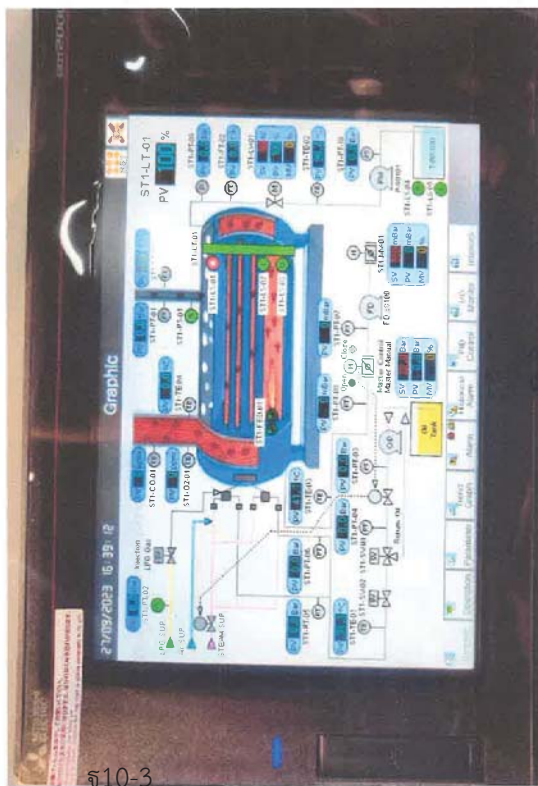
ลงชื่อ _____ ผู้รับใบอนุญาตประกอบการกิจการโรงงาน



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักรี สขพันธ์)

วันที่ตรวจสอบ 20 กันยายน 2566



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักรี สขพันธ์)

วันที่ตรวจสอบ 20 กันยายน 2566

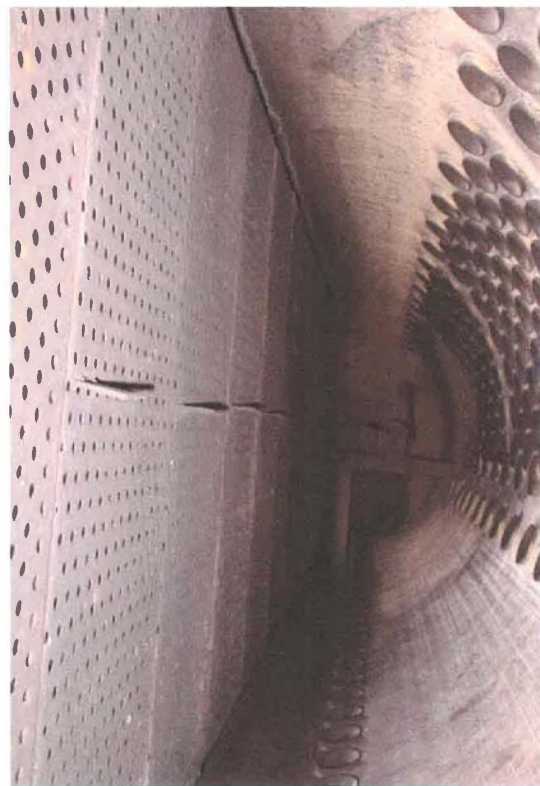
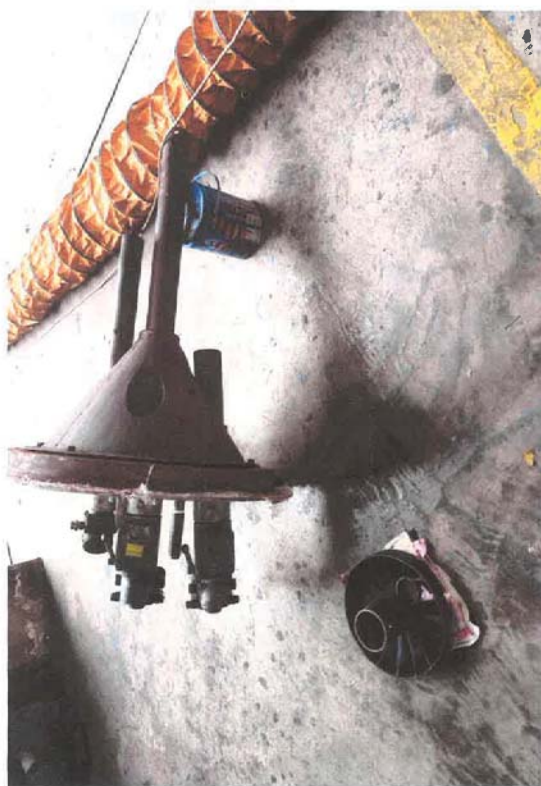




วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักร์ สขันธ์)

วันที่ตรวจสอบ 20 กันยายน 2566



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักร์ สขันธ์)

วันที่ตรวจสอบ 20 กันยายน 2566





วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักรี สุขปັນ)

วันที่ตรวจสอบ 20 กันยายน 2566



ଅନୁପମ ସିଂହ



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

၁၂ ဇန်နဝါရီ ၂၀၁၄

เรื่อง กุญแจวิหคอุณรุโธ เป็นนิเวศทางวรรณคดีที่มีชื่อเสียงและเป็นส่วนสำคัญอัน
 หนึ่ง
 หนึ่ง
 หนึ่ง

ตามที่นาง นายนักร์ สุขพันธ์ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพจิตวิทยาคลินิก สาขา
จิตวิทยาคลินิก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่าย
ศึกษาศาสตร์) กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ สำนักรับผิดชอบ การเรียน สก๓๐๕๔๔
ได้ทำข้อสอบระเบียบปฏิบัติทางราชการของกรมกฤษฎีกาไว้ข้อคำถามก่อนข้อ
ถามเรื่องคุณลักษณะการงาน นั้น

กรณีจึงนำชุดตรวจวินิจฉัยให้ นายจรัส สุบั่น ต่อมาชุดตรวจวินิจฉัยให้ นายจรัส สุบั่น ตรวจพบเชื้อไวรัสโควิด-19 โดยนายจรัส สุบั่น มีไข้ ไอ มีน้ำมูก และเจ็บคอ เมื่อวันที่ ๖-๖-๖๗
จึงแจ้งวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ กรมสุขภาพอนามัย กทม. ได้พิจารณาความรุนแรงของโรค และให้คำแนะนำให้ นายจรัส สุบั่น เข้ารับการรักษาที่ รพ. รามาธิบดี กรุงเทพมหานคร

“การรื้อฟื้น” ที่กล่าวถึงคือการนำเอาวัฒนธรรมอันดีงามของชาติมาปรับใช้กับวิถีชีวิตในปัจจุบัน โดยนำเอาประเพณีที่ดีมาปรับใช้กับวิถีชีวิตในปัจจุบัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเกล้าฯ และขอเสนอให้ท่านพิจารณาและลงนามโปรดเกล้าฯ

[illegible]

<http://www.dox.org/members>

กองส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตร



info@blackstone.com
info@blackstone.com
<http://www.divergo.tv/>



1. ตัวหม้อต้มฯ

หม้อต้มฯ เครื่องนี้เป็นแบบ แนวตั้ง ของเหลวอยู่ในห้อง ให้เข้ามาแล้ว 34 ปี
 หมายเลขเครื่อง 18220 สร้างโดย KONUS-KESSEL ประเทศเยอรมนี
 ออกแบบให้ใช้อุณหภูมิสูงสุด 350 °C ขนาดความสามารภ 7,326 Kw
 การเคลื่อนย้ายหม้อต้มฯ ☒ ไม่เคย ☐ เคย เมื่อ จากที่ใด
 ชื่อผู้ควบคุมหม้อต้มฯ นายพิเชษฐ พยธิกิจ ☐ ยังไม่ได้ระบุเขียนเป็นผู้ควบคุมประจำ
☒ ที่ระบุเขียนเป็นผู้ควบคุมประจำเลขที่ 314-102-41762 หมายเลขวันที่ 31.ธ.ค.2567
 การดัดแปลงหม้อต้มฯเป็นแบบ ☒ เชื่อม ☐ เปลี่ยนหม้อต้มฯหนา 15 mm
 จำนวนรุ่นหม้อต้มฯ ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ ☐ใยแก้ว ☐ Asbestos ☒ Calcium Silicate
 ขนาดหม้อต้มฯ \varnothing 2740 mm ยาว 6600 mm จำนวน 1 ฟอง
 ท่อของเหลวที่เป็นสื่อความร้อนภายในหม้อต้มฯเป็นชนิด Carbon Steel
 ขนาด \varnothing 100 mm ยาว จำนวน 1 Loop ฟอง
 ช่องทำความสะอาดภายในหม้อต้มฯ ☒ ไม่มี ☐ มีจำนวน ฟอง
 ห้องเผาไหม้ขนาด หยา

2. ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน

ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนคือ น้ำมัน Dowtherm A ปริมาณทั้งหมดที่ใช้ 90 ม³
 คุณสมบัติของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
 อุณหภูมิจุดวาพ (Flash Point temperature) 236 °F
 อุณหภูมิจุดติดไฟ (Flash Point temperature) 590 °F
 อุณหภูมิจุดติดไฟได้เอง (Auto-ignition temperature) 1,139 °F
 ความหนืด (Viscosity) 50 cSt @ 40 °C

3. อุปกรณ์ของหม้อต้มฯ

3.1 ระบบของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน (Storage tank) ขนาด \varnothing 2400 mm ยาว 6900 mm
 ดังที่ของเหลวที่เป็นสื่อความร้อน (Storage tank) ขนาด \varnothing 2400 mm ยาว 6900 mm
 มีหลอดแก้ว จำนวน 2 ชุด
 (ใช้ร่วมกับหมายเลข 2)
 เครื่องควบคุมของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ Control Valve
 เครื่องสูของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนเป็นแบบ ☐ Reciprocation ☒ Turbine
☐ อื่นๆ จำนวน 3 ชุด มีอัตราการไหล 280 m³/hr
 โดยให้พลังงานจาก ☒ ไฟฟ้า ☐ อื่นๆ คิดเป็นพลังงาน 75 Kw / pump หรือ
 3.2 ระบบการส่งของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
 ท่อส่งของเหลวเป็นชนิด Carbon Steel ขนาด \varnothing 8" ยาว 90 m
 จำนวนรุ่น ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ Calcium Silicate Insulation
 ท่ออ่อน (Flexible pipe) ☒ ไม่มี ☐ มีขนาด \varnothing จำนวน ชุด
 ที่ระบายอากาศ (Vent) ในระบบส่งของเหลว ☐ ไม่มี ☒ มีจำนวน 7 ชุด (ใช้ร่วมกับเครื่อง No.1)

วาล์วท่อส่งของเหลว (Main Valve) ขนาด ขนาด \varnothing 8" จำนวน 1 ชุด
 วาล์วกันกลับ (Check Valve) ที่ท่อส่งของเหลว ขนาด ขนาด \varnothing 8" จำนวน 1 ชุด
 ลิ้นมือรัก (Safety Valve) ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ ลิ้นมือรัก ขนาด \varnothing 2"
 จำนวน 1 ชุด ระบบของเหลวที่ความดัน 13 bar
 3.3 ระบบความร้อนของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนของหม้อต้มฯ
 อุณหภูมิที่ใช้จากปกติ (Working temperature) 332 °C อุณหภูมิขณะหม้อต้มฯ 317 °C
 เกจวัดอุณหภูมิ (Temperature gauge) จำนวน 1 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 350 °C
 เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ (Thermosist) ☐ ไม่มี ☒ มีจำนวน 1 ชุด
 ตั้งไว้ที่อุณหภูมิ 322 °C Diff. Temperature \pm 25 °C
 3.4 ระบบความดันของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
 ความดันใช้งานปกติ (Working temperature) 12 bar
 เกจวัดความดัน (Pressure gauge) จำนวน 1 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 25 bar
 สวิตช์ควบคุมความดัน (Pressure Control Switch) ☐ ไม่มี ☒ มีจำนวน 4 ชุด
 ตั้งไว้ที่ความดัน Diff. Pressure 0.08/0.27 bar

3.5 ระบบการเผาไหม้

เชื้อเพลิงที่ใช้ ☐ ฟืน ☐ น้ำมันเตาเกรด ☒ อื่นๆ NG (Natural Gas)
 ปริมาณการใช้ 480 ลิตร / ชม. (ต่อหน่วยเวลา)
 เครื่องสูน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil Heater) ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ ไฟฟ้า + ใช้น้ำ
 อุณหภูมิของหม้อ 110 °C
 ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ อัตโนมัติ
 ขนาดความสามารภ
 การจัดทิศทางเปลวไฟ ☐ 1 Pass ☐ 2 Pass ☒ 3 Pass
 บล็อกไฟขนาด \varnothing 3000 mm สูง 35000 mm ลงช่วยในการเผาไหม้ ☐ ธรรมชาติ ☒ พัดลม
 ขนาด 22 Kw สายล่อฟ้า ☐ ไม่มี ☒ มี
 3.6 ระบบสัญญาณเตือนภัย ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ ☐ กระดิ่งไฟฟ้า ☒ อื่นๆ (ระบุ)
 3.7 เครื่องถ่ายเทความร้อน (Heat Exchange) จำนวน 5 ชุด

เครื่อง หมอหม้อฟิลิเมอร์ ขนาด \varnothing 3.7m x 5.0 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 332 °C
 เครื่อง หมอหม้อฟิลิเมอร์ ขนาด \varnothing 2.2m x 5.2 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 332 °C
 เครื่อง หมอหม้อฟิลิเมอร์ ขนาด \varnothing 3.2 m x 3.7 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 332 °C
 เครื่อง หมอหม้อฟิลิเมอร์ ขนาด \varnothing 1.6m x 5.5 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 332 °C
 เครื่อง หมอหม้อฟิลิเมอร์ ขนาด \varnothing 2.2m x 6.0 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 332 °C

รายงานผลการตรวจหน้าดินฯ ก่อนรับรอง

ท่อของเหลวฯ ภายในหม้อต้มฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
ท่อส่งของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
ถังพักของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
หลอดแก้วที่ถังพักของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
เครื่องสูบลมของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
ท่ออื่น	<input type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
วาล์วเปิด-ปิด	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
เกจวัดความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
เกจวัดอุณหภูมิ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
ระบบสัญญาณเตือนภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
เครื่องควบคุมของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
สวิตช์ควบคุมความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต

รายละเอียดของส่วนที่บกพร่องและอื่นๆอุปกรณ์ปกติ

ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจนเป็นที่เรียบร้อยแล้วก่อนลงนามก่อนเริ่มรับแรงแล้ว

ลงชื่อ

(วิศวกรผู้ตรวจสอบ)



Hot Oil No.1



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักร์ สขันธ์)

วันที่ตรวจสอบ

19 กันยายน 2566



Hot Oil No.1



วิศวกรผู้ตรวจสอบ
(นายจักร์ สขันธ์)

วันที่ตรวจสอบ 19 กันยายน 2566



รูป 10-9

Hot Oil No.1



วิศวกรผู้ตรวจสอบ
(นายจักร์ สขันธ์)

วันที่ตรวจสอบ 19 กันยายน 2566



[REDACTED]

[REDACTED]

วาล์วท่อส่งของเหลว (Main Valve) ขนาด ขนาด 8" จำนวน 1 ชุด
วาล์วกันกลับ (Check Valve) ที่ท่อส่งของเหลว ขนาด ขนาด 8" จำนวน 1 ชุด
ลิ้นมือรัย (Safety Valve) ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ สปริงความดัน ขนาด 0.2" จำนวน 1 ชุด ระบบของเหลวที่ความดัน 13 bar

3.3 ระบบความร้อนของเหลวที่ใช้เป็นน้ำความร้อนของหม้อต้มฯ
อุณหภูมิที่ใช้งานปกติ (Working temperature) 332 °C อุณหภูมิก่อนเริ่มหม้อต้มฯ 317 °C
เกจวัดอุณหภูมิ (Temperature gauge) จำนวน 1 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 350 °C ชุด
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ (Thermostat) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน 1 ชุด
ตั้งไว้ที่อุณหภูมิ 322 °C Diff. Temperature ± 25 °C

3.4 ระบบความดันของเหลวที่ใช้เป็นสื่อน้ำความร้อน
ความดันใช้งานปกติ (Working temperature) 12 bar
เกจวัดความดัน (Pressure gauge) จำนวน 1 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 16 bar
สวิตช์ควบคุมความดัน (Pressure Control Switch) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน 2 ชุด
ตั้งไว้ที่ความดัน - Diff. Pressure 0.08/0.27 bar

3.5 ระบบการเผาไหม้
เชื้อเพลิงที่ใช้ ☐ ฟืน ☐ น้ำมันเตาเกรด ☒ อื่นๆ NG (Natural Gas)
ปริมาณการใช้ 200 Nm³/hr (ต่อหน่วยเวลา)
เครื่องสูบน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil Heater) ☒ ไม่มี ☐ มี เป็นแบบ -
อุณหภูมิของหม้อต้ม ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ อัตโนมัติ

ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ อัตโนมัติ
ขนาดความสามารท
การจัดทิศทางปลวไฟ ☐ 1 Pass ☐ 2 Pass ☒ 3 Pass
ปล่องไฟขนาด 0.3000 mm สูง 35000 mm ลมช่วยในการเผาไหม้ ☐ ธรรมชาติ ☒ พัดลม
ขนาด 20 Kw สายต่อฟ้า ☐ ไม่มี ☒ มี

3.6 ระบบสัญญาณเตือนภัย ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☐ กระดิ่งไฟฟ้า ☒ อื่นๆ (ระบุ) ไชเรน

3.7 เครื่องถ่ายเทความร้อน (Heat Exchange) จำนวน 5 ชุด
เครื่อง หม้อต้มฟิลิเมนต์ ขนาด 0.3.7m x 5.0 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 332 °C
เครื่อง หม้อต้มฟิลิเมนต์ ขนาด 0.2.2m x 5.2 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 332 °C
เครื่อง หม้อต้มฟิลิเมนต์ ขนาด 0.3.2 m x 3.7 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 332 °C
เครื่อง หม้อต้มฟิลิเมนต์ ขนาด 0.1.6m x 5.5 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 332 °C
เครื่อง หม้อต้มฟิลิเมนต์ ขนาด 0.2.2m x 6.0 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 332 °C

รายงานผลการตรวจหม้อต้มฯ ก่อนรับรอง

ท่อของเหลว ภายในหม้อต้มฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่อส่งของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ถังพักของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
หลอดแก้วที่ถังพักของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องสูบลมของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่ออื่น	<input type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
วาล์วเปิด-ปิด	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดอุณหภูมิ	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ระบบสัญญาณเตือนภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
สวิตช์ควบคุมความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย

รายละเอียดของส่วนที่บกพร่องและอื่นๆ อุปกรณ์ปกติ

ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจนเป็นที่เรียบร้อยแล้วลงลายมือชื่อรับรองแล้ว

ลงชื่อ  (วิศวกรผู้ตรวจสอบ)



รูป 10-13

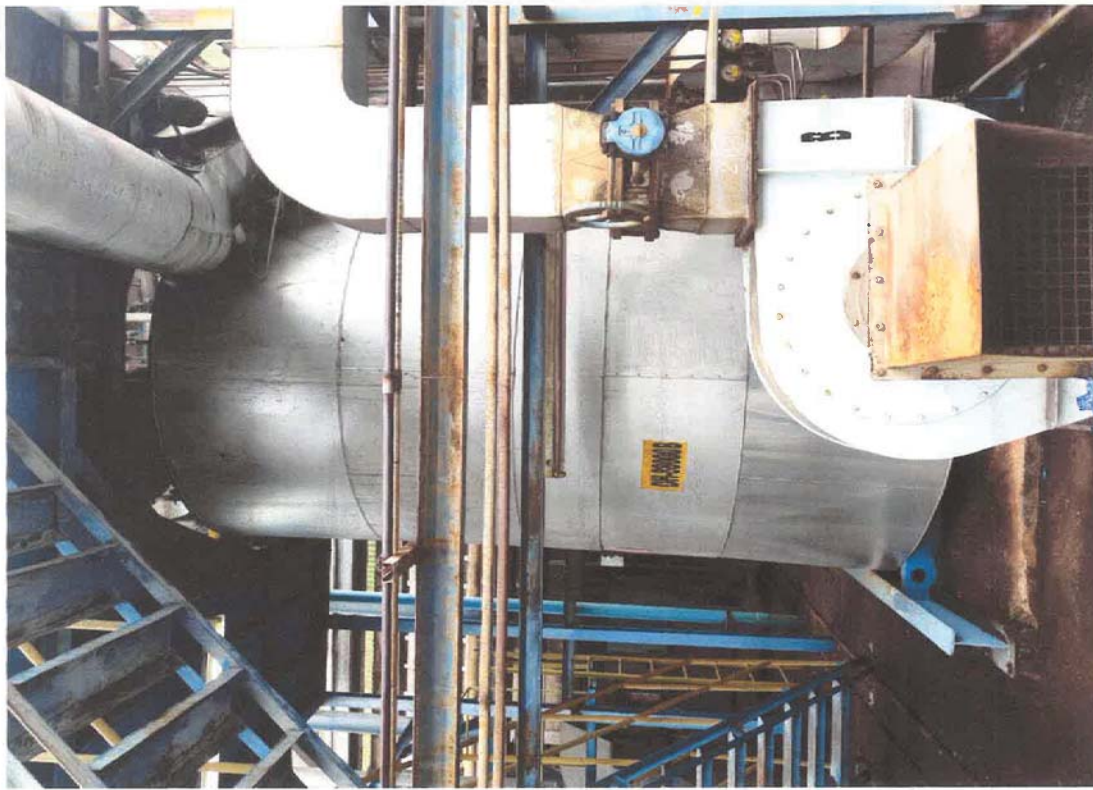


วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักร์ สุขพันธ์)

วันที่ตรวจสอบ

19 กันยายน 2566



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักร์ สุขพันธ์)

วันที่ตรวจสอบ

19 กันยายน 2566

GES SERVICE



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักร์ สุขบัน)

วันที่ตรวจสอบ 19 กันยายน 2566



ମୁଖ୍ୟ ମନ୍ତ୍ରୀ

การดำเนินงานโครงการ
ตามแผนงานที่ ๖ ของกรม
ส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ក្នុងចំណោម ១១ ១២

เรื่อง อยู่ภายใต้ข้อกล่าวหาว่าเป็นผู้ให้การช่วยเหลือแก๊งค์ที่มีอิทธิพล เป็นอันขาด

ผู้ชม นายจักรี สอนัน

นางสาวกัญญา นามสัจจวิทย์ ผู้ได้รับใบอนุญาตนายกเทศมนตรีเมืองเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕

กรมโรงงานอุตสาหกรรม พิจารณาแล้วถูกต้องฯ ให้นายจักร์ สุธงษ์ ณ นคร
พิจารณารายละเอียดข้อเท็จจริงและข้อควรปฏิบัติเพิ่มเติมในส่วนที่ควรปรับปรุง ตามที่ระบุในบัญชี ๒-๒๔-๖๓๗๗
จนแล้วเสร็จ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอเชิญพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริงในรายละเอียดฯ หรือมี
ข้อสงสัยประการใด กรุณาแจ้งกลับกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หญิง กระทั่งเธอถูกสาปแช่งให้จมน้ำ เธอมีลูกชายคนหนึ่งชื่ออียิปต์ซึ่งใช้ชื่อเล่นว่า "อียิปต์" และใช้ชื่อจริงว่า "อียิปต์" เธอมีลูกชายคนหนึ่งชื่ออียิปต์ซึ่งใช้ชื่อเล่นว่า "อียิปต์" และใช้ชื่อจริงว่า "อียิปต์" เธอมีลูกชายคนหนึ่งชื่ออียิปต์ซึ่งใช้ชื่อเล่นว่า "อียิปต์" และใช้ชื่อจริงว่า "อียิปต์"

ว. ๖๑

ขอสงวนลิขสิทธิ์
ผู้ควบคุมการก่อสร้าง : นายสมชาย ใจดี
บริษัท วิศวกร ประจักษ์ 2566



เอกภพได้รับเทคโนโลยีความปลอดภั้โรจน

1713. 014000 010000

...to be a good one.

<http://www.dive2010.it/>

Customer Service

http://www.dawson.org/

สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

รหัส เลขที่รับ	วันที่
(ช่องที่1)สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก	

เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อความร้อน

ข้าพเจ้า นาย จักรี สุภานัน อายุ 54 ปี อชีพ รับจ้าง
พักอยู่บ้านเลขที่ 12083 หมู่ 6 ตระกาศอย รวมอินทรา 53 ถนน รวมอินทรา
ตำบล/แขวง ท่าแร่ อำเภอ/เขต บึงขาม จังหวัด ภูษทพ โทรศัพท์ (02) 948-0842
สถานที่ทำงาน หจก. จีอีเอส เทควิสิส์ เลขที่ 38/5 หมู่ 3
ตระกาศอย ถนน สุขุมวิท ตำบล/แขวง เป็นพระ
อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ (038) 966-488
ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542
เลขทะเบียน สกวกพท 2154 ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 64 ถึงวันที่ 19 ก.พ. 69 และไม่เคยในระหว่างถูกสั่งพัก
หรือเพิกถอนใบอนุญาตตามสำเนาบัตรประจำตัวที่แนบมาพร้อมนี้ได้รับอนุญาตให้หม้อต้มเป็นวิศวกรตรวจสอบ
หม้อไอน้ำหรือหม้อต้มเลขทะเบียน 6-64-697 หม้อต้มวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบหม้อต้มของโรงงาน
ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 6 หมู่ที่ ตระกาศอย นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ถนน 2-2
ตำบล/แขวง มาบตาพุด อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ (038) 683-870
ประกอบกิจการผลิตเส้นใยโพลีเอสเตอร์ ทะเบียนโรงงานเลขที่ 44-12533 บมพ
ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานชื่อ บมช. อินโดรามา โพลีเอสเตอร์อินดัสตรีส์ จำนวนคนงาน 1,125 คน
ตรวจทดสอบเรียบร้อยแล้ววันที่ 19 กันยายน 2566 เวลา 12.00 น. โรงงานนี้มีหม้อต้มทั้งหมด 6 เครื่อง
หม้อต้มเครื่องนี้หมายเลข 3 จะตรวจสอบหม้อต้มเครื่องอื่นอยู่ในสภาพ ☒ กำลังใช้งาน ☐ หยุด

ข้าพเจ้าได้ตรวจหม้อต้มเครื่องนี้ ตามหลักวิศวกรรมแล้ว รอรับรองว่าหม้อต้มและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
ตามที่แนบมาตามรายละเอียดที่แสดงไว้ในเอกสารนี้ และหม้อต้มเครื่องนี้สามารถใช้งานได้โดยปลอดภัย เป็นระยะเวลา
1 ปี นับตั้งแต่วันที่ตรวจสอบ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) _____ (ลงชื่อ)
(นาย จักรี สุภานัน)
วิศวกรผู้ตรวจสอบ



หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อความร้อน หมายเลข 3 ติดตั้งเมื่อปี 2011 สร้างโดย เยอรมนี
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ นายพัลลภ พุณณิก เลขทะเบียน 314-102-41762 หม้อต้ม พ.ศ. 2567
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ นายสุพัตน์ จันโนติ เลขทะเบียน 314-102-28412 หม้อต้ม พ.ศ. 2568
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ นายพรพลกรรค์ พรมอนันต์ เลขทะเบียน 314-102-28654 หม้อต้ม พ.ศ. 2568

1. ตัวหม้อต้มฯ
หม้อต้มฯเครื่องนี้เป็นแบบ แนวตั้ง ของเหลวอยู่ในท่อ ใช้งานมาแล้ว 12 ปี
หมายเลขเครื่อง 4711-91923 สร้างโดย ECO ประสิทธิภาพมีดี
ออกแบบให้ใช้อุณหภูมิสูงสุด 330 °C ขนาดความสามาร 5,200 Kw
การเคลื่อนย้ายหม้อต้มฯ ☒ ไม่เคย ☐ เคย เมื่อ จากที่ใด
ซึ่งผู้ควบคุมหม้อต้มฯ มาที่ผลิตฯ ☐ ยังไม่ได้เพาะเขียนเป็นผู้ควบคุมประจำ
☒ ที่เพาะเขียนเป็นผู้ควบคุมประจำแล้ว เลขที่ 314-102-41762 หมดยาววันที่ 31 ธ.ค. 2567
การต่อแผ่นเหล็กหม้อต้มฯเป็นแบบ ☒ เชื่อม ☐ เลือกหม้อต้มฯหนา 15 mm
ฉนวนหุ้มหม้อต้มฯ ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ ☐ โยแก้ว ☐ Asbestos ☒ เพอร์ไลต์
ขนาดหม้อต้มฯ ☒ 2850 mm ยาว 8000 mm จำนวน 1 ท่อ
ห่อของเหลวที่เป็นสื่อความร้อนภายในหม้อต้มฯเป็นชนิด Carbon Steel
ขนาด 100 mm ยาว จำนวน 1 Loop ท่อ
ช่องทำความสะอาดภายในหม้อต้มฯ ☒ ไม่มี ☐ มีจำนวน ท่อ
ห้องเผาไหม้ขนาด หนา
2. ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนคือ น้ำมัน Dowterm # RP ปริมาณทั้งหมดที่ใช้ 250 m³
คุณสมบัติของเหลวที่เป็นสื่อความร้อน
อุณหภูมิจุดวาบไฟ(Flash Point temperature) 381 °F
อุณหภูมิจุดติดไฟ(Flash Point temperature) 490 °F
อุณหภูมิจุดติดไฟได้เอง(Auto-Ignition temperature) 725 °F
ความหนืด (Viscosity) 88.17 cSt @ 40 °C
3. อุปกรณ์ของหม้อต้มฯ
3.1 ระบบของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
ถังพักของเหลวที่เป็นสื่อความร้อน (Storage tank) ขนาด ☒ 3000 mm ยาว 7000 mm
มีหลอดแก้ว จำนวน ชุด (ใช้ร่วมกับหมายเลข 4)
เครื่องควบคุมของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ Control Valve
เครื่องสูบของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนเป็นแบบ ☐ Reciprocation ☒ Turbine
☐ อื่นๆ จำนวน 3 ชุด มีอัตราการไหล 550 m³/hr
โดยให้พลังงานจาก ☒ ไฟฟ้า ☐ อื่นๆ คิดเป็นพลังงาน 160 Kw / pump หรือ
3.2 ระบบการส่งของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
ท่อส่งของเหลวเป็นชนิด Carbon Steel ขนาด ☒ 8" ยาว 150 m
ฉนวนหุ้ม ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ เพอร์ไลต์
ท่ออ่อน(Flexible pipe) ☒ ไม่มี ☐ มีขนาด ☒ จำนวน ชุด
ที่ระบายอากาศ(Vent) ในระบบส่งของเหลว ☐ ไม่มี ☒ มีจำนวน 9 ชุด(ใช้ร่วมกับเครื่องNo.4)

- วาล์วที่ส่งของเหลวฯ (Main Valve)ขนาด ขนาด ☒ 8" จำนวน 1 ชุด
วาล์วที่กักลิ (Check Valve)ที่ส่งของเหลวฯ ขนาด ขนาด ☒ 8" จำนวน 1 ชุด
ลิ้นনিয়ন্ত্রী(Safety Valve) ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ สปริงคาน์ด ขนาด ☒ 40 mm
จำนวน 1 ชุด ระบายของเหลวที่ความดัน 13 bar
3.3 ระบบความเร่งของของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนของหม้อต้มฯ
อุณหภูมิที่ใช้จากปกติ(Working temperature) 329 °C อุณหภูมิก่อนเข้าหม้อต้มฯ 304 °C
เกจวัดอุณหภูมิ(Temperature gauge) จำนวน 2 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 450 °C
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ(Thermostat) ☐ ไม่มี ☒ มีจำนวน 1 ชุด
ตั้งไว้ที่อุณหภูมิ 329 °C Diff. Temperature ± 25 °C
3.4 ระบบความดันของของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
ความดันใช้งานปกติ(Working temperature) 10 bar
เกจวัดความดัน (Pressure gauge) จำนวน 1 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 25 bar
สวิตช์ควบคุมความดัน (Pressure Control Switch) ☐ ไม่มี ☒ มีจำนวน 2 ชุด
ตั้งไว้ที่ความดัน Diff. Pressure 0.08/0.27 bar
3.5 ระบบการเผาไหม้
เชื้อเพลิงที่ใช้ ☐ ฟืน ☐ น้ำมันเตาเกรด ☒ อื่นๆ NG (Natural Gas)
ปริมาณการใช้ 200 Nm³/hr (ต่อหน่วยเวลา)
เครื่องอุ่นน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil Heater) ☒ ไม่มี ☐ มีเป็นแบบ
อุณหภูมิของอุณหภูมิ
ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ อัตโนมัติ
ขนาดความสามาร
การจัดทิศทางเปลวไฟ ☐ 1 Pass ☐ 2 Pass ☒ 3 Pass
ปล่องไฟขนาด ☒ 1450 mm สูง 35000 mm ลมช่วยในการเผาไหม้ ☐ ธรรมชาติ ☒ พัดลม
ขนาด 37 Kw สายล่อฟ้า ☐ ไม่มี ☒ มี
3.6 ระบบสัญญาณเตือนภัย ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ ☐ กระดิ่งไฟฟ้า ☒ อื่นๆ (ระบุ)
3.7 เครื่องถ่ายเทความร้อน (Heat Exchange) จำนวน 4 ชุด
เครื่อง หมอมน์โพลิเมอ์ ขนาด ☒ 6.5m x 6.7 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หมอมน์โพลิเมอ์ ขนาด ☒ 6.3m x 5.4 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หมอมน์โพลิเมอ์ ขนาด ☒ 3.8m x 10.0m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หมอมน์โพลิเมอ์ ขนาด ☒ 2.2m x 6.0 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C

รายงานผลการตรวจหน้าดินฯ ก่อนรับรอง

ท่อของเหลว ภายในหม้อต้มฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่อส่งของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ถังพักของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
หลอดแก้วที่ถังพักของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องสูบลมของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่ออื่น	<input type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
วาล์วเปิด-ปิด	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดอุณหภูมิ	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ระบบสัญญาณเตือนภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
สวิตช์ควบคุมความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ	<input checked="" type="checkbox"/> เียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย

รายละเอียดของส่วนที่ภาพร้องและอื่นๆ ดูโปรตีนได้

ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจนเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนสามารถนำเครื่องกลับมาใช้งานได้

ลงชื่อ

(วิศวกรผู้ตรวจสอบ)



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจกร สุขาน)

วันที่ตรวจสอบ

19 กันยายน 2566

Hot Oil No.3



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักริ สุขพันธ์)

วันที่ตรวจสอบ 19 กันยายน 2566



Hot Oil No.3



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักริ สุขพันธ์)

วันที่ตรวจสอบ 19 กันยายน 2566





สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

รหัส
เลขที่รับ	วันที่
(ขอรับสำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)	

เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อความร้อน

ข้าพเจ้า นาย จักร สุขมัน อายุ 54 ปี อาชีพ รับจ้าง
พักที่บ้านเลขที่ 120/83 หมู่ 6 ตระกวยขอ วามฉันทา 53 ถนน รามอินทรา
ตำบลแขวง ท่าแร่ อำเภอบางเขน จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ (02) 948-0842
สถานที่ทำงาน โรงก.จี.เอส.เทรวิคส์ เลขที่ 38/5 หมู่ 3
ตระกวยขอ ถนน สุขุมวิท ตำบลแขวงเนินพระ
อำเภอบางเขนจังหวัด ระยองโทรศัพท์ (038) 968-488
ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542
เลขทะเบียน วิศวกร/พ.ศ. 2154 ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 64 ถึงวันที่ 19 ก.พ. 69 และไม่เคยในระหว่างถูกพัก
หรือเพิกถอนใบอนุญาตตามสำเนาบัตรประจำตัวที่แนบมาพร้อมนี้ได้รับอนุญาตให้ใช้ทะเบียนเป็นวิศวกรตรวจสอบ
หม้อไอน้ำหรือหม้อต้มและทะเบียน 8-64-697 หม้อไอน้ำวันที่ 31 ธันวาคม 2568
ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบหม้อต้มของโรงงาน บมจ. อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินทรีย์ส์
ซึ่งตั้งอยู่ที่ 6 หมู่ที่ ตระกวยขอ นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ถนน โข-2
ตำบลแขวง อมตะนคร อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ 038-683-870
ประกอบกิจการ ผลิตเส้นใยโพลีเอสเตอร์ ทะเบียนโรงงานเลขที่ 44-12533 บมจ. หม้อไอน้ำ 2567.
ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน บมจ. อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินทรีย์ส์ จำนวนคนงาน 1,125 คน
ตรวจทดสอบเรียบร้อยแล้ววันที่ 19 กันยายน 2566 เวลา 14.00 น. โรงงานนี้มีหม้อต้มฯ ทั้งหมด 6 เครื่อง
หม้อต้มเครื่องนี้หมายเลข 4 ขณะตรวจ หม้อต้มฯ เครื่องอื่นอยู่ในสภาพ ☒ กำลังใช้งาน ☒ หยุด
ข้าพเจ้าได้ตรวจหม้อต้มเครื่องนี้ตามหลักวิศวกรรมแล้ว ขอรับรองว่าหม้อต้มฯ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องหม้อ
ต้มเป็นไปตามรายละเอียดที่แสดงไว้ในเอกสารนี้ และหม้อต้มฯ เครื่องนี้สามารถใช้งานได้โดยปลอดภัย เป็นประโยชน์
1 ปี นับตั้งแต่วันที่ตรวจสอบ ข้าพเจ้าจึงลงมือเขียนใบนี้ไว้เป็นหลักฐาน



(ลงชื่อ) (ลงชื่อ)
(นาย จักร สุขมัน)
วิศวกรผู้ตรวจสอบ

หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อความร้อน หมายเลข 4 ติดตั้งเมื่อปี 1997 สร้างโดย เยอรมัน
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ นายพิเชษฐ ขุนอินทิโก เลขทะเบียน 314-102-41762 หม้อไอน้ำ พ.ศ. 2567
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ นายสุพัตร์ รังษิโยติ เลขทะเบียน 314-102-28412 หม้อไอน้ำ พ.ศ. 2568
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ นายพรหมกร พรมอินทร์ เลขทะเบียน 314-102-28654 หม้อไอน้ำ พ.ศ. 2568

1. ตัวหม้อต้มฯ

หม้อต้มฯ เครื่องนี้เป็นแบบ แนวตั้ง ของเหลวเป็นสื่อ ใช้งานมาแล้ว 26 ปี
หมายเลขเครื่อง 23065 สร้างโดย BAY ประเทศเยอรมนี
ออกแบบให้ใช้อุณหภูมิสูงสุด 350 °C ขนาดความสามารภ 7,560 Kw
การเคลื่อนย้ายหม้อต้มฯ ☒ ไม่เคย ☐ เคย เมื่อ จากที่ใด
ชื่อผู้ควบคุมหม้อต้มฯ นายพิเชษฐ ขุนอินทิโก ☐ ยังไม่ได้มีทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำ
☒ ซึ่งทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำแล้ว เลขที่ 314-102-41762 หม้อไอน้ำวันที่ 31 ธ.ค. 2567
การต่อแผ่นเหล็กหม้อต้มฯเป็นแบบ ☒ เชื่อม ☐ - เปลี่ยนหม้อต้มฯหนา 15 มม.
ฉนวนหุ้มหม้อต้มฯ ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☐ โยแก้ว ☐ Asbestos ☒ เฟอร์ไรต์
ขนาดหม้อต้มฯ Ø 2850 มม ยาว 8000 มม จำนวน 1 ท่อ
ท่อของเหลวที่เป็นสื่อความร้อนภายในหม้อต้มฯเป็นชนิด Carbon Steel
ขนาด Ø 100 มม ยาว จำนวน 1 Loop ท่อ
ของท่อความสะอาดภายในหม้อต้มฯ ☒ ไม่มี ☐ มี จำนวน ของ
ห้องเผาไหม้ ขนาด หนา

2. ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน

ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนคือ น้ำมัน Dowterm # RP ปริมาณทั้งหมดที่ได้ 250 m3
คุณสมบัติของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
อุณหภูมิจุดวาบไฟ (Flash Point temperature) 381 °F
อุณหภูมิจุดติดไฟ (Flash Point temperature) 490 °F
อุณหภูมิจุดติดไฟ (Auto-ignition temperature) 725 °F
ความหนืด (Viscosity) 88.17 cSt @ 40 °C
อุปกรณ์ของหม้อต้มฯ

3. อุปกรณ์ของหม้อต้มฯ

3.1 ระบบของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน

ถังพักของเหลวที่เป็นสื่อความร้อน (Storage tank) ขนาด Ø 3000 มม ยาว 7000 มม.
มีหลอดแก้ว จำนวน ชุด (ใช้ร่วมกับหมายเลข 3)
เครื่องควบคุมของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ Control Valve
เครื่องสูบของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนเป็นแบบ ☐ Reciprocation ☒ Turbine
☐ อื่นๆ จำนวน 3 ชุด มีอัตราการไหล 550 m³/hr
โดยใช้พลังงานจาก ☒ ไฟฟ้า ☐ อื่นๆ คิดเป็นพลังงาน 160 Kw / pump หรือ

3.2 ระบบการส่งของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน

ท่อส่งของเหลวเป็นชนิด Carbon Steel ขนาด Ø 8" ยาว 150 m
ขบวนท่อ ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ เฟอร์ไรต์
ท่ออ่อน (Flexible pipe) ☒ ไม่มี ☐ มี ขนาด Ø จำนวน ชุด
ที่ระบบอากาศ (Vent) ในระบบท่อส่งของเหลว ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน 9 ชุด (ใช้ร่วมกับเครื่อง No.3)

วาล์วห่อส่งของเหลว (Main Valve) ขนาด ขนาด 8" จำนวน 1 ชุด
วาล์วกันกลับ (Check Valve) ที่ห่อส่งของเหลว ขนาด ขนาด 8" จำนวน 1 ชุด
ลิ้นไวยัย (Safety Valve) ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ สกรีนกันจับ ขนาด 0.40 mm
จำนวน 1 ชุด ระบบของเหลวที่ความดัน 13 bar

3.3 ระบบความร้อนของเหลวที่ใช้เป็นสื่อถ่ายเทความร้อนของหม้อต้มฯ
อุณหภูมิที่ใช้ในปฏิกิริยา (Working temperature) 329 °C อุณหภูมิก่อนเข้าหม้อต้มฯ 304 °C
เกจวัดอุณหภูมิ (Temperature gauge) จำนวน 2 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 450 °C
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ (Thermostat) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน 1 ชุด
ตั้งไว้ที่อุณหภูมิ 329 °C Diff. Temperature ± 25 °C

3.4 ระบบความดันของเหลวที่ใช้เป็นสื่อถ่ายเทความร้อน
ความดันใช้งานปกติ (Working temperature) 10 bar
เกจวัดความดัน (Pressure gauge) จำนวน 1 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 25 bar
สวิตช์ควบคุมความดัน (Pressure Control Switch) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน 2 ชุด
ตั้งไว้ที่ความดัน Diff. Pressure 0.08/0.27 bar

3.5 ระบบการเผาไหม้
เชื้อเพลิงที่ใช้ ☐ ฟืน ☐ น้ำมันเตาเกรด ☒ อื่นๆ NG (Natural Gas)
ปริมาณการใช้ 200 Nm³/hr (ต่อหน่วยเวลา)
เครื่องอุ่นน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil Heater) ☒ ไม่มี ☐ มี เป็นแบบ

อุณหภูมิของหม้อต้ม
ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ อัตโนมัติ
ขนาดความสามารรถ
การจัดทิศทางเปลวไฟ ☐ 1 Pass ☐ 2 Pass ☒ 3 Pass ☐

ปล่องไพขนาด 0.1450 mm สูง 35000 mm ลมช่วยในการเผาไหม้ ☐ ธรรมชาติ ☒ พัดลม
ขนาด 37 Kw สายต่อฟ้า ☐ ไม่มี ☒ มี

3.6 ระบบสัญญาณเตือนภัย ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☐ กระดิ่งไฟฟ้า ☒ อื่นๆ (ระบุ) ไชเรน
3.7 เครื่องถ่ายเทความร้อน (Heat Exchange) จำนวน 4 ชุด
เครื่อง หมอมนิโกลีนอร์ ขนาด 0.65m x 6.7 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หมอมนิโกลีนอร์ ขนาด 0.63m x 5.4 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หมอมนิโกลีนอร์ ขนาด 0.38m x 10.0 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หมอมนิโกลีนอร์ ขนาด 0.22m x 6.0 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C

รายงานผลการตรวจหาค่าต่างๆ ก่อนรับรอง

ห่อของเหลว ภายในหม้อต้มฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ห่อส่งของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ถังพักของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
หม้อต้มฯ ที่ตั้งพักของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องสูบของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่ออ่อน	<input type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
วาล์วเปิด-ปิด	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดอุณหภูมิ	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ระบบสัญญาณเตือนภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
สวิตช์ควบคุมความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ	<input checked="" type="checkbox"/> เปรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย

รายละเอียดของส่วนที่บกพร่องและอื่นๆ อุปรกรณ์ปกติ

ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจนเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานก่อนลงลายมือชื่อรับรองแล้ว

ลงชื่อ

(วิศวกรผู้ตรวจลง)

Hot Oil No.4



รูป 10-22

Hot Oil No.4



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักร์ สุชนัน)

วันที่ตรวจสอบ

19 กันยายน 2566

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักร์ สุชนัน)

วันที่ตรวจสอบ

19 กันยายน 2566



เรื่อง อุญฺเฏโถโกอุททะเป็นป็นวิศวกรตรวจผลอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ซื้อจนเลา เป็นสื่อำนำพาวันร้อน
เรีน นายจักรี ตูขปั้น

ตามนี้ท่าน นายจักร์ สุขปิ่น ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขา วิศวกรรมเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิศวกรรม พ.ศ.๒๕๕๐ ประเภทสามัญวิศวกร เลขทะเบียน ๓๓.๒๐๕๕๔ ได้ขอต่ออายุทะเบียนเป็นวิศวกรตรวจทดสอบหม้อน้ำหรือหม้อที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อภาวการณ์เดือด กระปรัง เอนดสทาเทรม: นั้น

เมื่อเห็น ยี่สิบเอ็ดหน้าแล้วความเศร้าก็คลายไปบ้างแล้ว ก็เลยไปนั่งที่หน้า
Apex-20-a ที่เขาทำบริการมา คบ ก่อเรียนแล้วอยู่ที่นี่แล้วก็มีคนมาบอกว่ายี่สิบเอ็ดหน้า
 ก็ไปบริการแล้วอยู่ คบอยู่ ที่เขาทำบริการมา คบ ก่อเรียนแล้วอยู่ที่นี่แล้วก็มีคนมาบอกว่ายี่สิบเอ็ดหน้า

อย่างไรก็ดี การประชุมสหประชาชาติว่า "ระบบจัดการน้ำหรือห้วยลุ่มน้ำที่ขึ้นชื่อของหลวงเป็นสื่อความร่วม" เพื่อให้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับระบบดังกล่าว โดยท่านจะดำเนินการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (password) รายละเอียดตามลิ้งค์ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอเสนอให้ท่านปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและจรรยาบรรณ

ข้อคิด

[illegible]

ผู้ชำนาญการกองส่งเสริมสุขภาพอนามัยโรงเรียน

บริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน

195. 0 6/10/2008

425000 201000 0 250000

<http://www.diw.go.th/>

<https://www.dwr.co.th/regions/region:en-us/>



สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

รหัส
เลขที่รับ	วันที่
(ช่องที่ 1) สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก	

เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อความร้อน

ข้าพเจ้า นาย จักร สุขนั้น อายุ 54 ปี อาชีพ รับจ้าง
พักที่บ้านเลขที่ 12083 หมู่ 6 ตระกาศขอย ว.มอหินหวา 53 ถนน วามอินทรา
ตำบลแวง แขวง อำเภอ/เขต บางเขน จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ (02) 948-0842
สถานที่ทำงาน หจก.จีอีเอสเทควิจิล เลขที่ 38/5 หมู่ 3
ตรอกซอย ถนน สุขุมวิท ตำบลแวง เมืองพระ
อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ (038) 966-488
ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542
เลขทะเบียน สก/กวก/พ.ก. 2154 ตั้งแต่วันที่ 20 ก.พ. 64 ถึงวันที่ 19 ก.พ. 69 และไม่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพัก
หรือเพิกถอนใบอนุญาตตามสำเนาบัตรประจำตัวที่แนบมาพร้อมได้รับอนุญาตให้ขึ้นทะเบียนเป็นวิศวกรตรวจทดลอง
หม้อไอน้ำหรือหม้อต้มฯ เลขทะเบียน 6-64-697 หมายเลขวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบหม้อต้มฯของโรงงาน
ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 6 หมู่ที่ ตระกาศขอย.นิคมอุตสาหกรรมบางปะมิตร
ตำบลแวง มบ.สว.พ.ด. อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ 038-683-870 ถนน 10-2
ประกอบกิจการผลิตสินค้าโพลีเอสเตอร์ ทะเบียนโรงงานเลขที่ น.44-12533 ถนนพหลโยธิน แขวง 31 ธันวาคม 2567.
ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ บมจ. อินโดรามา โพลีเอสเตอร์อินดัสทรีส์ จำนวนคนงาน 1,125 คน
ตรวจทดสอบเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 เวลา 15.00 น. โรงงานนี้มีหม้อต้มฯ ทั้งหมด 6 เครื่อง
หม้อต้มฯเครื่องนี้หมายเลข 5 ขณะตรวจ หม้อต้มฯ เครื่องนี้อยู่ในสภาพ ☒ กำลังใช้งาน ☒ หยุด

ข้าพเจ้าได้ตรวจหม้อต้มฯเครื่องนี้ ตามหลักวิศวกรรมแล้ว ขอรับรองว่าหม้อต้มฯและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องมีอยู่ใน
ดัดเข้าเป็นไปตามรายละเอียดที่แสดงไว้ในเอกสารนี้ และหม้อต้มฯเครื่องนี้สามารถใช้งานได้โดยปลอดภัย เป็นระยะ
1 ปี นับตั้งแต่วันที่ตรวจสอบ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อให้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) (นาย จักร สุขนั้น) (ลงชื่อ)
วิศวกรผู้ตรวจสอบ (ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน)

หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อความร้อน ความร้อน หมายเลข 5 ติดตั้งเมื่อปี 2002 สร้างโดย เยอรมันมี
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ นายพิเชฐ พงษ์นิติก เลขทะเบียน 314-102-41762 มมมดอย พ.ศ. 2567
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ นายสุพจน์ รังษิโนติ เลขทะเบียน 314-102-28412 มมมดอย พ.ศ. 2568
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ นายพรพชรธรรม พรมนันต์ เลขทะเบียน 314-102-28654 มมมดอย พ.ศ. 2568

1. ตัวหม้อต้ม

หม้อต้มเครื่องนี้เป็นแบบ แยกตั้ง ของเหลวอยู่ในที่ ใช้งานมาแล้ว 21 ปี
หมายเลขเครื่อง 5885 สร้างโดย KONUS-KESSEL ประเทศเยอรมนี
ออกแบบให้ใช้อุณหภูมิสูงสุด 335 °C / 7558 KW ที่รับความร้อน 275.5 m²
การเชื่อมต่อเข้าหม้อต้มฯ ☒ ไม่เคย ☐ เคย จากที่ใด
ชื่อผู้ควบคุมหม้อต้มฯ นายพิเชษฐ พุทธิกิจ ☐ ยังไม่ได้ที่ทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำ
☒ ที่ทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำแล้ว เลขที่ 314-102-41762 หมออายุวันที่ 31.ธ.ค.2567
การต่อแผ่นเหล็กหม้อต้มเป็นแบบ ☒ เชื่อม ☐ เลือกหม้อต้มหนา 8 mm
จำนวนหัวหม้อต้มฯ ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☐ ยาว ☐ Asbestos ☒ เพอร์ไลต์
ขนาดหม้อต้มฯ Ø 3744 mm ยาว 8176 mm จำนวน 1 ท่อ
ท่อของเหลวที่เป็นสื่อความร้อนภายในหม้อต้มเป็นชนิด Carbon Steel (High Temp.)
ขนาด Ø 114.3 mm Ø 159 mm ยาว 1,000 มม. จำนวน 1,000 ท่อ
ช่องทำความสะอาดภายในหม้อต้มฯ ☒ ไม่มี ☐ มี จำนวน 6 ช่อง
ห้องเผาไหม้ ขนาด Ø 2500 mm หนา 200 mm

๕๒ 10-25

2. ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน

ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนคือ น้ำมัน Dowterm # RP ปริมาณทั้งหมดที่ใช้ 8543 ลิตร
คุณสมบัติของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน

อุณหภูมิจุดวาบไฟ (Flash Point temperature) 381 °F
อุณหภูมิจุดติดไฟ (Flash Point temperature) 490 °F
อุณหภูมิจุดติดไฟได้เอง (Auto-ignition temperature) 725 °F
ความหนืด (Viscosity) 88.17 cSt @ 40 °C
อุปกรณ์ของหม้อต้มฯ

3.1 ระบบของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน (Storage tank) ขนาด Ø 3000 mm ยาว 7000 mm
มีหลอดแก้ว จำนวน ชุด (ใช้ร่วมกันกับหมายเลข 6)
เครื่องควบคุมของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ Control Valve
เครื่องสูบของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนเป็นแบบ ☐ Reciprocation ☒ Turbine
☐ อื่นๆ จำนวน 3 ชุด มีอัตราการไหล 600 m³ / hr
โดยใช้พลังงานจาก ☒ ไฟฟ้า ☐ อื่นๆ คิดเป็นพลังงาน 180 Kw / pump หรือ

3.2 ระบบการส่งของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
ท่อส่งของเหลวเป็นชนิด Carbon Steel ขนาด Ø 8" ยาว 300 m (No.5/No.6 ใช้ร่วมกัน)
จำนวนท่อ ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ เพอร์ไลต์
ท่ออ่อน (Flexible pipe) ☒ ไม่มี ☐ มี ขนาด Ø จำนวน ชุด
ที่ระบายอากาศ (Vent) ในระบบท่อส่งของเหลว ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน ๑ ชุด (ใช้ร่วมกับเครื่อง No.6)

วาล์วท่อส่งของเหลว (Main Valve) ขนาด ขนาด Ø 8" จำนวน 2 ชุด
วาล์วกันกลับ (Check Valve) ที่ท่อส่งของเหลว ขนาด ขนาด Ø 8" จำนวน 3 ชุด
ลิ้นมือภัย (Safety Valve) ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ สปริงคานั่ง ขนาด Ø 2-1/4" จำนวน 2 ชุด ระบบของเหลวที่ความดัน 13 bar

3.3 ระบบควบคุมของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนของหม้อต้มฯ
อุณหภูมิที่ใช้งานปกติ (Working temperature) 330 °C อุณหภูมิก่อนเข้าหม้อต้มฯ 310 °C
เกจวัดอุณหภูมิ (Temperature gauge) จำนวน 4 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 400 °C
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ (Thermostat) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน 1 ชุด
ตั้งไว้ที่อุณหภูมิ 329 °C Diff. Temperature ± 25 °C

3.4 ระบบควบคุมของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
ความดันใช้งานปกติ (Working temperature) 10 bar
เกจวัดความดัน (Pressure gauge) จำนวน 1 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 50 bar
สวิตช์ควบคุมความดัน (Pressure Control Switch) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน 4 ชุด
ตั้งไว้ที่ความดัน Diff. Pressure 0.08/0.27 bar

3.5 ระบบการเผาไหม้
เพื่อเพลิงที่ใช้ ☐ ฟืน ☐ น้ำมันเตาเกรด ☒ อื่นๆ NG (Natural Gas)
ปริมาณการใช้ 550 ลิตร/ชม. (ต่อหน่วยเวลา)
เครื่องอุ่นน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil Heater) ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ไฟฟ้า + ใช้น้ำ
อุณหภูมิของหม้อต้ม 110 °C

ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ อัตโนมัติ
ขนาดความสามารถ
การจัดทิศทางเปลวไฟ ☐ 1 Pass ☐ 2 Pass ☒ 3 Pass
ปล่องไฟขนาด Ø 1800 mm สูง 35000 mm. ลมช่วยในการเผาไหม้ ☐ธรรมชาติ ☒พัดลม
ขนาด 37 Kw สายล่อฟ้า ☐ ไม่มี ☒ มี

3.6 ระบบสับเปลี่ยนความร้อน (Heat Exchange) จำนวน 4 ชุด
3.7 เครื่องถ่ายเทความร้อน (Heat Exchange) จำนวน 4 ชุด

เครื่อง หม้อต้มฟิลิเมนต์ ขนาด Ø 6.5m x 6.7m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หม้อต้มฟิลิเมนต์ ขนาด Ø 6.3m x 5.4m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หม้อต้มฟิลิเมนต์ ขนาด Ø 3.8m x 10.0m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หม้อต้มฟิลิเมนต์ ขนาด Ø 2.2m x 6.0m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C

รายงานผลการตรวจหาคัดค้านฯ ก่อนรับรอง

หอยของเหลวฯ ภายในหม้อต้มฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
หอยของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
ถังพักของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
หลอดแก้วที่ถังพักของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
เครื่องสูบลูบของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
ท่ออื่น	<input type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
วาล์วเปิด-ปิด	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
เกวียดความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
เกวียดอุณหภูมิ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
ระบบสัญญาณเตือนภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
เครื่องควบคุมของเหลวฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
สวิตช์ควบคุมความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ	<input checked="" type="checkbox"/> เติบโต	<input type="checkbox"/> ไม่เติบโต

รายละเอียดของส่วนที่บกพร่องและอื่นๆ อุปกรณ์ไม่

ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจนเป็นที่ยอมรับสมบูรณ์ก่อนลงลายมือชื่อรับรองแล้ว

ลงชื่อ

(วิศวกรผู้ตรวจสอบ)



Hot Oil No.5



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายกร สุขาน)

วันที่ตรวจสอบ 19 กันยายน 2566



Hot Oil No.5



10-27

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักร สุขปน)

วันที่ตรวจสอบ 19 กันยายน 2566

Hot Oil No.5



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักร สุขปน)

วันที่ตรวจสอบ 19 กันยายน 2566



ಶಿವ ಕುಮಾರ / ೨೬೬೬

சென்னை மாநகராட்சி
தமிழ்நாடு அரசு

ସଂସ୍କୃତ ୧୭୩

[illegible]

นายจักร์ สุธงษ์

[illegible]

กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข กรุงเทพมหานคร นานจันทร สุขปิ่น ต่อมาแพทย์หญิงนันทิยา
วิเศษศิริ แพทย์หญิงสุภาวดี ศรีสุภา แพทย์หญิงสุภาวดี ศรีสุภา แพทย์หญิงสุภาวดี ศรีสุภา ๒-๒๐๒๗
จนวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่นี้ มีแพทย์หญิงนันทิยา สุขปิ่น แพทย์หญิงสุภาวดี ศรีสุภา แพทย์หญิงสุภาวดี ศรีสุภา

อย่างไรก็ดี การเปลี่ยนแปลงของระบบราชการไทยในช่วง ๓๐ ปีที่ผ่านมา ยังคงมีข้อจำกัดอยู่มาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขาดการบูรณาการและการเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานราชการด้วยกัน การขาดการประสานงานกันระหว่างหน่วยงานราชการกับภาคเอกชน การขาดการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม และการขาดการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะที่สำคัญ การขาดการมีส่วนร่วมของภาคเอกชนในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะที่สำคัญ การขาดการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะที่สำคัญ การขาดการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะที่สำคัญ

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓

www.mhhe.com

[illegible]

กองส่งเสริมเทคโนโลยีการปลูกพืชไร่นาน

1772, 1773, 1774, 1775, 1776, 1777, 1778, 1779, 1780, 1781, 1782, 1783, 1784, 1785, 1786, 1787, 1788, 1789, 1790, 1791, 1792, 1793, 1794, 1795, 1796, 1797, 1798, 1799, 1800, 1801, 1802, 1803, 1804, 1805, 1806, 1807, 1808, 1809, 1810, 1811, 1812, 1813, 1814, 1815, 1816, 1817, 1818, 1819, 1820, 1821, 1822, 1823, 1824, 1825, 1826, 1827, 1828, 1829, 1830, 1831, 1832, 1833, 1834, 1835, 1836, 1837, 1838, 1839, 1840, 1841, 1842, 1843, 1844, 1845, 1846, 1847, 1848, 1849, 1850, 1851, 1852, 1853, 1854, 1855, 1856, 1857, 1858, 1859, 1860, 1861, 1862, 1863, 1864, 1865, 1866, 1867, 1868, 1869, 1870, 1871, 1872, 1873, 1874, 1875, 1876, 1877, 1878, 1879, 1880, 1881, 1882, 1883, 1884, 1885, 1886, 1887, 1888, 1889, 1890, 1891, 1892, 1893, 1894, 1895, 1896, 1897, 1898, 1899, 1900, 1901, 1902, 1903, 1904, 1905, 1906, 1907, 1908, 1909, 1910, 1911, 1912, 1913, 1914, 1915, 1916, 1917, 1918, 1919, 1920, 1921, 1922, 1923, 1924, 1925, 1926, 1927, 1928, 1929, 1930, 1931, 1932, 1933, 1934, 1935, 1936, 1937, 1938, 1939, 1940, 1941, 1942, 1943, 1944, 1945, 1946, 1947, 1948, 1949, 1950, 1951, 1952, 1953, 1954, 1955, 1956, 1957, 1958, 1959, 1960, 1961, 1962, 1963, 1964, 1965, 1966, 1967, 1968, 1969, 1970, 1971, 1972, 1973, 1974, 1975, 1976, 1977, 1978, 1979, 1980, 1981, 1982, 1983, 1984, 1985, 1986, 1987, 1988, 1989, 1990, 1991, 1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 24



Copyright © 2007 John Wiley & Sons, Ltd.



วาล์วท่อส่งของเหลว (Main Valve) ขนาด ขนาด 8" จำนวน 2 ชุด
วาล์วกันกลับ (Check Valve) ที่ท่อส่งของเหลว ขนาด ขนาด 8" จำนวน 3 ชุด
ลิ้นนิวไรย์ (Safety Valve) ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ สปริงความดัน ขนาด 2-14"
จำนวน 2 ชุด ระบบของเหลวที่ความดัน 13 bar

3.3 ระบบความร้อนของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนของหม้อต้มฯ
อุณหภูมิใช้งานปกติ (Working temperature) 330 °C. อุณหภูมิก่อนเข้าหม้อต้มฯ 310 °C.
เกจวัดอุณหภูมิ (Temperature gauge) จำนวน 4 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 400 °C
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ (Thermostat) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน 1 ชุด
ตั้งไว้ที่อุณหภูมิ 329 °C. Diff. Temperature ± 25 °C

3.4 ระบบความดันของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
ความดันใช้งานปกติ (Working temperature) 10 bar
เกจวัดความดัน (Pressure gauge) จำนวน 1 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 50 bar
สวิตช์ควบคุมความดัน (Pressure Control Switch) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน 4 ชุด
ตั้งไว้ที่ความดัน Diff. Pressure 0.08/0.27 bar

3.5 ระบบการเผาไหม้
เชื้อเพลิงที่ใช้ ☐ ฟืน ☐ น้ำมันเตาเกรด ☒ อื่นๆ NG (Natural Gas)
ปริมาณการใช้ 200 Nm³/hr (ต่อหน่วยเวลา)
เครื่องอุ่นน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil Heater) ☒ ไม่มี ☐ มี เป็นแบบ
อุณหภูมิของหม้อต้ม

ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ อัตโนมัติ
ขนาดความสามารถ
การจัดทิศทางเปลวไฟ ☐ 1 Pass ☐ 2 Pass ☒ 3 Pass
ปล่องไฟขนาด 1800 mm สูง 35000 mm ลมช่วยในการเผาไหม้ ☐ธรรมชาติ ☒พัดลม
ขนาด 37 Kw สายล่อฟ้า ☐ ไม่มี ☒ มี
3.6 ระบบสัญญาณเตือนภัย ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☐กระดิ่งไฟฟ้า ☒ อื่นๆ (ระบุ) ไชเรน

3.7 เครื่องถ่ายแยกความร้อน (Heat Exchanger) จำนวน 4 ชุด
เครื่อง หมอมน้ำมันเชื้อเพลิง ขนาด 0.65m x 0.7 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หมอมน้ำมันเชื้อเพลิง ขนาด 0.63m x 0.54 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หมอมน้ำมันเชื้อเพลิง ขนาด 0.38m x 10.0m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C
เครื่อง หมอมน้ำมันเชื้อเพลิง ขนาด 0.22m x 0.6 m จำนวน 1 ชุด ใช้อุณหภูมิ 325 °C

รายงานผลการตรวจหาข้อบกพร่อง ก่อนรับรอง

ท่อของเหลว ภายในหม้อต้มฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่อส่งของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ถังพักของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
หม้อต้มแก้วที่ถังพักของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องสูบลมของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่อเชื่อม	<input type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
วาล์วเปิด-ปิด	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดอุณหภูมิ	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ระบบสัญญาณเตือนภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
สวิตช์ควบคุมความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย

รายละเอียดของส่วนที่บกพร่องและอื่นๆ _____ อุปกรณ์แก้ไข _____

ได้ดำเนินการซ่อมแซมจนแก้ไขจนเป็นที่ยอมรับของสมบรูณ์ก่อนลงลายมือชื่อรับรองแล้ว


ลงชื่อ _____
(วิศวกรผู้ตรวจพบข้อบกพร่อง)



รูปที่ 10-31

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักรี สุขพันธ์)

วันที่ตรวจสอบ

19 กันยายน 2566

GES V SERVICE



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(นายจักรี สุขพันธ์)

วันที่ตรวจสอบ

19 กันยายน 2566

GES V SERVICE



ผู้ตรวจการแผ่นดิน

(นายจักร์ สุขปັນ)

19 กันยายน 2566

วันที่ตรวจสอบ





ภาคผนวก 12-11

เอกสารขออนุญาตทำงาน (Work Permit)

[Redacted Content]

ภาคผนวก 12-12

เอกสารสรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566

ที่ NPC ๒๓๘๔/๒๕๖๖

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอแจ้งรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ด้วยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานอนุญาตให้ บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด เป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นและเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นและการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ใบอนุญาตเลขที่ ดพต.๐๑๐๑ - ๐๓- ๒๕๖๖ -๐๐๕๐ และ ดพฝ.๐๑๐๑ - ๐๓- ๒๕๖๖ -๐๐๕๒ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ดังนั้น บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด จึงใคร่ขอแจ้งรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟของ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	หลักสูตร	สถานที่ฝึกซ้อม
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ ๖ ถ.ไฮสอง ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมชาย หงษ์เพิก)

ผู้จัดการศูนย์ฝึกปฏิบัติการควบคุมอัคคีภัย

สำเนา : กองความปลอดภัยแรงงาน (โทรสาร ๐-๒๔๔๘-๙๑๖๕)

สำนักงานระยอง

โทรศัพท์ ๐-๓๘๙๗-๗๗๙๙

โทรสาร ๐-๓๘๖๘-๗๖๗๗

บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด

NPC Safety and Environmental Service Co., Ltd.

รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

(สำหรับหน่วยงานที่ได้รับใบอนุญาตเท่านั้น)

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นทะเบียนอนุญาต บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด (NPC-S&E)

หมายเลขใบอนุญาต ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๖-๐๐๕๒ หมดอายุ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

อ้างอิงหนังสือแจ้งการฝึกอบรม เลขที่ NPC ๒๑๔๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ รายงานการฝึกอบรม

๑. ข้อมูลสถานประกอบกิจการที่เข้ารับการฝึกอบรม

ชื่อสถานประกอบกิจการ บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ประเภทกิจการ ผลิตเส้นใยสังเคราะห์และเม็ดพลาสติก

ที่อยู่ เลขที่ 6 ถนน ไร่สอง นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150.

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๖๘๓๘๗๐ โทรสาร ๐๓๘ ๖๘๓๘๘๐

๒. วัน เดือน ปี ที่ฝึกอบรม ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๓. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ๖๙๐ คน ผู้หญิง ๒๖๔ คน ผู้ชาย ๔๒๖ คน

๔. ระยะเวลาในการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ๕ นาที

(เริ่มตั้งแต่สัญญาณอพยพหนีไฟดังขึ้น จนถึงคนสุดท้ายมาถึงจุดปลอดภัย)

๕. ชื่อวิทยากรผู้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๕.๑ นายนิรุติ แก้วโชติ ๕.๒

๕.๓ ๕.๔

๖. ชื่อผู้ดูแลการฝึกซ้อม

๖.๑ นายณภัทร สุวรรณโชติ ๖.๒

๖.๓ ๖.๔

ลงชื่อ

(นายธีรยุทธ นาคพิมาย)

ลงชื่อ

(นายวัชรชัย สังเือก)

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน

ผู้จัดทำรายงานผู้มีอำนาจกระทำการแทนหน่วยงาน

ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้า/นายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบกิจการที่ได้รับใบอนุญาต

ลงชื่อ

(นายนิรุติ แก้วโชติ) วิทยากร

ลงชื่อ

() วิทยากร

ลงชื่อ

() วิทยากร

ลงชื่อ

() วิทยากร

ลงชื่อ นายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบกิจการที่ได้รับการฝึกซ้อมดับเพลิง

(สุพัฒน์ สว่างศรี) และฝึกซ้อมหนีไฟ หรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน